

รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568
โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

99/4 หมู่ 14 ซอยหมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนนบางนา-ตราด (กม.10.5)

ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10540

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

ผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระยะดำเนินการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

วันที่ 25 มกราคม 2569

หนังสือรับรองฉบับนี้ขอรับรองว่า โครงการไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคล อาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568 โดยมีคณะผู้จัดทำรายงานดังต่อไปนี้

1. คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ สมชาย ว่าบ้านพลับ หัวหน้าช่างประจำอาคาร
2. คุณสุพัชรา สุจะขารี สุพัชรา สุจะขารี เจ้าหน้าที่ธุรการอาคาร

ขอแสดงความนับถือ

คุณฐมน จงเจตน์ดี

(คุณฐมน จงเจตน์ดี)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความจำเป็นในการดำเนินโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน	2
1.3 ขอบเขตการศึกษา	2
1.4 วิธีการศึกษาและจัดทำรายงาน	2-3
1.5 สถานภาพของโครงการปัจจุบัน	4
บทที่ 2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	
2.1 ที่ตั้งโครงการ	5, 10-12
2.2 ประเภทและขนาดโครงการ	14, 17-19
บทที่ 3 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.1 ผลกระทบปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	20-50
3.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ	51-53
3.3 แผนการดำเนินการ	64-65
บทที่ 4 ผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
4.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	66
4.1.1 จุดเก็บตัวอย่างเสียบ่อบำบัด	66
4.1.2 พารามิเตอร์ที่ใช้ในการตรวจวัดน้ำเสีย	66
4.1.3 วิธีการเก็บตัวอย่างและรักษาสภาพตัวอย่างน้ำเสีย	66
4.2 ความถี่ในการติดตามตรวจสอบ	67
4.3 การตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำทิ้ง	67
4.4 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของโครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ	70
4.5 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	71
4.5.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	72
4.5.2 คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	73

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
3.1-1	สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	20-50
3.2	สรุปผลมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	51-53
3.3-1	แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	64-65
4.1.4	ตัวอย่างดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์ ภาชนะบรรจุ และวิธีการรักษาสภาพตัวอย่าง	67
4.3-1	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณ จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร A	68-69
4.5-1	ขอบเขตวิธีการตรวจวิเคราะห์	71
4.5-2	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายวัน	73-74
4.5-3	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายปี	76

สารบัญรูป

รูปที่		หน้า
1.6-1	สถานภาพการดำเนินโครงการในปัจจุบัน	4
2.1-1	ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ	6
2.1-2	ผังต่อโฉนดที่ดินโครงการ	7
2.1-3	ผังบริเวณแสดงขอบเขตการแบ่งพื้นที่โครงการ	8
2.1-4	ผังบริเวณโครงการ	9
2.1-5	สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบันและสภาพแวดล้อมแนวเขตติดต่อพื้นที่โครงการ	13
2.2-1	ตำแหน่งที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร A	15
2.2-2	ตำแหน่งที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร B	16
4.4-1	การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง	70
4.5-2	การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำระเหยน้ำรายวัน	75
4.5-3	การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำระเหยน้ำรายปี	77

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	54
2	เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว	54
3	อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	54
4	อุปกรณ์ดับเพลิง	54
5	ป้ายแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ	55
6	สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบัน	55
7	พื้นที่สีเขียวของโครงการ	55
8	ป้ายสัญญาณจราจร	56
9	ป้ายรณรงค์ปลูกไม้กระถางบริเวณระเบียงหลังห้อง เพื่อดูดซับเขม่าควันและมลพิษต่างๆ	57
10	เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด	57
11	ระบบบำบัดน้ำเสีย	57
12	ตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย	57
13	พื้นที่จอดรถภายในโครงการ	57
14	ไฟฟ้าส่องสว่าง	58
15	ทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ	58
16	ห้องพักรับผล	58
17	ภาชนะรองรับมูลฝอย	58
18	กิจกรรมทำความสะอาดห้อง/ถังรองรับมูลฝอย	59
19	กิจกรรมเก็บขยะ	59
20	ป้ายรณรงค์การทิ้งและการคัดแยกมูลฝอย	59
21	ระบบไฟฟ้า	59
22	ป้ายรณรงค์ประหยัดพลังงาน	60
23	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	60
24	ถังสำรองน้ำ	60
25	ป้ายแผนผังแสดงตำแหน่งทางหนีไฟฉุกเฉิน	60

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

26	ถังมูลฝอยอันตราย	61
27	สภาพภูมิประเทศ	61
28	การเกิดแผ่นดินไหว	61
29	สภาพภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ	61
30	คุณภาพน้ำ	61
31	น้ำใช้	61
32	ระบบระบายน้ำ	62
33	การจัดการมูลฝอย	62
34	การป้องกันอัคคีภัย (1)	62
35	การป้องกันอัคคีภัย (2)	62
36	ทางหนีไฟ	62
37	การระบายอากาศ	62
38	การคมนาคม	63
39	ไฟฟ้า	63

รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

นิติบุคคลอาคารชุด โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ถนน สุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

(CD รวมรายงาน)

ฉบับปกปิดข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครอง



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดยบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) มีขนาดพื้นที่ 6-1-83 ไร่ (10,332 ตารางเมตร) สำนักงานตั้งอยู่สำนักงานตั้งอยู่ที่เลขที่ 99/1 หมู่ 14 ซอยหมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนนบางนา-ตราด (กม. 10.5) ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ประกอบด้วย อาคาร A และอาคาร B ทั้งนี้การพัฒนาโครงการโดย บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้แบ่งพื้นที่โครงการออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม. ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม. ขนาดความสูง 25 ชั้นจำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) ทั้งนี้ โครงการเข้าข่ายที่จะต้องศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นของการขออนุญาตก่อสร้าง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ซึ่งกำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไปหรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นขออนุญาตก่อสร้างเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(สผ.)เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนการดำเนินการ

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัดประจำเดือน มกราคม – มิถุนายน 2568 เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเห็นชอบผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ทางสิ่งแวดล้อมโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งได้มอบหมายให้ บริษัท สเปเชียลแล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทรับจ้างตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมซึ่งมีห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นผู้ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน

- 1.2.1 เพื่อสรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระยะดำเนินการ
- 1.2.2 เพื่อนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมมาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่หน่วยราชการกำหนด และนำไปเป็นแนวทางในการจัดระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อไป
- 1.2.3 เพื่อเป็นแนวทางป้องกันและลดมลภาวะที่อาจจะมีผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในโครงการและต่อพื้นที่รอบโครงการ
- 1.2.4 เพื่อสรุปเป็นข้อมูลคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการนำเสนอกับองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อระเบียบที่กำหนดไว้ทั้งในส่วนของทางบริษัทเอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.3 ขอบเขตการศึกษา

ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ที่ระบุไว้ในหนังสือเห็นชอบรายงานฯ รวมทั้งรวบรวมเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ เช่น สภาพภูมิประเทศ คุณภาพอากาศโดยทั่วไป ระดับเสียงโดยทั่วไป การจัดการมูลฝอย การบำบัดน้ำเสีย การระบายและการป้องกันน้ำท่วม การจัดการมูลฝอย สภาพเศรษฐกิจและสังคม สาธารณสุข และการจัดการสวะน้ำ เป็นต้น

1.4 วิธีการศึกษาและจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานฯ จะดำเนินการตามแนวทางการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดโดยสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีรายละเอียดการดำเนินงานต่อไปนี้

- 1.4.1 ตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการผู้ชำนาญการ

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

สิ่งแวดล้อมของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีขอบเขตของการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- จัดทำตารางผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการได้อย่างครบถ้วน
- เสนอมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในสภาพปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปจากมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมพร้อมให้เหตุผลประกอบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

1.4.2 ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในบริเวณพื้นที่โครงการและพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ ตามกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายละเอียดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังโดยมีข้อมูลการนำเสนอต่อไปนี้

- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมวิเคราะห์ผล และเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานราชการไทย
- แสดงภาพถ่ายขณะทำการเก็บตัวอย่าง, ภาพเครื่องมือขณะตรวจวัดและภาพถ่ายสถานที่ตรวจวัด

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

1.5 สถานภาพของโครงการปัจจุบัน

สถานภาพของโครงการในปัจจุบัน พบว่า โครงการอยู่ในช่วงเปิดดำเนินโครงการ แสดงสถานภาพการดำเนินโครงการในปัจจุบันได้ดังภาพที่ 1.6-1



ภาพที่ 1.6-1 สถานภาพการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

บทที่ 2

รายละเอียดของโครงการโดยสังเขป

2.1 ที่ตั้งโครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ดังแสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการไว้ในรูปที่ 2.1-1 โครงการจะก่อสร้างบนโฉนดที่ดินจำนวน 7 แปลง ได้แก่ โฉนดที่ดินเลขที่ 242878, 2197, 8367, 230178, 230179, 236804 และ 236805 รวมขนาดพื้นที่โครงการ 6-1-83 ไร่ (10,332ตารางเมตร) ดังแสดงผังต่อโฉนดของโครงการไว้ในรูปที่ 2.1-2 สำหรับรายละเอียดขนาดที่ดินของโครงการมีดังนี้

โฉนดที่ดิน	เลขที่ดิน	ไร่	งาน	ตร.วา	ตารางเมตร
242878	7200	0	2	64	1,056
2197	3714	2	1	55	3,820
8367	3717	1	3	42	2,968
230178	6616	0	3	18.2	1,272.8
230179	6617	0	2	67	1,068
236804	6699	0	0	28.3	113.2
236805	6700	0	0	8.5	34
รวม		6	1	83	10,332

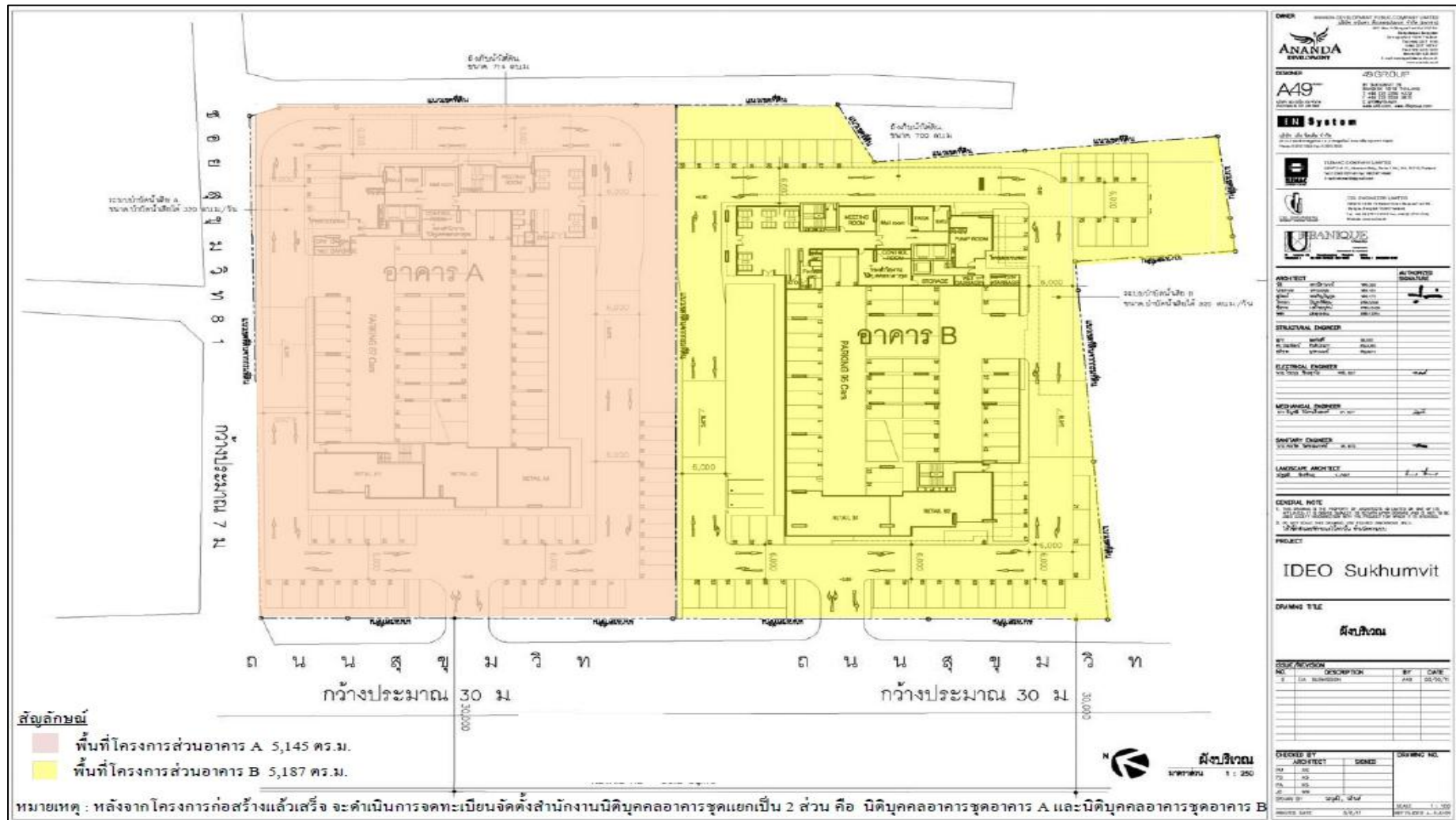
โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ประกอบด้วยอาคาร A และอาคาร B ทั้งนี้การพัฒนา โครงการไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ได้แบ่งพื้นที่โครงการออกเป็น 2 ส่วนประกอบด้วยพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม. ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม. ขนาดความสูง 25 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) ดังแสดงผังบริเวณโครงการไว้ในรูปที่ 2.1-3



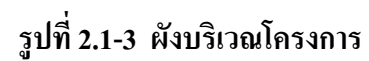
รูปที่ 2.1-1 ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ



โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ



รูปที่ 2.1-3 ผังบริเวณแสดงขอบเขตการแบ่งพื้นที่โครงการ



โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สำหรับเส้นทางคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ประกอบด้วยการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A (ทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร โดยทางเข้า – ออกจะเชื่อมต่อกับถนนสุขุมวิท) และการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B (ทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร โดยทางเข้า – ออกจะเชื่อมต่อกับถนนสุขุมวิท) การเดินทางเข้า-ออกพื้นที่อาคาร A และอาคาร B จะใช้การคมนาคมทางบกโดยอาศัยรถยนต์ ถนนสายหลักในการเดินทางคือ ถนนสุขุมวิท และถนนสายรองที่สำคัญบริเวณพื้นที่โครงการ ได้แก่ ถนนซอยสุขุมวิท 81 (ศิริพจน์) , ถนนสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช) ถนนซอยสุขุมวิท 62, ถนนซอยสุขุมวิท 50 (เกษมสุวรรณ) นอกจากนี้ยังสามารถใช้ทางด่วนพิเศษฉลองรัช เป็นโครงการเข้าสู่พื้นที่ ที่โครงการได้อีกทางหนึ่ง สำหรับโครงข่ายคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการมีดังนี้

1) การเดินทางเข้าพื้นที่โครงการ

- **จากถนนสุขุมวิท (ทิศมุ่งเหนือ)** จากบางนาตามเส้นทางถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งเหนือผ่านเทสโก้โลตัส (สาขาอ่อนนุช) และรถไฟฟ้าบีทีเอส (สถานีอ่อนนุช) มุ่งตรงไปประมาณ 600 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 48/2 แล้วกลับรถได้สะพานพระโขนง มุ่งใต้ตามเส้นทางถนนสุขุมวิท ระยะทางประมาณ 700 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)
- **จากถนนสุขุมวิท (ทิศมุ่งใต้)** จากพระโขนงตามเส้นทางถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งใต้ผ่านเทสโก้โลตัส (สาขาอ่อนนุช) และรถไฟฟ้าบีทีเอส (สถานีอ่อนนุช) มุ่งตรงไปประมาณ 100 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)
- **จากถนนสุขุมวิท 77 (ทิศมุ่งตะวันตก)** จากอ่อนนุชมุ่งตะวันตกตามเส้นทางถนนสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช) เมื่อถึงแยกอ่อนนุช เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนสุขุมวิท ระยะทางประมาณ 500 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)
- **จากถนนซอยสุขุมวิท 50 (ทิศมุ่งตะวันออก)** จากทางด่วนฉลองรัชเข้าสู่ถนนซอยสุขุมวิท 50 มุ่ง ตะวันออก เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนสุขุมวิทมุ่งเหนือผ่านซอยสุขุมวิท 48/2 แล้วกลับรถได้สะพานพระโขนง มุ่งใต้ตามเส้นทางถนนสุขุมวิท ระยะทางประมาณ 700 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)

2) การเดินทางออกจากพื้นที่โครงการ

การเดินทางออกจากพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A และอาคาร B ใช้ทางเข้า – ออกโครงการ เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งใต้ไปบางนา หากจะเดินทางไปยังพระโขนงตามเส้นทางถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งใต้ ระยะทางประมาณ 200 จะผ่านซอยสุขุมวิท 89 ซิดขวาแล้วกลับรถบริเวณซอยสุขุมวิท 89/1 มุ่งเหนือตามเส้นทางถนนสุขุมวิทไปยังพระโขนง และสามารถใช้ทางด่วนศรีรัชมุ่งไปยังโดยเลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนซอยสุขุมวิท 50 แล้วเลี้ยวขวาเข้าสู่ทางด่วนศรีรัชเพื่อเชื่อมโยงไปยังทางด่วนอื่นๆ ต่อไป

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

นอกจากนี้ ในการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ยังสามารถใช้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (รถไฟฟ้า BTS) ซึ่งสถานีที่อยู่ใกล้พื้นที่โครงการมากที่สุดคือ สถานีอ่อนนุช ตั้งอยู่บริเวณหน้าสรรพสินค้า เทสโก้โลตัส ห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 100 เมตร เป็นระยะทางที่ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการได้ สะดวกและช่วยให้การเดินทางเข้าสู่พื้นที่ ที่โครงการได้อย่างรวดเร็ว

สภาพพื้นที่โครงการในปัจจุบันและสภาพแวดล้อมบริเวณแนวเขตติดต่อกับพื้นที่โครงการ มีดังนี้ (ดูรูปที่ 2.1-5 ประกอบ)

พื้นที่โครงการ ส่วนอาคาร A

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ถนนซอยสุขุมวิท 81 ถัดไปเป็นพื้นที่ก่อสร้างโครงการ The President สูง 20 ชั้น และโครงการ The 20 Apartment สูง 5 ชั้น
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ที่ดินบุคคลอื่น (ปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนส่วนบุคคล) ถัดไปเป็น บริษัท พาวเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง กรุ๊ป มีลักษณะเป็นอาคารสูง 7 ชั้น
ทิศใต้	ติดต่อกับ	พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ถัดไปเป็น พิมมาลัย สปา (อาคารสูง 2 ชั้น)
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ถนนสุขุมวิท ถัดไปเป็น อาคารพาณิชย์สูง 4 ชั้น

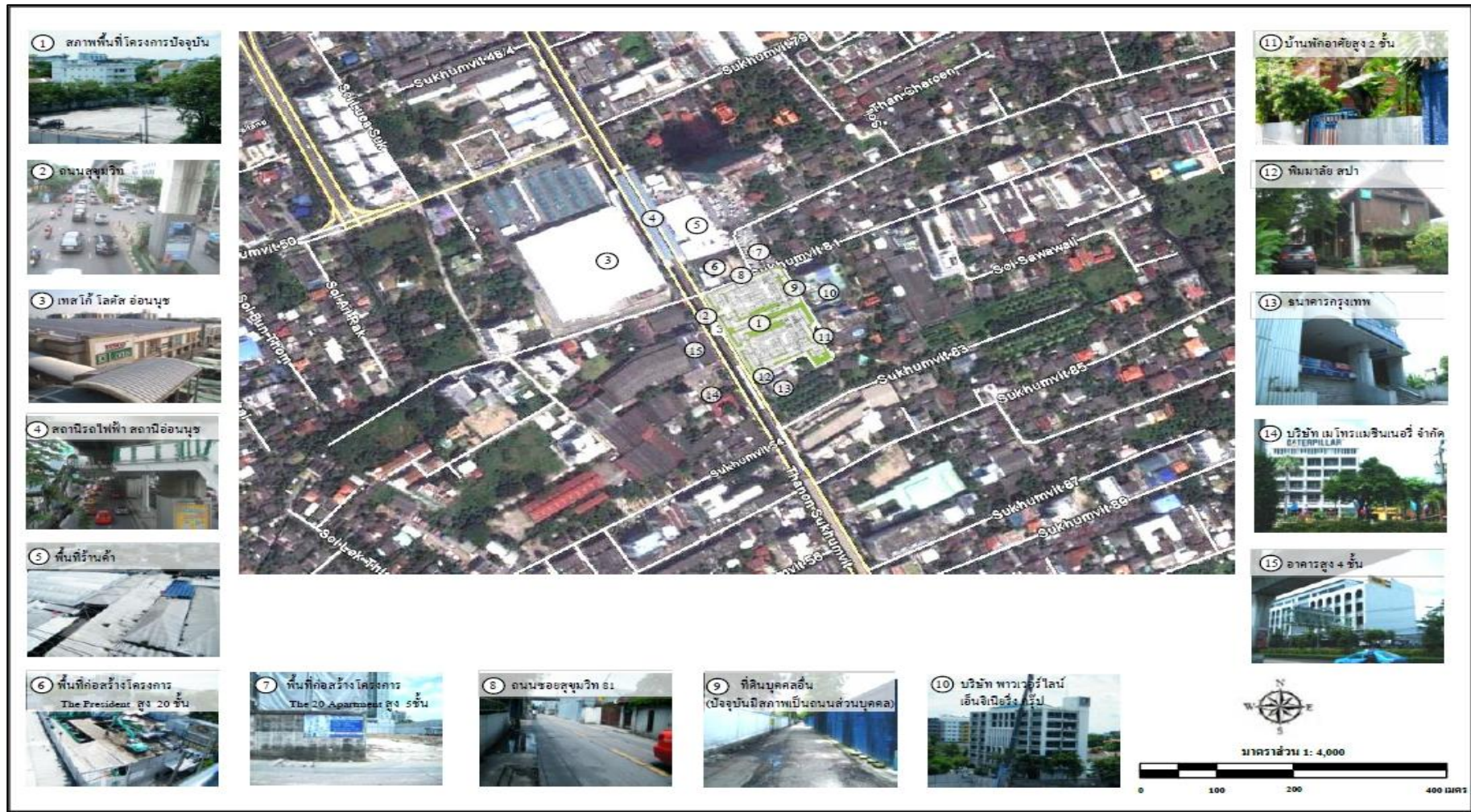
พื้นที่โครงการ ส่วนอาคาร B

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ถัดไปเป็นถนนซอยสุขุมวิท 81
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ที่ดินบุคคลอื่น (ปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนส่วนบุคคล) และ บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น ถัดไปเป็น บริษัท นันทมาลี จำกัด (อาคารสูง 2 ชั้น)
ทิศใต้	ติดต่อกับ	พิมมาลัย สปา (อาคารสูง 2 ชั้น) ถัดไปเป็นธนาคารกรุงเทพ (อาคารสูง 3 ชั้น)
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ถนนสุขุมวิท ถัดไปเป็น บริษัท เมโทรแมชีนเนอร์รี่ จำกัด (อาคารสูง 6 ชั้น)

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

พื้นที่โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท (ห่างจากรถไฟฟ้าบีทีเอส สถานีอ่อนนุช ประมาณ 100 เมตร) แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสภาพการใช้ที่ดินโดยรอบเพื่อการพาณิชย์กรรมและที่อยู่อาศัยตามแนวถนนสายหลักและซอยย่อยต่างๆ ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ อาคารชุดพักอาศัย และบ้านพักอาศัยตามแนวถนนสุขุมวิทและถนนซอยต่างๆ ซึ่งเป็นชุมชนเมืองที่มีความหนาแน่นมีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่ครบครัน การเดินทางสามารถเดินทางได้สะดวกโดยใช้ระบบโครงข่ายขนส่งมวลชนต่างๆ ได้แก่ รถไฟฟ้าบีทีเอส(BTS)รถไฟฟ้ามหานคร (MRT) รถโดยสารขนส่งมวลชน (ข.ส.ม.ก) ตลอดจนรถโดยสารเอกชนที่ร่วมบริการ

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ



รูปที่ 2.1-5 สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบันและสภาพแวดล้อมแนวเขตติดต่อกับพื้นที่โครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

2.2 ประเภทและขนาดโครงการ

โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ทั้งนี้ โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด แบ่งพื้นที่พัฒนาโครงการออกเป็น 2 ส่วน (ดูรูปที่ 2.1-3 ประกอบ) ดังนี้

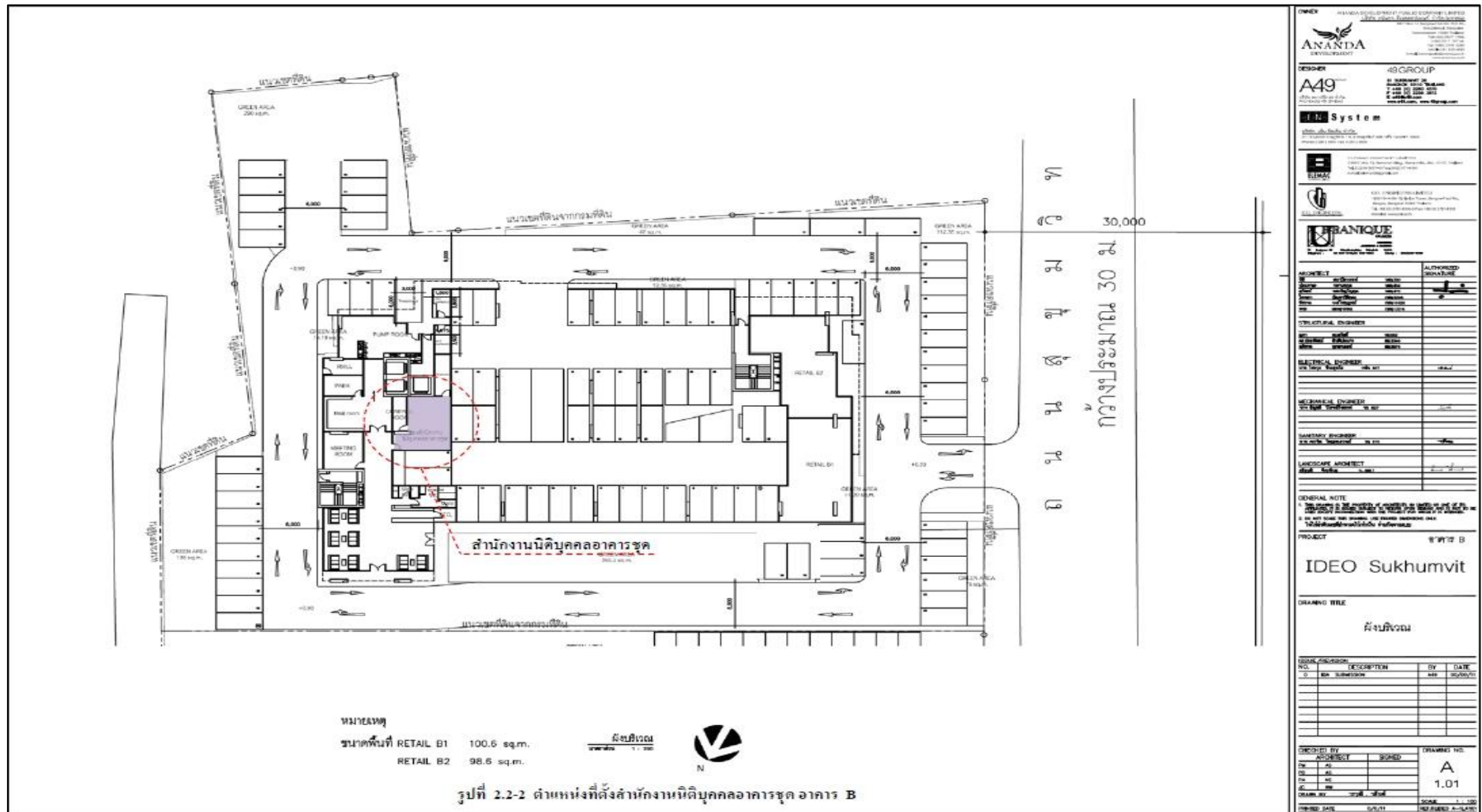
พื้นที่พัฒนาโครงการ	รายละเอียด
พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A (ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม.)	- อาคาร A สูง 75.93 เมตร (ความสูงวัดจากระดับพื้นดินถึงระดับพื้นคาถฟ้า) ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 455 ห้อง
พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B (ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม.)	- อาคาร B สูง 82.33 เมตร (ความสูงวัดจากระดับพื้นดินถึงระดับพื้นคาถฟ้า) ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 515 ห้อง

ทั้งนี้หลังจากโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ จะดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดแยกเป็น 2 ส่วน คือ

- นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A บริหารจัดการพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A มีทรัพย์สินส่วนกลาง ประกอบด้วย พื้นที่สีเขียว สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องล็อกเกอร์ ห้องพักผ่อนรวม และห้องพักผ่อนหย่อนพักผ่อน ระบบบำบัดน้ำเสีย ท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักน้ำ บ่อน้ำวน้ำ ถังเก็บน้ำ บันได ลิฟต์ ทางเดิน ทางเดินห้องเครื่อง ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ (จำนวน 194 คัน) ห้องประชุม และห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร A ดังแสดงผังบริเวณอาคาร A ไว้ในรูปที่ 2.2-1

- นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B บริหารจัดการพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B มีทรัพย์สินส่วนกลาง ประกอบด้วย พื้นที่สีเขียว สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องล็อกเกอร์ ห้องพักผ่อนรวม และห้องพักผ่อนหย่อนพักผ่อน ระบบบำบัดน้ำเสีย ท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักน้ำ บ่อน้ำวน้ำ ถังเก็บน้ำ บันได ลิฟต์ ทางเดิน ทางเดินห้องเครื่อง ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ (จำนวน 194 คัน) ห้องประชุม และห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร B ดังแสดงผังบริเวณอาคาร B ไว้ในรูปที่ 2.2-2





รูปที่ 2.2-2 ตำแหน่งที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร B

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

รายละเอียดการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร A และอาคาร B มีดังนี้ (รายละเอียดพื้นที่ใช้สอยดังแสดงในตารางที่ 2.2-1)

1) อาคาร A ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 455 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวม 25,458 ตารางเมตร ดังแสดงไว้ในตารางที่ 2.2-1 รายละเอียดมีดังนี้

ชั้นที่	1	ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถและทางวิ่ง (ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารจำนวน 45 คัน) ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 3 ห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โถงต้อนรับห้องประชุม ห้องเครื่อง ห้องเก็บของ ห้องแม่บ้าน ห้องน้ำ ห้องพักผ่อนลอยรวม ทางเดินบันได ลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นที่	2	ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 51 คัน) ห้องเครื่องไฟฟ้าห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
ชั้นที่	3	ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 56 คัน) ห้องเครื่องผลิตไฟฟ้าสำรอง ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
ชั้นที่	4	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ น้ำ พื้นที่จัดสวน ห้องล็อกเกอร์ ห้องแม่บ้าน ห้องซักรีด ห้องออกกำลังกาย ห้องนั่งเล่น ห้องซักรีด ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้นทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
ชั้นที่	5	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุด ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
ชั้นที่	6	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 19 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง) ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
ชั้นที่	7-12	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 162 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 132 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 30 ห้อง) ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
ชั้นที่	13	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 26 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 21 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 5 ห้อง) ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

- ชั้นที่ 14-21 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 200 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดเล็กน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 152 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดใหญ่กว่า 35 ตร.ม. จำนวน 148 ห้อง) ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 22 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 26 ห้อง ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 23 ประกอบด้วย ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ห้องซักрид ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์ชั้นดาดฟ้า เป็นที่ตั้งของถังเก็บน้ำ ห้องเครื่องปั้มน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศ พื้นที่หนีไฟ

2) อาคาร B ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้องรวมห้องชุดทั้งหมด 515 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวม 25,658 ตารางเมตร ดังแสดงไว้ในตารางที่ 2.2-1 รายละเอียดมีดังนี้

- ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถและทางวิ่ง (ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารจำนวน 48 คัน) ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 2 ห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดโถงต้อนรับห้องประชุม ห้องเครื่อง ห้องเก็บของ ห้องแม่บ้าน ห้องน้ำ ห้องพัสดุฝอยรวมทางเดิน บันได ลิฟต์ และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 47 คัน) ห้องเครื่องไฟฟ้าห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 3 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 52 คัน) ห้องเครื่องผลิตไฟฟ้าสำรอง ห้องพัสดุฝอยประจำชั้นห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 4 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำพื้นที่จัดสวน ห้องลิ้ดเกอร์ ห้องแม่บ้าน ห้องซักрид ห้องออกกำลังกาย ห้องนั่งเล่น ห้องซักрид ห้องพัสดุฝอยประจำชั้นทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 5 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุด ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 6 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 19 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดเล็กน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 17 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดใหญ่กว่า 35 ตร.ม. จำนวน 2 ห้อง) ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 7-12 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 162 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดเล็กน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 132 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดใหญ่กว่า 35 ตร.ม. จำนวน 30 ห้อง) ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

- ชั้นที่ 13-23 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 286 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดเล็กน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 231 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดใหญ่กว่า 35 ตร.ม. จำนวน 55 ห้อง) ห้องพักรวมฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 24 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัยขนาดใหญ่กว่า 35 ตร.ม. จำนวน 27 ห้อง ห้องพักรวมฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 25 ประกอบด้วย ห้องพักรวมฝอยประจำชั้น ห้องซักกรีด ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์ชั้นดาดฟ้า เป็นที่ตั้งของถังเก็บน้ำ ห้องเครื่องปั้มน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศ พื้นที่หนีไฟทางอากาศพื้นที่จัดสวน ห้องพักรวมฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์

บทที่ 3

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568 โดยครอบคลุมปัจจัยทางสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ คือ

- เรื่องทั่วไป
- ทรัพยากรกายภาพ
- ทรัพยากรชีวภาพ
- คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์
- คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

แสดงรายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568 ดังตารางที่ 3.1-1

ตารางที่ 3.1-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร
1. ทรัพยากรทางกายภาพ				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	- ดังภาพที่ 1
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	- ดังภาพที่ 2
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารประจำปี	โครงการจัดให้มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารประจำปี	-	- ดังเอกสารแนบที่ 1
	2. แผนการเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว - มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉาย และกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่ายูทียูทียูของอาคาร	โครงการจัดให้มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉาย และกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่ายูทียูทียูของอาคาร	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2 และภาพที่ 3

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง กุญทราย เป็นต้น - ต้องทราบตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า - อพยพสิ่งของหนักบนชั้นหรือหิ้งสูงๆ เพราะเมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจตกลงมาเป็นอันตรายได้ 	<p>โครงการจัดให้มีกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่าอยู่ที่ใดของอาคาร</p> <p>โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง กุญทราย เป็นต้น</p> <p>โครงการจัดให้มีป้ายแสดงตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า</p> <p>โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>- ดังเอกสารแนบที่ 2 และภาพที่ 3</p> <p>- ดังภาพที่ 4</p> <p>-</p> <p>- ดังเอกสารแนบที่ 2</p>
	<p>3. แผนการระหว่างเกิดแผ่นดินไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - อย่าตกใจ พยายามควบคุมสติ - ถ้าอยู่ภายในห้องพัก ให้ยืนหรือหมอบอยู่ในส่วนของห้องพักที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักได้มาก และอยู่ห่างจากประตู ระเบียง หน้าต่าง 	<p>โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ</p> <p>โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>- ดังเอกสารแนบที่ 2</p> <p>- ดังเอกสารแนบที่ 2</p>

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	- หากอยู่ในอาคารสูง ควรตั้งสติให้มั่น และรีบออกจากอาคารโดยเร็ว หนจากสิ่งล้มทับได้	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	- ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	4. แผนการหลังการเกิดแผ่นดินไหว			
	- ให้ตรวจสอบตัวเองและคนรอบข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ให้ทำการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	- รีบออกจากอาคารที่เสียหายทันที เพราะอาจเกิดการทรุดตัวของอาคาร หรือพังทลายได้	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	- ใส่รองเท้าหุ้มส้น เพราะอาจมีเศษแก้วหรือวัสดุแหลมคมอื่น ทำให้ได้รับ บาดเจ็บ	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	- ให้ออกห่างจากบริเวณที่มีสายไฟรั่ว ขาด และวัสดุสายไฟพาดถึง	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	- เปิดวิทยุฟังคำแนะนำฉุกเฉิน อย่าใช้โทรศัพท์นอกจากจำเป็นจริง ๆ	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตีส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
1.2 ก า ร เ กิ ด แผ่นดินไหว (ต่อ)	- สำรวจความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้งก่อนใช้	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่ โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
	- หลีกเลี่ยงการเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูงหรืออาคารพัง	โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่ โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 2
1.3 สภาพภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ	1. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธีและแนะนำการดูแล รักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	โครงการจัดให้มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศ อย่างถูกวิธีและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มี ประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	-	- ดังภาพที่ 5
	2. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้ จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่	โครงการจัดให้มีผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ พื้นที่	-	- ดังภาพที่ 6
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มี กระเบาะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของ โครงการให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ	โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงาน ฯ และจัดให้มีกระเบาะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ และจัดให้มี เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ	-	- ดังภาพที่ 7

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร
1.3 สภาพภูมิอากาศ และ คุณภาพอากาศ (ต่อ)	4. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเพื่อชะลอความเร็วรถ และติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ให้เห็นชัดเจน เพื่อกันการสับสนของผู้ขับขี่	โครงการจัดให้มีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเพื่อชะลอความเร็วรถ และติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ให้เห็นชัดเจน เพื่อกันการสับสนของผู้ขับขี่	-	- ดังภาพที่ 8
	5. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงเพื่อลดผลกระทบจากเขม่าควัน เสียง และความร้อนที่เกิดขึ้น	โครงการจัดให้มีป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงเพื่อลดผลกระทบจากเขม่าควัน เสียง และความร้อนที่เกิดขึ้น	-	- ดังภาพที่ 8
	6. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก เพื่อลดความร้อนจากระบบปรับอากาศ	โครงการจัดให้มีผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	-	- ดังภาพที่ 9
	7. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ	-	- ดังภาพที่ 10

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร
1.4 เสียง	ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัณฐานบนรถภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ	โครงการจัดให้มีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัณฐานบนรถภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ	-	- ดังภาพที่ 8
1.5 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 กม./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอโรซอลด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (Media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง	โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่โครงการ	-	- ดังภาพที่ 11

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล.			
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	-	- ดังเอกสารแนบที่ 3
	3. ประสานงานให้รอดูสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขตพระโขนงเข้ามาสูบกากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	โครงการจัดให้ประสานงานให้รอดูสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขตพระโขนงเข้ามาสูบกากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 4

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	โครงการจัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่างเคร่งครัด	-	-
	5. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกๆ สัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ตัดไขมันทุกๆ สัปดาห์นั้นๆ โดยตัดกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชูรองกันกระถาง เพื่อช่วยให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพัสดุฝอยแห้งต่อไป	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกๆ สัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ตัดไขมันทุกๆ สัปดาห์นั้นๆ โดยตัดกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชูรองกันกระถาง เพื่อช่วยให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพัสดุฝอยแห้งต่อไป	-	- ดังเอกสารแนบที่ 4
	6. สูบกากตะกอนจากบ่อเกรอะไปกำจัดทุกปี และสูบตะกอนจากบ่อพักตะกอนไปกำจัดทุก 2 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	โครงการจัดให้มีการสูบกากตะกอนจากบ่อเกรอะไปกำจัดทุกปี และสูบตะกอนจากบ่อพักตะกอนไปกำจัดทุก 2 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 4

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	7. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อ ซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	โครงการจัดให้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ พื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้ บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	-	-
1.7 การระบายน้ำ	1. พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุม อัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อน การพัฒนาโครงการ)	โครงการจัดให้พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลัง การพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./ วินาที	-	-
	2. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย ก่อนระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำ สาธารณะ	โครงการจัดให้มีตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย ก่อน ระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	-	- ดังภาพที่ 12
	4. ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของ ตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบาย น้ำ	โครงการจัดให้ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อ ป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุ ให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 5

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
2. ทรัพยากรชีวภาพ				
2.1 นิเวศวิทยานบก	ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนด	-	-
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนด	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	-	-	-	-

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการส่วนอาคาร A 194 คัน และโครงการส่วนอาร ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	โครงการจัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการส่วนอาคาร A 194 คัน และโครงการส่วนอาร ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	-	- ดังภาพที่ 13
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการ	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการ	-	- ดังภาพที่ 1
	3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ	โครงการจัดให้มีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ	-	- ดังภาพที่ 8
	4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย	โครงการจัดให้มีป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย	-	- ดังภาพที่ 8

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตีส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	โครงการจัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	-	- ดังภาพที่ 14
	6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	โครงการห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	-	- ดังภาพที่ 1 และภาพที่ 15
	7. รมรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง ในช่วงนอกเวลาเร่งด่วน ซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่โครงการ (บริเวณแยกซอยสุขุมวิท 81)	โครงการจัดให้รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง ในช่วงนอกเวลาเร่งด่วน ซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่โครงการ (บริเวณแยกซอยสุขุมวิท 81)	-	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.3 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคาร มีขนาดความกว้าง 0.85 เมตร ความยาว 1.30 เมตร ตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ของแต่ละอาคาร โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และถังมูลฝอยทั่วไป ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น	โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคาร มีขนาดความกว้าง 0.85 เมตร ความยาว 1.30 เมตร ตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ของแต่ละอาคาร โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และถังมูลฝอยทั่วไป ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น	-	- ดังภาพที่ 16 และภาพที่ 17
	2. จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตรายขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร พร้อมทั้งติดป้าย “ถังรองรับมูลฝอยอันตราย” ให้เห็นชัดเจน	โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตรายขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร พร้อมทั้งติดป้าย “ถังรองรับมูลฝอยอันตราย” ให้เห็นชัดเจน	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และภาพที่ 20

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.3 การจัดการมูล ฝอย (ต่อ)	3. ห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร แบ่งเป็นส่วนพักมูลฝอยเปียก และ ส่วนพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากอาคารได้นาน 3 วัน	โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร แบ่งเป็นส่วนพักมูลฝอยเปียก และส่วนพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากอาคารได้นาน 3 วัน	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพ ที่ 17 และภาพที่ 20
	4. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานเวลารวบรวมและขนย้ายมูล ฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อย ที่สุด และเมื่อนำมูลฝอยมายังห้องพักมูลฝอยรวมแล้วให้ดำเนินการดังนี้ - มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยเปียกรวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยเปียก มัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย และจัดให้มีพนักงานคัด แยกมูลฝอยแบ่งออกเป็นมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก และมูล ฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีกและมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม รายละเอียดมีดังนี้			

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(1) มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก เช่น เศษ กระดาษ เศษผง รวบรวมใส่ถุงดำมัดปากถุงให้แน่นติดป้าย บอกระเบียบมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงาน เขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป	โครงการจัดให้มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก เช่น เศษกระดาษ เศษผง รวบรวมใส่ถุงดำมัดปากถุงให้แน่นติด ป้ายบอกระเบียบมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของ สำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพ ที่ 17 และภาพที่ 20
	(2) มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่าน กรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม แก้ว กระดาษ พลาสติก และโลหะต่าง ๆ จัดให้มีพนักงานคัดแยกใส่ถุงใสสำหรับขยะ Recycle มัด ปากถุงดำให้แน่น วางไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง วางไว้ให้ เป็นระเบียบแยกออกจากมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมา ใช้ได้เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป	โครงการจัดให้มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง หรือผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม แก้ว กระดาษ พลาสติก และ โลหะต่าง ๆ จัดให้มีพนักงานคัดแยกใส่ถุงใสสำหรับขยะ Recycle มัดปากถุงดำให้แน่น วางไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง วางไว้ให้เป็นระเบียบแยกออกจากมูลฝอยที่ไม่สามารถนำ กลับมาใช้ได้เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพ ที่ 17 และภาพที่ 20

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/ อุปสรรค และการ แก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
3.3 การจัดการมูล ฝอย (ต่อ)	- มูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) ที่จะเกิดขึ้น อาทิเช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง ยาเสื่อมคุณภาพ บรรจุ ภัณฑ์สารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้โครงการจะจัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 250 ลิตร ตั้งไว้ภายในห้องพักมูลฝอย ซึ่งจะมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถัง ว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดยภายในถังจะรองด้วยถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็น ถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “มูลฝอย อันตราย” เพื่อให้สำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดพร้อมกับมูลฝอย ทั่วไป	โครงการจัดให้มีมูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) ที่จะเกิดขึ้น อาทิ เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง ยา เสื่อมคุณภาพ บรรจุภัณฑ์สารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้โครงการจะจัดให้ มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 250 ลิตร ตั้งไว้ภายในห้องพักมูลฝอย ซึ่งจะ มีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดยภายในถังจะรอง ด้วยถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และมี ตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “มูลฝอยอันตราย” เพื่อให้สำนักงานเขตพระ โขนงมารับไปกำจัดพร้อมกับมูลฝอยทั่วไป	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และ ภาพที่ 20
	5. ในการรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น ไปยังห้องพักมูล ฝอยรวมของแต่ละอาคารจะต้องปิดปากถุงให้แน่น เพื่อป้องกันการร่วงหล่น และสะดวกต่อการขนย้าย	โครงการจัดให้รวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น ไปยัง ห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคารจะต้องปิดปากถุงให้แน่น เพื่อ ป้องกันการร่วงหล่นและสะดวกต่อการขนย้าย	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 , ภาพที่ 20 และ ภาพที่ 26

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	6. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย	โครงการจัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย	-	- ดังภาพที่ 18
	7. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการเพราะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะทำการเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร	โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการเพราะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะทำการเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และภาพที่ 20
	8. มูลฝอยที่สามารถ Recycle ได้ ให้แยกกองไว้ภายในส่วนพักมูลฝอยแห้ง และประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อ เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ท้องถิ่นต้องนำไปกำจัด	โครงการจัดให้มีมูลฝอยที่สามารถ Recycle ได้ ให้แยกกองไว้ภายในส่วนพักมูลฝอยแห้ง และประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อ เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ท้องถิ่นต้องนำไปกำจัด	-	- ดังภาพที่ 20

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.3 การจัดการมูล ฝอย (ต่อ)	9. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	โครงการจัดให้บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และภาพที่ 20
	10. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	โครงการจัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และภาพที่ 20
	11. รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการโดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	โครงการจัดให้รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการโดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	-	- ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และภาพที่ 20

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	9. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	โครงการจัดให้จุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	-	- ดังภาพที่ 20
	10. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	โครงการจัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	-	- ดังภาพที่ 20
	11. รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการโดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	โครงการจัดให้รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการโดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	-	- ดังภาพที่ 20

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ	โครงการจัดให้มีระบบไฟฟ้าตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ	-	- ดังภาพที่ 21
	2. รมรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	โครงการจัดให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	-	- ดังภาพที่ 22
	3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปตามความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน	โครงการจัดให้มีอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปตามความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน	-	- ดังภาพที่ 21
	4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคารสำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ส่วนสำคัญภายในโครงการ	โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคารสำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ส่วนสำคัญภายในโครงการ	-	- ดังภาพที่ 23

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร
3.5 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เพื่อ สำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ โดยจัดให้ อาคารถังเก็บน้ำใต้ดินสำรองน้ำ 190 ลบ.ม./วัน/อาคาร และ ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 40 ลบ.ม./วัน/อาคาร	โครงการจัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เพื่อสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ โดยจัด ให้อาคารถังเก็บน้ำใต้ดินสำรองน้ำ 190 ลบ.ม./วัน/อาคาร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 40 ลบ.ม./วัน/อาคาร	-	- ดังภาพที่ 24
	2. รมรงค้ำให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	โครงการจัดรมรงค้ำให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	-	- ดังภาพที่ 22
	3. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาของแต่ละ อาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	โครงการจัดให้ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปา ของแต่ละอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 6
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจาก ระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้ พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัด ให้มีการกำจัด	โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด	-	- ดังภาพที่ 11

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	<p>แอโรซอล ด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเดิมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (Media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง</p> <p>ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล.</p>			

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงาน ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	โครงการจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัด น้ำเสียจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงาน ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	-	- ดังภาพที่ 11
	3. จัดให้มีการสูบล้างปลักอุดเข้ามาสูบกากตะกอนออกจาก ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	โครงการจัดให้มีการสูบล้างปลักอุดเข้ามาสูบกากตะกอนออก จากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 4
	4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่าง เคร่งครัด	โครงการจัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่าง เคร่งครัด	-	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	5. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	โครงการจัดให้ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	-	- ดังเอกสารแนบที่ 3 และภาพที่ 11
	6. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่ง โครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	โครงการจัดให้นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่ง โครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	-	-
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงบริเวณใต้ดิน อาคารละ 1 แห่ง สามารถสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงได้นานประมาณ 45 นาที	โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงบริเวณใต้ดิน อาคารละ 1 แห่ง	-	- ดังภาพที่ 24
	2. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ในบริเวณที่สังเกตเห็นได้ชัด	โครงการจัดให้มีตู้เก็บอุปกรณ์ในบริเวณที่สังเกตเห็นได้ชัด	-	- ดังภาพที่ 4
	3. จัดให้มีมาตรการ แผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิด	โครงการจัดให้มีมาตรการ แผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิด	-	- ดังเอกสารแนบที่ 7 และเอกสารแนบที่ 8

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	เหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งจัดให้มีจุดรวมพลบริเวณพื้นที่สีเขียวและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	เหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งจัดให้มีจุดรวมพลบริเวณพื้นที่สีเขียวและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง		
	4. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงอาคารละ 1 ชุด	โครงการจัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงอาคารละ 1 ชุด	-	- ดังภาพที่ 4
	5. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในแต่ละอาคารรวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟที่เห็นได้อย่างชัดเจน	โครงการจัดให้มีแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในแต่ละอาคารรวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟที่เห็นได้อย่างชัดเจน	-	- ดังภาพที่ 25
	6. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคารสำหรับไฟฟ้าให้แก่ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและป้ายทางออกบริเวณบันไดหนีไฟ	โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคาร สำหรับไฟฟ้าให้แก่ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและป้ายทางออกบริเวณบันไดหนีไฟ	-	- ดังภาพที่ 23

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	-	- ดังภาพที่ 23
4.คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ	โครงการจัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 9
	2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด	โครงการจัดให้มีระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด	-	- ดังเอกสารแนบที่ 10
	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง	โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง	-	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร
4.2 สาธารณสุข	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	โครงการจัดให้มีระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	-	-
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	โครงการจัดให้ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	-	-
	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	-	-
4.3 สุขภาพ (1)สุขภาพกาย	1. จัดระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	โครงการจัดให้มีระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	-	-
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	โครงการจัดให้ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	-	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
4.3 สุขภาพ (ต่อ)	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูก ต้นไม้บริเวณ ชั้น จอดรถ เพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซ คาร์บอนมอนอกไซด์	โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะ ปลูกต้นไม้บริเวณ ชั้น จอดรถ เพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซ คาร์บอนมอนอกไซด์	-	- ดังภาพที่ 7
	4. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้าน ต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและคุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและคุณค่า การใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	-	-
	1. จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแล โครงการ	โครงการจัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแล โครงการ	-	- ดังเอกสารแนบที่ 9
	2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พัก อาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด	โครงการจัดให้มีระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแล ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด	-	- ดังเอกสารแนบที่ 10
(2) สุขภาพจิต				

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร
(2) สุขภาพจิต	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่เสนอในรายงานฯ เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสร้างบรรยากาศร่มรื่นให้กับผู้พักอาศัย	โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณ ชั้น จอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์	-	- ดังภาพที่ 7
4.4 การบดบังแสงแดด	-	-	-	-
4.5 การบดบังทิศทางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	โครงการออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	-	- ดังภาพที่ 6
	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ	โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ	-	- ดังภาพที่ 7
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	-	- ดังภาพที่ 2

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข	เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร
4.6 ทัศนียภาพ	1. เลือกใช้สีทาอาคารเป็นสีอ่อน และเลือกวัสดุ ตกแต่งอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับพื้นที่เพื่อลด ความขัดแย้งทางสายตา	โครงการเลือกใช้สีทาอาคารเป็นสีอ่อน และเลือก วัสดุตกแต่งอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับพื้นที่ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา	-	-
	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอ ราคาไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้ บริเวณชั้นจอดรถ	โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่ เสนอราคาไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระบะปลูก ต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ	-	- ดังภาพที่ 7
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และรณรงค์ให้ผู้ พักอาศัยปลูกต้นไม้ไว้ที่ริมระเบียงห้องพัก	โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียว ภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และ รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้ไว้ที่ริมระเบียง ห้องพัก	-	- ดังภาพที่ 2

ตารางที่ 3.2 สรุปผลมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร
2.1 สภาพภูมิประเทศ	บริเวณพื้นที่โครงการ	ตรวจสอบ คูแฉพื้นที่ยี่สิบภายในโครงการ หากพบว่าต้นไม้ตายให้รีบปลูกใหม่ทดแทน	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการเปลี่ยนต้นไม้ที่แห้งเพื่อทดแทนต้นไม้เดิม พร้อมเติมดิน และปุ๋ย เพื่อมิให้เกิดปัญหาซ้ำ	ดัดภาพที่ 27
2.2 การเกิดแผ่นดินไหว	อาคารของโครงการ	ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง ปีละ 1 ครั้ง	ปีละ 1 ครั้ง	เมื่อเกิดผลกระทบแรงสั่นสะเทือนของอาคาร เมื่อมีเหตุแผ่นดินไหวเกิดขึ้น จะดำเนินการสำรวจโครงสร้าง และรอยร้าวโดยรอบอาคาร และมีการจัดจ้างผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี	ดัดภาพที่ 28
2.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	พื้นที่สีเขียว	ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ตรวจสอบต้นไม้ใหญ่ที่สูงเกิน รวมถึงไม้พุ่ม หญ้าบริเวณพื้นที่สีเขียว และมอบหมายให้คนสวนตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้นให้สวยงาม เพื่อป้องกันมิให้ต้นไม้หัก หรือโค่นล้มได้ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน และเกิดลมพายุ รวมถึงการเติมดิน ปุ๋ยเพิ่มเติม และการรดน้ำต้นไม้ และหญ้า ในช่วงอากาศแห้งแล้ง	ดัดภาพที่ 29
2.4 คุณภาพน้ำ	จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทั้งมี 2 จุด 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	1.ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือนโดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid ,Total Dissolved Solid,Sulfide ,TKN , Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2.ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ประสานงานบริษัทฯ เพื่อนำตัวอย่างน้ำเสียภายในบ่อบำบัดเพื่อวัดค่าให้ได้มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด และนำส่งข้อมูลการตรวจสอบค่าน้ำเสียให้สำนักงานเขตพระโขนง ทุกเดือน	ดัดภาพที่ 30
2.5 น้ำใช้	เส้นท่อประปา บิมน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ	ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบระบบการนำจ่ายน้ำประปา Transfer Pump และ Booster Pump เพื่อเช็คค่าแรงดันบิมน้ำให้ได้ตามค่ามาตรฐานที่กำหนด	ดัดภาพที่ 31

ตารางที่ 3.2 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร
2.6 ระบบระบายน้ำ	ท่อระบายน้ำของโครงการ	ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบระบบท่อระบายน้ำโดยรอบอาคาร และการดักสิ่งอุดตันที่ขวางท่อระบายน้ำ เพื่อมิให้เกิดปัญหา	ดังภาพที่ 32
2.7 การจัดการมูลฝอย	บริเวณห้องพักมูลฝอยของโครงการ	1.ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพคืออยู่เสมอ หากพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่ทันที 2.ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ฝ่ายจัดการฯ มอบหมายให้แม่บ้านดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามชั้น วันละ 2 รอบ : เวลา 08.00 น. และ 15.00 น. เพื่อมิให้เกิดปัญหากลิ่นไม่พึงประสงค์ในแต่ละชั้น โดยมีการเปลี่ยนถุงขยะทุกวัน และล้างทำความสะอาดถังขยะสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมตรวจสอบถังขยะตามชั้นให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ หากชำรุดจะดำเนินการแจ้งฝ่ายจัดการฯ ททันที	ดังภาพที่ 33
2.8 การป้องกันอัคคีภัย	1.ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้อุปกรณ์ (Fire Alarm Mannai Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell)	ตรวจสอบอุปกรณ์เตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน	ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารเพื่อให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาเมื่อเกิดเหตุ หากพบระบบสัญญาณเตือนภัยเกิดปัญหา จะดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขทันที จัดจ้าง จันท. ดับเพลิง เพื่อเข้ามาฝึกอบรมซ้อมหนีไฟประจำปี พร้อมทั้งสาธิตการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย รวมถึงมีการจำลองเหตุ โดยให้พนักงานนิเทศฯ ได้ปฏิบัติ และวิธีการใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้อง	ดังภาพที่ 34

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.2 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	สรุปผลการดำเนินการ	เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร
	2.ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ(Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC)ตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ	ตรวจสอบอุปกรณ์เตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน	ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัย และอุปกรณ์ในตู้ Fire Hose รวมถึงถังดับเพลิงตามชั้นทุกเดือน	ดัดภาพที่ 35
	3. ทางหนีไฟ	ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน	เดือนละ 1 ครั้ง	ตรวจสอบทางหนีไฟทั้ง 2 ฟัง ST1 และ ST2 ตามชั้นทางเดิน โดยเฉพาะชั้นคาเฟ่/ ชั้น G/ ลานจอดรถ ห้ามมิให้มีสิ่งกีดขวางทางหนีไฟตลอดเวลา	ดัดภาพที่ 36
2.9 การระบายอากาศ	พื้นที่สีเขียว	ตรวจสอบดูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดิน บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ให้เจริญเติบโตงอกงามอยู่เสมอ เพื่อลดแสงสะท้อนความร้อนเข้าสู่อาคาร	เดือนละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการตรวจสอบต้นไม้ พุ่มไม้ หญ้าบริเวณชั้นคาเฟ่ ชั้น 4 และชั้น G ให้อุดมสมบูรณ์ เขียวชอุ่ม และเติบโตอยู่ตลอดเวลา โดยการเพิ่มดิน เพิ่มปุ๋ย และรดน้ำต้นไม้สม่ำเสมอ	ดัดภาพที่ 37
2.10 การคมนาคม	ป้าย และเครื่องหมายจราจร	ตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถภายในอาคารอยู่ในสภาพดี และเห็นชัดเจน	เดือนละ 1 ครั้ง	ดำเนินการตรวจสอบป้ายบอกทาง และลูกศรแสดงทิศทางการจราจร และเพิ่มป้ายเตือน กรณีจุดเสี่ยงที่อาจเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้	ดัดภาพที่ 38
2.11 ไฟฟ้า	ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ	1.ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดฯ อาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดฯ B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติ	ดัดภาพที่ 39



ภาพที่ 1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



ภาพที่ 2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว



ภาพที่ 3 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น



ภาพที่ 4 อุปกรณ์ดับเพลิง



ภาพที่ 4 อุปกรณ์ดับเพลิง(ต่อ)



ภาพที่ 5 ป้ายแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ



ภาพที่ 6 สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบัน



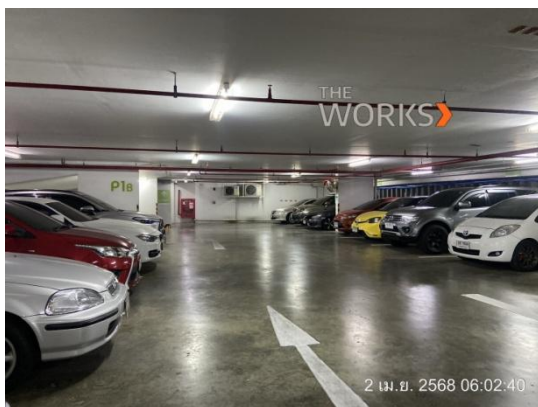
ภาพที่ 6 สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบัน(ต่อ)



ภาพที่ 7 พื้นที่สีเขียวของโครงการ



ภาพที่ 7 พื้นที่สีเขียวของโครงการ(ต่อ)



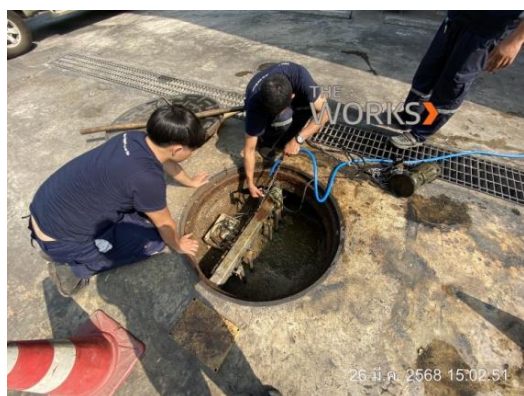
ภาพที่ 8 ป้ายสัญญาณจราจร



ภาพที่ 9 ป้ายรณรงค์ปลูกไม้กระถางบริเวณระเบียง
หลังห้อง เพื่อดูดซับเขม่าควันและมลพิษต่างๆ



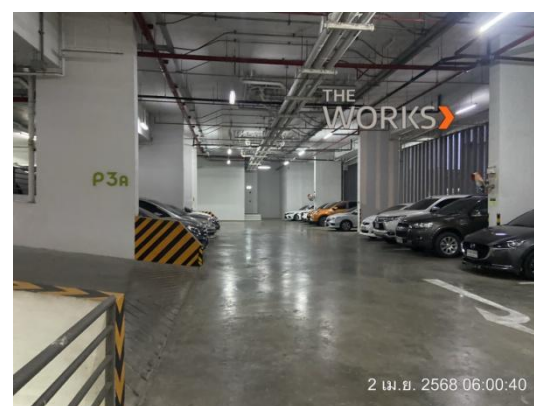
ภาพที่ 10 เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด



ภาพที่ 11 ระบบบำบัดน้ำเสีย

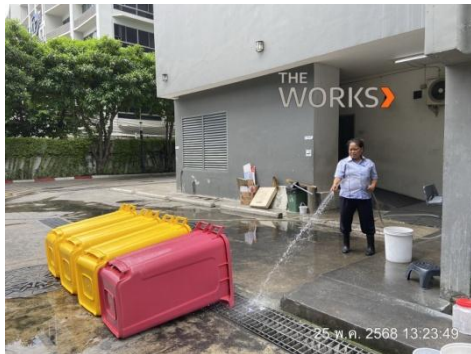


ภาพที่ 12 ตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย



ภาพที่ 13 พื้นที่จอดรถภายในโครงการ

 <p>24 มิ.ย. 2568 09:57:38</p>	 <p>18 มิถุนายน 2025 14:54</p>
<p>ภาพที่ 14 ไฟฟ้าส่องสว่าง</p>	
 <p>อ. 17 มิ.ย. 2568 12:55</p>	 <p>18 มิถุนายน 2025 14:52</p>
<p>ภาพที่ 15 ทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ</p>	
 <p>มิถุนายน 11, 2568 09:32</p>	 <p>18 มิถุนายน 2025 14:20</p>
<p>ภาพที่ 16 ห้องพักมูลฝอย</p>	<p>ภาพที่ 17 ภาชนะรองรับมูลฝอย</p>

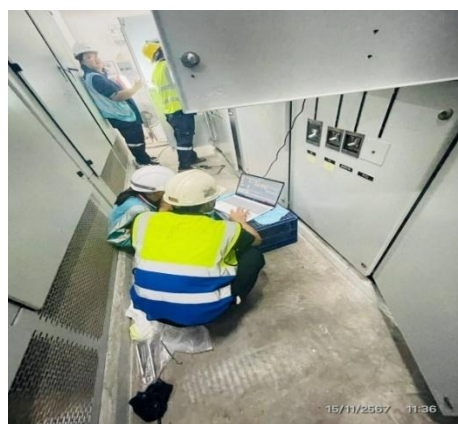


ภาพที่ 18 กิจกรรมทำความสะอาดห้อง/ถังรองรับมูลฝอย

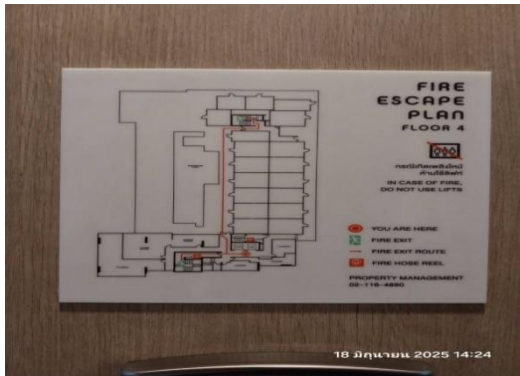


ภาพที่ 19 กิจกรรมเก็บขนขยะ

ภาพที่ 20 ป้ายรณรงค์การทิ้งและการคัดแยกมูลฝอย

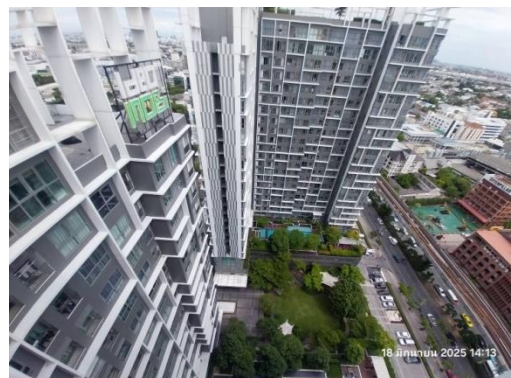


ภาพที่ 21 ระบบไฟฟ้า

	
<p>ภาพที่ 22 ป้ายรณรงค์ประหยัดพลังงาน</p>	
	
<p>ภาพที่ 23 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง</p>	<p>ภาพที่ 24 ถังสำรองน้ำ</p>
	
<p>ภาพที่ 24 ถังสำรองน้ำ(ต่อ)</p>	<p>ภาพที่ 25 ป้ายแผนผังแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ ฉุกเฉิน</p>



ภาพที่ 26 ถังขยะอันตราย



ภาพที่ 27 สภาพภูมิประเทศ



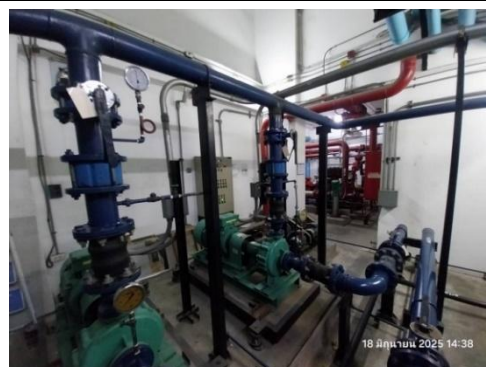
ภาพที่ 28 การเกิดแผ่นดินไหว



ภาพที่ 29 สภาพภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ



ภาพที่ 30 คุณภาพน้ำ



ภาพที่ 31 น้ำใช้



ภาพที่ 32 ระบบระบายน้ำ



ภาพที่ 33 การจัดการมูลฝอย



ภาพที่ 34 การป้องกันอัคคีภัย (1)



ภาพที่ 35 การป้องกันอัคคีภัย (2)



ภาพที่ 36 ทางหนีไฟ (3)



ภาพที่ 37 การระบายอากาศ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

	
<p>ภาพที่ 38 การคมนาคม</p>	<p>ภาพที่ 39 ไฟฟ้า</p>

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.3 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

ตารางที่ 3.3-1 แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	แผนการตรวจวัดประจำเดือน					
		มกราคม – มิถุนายน 2568					
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. สภาพภูมิประเทศ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. การเกิดแผ่นดินไหว	- อาคารของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	- พื้นที่สีเขียว	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. คุณภาพน้ำ	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทั้งมี 2 จุด ดังนี้ 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓ ✓	 ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓
5. น้ำใช้	- เส้นท่อประปา ปาน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6. ระบบระบายน้ำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7. การจัดการมูลฝอย	- บริเวณห้องพักมูลฝอยของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8. ไฟฟ้า	- ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ✓ ดำเนินการตรวจวัดตามมาตรการที่กำหนด

ตารางที่ 3.3-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ
บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

ตารางที่ 3.3-1 (ต่อ) แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	ตำแหน่งตรวจวัด	แผนการตรวจวัดประจำเดือน					
		มกราคม – มิถุนายน 2567					
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
9. การป้องกันอัคคีภัย	1. ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อขึ้น ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. ทางหนีไฟ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10. การระบายอากาศ	- พื้นที่สีเขียว	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11. การคมนาคม	- ป้ายและเครื่องหมายจราจร	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ✓ ดำเนินการตรวจวัดตามมาตรการที่กำหนด

บทที่ 4

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ได้ทำการสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอในรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปีเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568 ดังนี้

4.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งหลังจากจากระบบบำบัดน้ำเสีย

4.1.1 จุดเก็บตัวอย่าง

การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งหลังบำบัด ได้ดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจำนวน 2 จุดในบ่อ (Influent) น้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัด และ (Effluent) ที่ผ่านการบำบัดแล้วที่บริเวณปลายท่อก่อนปล่อยออกสู่รางระบายน้ำสาธารณะ

4.1.2 พารามิเตอร์ที่ใช้ในการตรวจวัด

ดัชนีคุณภาพที่ต้องตรวจวิเคราะห์ จำนวน 8 พารามิเตอร์ อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ประเภท ก คือ pH, BOD, Suspended Solids, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN-Nitrogen, Fat Grease & Oil, Settleable Solid

4.1.3 วิธีการเก็บตัวอย่างและรักษาสภาพตัวอย่าง

เก็บตัวอย่างใส่ขวดเก็บตัวอย่างชนิด Polyethylene ขนาด 1 ลิตร ที่ผ่านการล้างทำความสะอาดตามมาตรฐาน เก็บตัวอย่างแยก (Grab Sample) เพื่อวิเคราะห์ค่าดัชนีทางเคมี และกายภาพอื่นๆ ซึ่งยึดตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เช่น ความเป็นกรด-ด่าง (Ph) ความสกปรกในรูปของสารอินทรีย์ (Biological Oxygen Demand, BOD) ความสกปรกในรูปของสารแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids, TSS) เจลดาห์ไนโตรเจน (Total Kjeldahl Nitrogen, TKN), ของแข็งตกตะกอน (Settleable Solid), ซัลไฟด์ (Sulfide), ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids) สำหรับการเก็บตัวอย่างที่วิเคราะห์ค่าดัชนีน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) เก็บใส่ขวดแก้ว Duran ขนาด 1 ลิตร และรักษาสภาพด้วยกรดซัลฟิวริกปริมาตร 2 มิลลิลิตรต่อน้ำ 1 ลิตร

ตัวอย่างที่นำกลับไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการ มีการปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด บรรจุตัวอย่างทั้งหมดลงในถังน้ำแข็งเพื่อควบคุมอุณหภูมิที่ประมาณ 4 องศาเซลเซียส และนำส่งไปวิเคราะห์ ณ ห้องปฏิบัติการ ภายใน 24 ชั่วโมง

ตารางที่ 4.1.4 ตัวอย่างดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์ ภาชนะบรรจุ และวิธีการรักษาสภาพตัวอย่าง

ประเภทดัชนีตัวอย่าง	ดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์	ภาชนะบรรจุ	วิธีการรักษาสภาพตัวอย่าง
ทางเคมี และกายภาพ	pH, BOD, TSS, Suspended Solids, Sulfide, TKN-Nitrogen, Settleable Solid, Residual Chlorine และดัชนีคุณภาพทางเคมีและกายภาพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามประเภทแหล่งน้ำ	ขวดพลาสติก ขนาด 1 ลิตร	แช่เย็นที่อุณหภูมิ 4 องศาเซลเซียส ในที่มืด
	Oil & Grease	ขวดแก้ว ขนาด 1 ลิตร	เติมกรดซัลฟิวริกปริมาตร 2 มิลลิลิตรต่อน้ำ 1 ลิตร และแช่เย็นที่อุณหภูมิ 4 องศาเซลเซียส

4.2 ความถี่ในการติดตามตรวจสอบ

การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์ได้กระทำทุกเดือนๆ ละ 1 ครั้ง โดยนิติบุคคลกำหนดให้มีการดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำไปตรวจวิเคราะห์ทุก 1 เดือน/ครั้ง เพื่อให้สามารถติดตาม และปรับปรุงแก้ไขปัญหที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

4.3 การตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำทิ้ง

วิธีการตรวจวิเคราะห์เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ข้อ 16 วิธีการตรวจสอบมาตรฐานการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร และวิธีมาตรฐานใน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 22th Edition, 2012 ของ APHA, AWWA and WEF โดยผลการตรวจวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการ

ตารางที่ 4.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณจุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย

ดัชนีตรวจวัด	หน่วย	ผลตรวจวิเคราะห์ ก่อนบำบัด						มาตรฐาน
		ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	
pH	-	7.4	7.3	6.7	7.4	7.3	7.3	-
BOD	mg/l	165	122	615	175	165	172.5	-
Total Suspended Solids (SS)	mg/l	111.6	133	1,102	166.1	78.4	72.61	-
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/l	378	276	284	282	442	448	-
Oil & Grease	mg/l	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	-
TKN*	mg/l	61.0	70	124.6	60.2	63.6	67.76	-
Sulfide	mg/l	1.87	9.6	5.8	6.47	1.20	2.53	-
Settleable Solids**	ml/l	0.8	1.0	8.5	0.1	0.4	0.1	-

มาตรฐาน ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก)

^{xx} เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ

หมายเหตุ ^{1/}สารที่ละลายได้ทั้งหมด (TDS) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติไม่เกิน 500 มิลลิกรัมต่อลิตร

^{2/}TDS =ค่าวิเคราะห์ TDS (น้ำเสีย) - TDS (น้ำประปา)

* Increased Total Dissolved Solids in water use not more than 500 mg/l ; (Std. in Jan = 925mg/l , Feb =853mg/l ,Mar =898 and Apr =855mg/l, May = 943mg/l, Jun = 934mg/l)

ตารางที่ 4.3-1 ต่อ ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณจุดน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

ดัชนีตรวจวัด	หน่วย	ผลตรวจวิเคราะห์ หลังบำบัด						มาตรฐาน
		ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	
pH	-	7.3	7.5	7.2	7.5	7.7	7.2	5-9
BOD	mg/l	19.8	9.5	19.5	19.5	12.8	13.1	≤20
Total Suspended Solids (SS)	mg/l	12.5	9.3	17.6	10.0	12.4	17.25	≤30
Total Dissolved Solids (TDS)	mg/l	440	170	284	252	190	450	≤500 ^(xx)
Oil & Grease	mg/l	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤20
TKN*	mg/l	35	22.4	32.5	44.8	16.3	31.36	≤35
Sulfide	mg/l	≤LOQ	NOT DETCTED	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤LOQ	≤1.0
Settleable Solids**	ml/l	≤0.1	≤0.1	≤0.1	≤0.1	≤0.1	≤0.1	≤0.5

มาตรฐาน ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก)

^{xx} เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ

หมายเหตุ ^{1/}สารที่ละลายได้ทั้งหมด (TDS) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติไม่เกิน 500 มิลลิกรัมต่อลิตร

^{2/}TDS =ค่าวิเคราะห์ TDS (น้ำเสีย) - TDS (น้ำประปา)

* Increased Total Dissolved Solids in water use not more than 500 mg/l ; (Std. in Jan = 875mg/l , Feb =865mg/l ,Mar =1000 and Apr =803mg/l, May = 885mg/l, Jun = 722mg/l)

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

4.4 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของโครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

โครงการมีการส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประจำทุกเดือน บริเวณจุดน้ำเสียเข้าระบบบำบัดและบริเวณจุดระบายน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด และผลการตรวจวัดไม่เกินเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งระบุไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2548 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก) กำหนดอาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ 500 ห้องนอนขึ้นไป (ดังเอกสารแนบที่ 17)

4.4.1 ภาพถ่ายขณะทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง



โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

4.5 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำระวายน้

ตารางที่ 4.5-1 ขอบเขตวิธีการตรวจวิเคราะห์

รายการตรวจวัด/ จุดตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่ตรวจ	มาตรฐานวิธี วิเคราะห์
สระวายน้ - จุดน้ำลึก - จุดน้ำตื้น	- pH	- Test kits	รายวัน	APHA-AWWA- WEF Edition 23 nd ed,2017
	- Residual Chlorine	- Test kits	รายวัน	
	- Total Coliform Bacteria	- Standard Total Coliform Fermentation	รายปี	
	- Fecal Coliform Bacteria	- Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	รายปี	
	- Escherichia coli	- Other Cscherichia coli Procedure	รายปี	
	- Staphylococcus Aureus	- Compendium of methods food analysis (2003) chapter 9	รายปี	
	- Pseudomonas aeruginosa		รายปี	

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

4.5.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

เก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็งเพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปีดผลแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่างที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป

4.5.2 การตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำตามความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวัน ละ 2 ครั้ง ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Residual Chlorine) และความถี่ที่ 2 ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa ทั้งนี้ ในช่วงเวลาระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568 นิติบุคคลฯ มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำความถี่ดังนี้

1) ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) วันละ 2 ครั้ง ก่อนและหลังเปิดให้บริการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2568 ทางนิติบุคคลฯ มีการตรวจวัดจำนวน 2 จุดคือตรวจวัดน้ำสระว่ายน้ำส่วนต้น และส่วนลึก แสดงดังภาพที่ 4.5-2

2) ความถี่ที่ 2 ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง

ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ตารางที่ 4.5.2 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายวัน

ผลการตรวจวิเคราะห์โดยวิธีการตรวจด้วยชุด Test Kits																								
วันที่/เดือน ตรวจวิเคราะห์	กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม			
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2	
	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine
1	7.5	2.0	8.0	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	1.5	7.6	1.5	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
2	7.5	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	1.5	7.6	1.5	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
3	7.5	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
4	7.5	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
5	7.5	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
6	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
7	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
8	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.5	2.0	7.6	2.0
9	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.5	2.0	7.6	2.0
10	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
11	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
12	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
13	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
14	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
15	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
ค่า	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0
มาตรฐาน*	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM

หมายเหตุ : อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับ ที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ผลการตรวจวิเคราะห์โดยวิธีการตรวจด้วยชุด Test Kits																								
วันที่/เดือน ตรวจวิเคราะห์	กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม			
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2	
	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine	pH	Residual Chlorine
16	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.8	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
17	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.8	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
18	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
19	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
20	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
21	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
22	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
23	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
24	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
25	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
26	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
27	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
28	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	1.6	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
29	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	1.6	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
30	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	1.6	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	2.0
31	7.6	2.0	7.6	2.0	7.6	1.6	7.6	2.0					7.6	2.0	7.6	2.0					7.6	2.0	7.6	2.0
ค่า	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0	7.2-	0.5-1.0
มาตรฐาน*	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM	8.4	PPM

หมายเหตุ : อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน



(สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก)

(สระว่ายน้ำบริเวณส่วนตื้น)

ภาพที่ 4.5-2 การตรวจวัด PH และ Free Chlorine สระว่ายน้ำ

ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดค่าน้ำรายวัน

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) วันละ 2 ครั้ง ก่อนและหลังเปิดให้บริการ ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน 2568 ทางนิติบุคคลฯ มีการตรวจวัดสองจุด การตรวจวัดน้ำสระว่ายน้ำส่วนตื้นและส่วนลึก แสดงดังภาพที่ 4.5-2

ตารางที่ 4.5.3 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายปี

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์	
		Total Coliform Bacteria (TCB)	Fecal Coliform Bacteria (FCB)
สระว่ายน้ำส่วนต้น	3 กรกฎาคม 2567	≤ 1.1	None
สระว่ายน้ำส่วนลึก	3 กรกฎาคม 2567	≤ 1.1	None
มาตรฐาน		10 MPN/100 ml	ND



(สระว่ายนน้ำบริเวณส่วนลึก)

รูปที่ 4.5-3 การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายนน้ำรายปี

ภาคผนวก

ภาคผนวก

วันที่ออกหนังสือเห็นชอบวันที่ 31 มกราคม 2558 (เลขที่หนังสือเห็นชอบ ทส. 1009.5/970)

- ภาคผนวกที่ 1 เอกสารตรวจสอบอาคาร
- ภาคผนวกที่ 2 ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดกรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวกที่ 3 เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย
- ภาคผนวกที่ 4 ใบเสร็จงานสุขสิ่งปฏิกูล
- ภาคผนวกที่ 5 เอกสารตรวจดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำของช่างอาคาร
- ภาคผนวกที่ 6 เอกสารตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปา
- ภาคผนวกที่ 7 แผนการซ้อมการอพยพกรณีเพลิงไหม้
- ภาคผนวกที่ 8 เบอร์โทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวกที่ 9 รายชื่อและแผนผังคณะกรรมการนิติบุคคล
- ภาคผนวกที่ 10 กฎระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย
- ภาคผนวกที่ 11 เอกสารผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำโครงการ
- ภาคผนวกที่ 12 ใบรับรองการก่อสร้าง คัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร
- ภาคผนวกที่ 13 ใบอนุญาตก่อสร้าง
- ภาคผนวกที่ 14 ใบอนุญาตประกอบกิจการ
- ภาคผนวกที่ 15 หนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
- ภาคผนวกที่ 16 หนังสือแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สำเนาหนังสือเห็นชอบ
จากสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ที่ ทส 1009.1/ 1095

ถึง บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ ที่ ทส 1009.5/970 ลงวันที่ 31 มกราคม 2554 เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท 81 แขวง บางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3 กุมภาพันธ์ 2555

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทร. 0 2 265 6615

โทรสาร 0 2 265 6616



ที่ ทส 1009.5/ 970

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

31 มกราคม 2555

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IDEO Sukhumvit

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

- อ้างอิง 1. หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/10298 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554
2. หนังสือบริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ที่ อท 216/54 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2554

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ที่ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 และ 2 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 79/2554 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2554 ไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วยอาคาร A มีจำนวน 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัยจำนวน 452 ห้องและห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) อาคาร B มีจำนวน 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัยจำนวน 513 ห้องและห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) และให้บริษัทเพิ่มเติมรายละเอียดในรายงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมาบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอรายงานชี้แจงเพิ่มเติม จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน...

- 2 -

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ตามลำดับขั้นตอนการ พิจารณา และในการประชุมครั้งที่ 89/2554 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2554 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดี เวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดยให้ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับ ผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติ นุชประคับ)

รองเลขาธิการ รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้แทนภาคีองค์กร

นางสาว สรวิ
(นางกฤษณา สงวนทรัพย์ศิริ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624

โทรสาร 0-2265-6616

สิ่งที่ส่งมาด้วย)

สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ที่โครงการ IDEO Sukhumvit ของ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ประกอบด้วยอาคาร A ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) อาคาร B ขนาดความสูง 25 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) จัดทำรายงานโดยบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) อย่างเคร่งครัด

2. โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้

1) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่า มาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต รับผิดชอบแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวข้างต้นที่รับผิดชอบแจ้งไว้ แจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

2) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระที่เกี่ยวเนื่องในรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณาการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) พิจารณาว่ามีความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติ หรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ



(นายประธาน ประภาพิภกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 1/117 หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วระจำง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

4. เมื่อเจ้าของโครงการดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และก่อนที่จะมีการโอนสิทธิให้กับนิติบุคคล (ในกรณีที่มีการโอนสิทธิ) เจ้าของโครงการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้นิติบุคคลผู้รับโอนทราบถึงสิทธิ และหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด หากเจ้าของโครงการไม่มีหลักฐานการแจ้งสิทธิและหน้าที่ และหลักฐานการรับทราบสิทธิและหน้าที่ดังกล่าวของนิติบุคคล ให้ถือว่าเจ้าของโครงการยังต้องรับผิดชอบตามสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด

5. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติหรือชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เจ้าของโครงการหรือนิติบุคคลผู้รับโอนสิทธิ และหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ชักช้า และแจ้งหน่วยงานอนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหาแนวทางและมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่อไป



(นายประธาน ประภาวุฒินกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



รับรองจำนวน2/117..... หน้า

ผู้รับมอบอำนาจ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

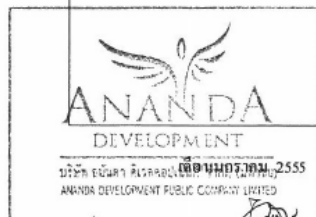
(นายเอนก แก้วกระจำ)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. ทรัพยากรทางกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ	การดำเนินโครงการ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบใดๆ ต่อสภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นไม้ทดแทน
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	โครงการ ตั้งอยู่ในเขต พระ โขนง กรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ในบริเวณที่ได้รับผลกระทบหากเกิดแผ่นดินไหวในบริเวณที่มีแนวรอยเลื่อนแผ่นดินตั้งที่กล่าวไว้ในบทที่ 3 กรุงเทพมหานครอยู่ในแนวเขตที่มีความรุนแรงของการเกิดแผ่นดินไหวที่ระดับ V-VII เมอร์คัลลี เขต ก2 (สีส้ม) เป็นระดับที่ทุกคนจะเกิดความตกใจ สิ่งก่อสร้างที่ออกแบบไม่ดีจะปรากฏความเสียหาย ระดับน้อยถึงปานกลาง นอกจากนี้ ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของ	1. ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี 2. แผนการเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว - มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉาย และกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบที่อยู่ใต้ของอาคาร - ศึกษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง ถุงทราย เป็นต้น - ต้องทราบตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า - อย่าวางสิ่งของหนักบนชั้นหรือหิ้งสูงๆ เพราะเมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจตกลงมาเป็นอันตรายได้	ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประธาน ประภาสุพิกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน25/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 1)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ 1)	แผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 กำหนดให้พื้นที่กรุงเทพมหานครอยู่ในบริเวณที่เสี่ยงเป็นพื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อนมากที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล ซึ่งโครงการได้ออกแบบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว อย่างไรก็ตามโครงการจำเป็นต้องมีแผนเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น โดยโครงการได้ออกแบบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว อย่างไรก็ตามโครงการจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมในกรณีที่เกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น	<p>3. แผนการระหว่างการเกิดแผ่นดินไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - อย่าตกใจ พยายามควบคุมสติ - ถ้าอยู่ภายในห้องพัก ให้ยืนหรือหมอบอยู่ในส่วนของห้องพักที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักได้มาก และอยู่ห่างจากประตู ระเบียง หน้าต่าง - หากอยู่ในอาคารสูง ควรตั้งสติให้มั่น และรีบออกจากอาคารโดยเร็ว หนีจากสิ่งล้มทับได้ - ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว <p>4. แผนการหลังการเกิดแผ่นดินไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ตรวจสอบตัวเองและคนรอบข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ ให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน - รีบออกจากอาคารที่เสียหายทันที เพราะอาจเกิดการทรุดตัวของอาคารหรือพังทลายได้ - ใส่รองเท้าหุ้มส้น เพราะอาจมีเศษแก้วหรือวัสดุแหลมคมอื่น ทำให้ได้รับบาดเจ็บ - ให้ออกจากบริเวณที่มีสายไฟรั่ว ขาด และวัสดุสายไฟพาดถึง 	-



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(นายประสาน ประภาวุฒิกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไอทีคอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน26/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไอทีคอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 2)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ 2)		<ul style="list-style-type: none"> - เปิดวิทยุฟังคำแนะนำฉุกเฉิน อย่าใช้โทรศัพท์ นอกจากจำเป็นจริงๆ - สำรวจดูความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้งก่อนใช้ - หลีกเลี่ยงการเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูง หรืออาคารพัง 	-
1.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	<p>โครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อในการบดบังทิศทางลมและแสงแดดต่อชุมชนโดยรอบได้ ดังนั้นจึงต้องมีมาตรการเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว</p> <p>สำหรับผลกระทบด้านคุณภาพอากาศจากการเปิดดำเนินการโครงการ มลพิษที่เกิดขึ้นจะมาจากท่อไอเสียรถยนต์ที่อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงโครงการ โดยพิจารณาจากการจอดรถยนต์บริเวณที่จอดรถยนต์ของโครงการ ซึ่งจะถือเป็นปริมาณจราจรสูงสุดภายในพื้นที่โครงการเมื่อโครงการส่วนอาคาร A และอาคาร B เปิดดำเนินการพร้อมกันทั้ง 2 ส่วน กล่าวคือ อาคาร A จัดให้มีที่จอดรถทั้งหมด 194 คัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. รมรังกให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ 2. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระเบปปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) 	ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ให้เจริญงอกงามอยู่เสมอ เพื่อเป็นการลดมลพิษทางอากาศที่เกิดจาการรถยนต์ภายในโครงการ และเป็นการเพิ่มก๊าซออกซิเจนในอากาศ


 เดือนมกราคม 2555
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 (นายประธาน ปรากฏพิบูล)
 ผู้รับมอบอำนาจ
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด
 เลขที่ 100 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน27/117..... หน้า
 ลงชื่อ
 (นายเอกนถ แก้วกระจำ)
 ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 3)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3 สภาพภูมิอากาศ และ คุณภาพอากาศ (ต่อ1)	<p>และอาคาร B จัดให้มีที่จอดรถทั้งหมด 194 คัน รวมที่จอดรถของอาคาร A และอาคาร B ทั้งหมด 388 คัน โดยสามารถประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการตรวจวัดฝุ่นละอองรวม (TSP) ภายในพื้นที่โครงการ พบว่าปริมาณ 0.07 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ 0.001 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีฝุ่นละอองรวม (TSP) ปริมาณ 0.071 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศที่กำหนดไว้ 0.33 มก./ลบ.ม. - จากผลการตรวจวัดฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM 10) ภายในพื้นที่โครงการ พบว่าปริมาณ 0.04 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ 0.001 มก./ลบ.ม. ทำให้มีฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM 10) ปริมาณ 0.041 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศที่กำหนดไว้ 0.12 มก./ลบ.ม. - ความเข้มข้นของคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่า 	<p>4. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเพื่อชะลอความเร็วรถ และติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ให้เห็นชัดเจน เพื่อกันการขับสวนของผู้ขับขี่</p> <p>5. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงเพื่อลดผลกระทบจากเขม่าควัน เสีย และความร้อนที่เกิดขึ้น</p> <p>6. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก เพื่อลดความร้อนจากระบบปรับอากาศ</p> <p>10. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง</p>	



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ปรากฏพิบูล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน28/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 4)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3 สภาพภูมิอากาศ และ คุณภาพอากาศ (ต่อ2)	<p>เท่ากับ 0.609 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับผลการตรวจวัดบริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบันซึ่งตรวจวัดได้ 0.90 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณความเข้มข้นของคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) รวมเท่ากับ 1.509 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศ ที่กำหนดไว้เท่ากับ 10.26 มก./ลบ.ม.</p> <p>- ความเข้มข้นของสารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่าเท่ากับ 0.109 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับผลการตรวจวัดบริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบันซึ่งตรวจวัดได้ 5.18 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณความเข้มข้นของสารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) รวมเท่ากับ 5.29 มก./ลบ.ม.</p> <p>- ความเข้มข้นของไนโตรเจนออกไซด์ (NO_x) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ จะมีค่าเท่ากับ 0.016 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับผลการตรวจวัดบริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบันซึ่งตรวจวัดได้ 0.06 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณความเข้มข้นของไนโตรเจนออกไซด์ (NO_x) รวมเท่ากับ 0.022</p>		



เดือนมกราคม 2555

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ

ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ประภาศิริกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน29/117..... หน้า

ลงชื่อ

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 5)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3 สภาพภูมิอากาศ และ คุณภาพอากาศ (ต่อ3)	มก./ลบ.ม. มีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศใน บรรยากาศทั่วไป กำหนดไว้ไม่เกิน 0.32 มก./ลบ.ม. ซึ่งผลกระทบที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ ไม่ขึ้นต้นภายในโครงการสามารถดูดซับปริมาณ คาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดขึ้นได้ทั้งหมด และยังช่วยเพิ่ม ปริมาณก๊าซออกซิเจนให้อีกด้วย		
1.4 เสียง	เมื่อโครงการเปิดดำเนินการ จะเกิดมลพิษทาง เสียงจากสภาพการดำเนินชีวิตตามปกติจากการ พักอาศัยในโครงการ โดยเสียงที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่จะ เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ ซึ่งเป็นระดับ เสียงที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน และเกิดขึ้นในช่วง ระยะเวลาสั้น ๆ ดังนั้นเสียงที่เกิดขึ้นในโครงการจึง ไม่มีความแตกต่างจากเสียงภายในพื้นที่พักอาศัย ทั่วไป แต่อย่างไรก็ตามเพื่อให้ผลกระทบด้านเสียง จากรถยนต์ภายในโครงการต่อพื้นที่ข้างเคียงเกิดขึ้น น้อยที่สุด จึงต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบดังกล่าว	ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำ ถนนบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ	-



เดือนมกราคม 2555

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ

ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาธน์ ประภาสกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน30/117..... หน้า

ลงชื่อ

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 6)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.5 คุณภาพน้ำ	ปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการบำบัด โดยระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. และน้ำทิ้งบางส่วนถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ เนื่องจากโครงการได้มีการบำบัดน้ำเสียตามมาตรฐานที่กำหนดและมีได้ระบายน้ำลงสู่แหล่งน้ำผิวดินโดยตรง การดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อคุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถึง (รูปที่ 4 ถึงรูปที่ 7) - อาคาร B : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 292 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติม	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการโครงการ โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease&Oil, Total Coliform Bacteria และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน ส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ร้อยละ 92 ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

ANANDA DEVELOPMENT
เดือนมกราคม 2555
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(นายประธาน ประภาพิภูล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

Etech
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน31/117..... หน้า
ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 7)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)		<p>อากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง (รูปที่ 8 ถึงรูปที่ 11)</p> <p>ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล.</p> <p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน</p> <p>3. ประสานงานให้รอดูสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขตพระโขนง เข้ามาสูบกักตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ</p>	



(นายประธาน ประภาสุริกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน32/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอกก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 8)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)		<p>4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่างเคร่งครัด</p> <p>5. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกๆ สัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ตักไขมันทุกๆ สัปดาห์ นั้นๆ โดยตักกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษหุ้มรองกันกระถาง เพื่อช่วยให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพักมูลฝอยแห้งต่อไป</p> <p>6. สับกากตะกอนจากบ่อเกรอะไปกำจัดทุกปี และสับตะกอนจากบ่อพักตะกอนไปกำจัดทุก 2 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ</p> <p>7. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ (รูปที่ 12)</p>	


 เดือนมกราคม 2555
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
 (นายประธาน ประกาศิตกุล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 ลงชื่อ
 (นายเอก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน33/117..... หน้า
 ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
 (นายเอก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

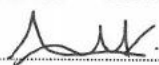
รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 9)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.7 การระบายน้ำ	<p>เมื่อเปิดดำเนิน โครงการ จะทำให้อัตราการระบายน้ำของพื้นที่การเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม</p> <p>1. พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการพบว่าอัตราการระบายน้ำสูงสุด 0.102 ลบ.ม./วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการ 39.6 ลบ.ม. ทั้งนี้โครงการออกแบบให้มีบ่อหน่วงน้ำ (Drainage Sump) ความจุ 40 ลบ.ม. จำนวน 1 บ่อ ซึ่งควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ)</p> <p>2. พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร B หลังการพัฒนาโครงการพบว่าอัตราการระบายน้ำสูงสุด 0.099 ลบ.ม./วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการ 41 ลบ.ม. ทั้งนี้โครงการออกแบบให้มีบ่อหน่วงน้ำ (Drainage Sump) ความจุ 45 ลบ.ม. จำนวน 1 บ่อ ซึ่งควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ)</p> <p>หากโครงการไม่มีการจัดการระบบระบายน้ำที่ดี อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีมาตรการ ในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว</p>	<p>1. พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) (รูปที่ 13 ถึงรูปที่ 15)</p> <p>2. พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร B หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลูกบาศก์เมตร/วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) (รูปที่ 16 ถึงรูปที่ 18)</p> <p>3. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ Man Hole ทั่วทั่วยก่อนระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ</p> <p>4. ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ</p>	<p>หมั่นตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำ ภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ</p>


 เดือนมกราคม 2555
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 (นายประสาธน์ ประภาสุกุล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน34/117..... หน้า
 ลงชื่อ  ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 (นายเชนก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 10)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2. ทรัพยากรชีวภาพ 2.1 นิเวศวิทยานบก	พื้นที่โครงการในปัจจุบันและโดยรอบพื้นที่โครงการเป็นระบบนิเวศวิทยาสังคมเมือง (Urban Ecology) จึงไม่เป็นที่อยู่อาศัยของพืชและสัตว์ที่มีคุณค่า การก่อสร้างโครงการจึงเป็นเพียงการเปลี่ยนการใช้ประโยชน์พื้นที่โครงการจากที่ว่างมาเป็นพื้นที่เพื่อการพักอาศัย ซึ่งมีได้ทำให้คุณค่าในเชิงนิเวศเพิ่มขึ้นหรือลดลง	ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	น้ำทิ้งที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการผ่านการบำบัดจนได้ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทั้งประเภท ก และที่บริเวณพื้นที่โครงการในรัศมี 1 กิโลเมตร ไม่มีแหล่งน้ำผิวดิน จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินโครงการ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศทางน้ำแต่อย่างใด	ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	-



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาธน์ ประภาสุกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน35/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 11)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	<p>จากการตรวจสอบที่ตั้งโครงการ ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 พบว่าโครงการตั้งอยู่ในที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง ข. 7-13 (สีส้ม) ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอยู่อาศัย ซึ่งไม่ใช่อาคารขนาดใหญ่พิเศษ สถาบันราชการ การสาธารณูปโภคและสาธารณูปการเป็นส่วนใหญ่</p> <p>โครงการ IDEO Sukhumvit มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ประเภทอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนสุขุมวิท ที่มีเขตทางกว้าง 30 เมตร ขาวต่อเนื่องกันโดยตลอด และตั้งอยู่ภายในระยะ 500 เมตร จากจุดศูนย์กลางสถานีรถไฟฟ้ามหานคร สายสีส้ม บีทีเอส ดังนั้นโครงการจึงสามารถดำเนินการพัฒนาโครงการได้</p> <p>พื้นที่โครงการ IDEO Sukhumvit แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่</p>	-	-



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็น ไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน36/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายตอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็น ไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 12)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน (ต่อ 3)	<p>5,145 ตร.ม. และพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม.</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 4.95:1 (ไม่เกิน 5:1) และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม ร้อยละ 12.18 (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 6) - พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 4.95:1 (ไม่เกิน 5:1) และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม ร้อยละ 12.70 (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6) <p>สรุปได้ว่า อาคาร A และ อาคาร B ของโครงการ IDEO Sukhumvit มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินไม่เกิน 5 : 1 และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 6 โครงการ IDEO Sukhumvit จึงมีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมสอดคล้องกับข้อกำหนดผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2549 ดังนั้นโครงการ IDEO Sukhumvit จึงสามารถดำเนินการพัฒนาโครงการได้</p>		



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน37/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายชอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็มไอเอส เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 13)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม	<p>จากการประเมินผลกระทบจากตารางข้างต้นจะพบว่าปริมาณจราจรบนถนนสุขุมวิท (บริเวณพื้นที่โครงการ) ถนนซอยสุขุมวิท 77 ถนนซอยสุขุมวิท 81 ถนนซอยสุขุมวิท 97 และถนนซอยสุขุมวิท 52 มีสภาพการจราจรหนาแน่นมากขึ้น ดังนั้นเมื่อโครงการเปิดดำเนินการจะทำให้มีปริมาณจราจรบนถนนโครงข่ายที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น เสนอให้โครงการมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการใช้โครงข่ายระบบขนส่งมวลชนที่อยู่ใกล้เคียงโครงการ ได้แก่ รถโดยสารประจำทางของ ขสมก. และรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (รถไฟฟ้า BTS) เพื่อลดผลกระทบด้านความหนาแน่นของปริมาณจราจรบนโครงข่ายจราจรบริเวณพื้นที่โครงการ</p> <p>สำหรับสภาพการจราจรบนถนนสุขุมวิท บริเวณที่กั๊บลบรถที่อยู่ใกล้พื้นที่โครงการนั้นพบว่า ถนนสุขุมวิทบริเวณที่กั๊บลบรถใกล้กับพื้นที่โครงการจะจัดให้มี 1 ช่องจราจร สำหรับกั๊บลบรถ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการส่วนอาคาร A 194 คัน และโครงการส่วนอาคาร B 194 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ 3. คิดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ 4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย 5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย 6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวาง 	<p>ติดตามตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ ป้ายและสัญญาณสัญญาณจราจร สัญญาณและถูกแสดงทิศทางทางการเดินรถภายในโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินการ</p>

ANANDA DEVELOPMENT
เดือนมกราคม 2555
นางสาว.....
(นางประจักษ์ ประภาศิริกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

Etech
เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน38/117..... หน้า
นาง.....
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 14)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม (ต่อ 1)	<p>และเลี้ยวขวาเข้าสู่ซอยสุขุมวิท 81 ได้ตลอด โดยในช่วงเวลาเร่งด่วนเวลา 07.00-09.00 น. และ 06.00-18.00 น. จะมีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวผู้พักอาศัยของโครงการสามารถกลับรถได้อย่างปลอดภัยโดยรอการให้สัญญาณจราจรจากตำรวจจราจร แต่อย่างไรก็ตามในช่วงนอกเวลาเร่งด่วนซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร การกลับรถบริเวณดังกล่าวโดยเฉพาะการกลับรถและชิดซ้ายเข้าสู่โครงการ อาจทำให้มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ดังนั้นในช่วงนอกเวลาเร่งด่วนซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร โครงการจะต้องรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการ ไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง</p> <p>อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการสัญจรบริเวณทางเข้าออกโครงการ จึงเสนอให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว</p>	<p>การจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ</p> <p>7. รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการ ไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง ในช่วงนอกเวลาเร่งด่วน ซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่โครงการ (บริเวณแยกซอยสุขุมวิท 81)</p>	


 เดือนมกราคม 2555
 ANANDA DEVELOPMENT
 (นายประวิทย์ ประภาศิริกุล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน39/117..... หน้า
 ลงชื่อ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 (นายเอนก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 15)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย	<p>ปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากโครงการ</p> <p>- โครงการส่วนอาคาร A มีปริมาณมูลฝอย 4.89 ลบ.ม./วัน แบ่งปริมาณมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยทั่วไป ประมาณ 0.15 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ประมาณ 2.25 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 2.05 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) และ มูลฝอยอันตรายประมาณ 0.44 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 9 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)</p> <p>- โครงการส่วนอาคาร B มีปริมาณมูลฝอย 5.45 ลบ.ม./วัน แบ่งปริมาณมูลฝอย</p>	<ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคาร มีขนาดความกว้าง 0.85 เมตร ความยาว 1.30 เมตร ตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ของแต่ละอาคาร โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะติดตั้งมูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และถังมูลฝอยทั่วไป ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตรายขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร พร้อมทั้งติดป้าย “ถังรองรับมูลฝอยอันตราย” ให้เห็นชัดเจน ห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร แบ่งเป็นส่วนพักมูลฝอยเปียก และส่วนพักมูลฝอยแห้ง, ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากอาคารได้นาน 3 วัน (รูปที่ 19) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด และเมื่อนำมูลฝอยมายัง 	<ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพอยู่เสมอกว่าพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่โดยทันที ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท เอทีอี เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน40/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอก แก้วกระจ่าง)

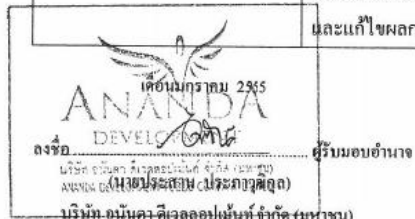
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 16)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ1)	<p>ออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยทั่วไปประมาณ 0.16 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ประมาณ 2.51 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 2.29 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) และมูลฝอยอันตรายประมาณ 0.49 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 9 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)</p> <p>หากโครงการไม่มีการจัดการที่ดีอาจก่อให้เกิดเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรค และเกิดปัญหาของกลิ่นรบกวน ดังนั้นจึงต้องกำหนดให้มีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว</p>	<p>ห้องพักมูลฝอยรวมแล้วให้ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยเปียกมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยเปียก มัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยเพื่อให้รื้อเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป - มูลฝอยแห้ง ให้พนักงานนำมูลฝอยแห้งมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยแห้ง มัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย และจัดให้มีพนักงานคัดแยกมูลฝอยแบ่งออกเป็นมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก และมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม รายละเอียดมีดังนี้ <p>(1) มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก เช่น เศษกระดาษ เศษผง รวบรวมใส่ถุงดำมัดปากถุงให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย เพื่อให้รื้อเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป</p> <p>(2) มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม แก้ว กระดาษ พลาสติก และโลหะต่างๆ จัดให้มีพนักงานคัดแยกใส่ถุงใสสำหรับขยะรีไซเคิล มัดปากถุงดำให้แน่น</p>	



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน41/117..... หน้า

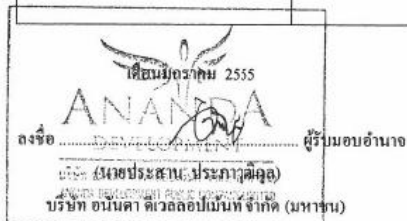
ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 17)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ2)		<p>วางไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง วางไว้ให้เป็นระเบียบแยกออกจากมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป</p> <p>- มูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) ที่จะเกิดขึ้น อาทิเช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง ยาเสื่อมคุณภาพ บรรจุกัมมันตสารเคมีต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้โครงการจะจัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 250 ลิตร ตั้งไว้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งจะมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดยภายในถังจะรองด้วยถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “มูลฝอยอันตราย” เพื่อให้สำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดพร้อมกับมูลฝอยทั่วไป</p> <p>5. ในการรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคารจะต้องปิดปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันการร่วงหล่น และสะดวกต่อการขนย้าย</p> <p>6. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย</p>	



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน42/117..... หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

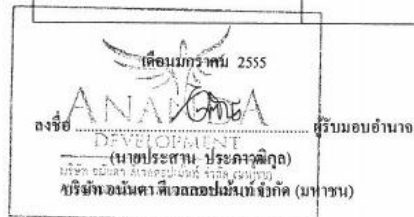
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 18)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ3)		<p>7. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการปะปนของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะทำการเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร</p> <p>8. มูลฝอยที่สามารถ Recycle ได้ ให้แยกกองไว้ภายในส่วนพักมูลฝอยแห้ง และประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อ เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ห้องอื่นต้องนำไปกำจัด</p> <p>9. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง</p> <p>10. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ</p>	



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน43/117..... หน้า
 ลงชื่อ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 (นายเอกนถ แก้วกระจำวงศ์)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 19)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ข้อ 4)		11. รณรงคัด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นต่างๆของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน (รูปที่ 19)	
3.5 การใช้ไฟฟ้า	โครงการตั้งอยู่ในเขตให้บริการไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ ซึ่งมีความสามารถในการให้บริการไฟฟ้าแก่ชุมชน โครงการได้อย่างเพียงพอ	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ 2. รณรงคัให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงคัให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด 3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน 4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคารสำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ส่วนสำคัญภายในโครงการ	ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการ ในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพคือผู้เสมอ หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที



เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน44/117..... หน้า
ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายตอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 20)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.6 การใช้น้ำ	โครงการมีความต้องการใช้น้ำปริมาณ 381 ลบ.ม./วัน (อาคารละ 127 ลบ.ม./วัน) โดยใช้น้ำประปาจากการประปานครหลวง สำนักงานการประปาสหภาพฯ ซึ่งมีความสามารถในการให้บริการน้ำประปาในเขตพื้นที่รับผิดชอบได้อย่างเพียงพอ	1. จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นคาตฟ้าเพื่อสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ โดยจัดให้อาคารถังเก็บน้ำใต้ดินสำรองน้ำ 190 ลบ.ม./วัน/อาคาร และถังเก็บน้ำชั้นคาตฟ้า 40 ลบ.ม./วัน/อาคาร 2. ผนังกั้นผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด 3. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาของแต่ละอาคารให้อยู่ในสภาพที่ค้ำอยู่เสมอ	ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที
3.7 การจัดการน้ำเสีย	โครงการมีปริมาณน้ำเสียเกิดขึ้นประมาณ 306 ลบ.ม./วัน ซึ่งปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นต้องมีมาตรการควบคุมให้มีการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม โดยผ่านการบำบัดโดยระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม.	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บ	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการโครงการ โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease&Oil, Total Coliform Bacteria และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน ส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานโยธาฯ และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน45/117..... หน้า
ลงชื่อ (นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ขอปิด เว็บไซต์ระบบแนว เบลูโกลด์ ด้วยระบบอัตโนมัติ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 21)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.7 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ1)		<p>ก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถึง (รูปที่ 4 ถึงรูปที่ 7)</p> <p>- อาคาร B : แบบ Extended Aeration ค่าBOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 292 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอโรซอลด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถึง (รูปที่ 8 ถึงรูปที่ 11)</p> <p>ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล.</p>	<p>และสำนักงานเขตพระโขนง</p> <p>2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ร้อยละ 93 ตลอดระยะเวลาดำเนินการ</p>


 เดือนมกราคม 2555
 ลงชื่อ
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 (นายประธาน ประภาวุฒกุล)
 ผู้รับมอบอำนาจ
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 เดือนมกราคม 2555
 รับรองจำนวน46/117..... หน้า
 ลงชื่อ
 (นายเชนก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 22)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.7 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ2)		<ol style="list-style-type: none"> 2. จัดให้มีการกำกับกักขังมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. จัดให้มีการสุบสิ่งปฏิกูลเข้ามาสูบกากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ 4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่างเคร่งครัด 5. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน 6. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ (รูปที่ 12) 	



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(นายประธาน ประภาศิริกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็ทเทค เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน47/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 23)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	เมื่อเปิดดำเนินโครงการ จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เนื่องจากโครงการได้จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบรักษาความปลอดภัยครบถ้วน	<ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงบริเวณใต้ดิน อาคารละ 1 แห่ง ปริมาณน้ำที่สำรองอาคารละ 170 ลบ.ม. สามารถสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงได้นานประมาณ 45 นาที ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่สังเกตเห็น ได้ชัดเจน จัดให้มีมาตรการ แผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งจัดให้มีจุดรวมพลบริเวณพื้นที่สีเขียวและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (รูปที่ 20) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง อาคารละ 1 จุด ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณ โถงลิฟต์ทุกชั้นในแต่ละอาคาร รวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคาร สำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ และป้ายทางออกบริเวณบันไดหนีไฟ 	<ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ANANDA DEVELOPMENT
เดือนมกราคม 2555
นางสาว อรุณดา ศิวะธอพัฒน์ (นางสาวอรุณดา ศิวะธอพัฒน์)
ลงชื่อ.....
(นายประสพ น. ประภาสุกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

Etech

บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน48/117..... หน้า
ลงชื่อ.....
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 24)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ1)		7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้ารองให้ติดป้ายข้อแสดงสถานที่ติดต่อบริษัทหรือเบอร์โทรศัพท์ติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟรั่วผิดปกติ	
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	เมื่อโครงการเปิดดำเนินการโครงการ จะมีผู้เข้ามาพักอาศัยมากขึ้น มีความต้องการด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการมากขึ้น ซึ่งเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน ส่งผลต่อการหมุนเวียนเศรษฐกิจของชุมชน จากการสำรวจทัศนคติผู้ที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ พบว่ามีความห่วงกังวลในด้านการจราจร การจัดการมูลฝอย เสียงดัง รบกวน อากาศเสีย การจัดการน้ำเสีย การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์ เป็นต้น ดังนั้นโครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด จึงจะช่วยลดผลกระทบได้	1. จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ 2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด 3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง	

ANANDA DEVELOPMENT
ลงชื่อ.....
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
(นายประสิทธิ์ ประภาสกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอทีอี เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน49/117..... หน้า

ลงชื่อ.....
(นายเอกภก แก้วกระจ่าง)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 25)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข	<p>เมื่อโครงการเปิดดำเนินการโครงการจะมีผู้เข้ามาพักอาศัยมากขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพจากการระบาดของโรคติดต่อ การแพร่กระจายเชื้อโรคจากระบบสุขาภิบาลที่ไม่ถูกสุขลักษณะ เป็นต้น</p> <p>สำหรับการบริการทางด้านสาธารณสุข เมื่อมีผู้พักอาศัยเพิ่มมากขึ้น จะทำให้สถานพยาบาลต้องรองรับผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นตามไปด้วย คาดว่าการดำเนินการโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อด้านสาธารณสุขแต่อย่างใด เนื่องจากโครงการตั้งอยู่ในชุมชนเมือง ซึ่งมีสถานบริการทางการแพทย์และจำนวนบุคลากรทางการแพทย์อย่างเพียงพอ และการคมนาคมขนส่งที่สะดวกรวดเร็ว โดยบริเวณใกล้เคียงพื้นที่โครงการพบสถานพยาบาลที่อยู่ใกล้พื้นที่โครงการมากที่สุด คือ โรงพยาบาลสุขุมวิท และโรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 2 ห่างจากโครงการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด 	-



(นายประธาน ประกาศิตกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน50/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 26)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ1)	ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือระยะทางประมาณ 2.5 กิโลเมตร ซึ่งการดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อความเพียงพอด้านสาธารณสุขแต่อย่างใด		
4.3 สุขภาพ (1) สุขภาพกาย	จากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสุขภาพของผู้ที่พักอาศัยโดยรอบโครงการทางด้านสุขภาพกาย เช่น โรคระบบทางเดินหายใจ การติดเชื้อจากขยะและน้ำเสีย อุบัติเหตุ ดาบ เป็นต้น ทั้งนี้จากการประเมินความเข้มข้นของมลพิษที่เกิดจากรถยนต์ที่สัญจรภายในพื้นที่โครงการซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด แต่หาร่างกายได้รับมลสารดังกล่าวสะสมไว้นานร่างกาย อาจส่งผลต่อกลุ่มผู้ที่มีความเสี่ยงหรือกลุ่มที่มีความทนต่อมลพิษทางอากาศน้อยกว่ากลุ่มอื่น ๆ	1. จัดระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ 2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพคือผู้เสมอ 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) 4. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุย์อย่างเคร่งครัด	ตรวจสอบ คู่มือพื้นที่สีเขียวภายในโครงการหากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบทำการปลูกต้นไม้ทดแทน



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



เจเอ็ม เอ็มไอที เทคโนโลยี คอนสัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน51/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเอก แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 27)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(1) สุขภาพกาย (ต่อ1)	ได้แก่ ทารก เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้ที่มีโรคประจำตัว อาจได้รับผลกระทบจากมลสารดังกล่าว ดังนั้น โครงการต้องจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นบริเวณโดยรอบ และจัดให้มีกระบะต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ อย่างไรก็ตาม เพื่อลดผลกระทบ โครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบ		
(2) สุขภาพจิต	ผลกระทบด้านสุขภาพจิตที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล จากการทำงานและการอยู่อาศัยร่วมกันภายในอาคารที่พักอาศัย จึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ 2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่เสนอในรายงานฯ เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสร้างบรรยากาศร่มรื่นให้กับผู้พักอาศัย 	


 เดือนมกราคม 2555
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
 (นายประสาน ประภาพิภฏ)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน52/117..... หน้า
 ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
 (นายดอนกဲ แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 28)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.4 การบดบังแสงแดด	ด้านการบดบังแสงจากเงาของอาคาร พิจารณาจากลักษณะตัวอาคาร โครงการที่เป็นโครงสร้างที่บดบังแสงจะส่งผลให้เกิดเงาที่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตและทิศทางของเงาในแต่ละช่วงเวลาของวันและมีการเปลี่ยนแปลงตามช่วงฤดูกาล โดยจากการประเมินการบดบังแสงแดดของอาคาร โครงการต่ออาคารข้างเคียง ตั้งแต่ช่วงเวลา 06.00-18.00 น. ครอบคลุม 3 ฤดูกาล ได้แก่ ฤดูหนาว ฤดูร้อน และฤดูฝน สรุปได้ว่าผลกระทบจากการบดบังแสงเงาของอาคาร โครงการต่ออาคารข้างเคียงตลอด 12 ชั่วโมง (เวลา 06.00 – 18.00 น.) จะทำให้อาคารข้างเคียงไม่ได้รับแสงแดดในบางช่วงเวลาเท่านั้น โดยจะมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและทิศทางการทอดตัวของเงาอาคาร ตามการเคลื่อนที่ของดวงอาทิตย์ ดังนั้นเงาของอาคาร โครงการที่ทอดตัวไปยังพื้นที่ที่ปกอาศัยและอาคารพาณิชย์ ตามถนนสุขุมวิทและถนนสาทรรองต่างๆ จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านการบดบังแสงต่ออาคารข้างเคียงแต่อย่างใด	-	



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 53/117 หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 29)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.5 การบดบังทิศทางลม	โครงการประกอบด้วยอาคาร A สูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร และอาคาร B สูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ซึ่งจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคาร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง เมื่อพิจารณาทิศทางของกระแสลมหลักในรอบปี ได้แก่ ช่วงฤดูร้อน (เดือนมีนาคม-มิถุนายน) ช่วงฤดูฝน (เดือนกรกฎาคมถึงเดือนตุลาคม) และช่วงฤดูหนาว (เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์) ลมสามารถพัดผ่านที่ว่างของอาคารไปยังอาคารที่อยู่ด้านท้ายลมได้ ดังนั้นการดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมต่ออาคารข้างเคียงแต่อย่างใด	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคาร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	-


 เดือนมกราคม 2555
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
 ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
 (นายประสาน ประภาศิริกุล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน54/117..... หน้า
 ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
 (นายอนก แก้วกระชาง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

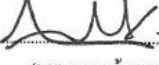
รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 30)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.6 ทัศนียภาพ	โครงการได้ออกแบบอาคารให้มีลักษณะที่กลมกลืนกับทัศนียภาพของพื้นที่โดยรอบโครงการ มีการเลือกใช้สีและวัสดุตกแต่งอาคารที่เหมาะสม และได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A คาดว่าจะมีผู้พักอาศัยและพนักงานจำนวน 1,628 คน จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 917.24 ตร.ม. บริเวณชั้น 4 (ชั้นสรวายน้ำ) ขนาดพื้นที่ 135.98 ตร.ม. และบริเวณชั้นคาเฟ่ ขนาดพื้นที่ 590.96 ตร.ม. รวมพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 1,643.78 ตร.ม. คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.01 ตร.ม./คน โดยพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างคิดเป็นร้อยละ 55.80 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด) และบริเวณชั้นล่างปลูกไม้ยืนต้น 790.50 ตร.ม. (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง = $917.24/2 = 458.62$ ตร.ม.) และพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B : คาดว่าจะมีผู้พักอาศัยและพนักงานจำนวน 1,817 คน จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 1,029.75 ตร.ม. บริเวณชั้น 4 (ชั้นสรวายน้ำ) ขนาดพื้นที่ 229.00 ตร.ม. และบริเวณชั้นคาเฟ่	1. เลือกใช้สีทาอาคารเป็นสีอ่อน และเลือกวัสดุตกแต่งอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับพื้นที่เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระยะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้ไว้ที่ริมระเบียงห้องพัก	-


 เดือนมกราคม 2555
 ลงชื่อ 
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 (นายประสาธน์ ประภาศิริกุล)
 รับมอบอำนาจ
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน55/117..... หน้า
 ลงชื่อ 
 (นายเอกก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็น ไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
 401/10 หมู่ 10 ซอยสุขุมวิท 111 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 31)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.6 ทัศนียภาพ (ต่อ)	ขนาดพื้นที่ 571.96 ตร.ม. รวมพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 1,830.71 ตร.ม. คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.01 ตร.ม./คน โดยพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างคิดเป็นร้อยละ 56.25 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด) และบริเวณชั้นล่างปลูกไม้ยืนต้น 817.92 ตร.ม. (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง = $1,029.75/2 = 514.88$ ตร.ม.) และจัดให้มีกระเบอะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถชั้น 2-3 เพื่อช่วยดูดซับมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ		


 ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
 (นายประธาน ปรากฏพิบูล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน56/117..... หน้า

 ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
 (นายต๋องก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

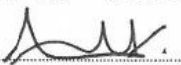
โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 4)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
1.10 สาธารณสุข อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	- คนงานก่อสร้างโครงการ	- ตรวจสอบสุขภาพคนงานก่อสร้าง ได้แก่ ความสมบูรณ์แข็งแรงของร่างกายและจิตใจได้แก่ระบบหายใจ การมองเห็น การได้ยิน ความแข็งแรงกล้ามเนื้อ การเคลื่อนไหว/การทรงตัว โรคติดต่อ/การเจ็บป่วยที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน และสภาพจิตใจอยู่ในสภาวะพร้อมปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ก่อนและหลังเข้ารับทำงานปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ครั้ง)	เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง จัดตั้งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
2. ระยะดำเนินการ 2.1 สภาพภูมิประเทศ-	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตรวจสอบ ดูปื้นที่ที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีดิน ไม้ตายให้รีบปลูกต้นไม้ทดแทน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดตั้งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง


 เดือนมกราคม 2555
 ลงชื่อ 
 (นายประสาด ประภาสุกุล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน61/117..... หน้า
 ลงชื่อ  ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
 (นายเอก แก้วกระจำ)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 5)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 การเกิดแผ่นดินไหว	- อาคารของโครงการ	- ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี	ปีละ 1 ครั้ง	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
2.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	- พื้นที่สีเขียว	- ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง



ผู้รับมอบอำนาจ
(นายประธาน ประภาสุกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน62/17..... หน้า

ลงชื่อ
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 6)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.4 คุณภาพน้ำ	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทั้งมี 3 จุด ดังนี้ (รูปที่ 50) 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย 3) บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease&Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
2.5 น้ำใช้	- เส้นท่อประปา บิมน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ	- ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน63/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายชนก แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

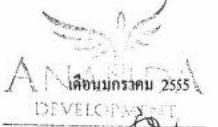
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 7)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.6 ระบบระบายน้ำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
2.7 การจัดการมูลฝอย	- บริเวณห้องพักมูลฝอยของโครงการ	1. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่ทันที 2. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง


 เดือนมกราคม 2555
 DEVELOPMENT
 ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบอำนาจ
 ANA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 (นายประธาน ประภาสพิทักษ์)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน64/117..... หน้า
 ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
 (นายดอนก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 8)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.8 ไฟฟ้า	- ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ	1. ตรวจสอบไฟฟ้าส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที 2. ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 3. ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ให้เจริญงอกงามอยู่เสมอ เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่สะสมภายในโครงการ	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
2.9 การป้องกันอัคคีภัย	1. ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยไข่มือกิ่ง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell)	- ตรวจสอบอุปกรณ์เตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง


 เดือนมกราคม 2555
 ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
 ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
 (นายประจักษ์ ปิระภักดิ์กุล)
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)


 เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน65/117..... หน้า
 ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
 (นายเอก แก้วกระจ่าง)
 บริษัท เอ็น วิศวกรรมเทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
 บริษัท เอ็น วิศวกรรมเทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 8)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.9 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	2. ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ	- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
	3. ทางหนีไฟ	- ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง
2.10 การระบายอากาศ	- พื้นที่สีเขียว	- ตรวจสอบ ดูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดิน บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้เจริญเติบโตงอกงามอยู่เสมอ เพื่อลดแสงสะท้อนความร้อนเข้าสู่อาคาร	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง

เดือนมกราคม 2555
ANANDA DEVELOPMENT
ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT (ประเทศไทย)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เดือนมกราคม 2555 รั้งรองจำนวน66/117..... หน้า
Etech
ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอก แก้วกระจำ)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลเฉพาะที่ปรากฏเท่านั้น

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 10)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.11 การคมนาคม	- ป้ายและเครื่องหมายจราจร	- ติดตามตรวจสอบ สัญญาณจราจร จุกคร แสดงทิศทางรถในโครงการ อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่เปลี่ยน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติ บุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่ง รายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง

หมายเหตุ : เจ้าของโครงการ ในระยะก่อสร้างและก่อนจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด หมายถึง บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เจ้าของโครงการ ในระยะดำเนินการเมื่อจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด อาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร B



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน67/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเอก แก้วกระจ่าง) ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ภาคผนวกที่ 1

เอกสารตรวจสอบอาคาร

เลขที่ ๒๗๗๙/๒๕๖๔

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๔
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓
เลขที่ ๒๔๑๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓



แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๓๐๔/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท (อาคาร เอ) โดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๕๗ ตรอก/ซอย ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

เลขทะเบียน น.๑๑๙๓/๒๕๖๓ ออกให้ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ เดือน - ๘ ส.ค. ๒๕๖๔ พ.ศ.

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องของการก่อสร้างอาคาร คัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมียุติระยะเวลาครบ ๑ ปี
BID 99818D14E962

(นายธวัชชัย นวาศักดิ์ศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนจัดการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น



INSPECTION REPORT

Building Conditions and Building Equipment

Annual Audit Type 2568



ประเภทตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท”
(อาคาร เอ)

เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

I.E.Q. ENGINEERING CO.,LTD.

99/359 หมู่ที่ 2 แขวงบางหลวง เขตเมือง จ.ปทุมธานี 12000 โทร. 0-2581-4189 แฟกซ์. 0-2581-2630

99/359 Moo 2, Bangluang, Muang, Pathumthani 12000 Tel. 0-2581-4189 Fax. 0-2581-2630

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลฯ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท” (อาคาร เอ)

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้ บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด ประเภทนิติบุคคล เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.0193 / 2552 เป็นผู้ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท” (อาคาร เอ) ซึ่งเป็นอาคารที่บริหารจัดการโดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ขณะนี้บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานที่แสดงถึงข้อเท็จจริงของสภาพอาคาร โครงสร้างอาคาร ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยในชีวิตของผู้ใช้อาคาร และทรัพย์สินของอาคาร และการบริหารจัดการความปลอดภัยของอาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปได้ว่า อาคารผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารด้านความปลอดภัย สามารถใช้งานสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องบังคับใช้กับอาคารในปีที่ก่อสร้าง บริษัทฯ ขอเรียนให้ทราบว่ารายงานฉบับนี้ทำขึ้นภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่ระบุในรายงานฉบับนี้ ซึ่งเป็นการรับรองรายงาน เฉพาะในวันและเวลาที่ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้เท่านั้น

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด ขอขอบพระคุณที่ท่านให้ความไว้วางใจให้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบอาคาร ขอยืนยันว่าบริษัทฯ และผู้ตรวจสอบของทางบริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย หรือมีส่วนได้เสียใดๆ กับอาคารที่ทำการตรวจสอบ


บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ขอแสดงความนับถือ



นายภิญญา อัทธจันทร์นพ

(กรรมการผู้จัดการ)



รายงานการตรวจสอบสภาพ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ
หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายอาคารขนาดใหญ่พิเศษมีพื้นที่
10,000 ตารางเมตรขึ้นไป หรือมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

ประเภทตรวจสอบประจำปี พ.ศ. 2568
(สำหรับเจ้าของ หรือผู้ดูแลอาคาร)

อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท” (อาคาร เอ)
(นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท อาคาร เอ)



บริษัท โอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
O.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

สารบัญ

บทนำ

- ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ
- แผนการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
- แนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ส่วนที่ 1 รายละเอียด และข้อมูลทั่วไปของอาคาร

1. ชื่อ และสถานที่ตั้งอาคาร
2. อาคารอยู่ในข้อบังคับตามกฎหมายกระทรวงฉบับใด
3. แบบขออนุญาตก่อสร้าง และใบรับรองการก่อสร้างอาคาร
4. อาคารเข้าข่ายอาคารประเภทใดที่ต้องตรวจสอบ (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อ)
5. ข้อมูลภาพถ่าย และการใช้งานของอาคาร (ให้กรอกเท่าที่มีข้อมูล)
6. วันที่ / เดือน / ปี ที่ตรวจสอบ
7. ใบอนุญาต หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการตรวจ
8. ลักษณะโครงสร้างอาคาร
9. เลขที่โฉนดที่ดิน และเลขที่ดิน
10. ลักษณะการใช้งาน หรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร
11. ได้รับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) ฉบับล่าสุดเมื่อวันที่
12. ประเภทวัตถุ หรือเชื้อเพลิงที่มีความเสี่ยงสูง (ชนิด / ปริมาณ / ที่เก็บ)

ส่วนที่ 2 หลักเกณฑ์ และผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย

- หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายอาคารขนาดใหญ่พิเศษ มีพื้นที่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไปหรือมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ

ส่วนที่ 4 สรุปภาพรวมสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ และสรุปผลความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 5 แผนและแนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี (โดยทั่วไปของผู้ตรวจสอบอาคาร)

ส่วนที่ 6 แผนปฏิบัติการ การตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร (คู่มือปฏิบัติการสำหรับเจ้าของอาคาร)

ภาคผนวก

- แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัย และระงับเหตุฯ เพื่อการตรวจสอบอาคาร
- เอกสารแนบประกอบรายงานส่วนผู้ตรวจสอบอาคาร

บทนำ: ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

1. ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารมีหน้าที่ทำการตรวจสอบ สังเกตด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่ต้องอาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ พร้อมทั้งจัดทำรายงาน รวบรวมและสรุปผลการวิเคราะห์สภาพความปลอดภัยทางด้านความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร และระบบต่าง ๆ ของอุปกรณ์ประกอบอาคาร เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้อาคาร โดยจัดทำรายงานให้แก่เจ้าของอาคาร เพื่อให้เจ้าของอาคารเสนอรายงานผลการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ประเภทการตรวจสอบประจำปี ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นต่อไป

ผู้ตรวจสอบอาคารจะทำการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานดังต่อไปนี้

1. หลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างอาคารหลังดังกล่าวนี้ หรือ
2. มาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันทางราชการ สภาวิศวกร หรือสภาสถาปนิก โดยใช้มาตรฐานของสถาบันดังกล่าวในการตรวจสอบ

2. ในแผนการตรวจสอบอาคารและรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของอาคาร

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง

1. นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
2. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
3. ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
4. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
5. ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
6. ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น



แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของ อาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลน พื้นทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

3. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

ผู้ตรวจสอบอาคาร มีหน้าที่ ตรวจสอบ, สังเกต, ทำรายงาน, วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคาร โดยแจ้ง เจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบ แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบอาคารให้กับเจ้าของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

1. แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี
2. แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติ ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารแบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารการตามแผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและ การบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคาร
3. แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารรวมทั้งการตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์การเชื่อมต่ออพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร

การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

กรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการเพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาผลการตรวจสอบสภาพอาคารที่ เจ้าของอาคารเสนอเพื่อพิจารณาออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายต่อไป



4. ผู้ตรวจสอบอาคาร

กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารไว้ตามแผนการตรวจสอบฉบับนี้ ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

5. การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

ให้เป็นไปตามแผนการตรวจการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

6. ผู้ตรวจสอบอาคารต้องไม่ดำเนินการตรวจสอบอาคาร ดังต่อไปนี้

1. อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรส พนักงานหรือตัวแทนของผู้ตรวจสอบเป็นผู้จัดทำหรือรับผิดชอบในการออกแบบ รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคาร การควบคุมงาน การก่อสร้าง หรือการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
2. อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรสเป็นเจ้าของหรือมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอาคาร

7. ขอบเขตในการตรวจสอบอาคารของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร อาจมีข้อจำกัดต่าง ๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนดและตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบ ดังนี้

ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคาร โดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลา และความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบกำหนด”

8. รายละเอียดในการตรวจสอบ และการทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ต่างๆ ดังต่อไปนี้

การตรวจสอบตัวอาคาร ให้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

1. การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
2. การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
3. การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
4. การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
5. การชำรุดสึกหรอของอาคาร
6. การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
7. การทรุดตัวของฐานรากอาคาร



การตรวจสอบระบบบริการ สิ่งอำนวยความสะดวก และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

1. ระบบลิฟต์
2. ระบบบันไดเลื่อน
3. ระบบไฟฟ้า
4. ระบบปรับอากาศ

การตรวจสอบระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมระบบประปา

1. ระบบระบายน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียระบบระบายน้ำฝน
2. ระบบจัดการมูลฝอย
3. ระบบระบายอากาศ
4. ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ และเสียง

การตรวจสอบระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

1. บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ
2. เครื่องหมาย และไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน
3. ระบบระบายควัน และควบคุมการแพร่กระจายควัน
4. ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
5. ระบบลิฟต์ดับเพลิง
6. ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
7. ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
8. ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
9. ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
10. ระบบป้องกันฟ้าผ่า

การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการอพยพ ดังนี้

1. สมรรถนะบันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ
2. สมรรถนะเครื่องหมาย และไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
3. สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร ดังนี้

1. แผนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคาร
2. แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง
3. แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
4. แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
5. แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร



โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูมวิท เอ

การตรวจสอบลักษณะบริเวณที่ต้องตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบ รายงาน และประเมินลักษณะบริเวณที่นอกเหนือจากอาคาร ดังต่อไปนี้

1. ทางเข้าออกของรถดับเพลิง
2. ที่จอดรถดับเพลิง
3. สภาพของรางระบายน้ำ

9. การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมิน โครงสร้างตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ส่วนของฐานราก, โครงสร้าง และ โครงหลังคา
2. สภาพการใช้งานมีการสั่นสะเทือน การแอ่นตัวของพื้น โครงสร้าง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ
3. การเสื่อมสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
4. ความเสียหายและอันตรายของ โครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัย ความเสียหายจากการแอ่นตัวของโครงข้อหมุน และการเอียงตัวของผนัง เป็นต้น

10. การตรวจสอบระบบบริการและอำนวยความสะดวก

1. ระบบลิฟต์ ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย เช่น อุปกรณ์ระบบลิฟต์, การทำงานของลิฟต์, การดูแลรักษา, ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีที่ผ่านมา
2. ระบบบันไดเลื่อน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย เช่น อุปกรณ์ระบบของบันไดเลื่อน, การทำงานของบันไดเลื่อน, การดูแลรักษา, ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบ
3. ระบบไฟฟ้า ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ดังนี้

- 3.1 สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระแสของสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิขั้วต่อสาย
- 3.2 ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- 3.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินและฟิวส์ตัดกระแสของบริภัณฑ์ประธาน และแผงวงจรย่อย
- 3.4 เครื่องตัดไฟรั่ว
- 3.5 การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อย
- 3.6 สาย รางเดินสาย รางเคเบิล
- 3.7 ระบบไฟฟ้าที่จ่ายให้กับระบบต่าง

3.8. รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะดังนี้

1. วัดหรือทดสอบแสงสวิตช์ ในขณะที่แสงสวิตช์นั้นมีไฟหรือใช้งานอยู่
2. ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
3. ถอดออกหรือรีบบริภัณฑ์ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแผงสวิตช์ แผงควบคุม เพื่อตรวจสอบสภาพบริภัณฑ์



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ระบบปรับอากาศ ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องชนิดพกพาทำรายงานและประเมิน ระบบปรับอากาศ ดังนี้

1. อุปกรณ์เครื่องเป่าลมเย็น (AHU)
2. สภาพทางกายภาพของเครื่องเป่าลมเย็น
3. สภาพการกระจายลมเย็นที่เกิดขึ้น
4. ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ
5. สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม

11. ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือและเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. สภาพทางกายภาพและการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบายน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน ระบบจัดการขยะมูลฝอย ระบบระบายอากาศ และระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

2. ความสะอาดของ ถังเก็บน้ำประปา

12. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงานและประเมินความปลอดภัยด้านอัคคีภัย ดังต่อไปนี้

1. บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐานเช่น คลับเมตรเป็นต้น โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- 1.1 ตรวจสอบสภาพราวจับ และราวกันตก
- 1.2 ตรวจสอบความส่องสว่างของแสงไฟ บนเส้นทาง
- 1.3 ตรวจสอบอุปสรรคสิ่งกีดขวาง ตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร
- 1.4 ตรวจสอบการปิด - เปิดประตู ตลอดเส้นทาง
- 1.5 ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายสัญลักษณ์

2. ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบและทดสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- 2.1 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ พร้อมระบบอุปกรณ์ควบคุมการทำงาน
- 2.2 ทดสอบการทำงานว่าสามารถใช้ได้ทันที เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งแบบ อัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ รวมทั้งสามารถทำงานได้ต่อเนื่อง โดยไม่หยุดชะงักขณะเกิดเพลิงไหม้
- 2.3 การรั่วไหลของอากาศภายในช่องบันไดแบบปิดที่มีระบบพัดลมอัดอากาศ รวมทั้งการออกแรงผลักประตูเข้าบันไดขณะพัดลมอัดอากาศทำงาน
- 2.4 ตรวจสอบช่องเปิดเพื่อการระบายควันจากช่องบันไดและอาคาร รวมถึงต้องลมเข้าเพื่อเติมอากาศเข้ามาแทนที่ด้วย

2.5 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีที่ผ่านมา

3. ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

3.1 ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของแบตเตอรี่ เพื่อสตาร์ทเครื่องยนต์

3.2 ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องยนต์ และปริมาณน้ำมันที่

สำรองไว้

3.3 ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าสำรอง ทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ

3.4 ตรวจสอบการระบายอากาศ ขณะเครื่องยนต์ทำงาน

3.5 ตรวจสอบวงจรระบบจ่ายไฟฟ้า ให้แก่อุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิต และที่สำคัญอื่น ๆ ว่ามีความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าขณะเกิดเพลิงไหม้ในอาคาร

3.6 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีที่ผ่านมา

4. ระบบลิฟต์ดับเพลิง ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

4.1 ตรวจสอบตามเกณฑ์ทั่วไปของลิฟต์

4.2 ตรวจสอบสภาพโรงปลดคิกวันไฟ รวมทั้งช่วงเปิดต่าง ๆ และประตู

4.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ ภายในโรงปลดคิกวันไฟ

4.4 ตรวจสอบการป้องกันน้ำไหลลงสู่ช่องลิฟต์

4.5 ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์ดับเพลิง รวมทั้งสัญญาณกระตุ้นจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการทำงานของระบบอัดอากาศ (ถ้ามี)

5. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

5.1 ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ ในแต่ละห้อง/พื้นที่ ครอบคลุม

ครอบคลุม

5.2 ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ, อุปกรณ์แจ้งเหตุต่าง ๆ ครอบคลุมครบถ้วน ตำแหน่งของแผงควบคุมและแผงแสดงผลเพลิงไหม้

5.3 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบฉุกเฉินต่าง ๆ ที่ใช้สัญญาณกระตุ้นระบบแจ้งเหตุเพลิง

ไหม้

5.4 ตรวจสอบความพร้อมในการแจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือของระบบแจ้งเหตุเพลิง

ไหม้

5.5 ตรวจสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน

5.6 ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แผงควบคุม

5.7 ตรวจสอบการแสดงผลของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้



5.8 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

6. ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

6.1 ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์และระบบดับเพลิง ในแต่ละห้อง/พื้นที่ และครอบคลุมครบถ้วน

6.2 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ รวมความพร้อมใช้งานตลอดเวลา

6.3 ตรวจสอบการทำงานของระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสารดับเพลิง อาทิ การแจ้งเหตุ การเปิด – ปิดลิ้นกั้น ไฟหรือควัน เป็นต้น

6.4 ตรวจสอบขั้นตอนการดับเพลิงแบบอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน

6.5 ตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดของแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แสงควบคุมแหล่งน้ำดับเพลิง ถึงสารดับเพลิง

6.6 ตรวจสอบความดันน้ำ และการไหลของน้ำ ในจุดที่ไกลหรือสูงที่สุด

6.7 ตรวจสอบการแสดงผลของระบบดับเพลิง

6.8 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

7. ระบบป้องกันฟ้าผ่า

7.1 ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน

7.2 ตรวจสอบระบบรากสายดิน

7.3 ตรวจสอบจุดต่อประสานศักย์

7.4 ตรวจสอบ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

13. การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

1. ตรวจสอบแบบแปลนของอาคารเพื่อใช้สำหรับการดับเพลิง

2. ตำแหน่งที่เก็บแบบแปลน

แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ดังนี้

1. การตรวจสอบใหญ่ทุก 5 ปี

1.1 การตรวจสอบใหญ่ให้ดำเนินการทุก 5 ปี หากเป็นการตรวจสอบครั้งแรกกำหนดให้ดำเนินการตรวจสอบใหญ่ การดำเนินการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร ที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำขึ้น

1.2 ให้เจ้าของอาคารเป็นผู้จัดหาแบบแปลนอาคารสำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้

2. การตรวจสอบประจำปี

2.1 การตรวจสอบประจำปีให้ดำเนินการทุกปีในระหว่างการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำขึ้น

2.2 เจ้าของอาคารต้องจัดเก็บแบบแปลนไว้ที่อาคารในที่ตั้งซึ่งผู้ตรวจสอบสามารถนำมาใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้สะดวก

2.3 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3. การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

3.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์

- การซ่อมอพยพหนีไฟ
- การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี

3.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3.3 การดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ให้

3.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจบำรุงรักษา 4 การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์

- การซ่อมอพยพหนีไฟ
- การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคาร

กำหนด



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
IQ-ENGINEERING CO., LTD

แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประเภทการตรวจสอบประจำปี ดังนี้

1. ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
2. หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหาผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงเส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
4. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
6. ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
7. กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
8. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี
9. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี



รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดข้อมูลทั่วไปของอาคาร

1. สถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)
ตั้งอยู่เลขที่ 2097 ถนน สุขุมวิท แขวง บางจาก เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

2. อาคารอยู่ในข้อบังคับตามกฎหมายกระทรวงฉบับใด

- อยู่ในบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

3. แบบขออนุญาตก่อสร้าง และใบรับรองการก่อสร้างอาคาร

- ใบรับแจ้งอนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ กท.บ.6) เลขที่ 86 / 2555 ออกให้วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555
- ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.บ) เลขที่ 196 / 2556 ออกให้เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556

4. อาคารเข้าข่ายประเภทใดที่ต้องตรวจสอบ (ระบุได้มากกว่า 1)

- อาคารขนาดใหญ่พิเศษ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไป และมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

5. ข้อมูลกายภาพและการใช้งานของอาคาร (ให้กรอกเท่าที่มีข้อมูล)

- จำนวนชั้นของอาคารเหนือพื้นดิน (ไม่รวมชั้นลอย) 23 ชั้น
- ความสูงอาคาร มากกว่า 23 เมตร
- พื้นที่อาคาร (ไม่รวมที่จอดรถ) 26,376.00 ตารางเมตร
- พื้นที่จอดรถเฉพาะในอาคารจำนวน 191 คัน
- จำนวนห้องพักทั้งหมด 446 ห้อง (พาณิชย์ 3 ห้อง)
- จำนวนบันไดต่อเนื่องทั้งหมดที่นำคนออกสู่ชั้นพื้นดิน 2 บันได
- จำนวนลิฟต์ 3 เครื่อง
- ถนนเข้าสู่อาคารกว้าง 6.00 เมตร

6. วันที่ / เดือน / ปี ที่ตรวจสอบ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568

7. ใบอนุญาต หรือเอกสารที่ใช้ประเมินการตรวจ ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.บ) เลขที่ 196 / 2556 ออกให้เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556

8. ลักษณะโครงสร้างอาคาร เป็นอาคารชนิดคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ล.)

9. เลขที่โฉนดที่ดิน 8367 เลขที่ดิน

10. ลักษณะการใช้งานหรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร อาคารชุดพักอาศัยรวม

11. ได้รับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) ฉบับล่าสุด เลขที่ 2418 / 2567 ออกเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567หมดอายุวันที่ 8 เมษายน 2568 ตรวจสอบโดย บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด เลขทะเบียน น.0193 / 2552

12. วัตถุอันตราย/เสี่ยงสูงที่มี (ชนิด/ปริมาณ/ที่เก็บ)

1. น้ำบ้นดีเซล ปริมาณสำรอง ¼ ของปริมาณถัง บริเวณห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
2. น้ำบ้นดีเซล ปริมาณสำรอง ¼ ของปริมาณถัง บริเวณห้องปั้มน้ำดับเพลิง

บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)

แบบแปลนระบุเส้นทางเข้า - ออก ตำแหน่งถังสำรองน้ำ และอุปกรณ์ป้องกัน และระบุบริเวณต่างๆของอาคารโดยสังเขป



หมายเหตุ ข้อมูลที่แสดงในแผนผัง (ถ้ามี) ให้ระบุตำแหน่งเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1 แทน ประตูหนีไฟ และทางออกกรณีฉุกเฉิน | 2 แทน บันไดหนีไฟ และบันไดสัญจร |
| 3 แทน บริเวณตำแหน่งปั๊มน้ำดับเพลิง | 4 แทน บริเวณติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง |
| 5 แทน น้ำสำรองดับเพลิง และอุปกรณ์ - บริโภค | 6 แทน บริเวณจุดรวมพล |

แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของอาคารที่ตรวจสอบโดยสังเขป



**ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ขั้นต่ำของกฎหมาย ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ของกรมโยธาธิการและผังเมือง**

การตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ขั้นต่ำของกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน กรณีของอาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ โรงแรม สถานบริการ อาคารชุด หรืออาคารอยู่อาศัยรวม และโรงงานที่ไม่เข้าข่ายเป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ โดยรายละเอียดการตรวจสอบแล้วแต่กรณีดังนี้

☒ อาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษที่ก่อสร้างหลังการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ทั้งกรณีก่อน และหลังการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 50 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

☐ อาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษที่ก่อสร้างก่อนการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 (ในกรณีอาคารเก่าที่ก่อสร้างก่อนการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 เป็นอาคารที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับตามกฎหมายให้ตรวจสอบระบบความปลอดภัยอย่างน้อยเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522)

หมายเหตุ

ผลการตรวจสอบ หมายถึง ผลการตรวจสอบโดยใช้ทักษะของผู้ตรวจสอบอาคารด้วยการวิเคราะห์พิจารณา ตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบ

ผลใช้ได้ ✓ หมายถึง ผลการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารมีความเห็นว่า ผ่าน ตามเกณฑ์การตรวจสอบอาคารที่กำหนดไว้ใน วันที่ตรวจสอบ

ผลใช้ไม่ได้ ✗ หมายถึง ผลการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารมีความเห็นว่าเจ้าของอาคารจะต้องปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดคำแนะนำให้แก้ไข ให้เสร็จเสียก่อน จากนั้นผู้ตรวจสอบอาคารจึงออกความเห็นเป็นผลและรายงานผลการแก้ไขให้พนักงานท้องถิ่นรับทราบต่อไป

(*) หมายถึงข้อกำหนดที่ปฏิบัติ สำหรับอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้างหลังวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 หรืออาคารที่ขออนุญาตก่อสร้างหลังวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2540 ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50

()** หมายถึง ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง (ข้อ 36)

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โอมิ สุภูมิวิท เอ

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดอาศัย "ไอดีโอ โอมิ สุภูมิวิท" (อาคาร ๓)

หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายอาคารขนาดใหญ่พิเศษมีพื้นที่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไป หรือมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

หมวดที่	หลักเกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		14 / 02 / 2568		
		ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
1.	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร			
	1. การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร	✓		- ไม่มีการต่อเติมดัดแปลงอาคารในปีที่ทำการตรวจสอบ
	2. การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	✓		- ไม่เปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
	3. การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร	✓		- ไม่เปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
	4. การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	✓		- ไม่มีวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่ง
	5. การชำรุดสึกหรอของอาคาร	✓		- ไม่มีการชำรุดสึกหรอ
	6. การวิบัติของโครงสร้างของอาคาร	✓		- ไม่มีการวิบัติของโครงสร้าง
	7. การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓		- ไม่มีการทรุดตัวของฐานราก
	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงทั้ง 7 ข้อข้างต้นการสังเกต ดังนี้			
	ก. ไม่มีร่องรอยของการเสีรูปองค้ำอาคาร	✓		- ไม่มีร่องรอยของการเสีรูป
	ข. ไม่มีร่องรอยการทรุดตัวแตกร้าว หรือผุกร่อน	✓		- มีการแตกร้าวของผนังเล็กน้อยในบางจุด ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
	ค. ไม่มีความเสี่ยงของการหลุด ตกหล่น ของส่วนประกอบ โครงสร้างและอุปกรณ์อื่น ๆ	✓		- ไม่มีความเสี่ยงของการหลุด ตกหล่นของอุปกรณ์อื่น ๆ
	ง. รูปทรงอาคารอยู่ในลักษณะตั้งตรงแนวตั้ง	✓		- รูปทรงอยู่ในลักษณะตั้งตรง

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ตรวจพบรอยแตกร้าวของผนังปูนฉาบเล็กน้อยที่ภายในและภายนอกอาคารในบางจุด ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ผู้ดูแลอาคารควรมีการสังเกตและบันทึกเป็นระยะ ๆ หากมีความเปลี่ยนแปลงของรอยแตกร้าวของสภาพโครงสร้างหลักเช่น คาน เสา ผนัง พื้น และวัสดุปิดผิว


 ก. โอ. อี. คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
 A.E. ENGINEERING CO., LTD

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบี ซูพุมวิท" (อาคาร เอ)

หมวดที่	หลักเกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		14 / 02 / 2568		
		ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
2.	<u>การตรวจสอบระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคาร</u>			
	<u>1. ระบบไฟฟ้า</u>			
	1.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า เป็นประจำทุกปี	✓		- มีการตรวจสอบ
	1.2 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาแผงจ่ายไฟฟ้าชั่วคราวสาย และอุปกรณ์ เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	1.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เป็นประจำ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอัตโนมัติ	✓		- มีการตรวจสอบ ทุกสัปดาห์
	1.4 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบป้องกันฟ้าผ่าเป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	<u>2. ระบบลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน</u>			
	2.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสาร เป็นประจำ	✓		- ตรวจสอบทุกเดือน
	2.2 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบลิฟต์ดับเพลิงเป็นประจำ	✓		- ตรวจสอบทุกเดือน
	2.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบันไดเลื่อนเป็นประจำ	-		
	<u>3. ระบบปรับอากาศ</u>			
	3.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา คอยล์เย็น (Evaporator) และคอยล์ร้อน (Condenser) เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	3.2 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา เครื่องส่งลม และแผ่นกรองอากาศ เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	3.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา สภาพน้ำ และการรั่วไหล เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	3.4 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา หอส่งน้ำ และมีฐานที่มั่นคง เป็นประจำ	-		
	3.5 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา ท่อส่งลม และท่อน้ำเย็น เป็นประจำ	-		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบไฟฟ้า ระบบลิฟต์โดยสาร ลิฟต์ดับเพลิง มีการตรวจสอบทุกเดือน สามารถใช้งานได้ปกติ (ตามเอกสารแนบท้ายรายงาน)

- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบปรับอากาศแบบ Split Type บริเวณ Condensing Unit, Fan Coil Unit มีการตรวจสอบเช็คทำความสะอาดตามระยะเวลา มีการตรวจสอบเป็นประจำ สามารถใช้งานได้ปกติ


บริษัท ไอ.อี.ที. เอ็นจิเนียริง จำกัด
ENGINEERING CO., LTD.

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)

หมวด	หลักเกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		14 / 02 / 2568		
		ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
3.	การตรวจสอบระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม (*)			
	1. ระบบประปา ระบบระบายน้ำฝน และระบบบำบัดน้ำเสีย			
	1.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาถังเก็บน้ำประปา เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	1.2 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำประปา เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	1.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาท่อน้ำ และวาล์วประปา เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ ไม่มีการรั่วไหล
	1.4 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาท่อน้ำเสีย และอุปกรณ์ประกอบเป็น	✓		- มีการตรวจสอบ
	ประจำ			
	1.5 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย และ	✓		- มีการตรวจสอบ
	บ่อดักไขมัน เป็นประจำ			
	1.6 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาดัง และท่อจ่ายก๊าซในครัวร้านค้าเป็น	-		- ไม่มีร้านอาหาร
	ประจำ			
	1.7 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบระบายน้ำฝนเป็นประจำ	✓		- ไม่มีขยะอุดตัน
	2. ระบบระบายอากาศ และระบบเดินอากาศ			
	2.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบระบายอากาศหมุนเวียนเป็น	✓		- มีการตรวจสอบ
	ประจำ			
	2.2 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา ระบบพัดลมอัดอากาศ (Pressurization	✓		- มีการตรวจสอบ
	system)			
	2.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา ระบบระบายอากาศภายในอาคารเป็น	✓		- มีการตรวจสอบ
	ประจำ			โดยวิศวกร
	2.4 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษา ระบบระบายอากาศ การเดินอากาศและ	✓		- มีการตรวจสอบ
	ชุดอากาศออก			บริเวณชั้นจอดรถ
	2.5 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาที่ระบายควันในครัวร้านค้าประจำ	-		- ไม่มีร้านอาหาร
	3. สถานที่พักรวมขยะ			
	3.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบจัดการขยะมูลฝอยเป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ถังเก็บน้ำประปา และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ระบบวางระบายน้ำฝน ท่อระบายน้ำ ตะแกรงคัดขยะตามจุดต่าง ๆ อยู่ในสภาพเรียบร้อย มีการตรวจเช็คตามตารางการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

- ณ วันที่ตรวจสอบ ขยะมูลฝอย และวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว อุปกรณ์จัดเก็บสะอาด เรียบร้อย สามารถใช้งานปกติ

- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศของอาคาร โดยวิศวกร บริเวณโถงทางเดิน และบันไดหนีไฟ สามารถใช้งานปกติ

บริษัท ไอ.อี.ที. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.O. ENGINEERING CO., LTD.

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท" (อาคาร เอ)

หมวดที่	หลักเกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		14 / 02 / 2568		
		ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
4.	การตรวจสอบ และทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย (*)			
	1. <u>บันไดหนีไฟ และเส้นทางหนีไฟ</u>			
	1.1 มีการตรวจสอบ บันไดหนีไฟไม่ให้มีสิ่งกีดขวางเป็นประจำ	✓		- ไม่มีสิ่งกีดขวาง
	1.2 มีการตรวจสอบ ทางออกสุดท้ายไม่ให้มีสิ่งกีดขวางเป็นประจำ	✓		- ไม่มีสิ่งกีดขวาง
	1.3 มีการตรวจสอบ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางเส้นทางหนีไฟเป็นประจำ	✓		- ไม่มีสิ่งกีดขวาง
	1.4 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาประตูหนีไฟ และอุปกรณ์บังคับประตูให้ปิดเองอัตโนมัติเป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ อุปกรณ์
	1.5 มีการตรวจสอบ ทางปล่อยออกสุดท้ายชั้นพื้นดิน มีความปลอดภัย	✓		- มีความปลอดภัย
	2. <u>เครื่องหมาย และไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน</u>			
	2.1 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาไฟแสงสว่างฉุกเฉิน เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	2.2 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาป้ายทางหนีไฟ เป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	3. <u>ระบบควบคุมการแพร่กระจายควัน (***)</u>			
	3.1 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาช่องเปิดพื้นทุกชั้นไม่ให้มีช่องว่างให้ควันไฟ และเปลวไฟลุกลาม	✓		- มีการตรวจสอบ
	4. <u>ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</u>			
	4.1 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดปล่องเสียงที่แจ้งเตือนให้ทราบทั่วถึง	✓		- มีการตรวจสอบ ใช้งานปกติ
	4.2 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ใช้มือ	✓		- มีการตรวจสอบ
	4.3 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ (Detector)	✓		- มีการตรวจสอบ
	5. <u>ระบบอุปกรณ์ดับเพลิง</u>			
	5.1 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษามีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือเป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	5.2 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาปั๊มน้ำดับเพลิง อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอัตโนมัติ	✓		- ตรวจสอบทุกสัปดาห์
	5.3 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบท่อขึ้น สายฉีดน้ำ และหัวรับน้ำเป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	5.4 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinklers System) หรือเทียบเท่าเป็นประจำ	✓		- มีการตรวจสอบ
	6. <u>ระบบอื่น ๆ</u>			
	6.1 มีการตรวจสอบ ถนนโดยรอบอาคารสำหรับดับเพลิง	✓		- มีการตรวจสอบ
	6.2 มีการตรวจสอบ พื้นที่หนีไฟทางอากาศอย่างเหมาะสม	✓		- มีการตรวจสอบ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ การตรวจสอบ และทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน

บริษัท ไอ.อี.คิว.สโตร์เนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)

หมวดที่	หลักเกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		14 / 02 / 2568		
	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้		
5.	การตรวจสอบการบริหารจัดการความปลอดภัย (**)			
	1. มีการปรับปรุงแผน และขั้นตอนในการอพยพออกจากอาคารในกรณีฉุกเฉิน	✓		- มีการปรับปรุงแผน และขั้นตอน
	2. มีการซ้อมอพยพเป็นประจำ และจัดให้มีผู้นำการอพยพให้เพียงพอ	✓		- มีการซ้อมอพยพ
	3. มีศูนย์สั่งการดับเพลิง	✓		- ห้องนิติบุคคลฯ
	4. มีการตรวจสอบ และปรับปรุงแบบแปลนทางหนีไฟสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน	✓		- มีการตรวจสอบ และปรับปรุง
	5. มีการปฏิบัติ และจัดบันทึกงานทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (ข้อ ก - ข)			
	ก. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓		- มีการตรวจสอบ และบันทึก
	ข. ระบบดับเพลิง	✓		- มีการตรวจสอบ และบันทึก
	ค. ระบบไฟฟ้า	✓		- มีการตรวจสอบ
	ง. ระบบระบายอากาศ	✓		- โดยวิศวกรรมการ
	จ. ระบบประปา	✓		- มีการตรวจสอบ และบันทึก
	ฉ. ระบบระบาย และบำบัดน้ำเสีย	✓		- มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่บำบัดแล้ว
	ช. ระบบลิฟต์	✓		- มีการตรวจสอบทุกเดือน
	ซ. ทางหนีไฟ และประตูหนีไฟ	✓		- ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง
	4. มีแผนการตรวจสอบอาคาร	✓		- มีแผนการตรวจสอบอาคารทุกปี

ขอเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารได้มีการจัดบันทึกงานทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ เช่นถังดับเพลิง ตู้สายฉีดน้ำ
- ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารมีการซ้อมอพยพหนีไฟให้กับพนักงาน และผู้ใช้อาคารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง


 วิศวกร, เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
 ENGINEERING CO., LTD.

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างภายนอกของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างภายนอกอาคารมั่นคงแข็งแรงมีความปลอดภัย สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้างหลักอาคาร เช่น คาน เสา คาน



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างภายนอกของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างภายนอกอาคารมั่นคงแข็งแรงมีความปลอดภัย สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้างหลักอาคาร เช่น คาน เสา คาน



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างภายในของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างภายในอาคารมั่นคงแข็งแรง สภาพใช้งานได้ปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้างหลักอาคาร เช่น คาน เสา คาน และวัสดุปิดผิว



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างคานฟ้าของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างคานฟ้ามั่นคงแข็งแรง ไม่พบวิบัติ หรือชำรุดของพื้น สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้าง เช่น คาน เสา พื้น และวัสดุกันซึม

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : หม้อแปลงไฟฟ้า

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หม้อแปลงไฟฟ้าชนิด Dry Type ติดตั้งภายในอาคาร สามารถใช้งานได้ปกติ อาคารมีการตรวจสอบโดยช่างประจำอาคาร และมีแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์ประจำปี



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก (MDB.)

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ห้องติดตั้งตู้ MDB. สะอาด มีอุณหภูมิเหมาะสม มีพื้นที่ และแสงสว่างสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก สภาพใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจสอบ และมีแผนบำรุงรักษาประจำปี



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า (Circuit Breaker)

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์เปิด - ปิด (Circuit Breaker) และอุปกรณ์ประกอบ ตู้ DB. แต่ละชั้นของอาคาร สามารถใช้งานได้ปกติ อาคารมีการตรวจสอบ และมีแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์ประจำปี



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง จำนวน 1 เครื่อง และน้ำมันสำรองไม่น้อยกว่า 1/4 ของปริมาณถัง และแบตเตอรี่ สามารถใช้งานได้ปกติ มีการตรวจสอบ และทดสอบอุปกรณ์ตามตารางการอย่างค่อเนื่อง

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ลิฟต์โดยสาร และ Fire Man Lift อุปกรณ์ไฟฟ้าควบคุม ป้ายแนะนำ และอุปกรณ์การช่วยเหลือในกรณีลิฟต์ค้าง อาคารมีการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์โดยสาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบเซ็นเซอร์ประตูลิฟต์ เพื่อป้องกันประตุนับ สามารถใช้งานปกติ พื้นห้องโดยสารกับโถงลิฟต์มีระดับเดียวกัน อาคารมีการตรวจสอบโดยช่างผู้ชำนาญงานเป็นประจำทุกเดือน



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์โดยสาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ลิฟต์โดยสาร มีป้ายแนะนำการใช้ระบบสื่อสาร และป้ายห้ามใช้ลิฟต์ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ สภาพใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจสอบระบบลิฟต์โดยช่างผู้ชำนาญงานเป็นประจำทุกเดือน



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์ดับเพลิง (Fire Man Lift)

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ลิฟต์ดับเพลิง มีขนาดตามกฎหมายกำหนด ประตูทำด้วยวัสดุทนไฟ ภายในติดตั้ง FHC ระบบอากาศโดยวิธีกล สามารถจอดทุก ๆ ชั้น เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสามารถใช้ปฏิบัติงานสะดวก

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบปรับอากาศ และเครื่องทำความเย็น

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split type) สภาพใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจสอบระบบ เช่น Condensing Unit, Fan Coil Unit และทำความสะอาดโดยช่างผู้ชำนาญงาน ตามตารางที่กำหนด



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : น้ำอุปโภค และบริโภค และน้ำสำรองดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ถังสำรองน้ำชั้นดาดฟ้า และใต้ดิน เพื่ออุปโภค -บริโภค และสำรองดับเพลิงสะอาด มีฝาปิด สามารถใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจสอบความสะอาด รอยรั่วซึมและท่อน้ำ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบปั๊มน้ำ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบเครื่องสูบน้ำ Booster Pump & Transfer Pump สามารถใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจสอบระบบปั๊มน้ำ ระบบไฟฟ้าควบคุม รอยรั่วซึม ท่อและวาล์วน้ำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

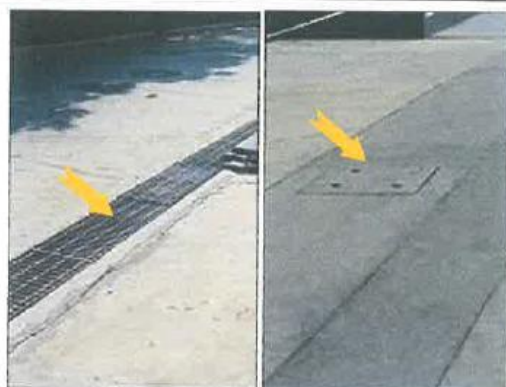


หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบบำบัดน้ำเสีย

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon) ถังดักไขมัน และ Air Blower Pump สามารถใช้งานปกติ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบบสาธารณะ

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบท่อ และรางระบายน้ำฝน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : สภาพท่อระบายน้ำฝน ฝาปิดท่อ ตะแกรงดักสิ่งสกปรก อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ให้มีสิ่งอุดตัน สามารถใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบจัดการขยะมูลฝอย และวัสดุที่ไม่ใช้

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ถังขยะ และห้องพักรวมขยะมูลฝอย และวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของอาคาร สะอาดเรียบร้อย มีปริมาณเพียงพอต่อการจัดเก็บ มีการคัดแยกขยะและ ระบายอากาศโดยพัดลมดูดอากาศ



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบระบายอากาศ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หน้าต่างโถงลิฟต์ บันไดหนีไฟ และโถงทางเดิน ระบบอากาศโดยวิธีธรรมชาติ สามารถใช้งานปกติ มีการตรวจสอบช่องเปิดต่าง ๆ ให้เปิดไว้ตลอดเวลาระหว่างที่มีการใช้สอยกำหนด



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบพัดลมอัดอากาศ (Pressurization System)

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบอัดอากาศภายใน Fire Man Lift ท่อลมทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟ ติดตั้งฉนวนกันไฟ อุปกรณ์ควบคุมการหยุดทำงานอัตโนมัติ สามารถใช้งานปกติ อาคารมีการตรวจเช็คอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ประตูอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ประตูหนีไฟกว้างตามกฎหมายกำหนด ทำด้วยวัสดุทนไฟ มีอุปกรณ์ปิดอัตโนมัติ สามารถเปิดเข้า - ออก ไม่ให้มีอุปสรรคกีดขวางสามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : เส้นทางอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เส้นทางอพยพหนีไฟภายในอาคาร มีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีสิ่งกีดขวางตลอดเส้นทาง มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถอพยพผู้ใช้อาคาร ในกรณีฉุกเฉิน



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : บันไดอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : บันไดหนีไฟ มีความกว้างตามกฎหมายกำหนด และจำนวนตามกฎหมายกำหนด ทอดถึงชั้นพื้นดิน ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง มีแสงสว่างสามารถออกสู่ภายนอกอาคาร



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายเส้นทางหนีไฟ และทางออกฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายทางหนีไฟชนิดแบตเตอรี่เดี่ยวให้แสงสว่างในตัว ติดตั้งบริเวณเหนือประตูหนีไฟ และตามเส้นทางหนีไฟ มองเห็นชัดเจน สามารถใช้งานได้ปกติ อาคารมีการตรวจเช็คอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ



ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท" (อาคาร เอ)



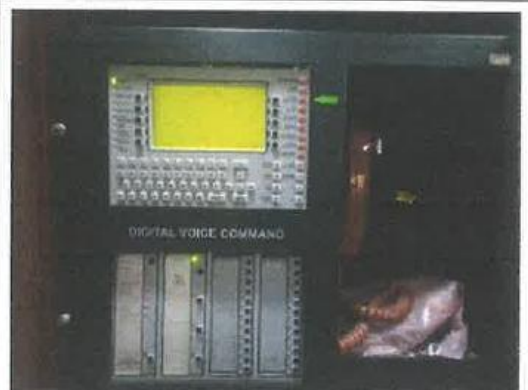
หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : โคมไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โคมไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉินชนิดแบตเตอรี่เดี่ยว ติดตั้งบริเวณเส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ สามารถใช้งานในกรณีไฟฟ้าหลักดับ มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : อุปกรณ์แจ้งเพลิงไหม้ด้วยมือ และเปล่งเสียง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์แจ้งเตือนเพลิงไหม้ (Pull Down) ติดตั้งครอบคลุมทุกชั้น และอุปกรณ์เปล่งเสียงแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจเช็ค และทดสอบอย่างต่อเนื่อง



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติแบบ Smoke Detector และ Remote Indicating Lamp ติดตั้งครอบคลุมทุกชั้น สามารถแจ้งเตือนอัตโนมัติ ควรมีการตรวจเช็คและทดสอบอย่างต่อเนื่อง



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ตู้ควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ตู้ควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ แบบ Conventional (Hard - wire System) สามารถแจ้งเตือนในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจเช็ค และทดสอบอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายบอกชั้นโถงลิฟต์ และบันไดหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายบอกชั้นบริเวณโถงลิฟต์ และบันไดหนีไฟ มีขนาด และติดตั้งบริเวณสามารถมองเห็นชัดเจน สภาพใช้งานได้ปกติ อาคารมีการตรวจสอบป้ายไม่ให้สูญหาย



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบควบคุมการแพร่กระจายควัน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ช่องเปิดควบคุมการแพร่กระจายควัน ช่องเปิดแนวตั้ง และแนวราบ มีวัสดุทนไฟ ปิดกันช่องท่อต่าง ๆ ระหว่างชั้นของอาคารเพื่อป้องกันควันลาม สภาพใช้งานได้ปกติ



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบท่ออื่น และหัวฉีดน้ำดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบท่ออื่น และหัวฉีดน้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ดังคับเพลิงมือถือ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ดังคับเพลิงมือถือชนิด Dry Chemical & CO2 มีขนาดมาตรฐาน ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถเข้าถึงโดยสะดวก อาคารมีการตรวจสอบและติดตามการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เครื่องสูบน้ำดับเพลิง แบบ Vertical Turbine Pump และน้ำมันสำรอง ¼ ของปริมาณถัง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจเช็คและทดสอบระบบทุกสัปดาห์



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ตู้ไฟฟ้าควบคุมปั๊มน้ำดับเพลิง และตู้ควบคุม Jockey Pump สวิตช์อยู่ในตำแหน่งอัตโนมัติ แรงดันน้ำในระบบ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจเช็ค และทดสอบระบบทุกสัปดาห์



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkle System) และสถานีทดสอบ (Test Station) และตู้ควบคุม มีการตรวจเช็ค และทดสอบสามารถใช้งานตามปกติ



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : หัวรับน้ำดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หัวรับน้ำดับเพลิงชนิดเชื่อมต่อสวมเร็ว (Quick Coupling) ป้าย "หัวรับน้ำดับเพลิง" สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารควรมีการตรวจสอบอุปกรณ์ เช่น ฝาครอบ และโซ่คล้อง ไม่ให้สูญหาย

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูซุมวิท เอ

รายละเอียดรายงานการตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบิ ซูซุมวิท" (อาคาร เอ)

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ ซูซุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบป้องกันฟ้าผ่าอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เสาล่อฟ้าผ่าชนิด ESE ติดตั้งในตำแหน่งสูงสุดของอาคาร สามารถใช้งานปกติ
ควรมีการตรวจสอบ หัวเสา และสายตัวนำลงดินไม่ให้ชำรุด
สูญหาย และวัดค่าอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายแผนผังเส้นทางหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายแผนผังเส้นทาง
หนีไฟ ทางออกสุดท้าย และตำแหน่งอุปกรณ์ป้องกัน และ
ระงับอัคคีภัยต่าง ๆ เป็นปัจจุบัน ควรมีการจัดเก็บแบแบเปลี่ยน
ดับเพลิงในศูนย์สั่งการ



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : จุดรวมพลของอาคาร

สภาพการใช้งาน : จุดรวมพล ไม่กีดขวางเส้นทางเข้า – ออก
ของระดับเพลิง มีพื้นที่เพียงพอ สามารถรวมพล และอพยพ
ผู้ใช้อาคารได้สะดวก



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : พื้นที่หนีไฟทางอากาศ

สภาพการใช้งาน : พื้นที่หนีไฟทางอากาศบนดาดฟ้าของ
อาคารมีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีอุปสรรคกีด
ขวาง และมีป้ายชี้ทาง อพยพผู้ใช้อาคารได้สะดวก สามารถใช้
งานในกรณีฉุกเฉิน

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

สภาพการใช้งาน : ป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัย และป้ายจดบันทึกการทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ถนนสัญจรโดยรอบ และทาง เข้า - ออก

สภาพการใช้งาน : ทางเข้า - ออก และถนนสัญจรโดยรอบอาคาร และชั้นจอดรถ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง รถดับเพลิงสามารถเข้าถึงตัวอาคารสามารถอพยพผู้ใช้อาคารสะดวก



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ถนนสัญจรโดยรอบ และทาง เข้า - ออก

สภาพการใช้งาน : ทางเข้า - ออก และถนนสัญจรโดยรอบอาคาร และชั้นจอดรถ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง รถดับเพลิงสามารถเข้าถึงตัวอาคารสามารถอพยพผู้ใช้อาคารสะดวก



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ถนนสัญจรโดยรอบ และทาง เข้า - ออก

สภาพการใช้งาน : ทางเข้า - ออก และถนนสัญจรโดยรอบอาคาร และชั้นจอดรถ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง รถดับเพลิงสามารถเข้าถึงตัวอาคารสามารถอพยพผู้ใช้อาคารสะดวก

ส่วนที่ 5 สรุปภาพรวมการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ

ลักษณะอาคาร และถนนโดยรอบ อาคารมีถนนภายใน และทางเข้า - ออก กว้าง 6.00 เมตร รดดับเพลิง สามารถเข้าถึงตัวอาคาร สามารถปฏิบัติงานได้ ลักษณะเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ล.) 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยรวม 26,376.00 ตารางเมตร จำนวนห้องชุด 446 ห้อง (พาณิชย์ 3 ห้อง) โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลอด และทางเข้าออกอาคาร 191 คัน คัดฟ้าอาคารเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ล.) เพื่อใช้เป็นพื้นที่หนีไฟทาง อากาศ และพื้นที่สีเขียว จุดประสงค์สำหรับการใช้อาคารเพื่อใช้เป็นอาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) ซึ่งเป็นอาคารที่บริหารจัดการ โดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

1. การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) ไม่มีการต่อเติมคัดแปลง หรือ ปรับปรุงตัวอาคาร ไม่มีการวิบัติ และ ไม่พบสิ่งที่เป็นอันตรายต่อ โครงสร้างของอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาคาร สามารถใช้งาน สอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ บังคับใช้กับอาคาร

2. การตรวจสอบระบบบริการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีระบบบริการ และอำนวยความสะดวก เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ดับเพลิง มีการบำรุงรักษาตามตารางการ บำรุงรักษาโดยช่างผู้ชำนาญตามระยะเวลา สามารถใช้งาน สอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคาร

3. การตรวจสอบระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมของอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบน้ำอุปโภค และบริโภค ระบบระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายอากาศ ระบบพัดลมดูดอากาศ และระบบจัดการขยะมูลฝอย สามารถใช้งาน สอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมาย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคาร

4. การตรวจสอบ และทดสอบสมรรถนะระบบอุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัยต่าง ๆ

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีสมรรถนะของระบบป้องกัน และ ระงับอัคคีภัย สามารถใช้งาน สอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องบังคับใช้กับอาคาร เช่น

- เส้นทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ มีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถอพยพผู้ใช้ อาคารได้สะดวก

- ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดใช้มือ และปลั่งเสียง สามารถได้ยินครอบคลุมทั้งอาคาร ระบบอุปกรณ์แจ้งเหตุอัตโนมัติ สามารถแจ้งเตือนในกรณีฉุกเฉิน
- ถังดับเพลิงมีขนาด และชนิดที่เหมาะสม มีจำนวนเพียงพอ ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinklers System) และปั้มน้ำดับเพลิง สามารถใช้งานปกติ
- ระบบป้องกันฟ้าผ่าชนิด Early Streamer Emission เสาตัวนำล่อฟ้าอยู่ในตำแหน่งสูงสุด สายตัวนำครอบคลุมทั้งอาคาร สามารถใช้งานปกติ
- ป้ายสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน สามารถใช้งานปกติในกรณีไฟฟ้าหลักดับ

5. การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีการจัดทำแผนบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร สำหรับใช้ในกรณีฉุกเฉิน เช่น แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร ซึ่งเป็นในลักษณะของการจัดการเกี่ยวกับเรื่องอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยภายในอาคาร มีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ มีการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำอาคารเป็นระยะ ๆ อาคารมีการซ้อมอพยพหนีไฟให้กับเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร และผู้ใช้อาคารปีละ 1 ครั้ง

สรุปผลความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

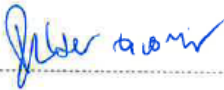
สรุปได้ว่า ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) ซึ่งเป็นอาคารที่บริหารจัดการโดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ อาคารมีความมั่นคงแข็งแรง ระบบบริการ และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ มีจำนวนพอเพียง มีความปลอดภัยต่อการใช้งาน ในส่วนสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยต่าง ๆ มีการบำรุงรักษา และทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามตารางการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารดังกล่าว ได้ผ่านตามเกณฑ์ และสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคารในปีที่ก่อสร้าง

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ตรวจสอบอาคารขอรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบสภาพอาคารดังกล่าว โดยผลการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารถูกต้อง และเป็นจริงตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ รวมทั้งยังได้ให้เจ้าของอาคาร ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคาร ได้รับทราบผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามรายงานข้างต้นอย่างครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบอาคาร
(นายกนิษฐา อัทธนนพ)
บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.0193 / 2552
วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568



ข้าพเจ้าในฐานะ เจ้าของอาคาร ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ฯ ขอรับรองว่า ได้มีการตรวจสอบอาคารตามรายงานดังกล่าวข้างต้นจริง โดยการตรวจสอบอาคารนั้น กระทำโดยผู้ตรวจสอบอาคารซึ่งได้รับใบอนุญาตจากกรมโยธาธิการ และผังเมือง รวมทั้ง ข้าพเจ้ายังได้รับทราบข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคาร จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ  เจ้าของอาคารผู้จัดการ / นิติบุคคลอาคารชุด ฯ
() / ผู้ครอบครองอาคาร หรือผู้รับมอบหมาย
อาคารชุดพักอาศัย "ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)
(นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ)
วันที่ / /

ส่วนที่ 5 แผน และแนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี (โดยทั่วไปของผู้ตรวจสอบอาคาร)

ลำดับ	รายการที่ตรวจ	ความถี่ในการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		4 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1.	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร				
	1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร	✓			
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	✓			
	1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร	✓			
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร	✓			
	1.5 การชำรุดเสียหายของอาคาร	✓			
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓			
2.	การตรวจสอบระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร				
	2.1 ระบบบริการ และอำนวยความสะดวก				
	- ระบบลิฟต์	✓			
	- ระบบบันไดเลื่อน	✓			
	- ระบบไฟฟ้า	✓			
	- ระบบปรับอากาศ	✓			
	2.2 ระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม				
	- ระบบประปา	✓			
	- ระบบระบายน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	- ระบบระบายน้ำฝน	✓			
	- ระบบจัดการขยะมูลฝอย	✓			
	- ระบบระบายอากาศ	✓			
	- ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ และเสียง	✓			
	2.3 ระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย				
	- บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ	✓			
	- เครื่องหมาย และไฟฟ้าบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			
	- ระบบระบายควัน และควบคุมการแพร่กระจายควัน	✓			
	- ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓			
	- ระบบลิฟต์ดับเพลิง	✓			
	- ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓			
	- ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓			
	- ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓			
	- ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓			
	- ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓			
	- แผนแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ลำดับ	รายการที่ตรวจ	ความถี่ในการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		4 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
3.	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ				
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ	✓			
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมาย และไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน	✓			
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้	✓			
4.	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคาร			✓	
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร			✓	
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร			✓	
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร			✓	
	4.4.1 การติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขปรับปรุงงาน				
	4.4.2 การประชุมสำหรับแผนงานปีต่อไป			✓	


 บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
 P.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ส่วนที่ 6 แผนปฏิบัติการ การตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร (คู่มือปฏิบัติการ สำหรับเจ้าของอาคาร)

1. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		14 วัน	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1.	การต่อเติม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร				✓		
2.	การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร				✓		
3.	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร				✓		
4.	การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร				✓		
5.	การชำรุดสึกหรอของอาคาร				✓		
6.	การวิบัติของโครงสร้างอาคาร				✓		
7.	การทรุดตัวของฐานรากอาคาร				✓		
8.	การชำรุดของป้ายอาคาร				✓		

2. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบบันไดหนีไฟ และทางหนีไฟของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		14 วัน	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1.	ระบบบันไดหนีไฟ						
	- สภาพราวจับ และราวกันตก		✓				
	- อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทางของบันไดหนีไฟ		✓				
	- การเปิด - ปิด ประตูเข้า - ออกบันไดหนีไฟ		✓				
2.	ทางหนีไฟ						
	- ความส่องสว่างของแสงไฟบนเส้นทางหนีไฟ		✓				
	- อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทางจนถึงทางออกสู่ภายนอกอาคาร		✓				
	- การเปิด - ปิด ประตูตลอดเส้นทาง		✓				
3.	อุปกรณ์เครื่องหมาย และไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน						
	- สภาพการทำงานของเครื่องหมาย และไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน		✓				
4.	แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง						
	- แบบแปลนพื้นที่ทุกชั้นของอาคารเพื่อการดับเพลิง		✓				

3. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1.	ระบบไฟฟ้าแรงสูง						
	- สายอากาศ				✓		
	- สายใต้ดิน				✓		
2.	หม้อแปลงไฟฟ้า						
	- หม้อแปลงไฟฟ้า (ตรวจเช็คโดยวิศวกรผู้ชำนาญงาน)					✓	
3.	ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ						
	- แรงต่ำภายนอกอาคาร				✓		
	- แผงสวิตช์ภายนอกอาคาร				✓		
	- แรงต่ำภายในอาคาร				✓		
	- แผงสวิตช์เมน			✓			
	- สายป้อน			✓			
	- แผงสวิตช์ย่อย			✓			
	- วงจรย่อย และอุปกรณ์ไฟฟ้า			✓			
	- สายป้อนสำหรับระบบประกอบอาคาร			✓			
4.	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	1 สัปดาห์					
5.	ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน			✓			
6.	ป้ายทางออกฉุกเฉิน			✓			
7.	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้			✓			
8.	ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า				✓		

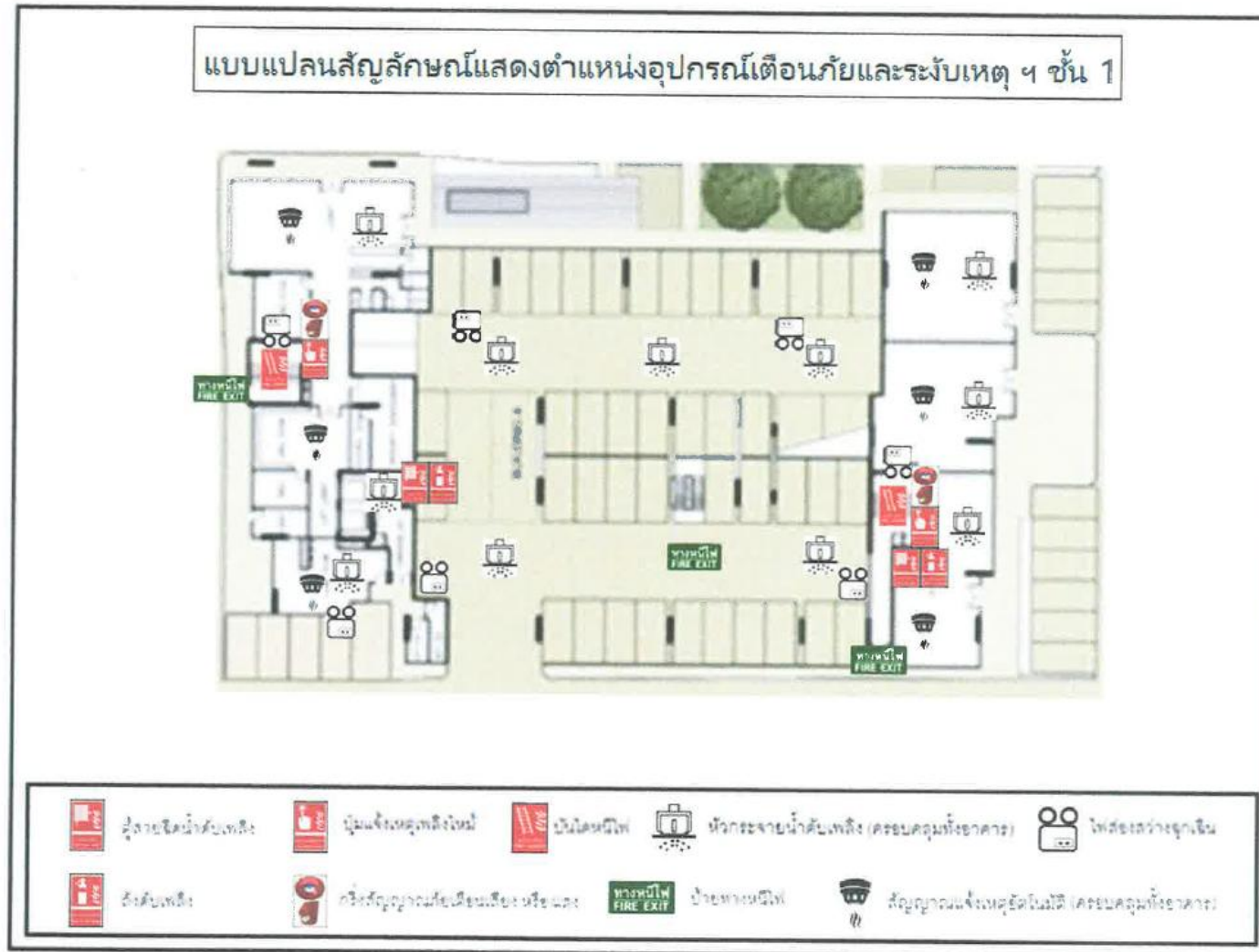
4. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบเครื่องจักรกลของอาคาร						
ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ				
		2 ปี/ครั้ง	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี
1.	ระบบปรับอากาศแบบรวม					
	- เครื่องทำน้ำเย็น					
	- ระบบควบคุมระบบปรับอากาศ				✓	
	- ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓		
	- หอผึ่งน้ำ (Cooling Tower)			✓		
	- เครื่องส่งลมเย็น, แผงกรองอากาศ		✓			
	- ท่อส่งลมเย็น และอุปกรณ์ระบบ		✓			
	- บิมน้ำเย็น และมีระบายความร้อน ของปรับอากาศ				✓	
	- ระบบท่อน้ำเย็น และท่อระบายความร้อนพร้อมอุปกรณ์ประกอบ			✓		
				✓		
2.	ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน					
	- การทำงาน และการจับยึดของชุด Condensing Unit			✓		
	- การทำงาน และการจับยึดของชุด Fan Coil Unit แผงกรองอากาศ	✓				
	- ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ					
3.	ระบบระบายอากาศ			✓		
	- พัดลมระบายอากาศ					
	- ระบบไฟฟ้าที่ใช้ควบคุมระบบ		✓			
	- การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณบันไดหนีไฟของอาคาร		✓			
			✓			
4.	ระบบลิฟต์ และลิฟต์ดับเพลิง					
	- การทำงานของลิฟต์ / ลิฟต์ดับเพลิง					
	- อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย			✓		
	- อุปกรณ์ให้ความช่วยเหลือ	✓				
	- การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณ โถงหน้าลิฟต์ดับเพลิง	✓				
		✓				
5.	บันไดเลื่อน					
	- การทำงานของบันไดเลื่อน					
	- อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย		✓			
	- ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน		✓			
			✓			

ຈຳນວນ 21-23 ກກດ

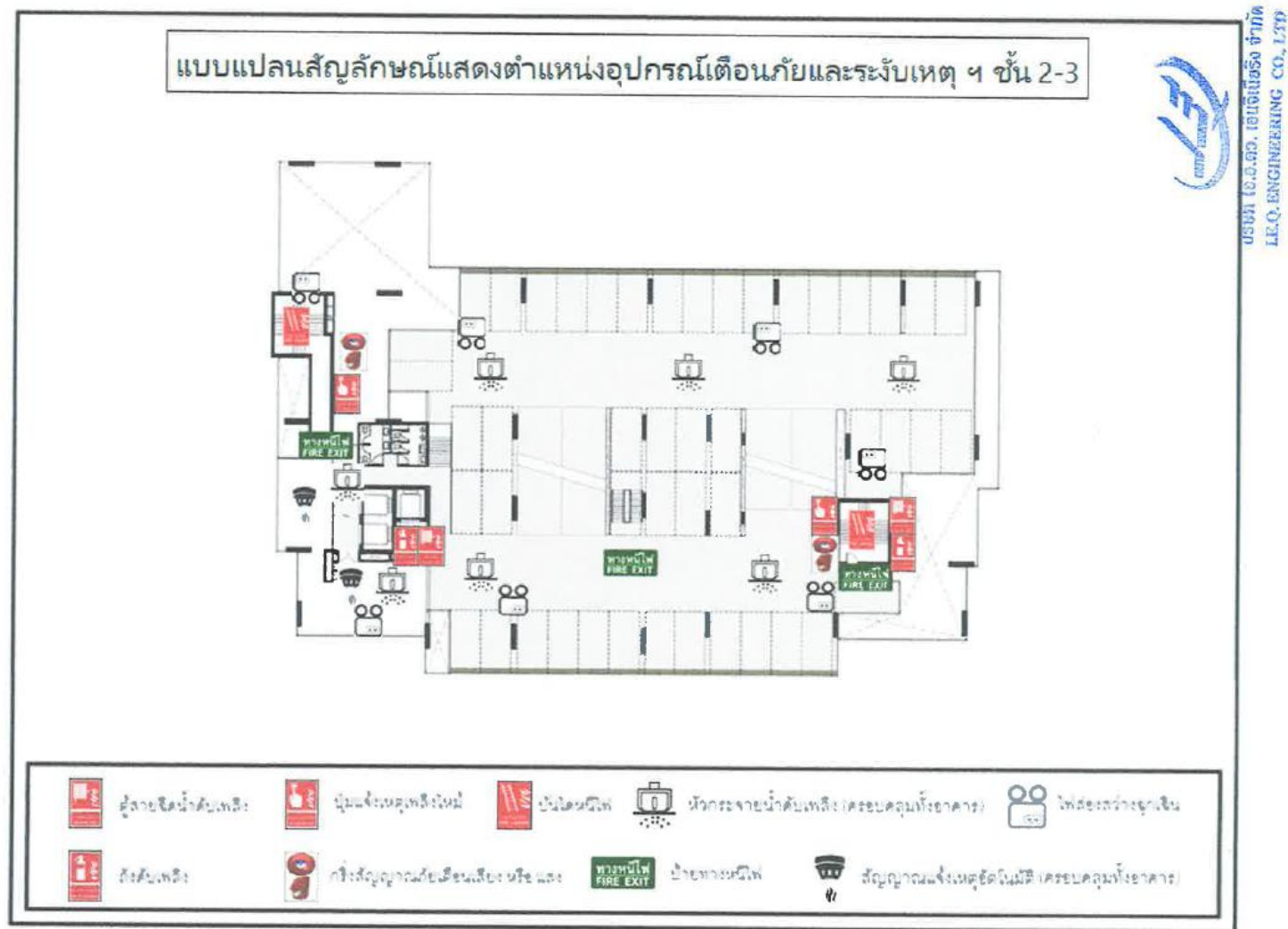


25/2/68 08:37

ชั้น1.png



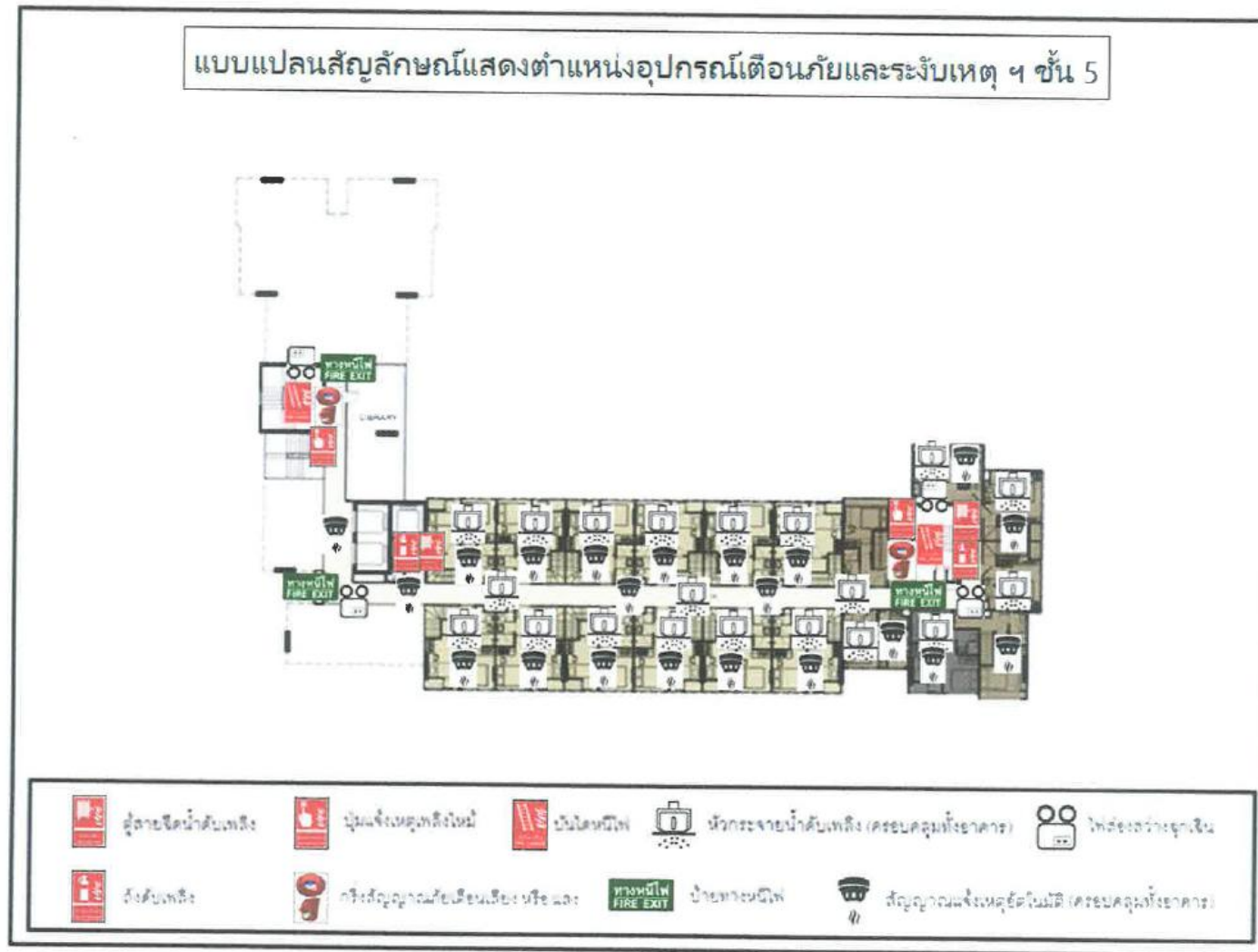
ชั้น 2-3, กกค.



แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและระงับเหตุ ๔ ชั้น 4

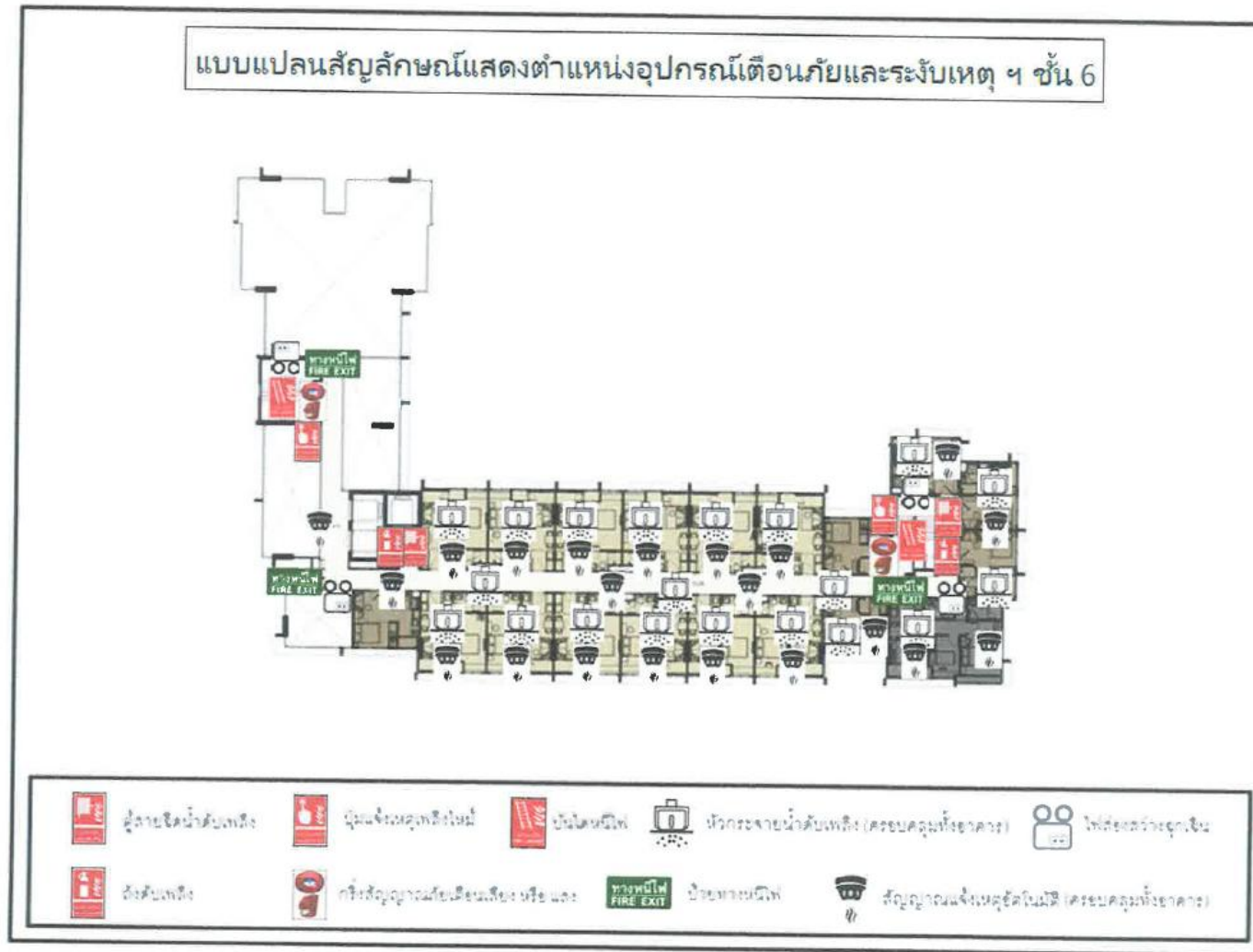


บริษัท ไอทีโอ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



25/2/68 08:42

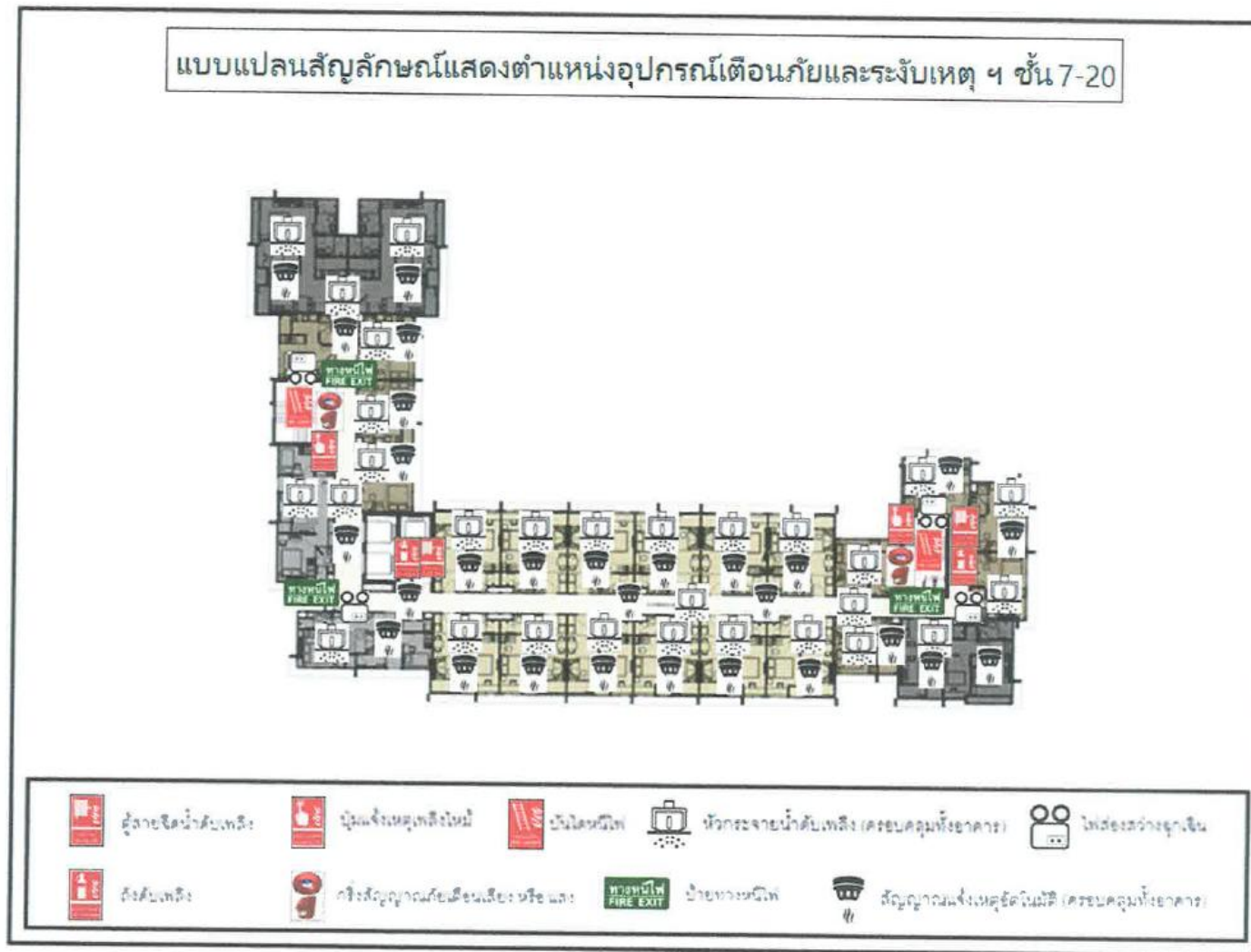
ชั้น6.png



บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
TEL: 02-000-0000 FAX: 02-111-1111

25/2/68 08:42

ชั้น 7-20.0กบ



โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

5. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาล							
ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1.	ระบบประปา						
	1.1 ดึงเก็บน้ำใต้ดิน / บนดิน / บนอาคาร				✓		
	- สภาพถัง และฝาเปิด - ปิดถังเก็บน้ำ				✓		
	- สภาพท่อเข้า - ออกจากถังเก็บน้ำ				✓		
	- สภาพประตุน้ำเข้า - ออกถังเก็บน้ำ				✓		
	- การป้องกันหนู แมลง เข้าถังเก็บน้ำ			✓			
	1.2 เครื่องสูบน้ำ และห้องเครื่องสูบน้ำ						
	- สภาพความสะอาดในห้องเครื่อง			✓			
	- ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำ			✓			
	- สภาพท่อส่งจ่ายน้ำ			✓			
	- สภาพอุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ เช่น ประตุน้ำ และอุปกรณ์อื่น ๆ				✓		
	1.3 ระบบท่อประปา						
	- การรั่วซึมของท่อประปา			✓			
	- สภาพประตุน้ำของระบบประปา			✓			
2.	ระบบระบายน้ำในอาคาร						
	2.1 ท่อระบายน้ำเสีย				✓		
	- สภาพท่อ และการอุดหนุนท่อ				✓		
	- การรั่วซึมของท่อ				✓		
	- การอุดหนุนในท่อ				✓		
	- สภาพอุปกรณ์ในการระบายน้ำ				✓		
	- ที่ดักกลิ่น				✓		
	- ช่องรับน้ำ (FD.)				✓		
	- ช่องเปิดล้างท่อ (CO.)				✓		
	- สภาพช่องท่อ				✓		
	- กลิ่น และความอับชื้น				✓		
	- การป้องกัน หรือกำจัดหนู และแมลงสาบในช่องท่อ				✓		
	- การป้องกันควัน และไฟลามในช่องท่อ				✓		
	2.2 ท่อระบายน้ำฝน						
	- สภาพท่อ และการอุดหนุนท่อ				✓		
	- การอุดหนุนในท่อ				✓		
	- การรั่วซึมของท่อ				✓		
	- สภาพอุปกรณ์ประกอบ				✓		
	- ช่องรับน้ำ (RD.)				✓		

บริษัท ไอ.อี.ที. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.3 เครื่องสูบน้ำเสีย และบ่อสูบ (ถ้ามี)						
	- สภาพบ่อสูบ				✓		
	- สภาพการทำงานเครื่องสูบน้ำเสีย			✓			
	- การทำงานของระบบควบคุมการสูบน้ำเสีย			✓			
	- ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำเสีย				✓		
3.	ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน						
	- การทำงาน และการจับยึดของชุด Condensing Unit			✓			
	- การทำงาน และการจับยึดของชุด Fan Coil Unit แผง กรองอากาศ		✓				
	- ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓			
4.	ระบบระบายอากาศ						
	- พัดลมระบายอากาศ			✓			
	- ระบบไฟฟ้าที่ใช้ควบคุมระบบ			✓			
	- การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณบันไดหนีไฟของ อาคาร			✓			
5.	ระบบลิฟต์ และลิฟต์ดับเพลิง						
	- การทำงานของลิฟต์ / ลิฟต์ดับเพลิง				✓		
	- อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย		✓				
6.	บันไดเลื่อน						
	- การทำงานของบันไดเลื่อน			✓			
	- อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย			✓			
	- ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน			✓			
	- ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำเสีย				✓		

6. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบป้องกันอัคคีภัย							
ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1.	ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้						
	1.1 อุปกรณ์แจ้งสัญญาณเสียง ลำโพง หรือแสง					✓	
	1.2 แบตเตอรี่						
	- การทดสอบเครื่องประจุไฟฟ้า					✓	
	- แบตเตอรี่แบบน้ำกรด		✓				
	- ทดสอบการคายประจุ 30 นาที		✓				
	- ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด				✓		
	- ทดสอบความถ่วงจำเพาะน้ำกรด				✓		
	- แบตเตอรี่แบบกึ่ง - แคดเมียม				✓		
	- ทดสอบการคายประจุ 30 นาที					✓	
	- ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด		✓				
	1.3 อุปกรณ์สำหรับการควบคุมต่าง ๆ (Control Panel or Devices) ครอบคลุมการทำงานของ ฟิวส์ หลอดไฟ, แหล่งจ่ายไฟฟ้า, อุปกรณ์เชื่อมโยง, ทรานสปอนเดอร์						
	- แบบมีการตรวจควบคุม					✓	
	- แบบไม่มีการตรวจควบคุม			✓			
	1.4 การแสดงผลเมื่อสัญญาณขัดข้อง					✓	
	1.5 อุปกรณ์เริ่มสัญญาณ						
	- Smoke / Heat / Gas Detector, อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ					✓	
	- Water Flow Switch, Pressure Switch, Supervisory Switch และ Tamper Switch			✓			
	1.6 การแสดงผลเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้					✓	
	1.7 อุปกรณ์ไฟฟ้าในบริเวณ อันตราย (Hazardous Location)					✓	
2.	ระบบดับเพลิง						
	2.1 ถังดับเพลิง		✓				
	2.2 เครื่องสูบน้ำดับเพลิง						
	- เครื่องสูบน้ำ (Pump)				✓		
	- แบบขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 30 นาที	1 สัปดาห์					
	- แบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า		✓				
	2.3 หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connections)		✓				
	2.4 หัวดับเพลิง (Fire Hydrants)						
	- ตรวจสอบสภาพหัวดับเพลิง						
	- การเปิดฝาใส่สารหล่อลื่น			✓			

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 ปีค้ำ	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	- การทดสอบเปิด - ปิดวาล์ว					✓	
	2.5 ถังน้ำสำรองสำหรับใช้ดับเพลิง						
	- ระดับน้ำสำหรับใช้ดับเพลิง		✓				
	- สภาพทั่วไปของถังดับเพลิง				✓		
	2.6 สายฉีดน้ำดับเพลิง และตู้เก็บสายฉีด (Fire Hose Cabinets)						
	- สายฉีดน้ำ วาล์ว และอุปกรณ์		✓				
	2.7 หัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ						
	- Main Drain			✓			
	- Water Flow Switches			✓			
	- Supervisory Switches			✓			
	- สภาพเปิด - ปิด Control Valves		✓				
3.	ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน						
	3.1 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที		✓				
	3.2 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที				✓		
4.	ป้ายทางออกฉุกเฉินหรือป้ายทางหนีไฟ						
	4.1 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที		✓				
	4.2 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที				✓		

**แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัย
และระงับเหตุฯ เพื่อการตรวจสอบอาคาร**

เอกสารแนบท้ายประกอบรายงาน
ของผู้ตรวจสอบอาคาร

ที่ E10091220698703



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2551 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135551011703

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายเกษิมา อัทธธนนพ
 2. นางสาวสิริธร โพธิ์คลี
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายเกษิมา อัทธธนนพ ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 99/359 หมู่ที่ 2 ตำบลบางหลวง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 30 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(นางสาวจิรนนท์ แหว่ตระกูลปัญญา)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากรุ่นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นโดยทางอิเล็กทรอนิกส์โดยอัตโนมัติ ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการตรวจสอบเอกสารในภายหลังและพบข้อผิดพลาดหรือการแก้ไขเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dsd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

กำกับธุรกิจ

(ข้อมูลใหม่)

Ref E6710091220698703

ออกให้ ณ วันที่ 2024-09-13 11:48:28+0700



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.O. ENGINEERING CO., LTD.

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

ที่ E10091220698703

ออกให้ ณ วันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

ว.2 (ฉบับพิเศษ)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ชื่อ จัดหา รับ เข้า เข้าซื้อ กิจกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
 - (2) ยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
 - (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าส่งในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
 - (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินต้นและดอกเบี้ยจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น
- โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสืบทอดสิ่งตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
 - (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน เขื่อนกั้นน้ำ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม รีสอร์ท บาร์ โน้ตคลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทางบก
- (10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการค้า การลงทุน การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการค้า การลงทุน การเงิน การตลาด
- (12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด ในการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางมาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นตัวแทนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นตัวแทนในการดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (16) ประกอบกิจการรับเป็นตัวแทนเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับเกษตรกรรม การขนถ่าย การขนถ่าย
- (17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงแรมหรือสถานพักผ่อนตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ และสิ่ง
- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด ฟื้นฟูยานยนต์สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายทุกประเภท
- (19) ประกอบกิจการชั่งตวงวัด ถัดถม แสงไฟ เสริมสวย
- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

DBD กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ไม่การโฆษณา ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

การค้าต่างประเทศ
Foreign Business

Foreign Business
Registration

Ref: E6710091220698703

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-09-13 T15:48:28+07:00



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING & CO., .

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

ที่ E10091220698703

ออกให้ ณ วันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 30 ข้อ ดังนี้

- (23) ประกอบธุรกิจ ผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ และสื่ออื่น เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกชนิด รวมทั้งงานกิจกรรมการแข่งขันทุกประเภท งานบันเทิงทุกประเภท
- (24) ประกอบกิจการ ซื้อ จัดหา จำหน่าย สืบลและวัสดุเพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกชนิด
- (25) ประกอบกิจการนำเข้า จำหน่าย ให้เช่า วัสดุอุปกรณ์ เครื่องไฟฟ้า ที่เกี่ยวกับเครื่องจักรงานด้านการผลิต สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกประเภท รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ ในบันทึกภาพทุกประเภท
- (26) ประกอบธุรกิจบริการ ออกแบบ รับจ้างผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึกงานโง่งวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกประเภท
- (27) ประกอบธุรกิจบริการ จัด สร้าง นิทรรศการ สิ่งพิมพ์ กิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งเพื่อการ ศึกษา และโฆษณาประชาสัมพันธ์
- (28) ประกอบธุรกิจบริการ จัด สร้าง สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ มัลติมีเดีย ซีดีรอม วีซีดี เทปเสียง เทปวีดีทัศน์ ทั้งเพื่อการศึกษาและโฆษณาประชาสัมพันธ์
- (29) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษา วางแผน ครงสร้าง และการบริหารงานในองค์กร
- (30) ประกอบธุรกิจบริการ รับเป็นผู้ตรวจสอบค่าตัว และป้ายโฆษณาประเภทต่าง ๆ

ใช้สำหรับประกอบเอกสารยื่นขอใบอนุญาต



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองเป็นเอกสารที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารกับข้อมูลในระบบของกรม และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dsd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

กำกับธุรกิจ
Business

Trading Business
Transaction

Ref E6710091220698703

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-09-13 T15:48:28-0700



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING & CO.,



เลขที่ น.๐๑๙๓/๒๕๕๓

แบบ รต.๑

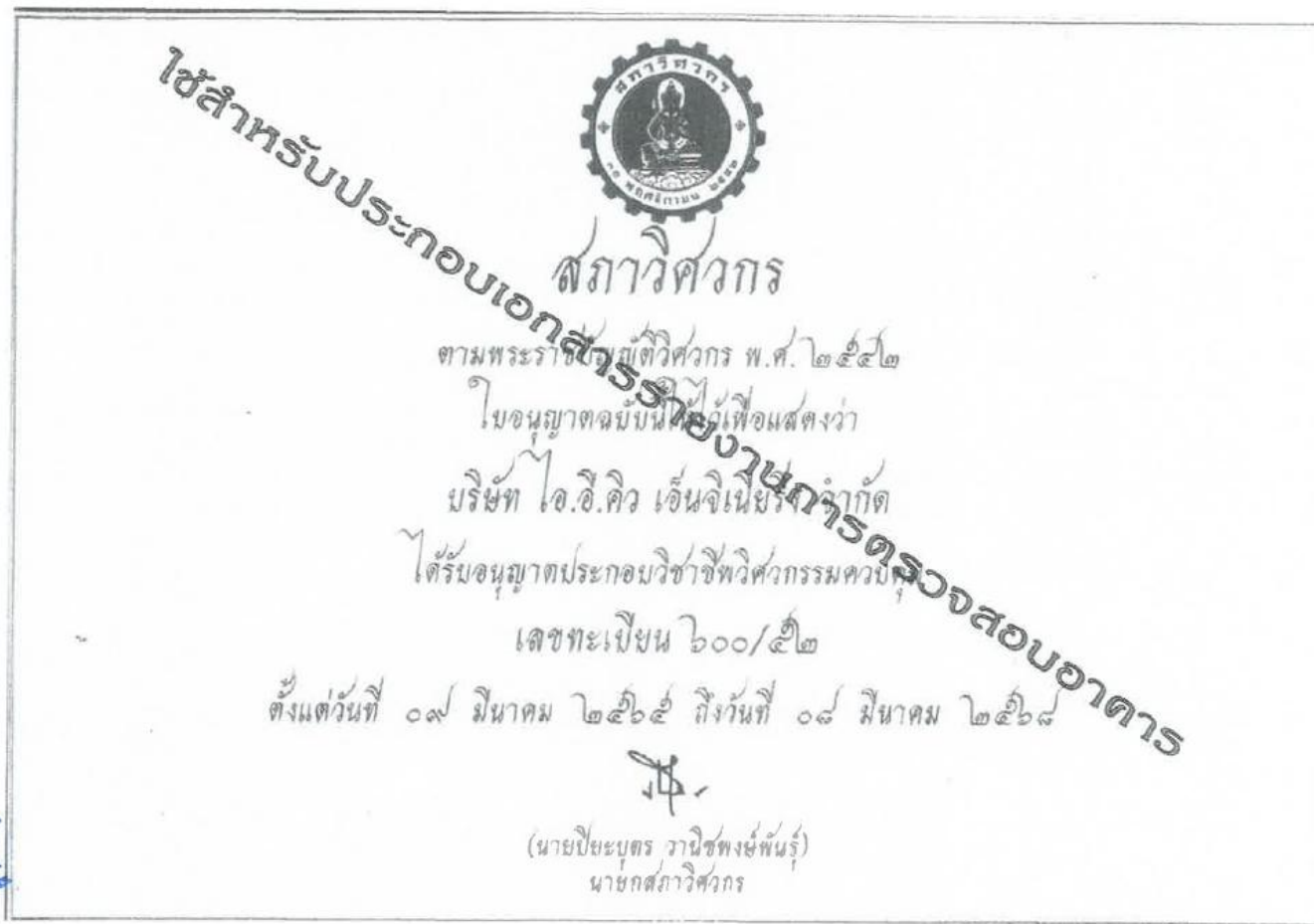
ใช้สำหรับประกอบเอกสารรายงานการตรวจสอบอาคาร

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ
หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด

สำนักงานชื่อ.....บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด.....ตั้งอยู่ที่.....ต./ร./จ.....
ครอบ/ครอบ.....ถนน.....หมู่ที่.....๒.....
ตำบล/แขวง.....นางพญา.....อำเภอ/เขต.....ปทุมธานี.....จังหวัด.....ปทุมธานี.....
ได้ขึ้นทะเบียนเป็น.....ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล.....ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....๒๕.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ. ๒๕๕๓.....
ออกให้ ณ วันที่.....๒๕.....ที่.....การควบคุม.....พ.ศ. ๒๕๕๓.....

(นายพงศ์รัตน์ ภิญโญสิน)
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร



รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิลิตี้ ฮิวมิวิตี เอ



บริษัท เดอะเดฟส์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
79 และ 81 อาคารศูนย์การค้าเดอะมอลล์
นครราชสีมา ชั้น 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทรศัพท์ : 0 2068 1599 ต่อภายใน 1291 โทรสาร : 0 2068 0099
www.deves.co.th

THE DEVES INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
79, 81 Deves Insurance Building, Rajchadarnsuk Road
Bangkok 10200
Tel : 0 2068 1599, Mobile : 1291 Fax : 0 2068 0099
www.deves.co.th

ตามเงื่อนไข / เงื่อนไขการรับประกันภัย 0 (17/170) 2564

ต้นฉบับ

ตารางกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายที่เกิดจากความบกพร่อง ในการปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบตามกฎหมายในฐานะผู้ตรวจสอบอาคาร			
1. รหัสบริษัท: DVS	☐ ต่ออายุ	☒ ประกันภัยใหม่	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่: 2023-PL01 9845 NPL
2. ชื่อและที่อยู่ของผู้เอาประกันภัย:		บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด 99/359 หมู่ที่ 2 ถนนกม.พหลโยธิน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000	
3. ระยะเวลาเอาประกันภัย: 1 ปี			
เริ่มตั้ง วันที่: 26 มิถุนายน 2566 เวลา 16.30 น.		สิ้นสุดวันที่: 26 มิถุนายน 2569 เวลา 16.30 น.	
4. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด:			
ข้อตกลงผู้คุ้มครอง	ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง	ต่อปี	ตลอดระยะเวลาประกันภัย
ความเสียหายต่อร่างกายและหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน ของบุคคลภายนอก	1,000,000.00 บาท	2,000,000.00 บาท	4,000,000.00 บาท
5. ความรับผิดส่วนแรก	5,000.00 บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง		
6. อาณาเขตความคุ้มครอง/เขตชั้นอาคาร: ประเทศไทย			
7. เบี้ยประกันภัยสุทธิ: 20,000.00 บาท	อากร: 800 บาท	ภาษีมูลค่าเพิ่ม: 1,405.60 บาท	เบี้ยประกันภัยรวม: 21,405.60 บาท
☐ คิวเทรน	☒ นายทวิประทีป กิตติพันธ์	บริษัท บี.อี.คิว อินชัวร์نس โบรคเกอร์ จำกัด	ใบอนุญาตเลขที่: 2000412551

วันทำสัญญาประกันภัย: 26 มิถุนายน 2566 ออกกรมธรรม์ประกันภัย: 26 มิถุนายน 2566

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทได้มอบคู่มือสำหรับเจ้าของอาคารและบริษัทได้ส่งเอกสารชี้แจงและประทับตราของบริษัทให้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท

พล.ต.ท. อ.ท. 1/1



กรรมการ Director

กรรมการผู้จัดการ - President

ผู้มีอำนาจลงนาม - Authorized Signature

Rev.01/06/2009

บิเฟสท์ ศูนย์รวมประกันภัย
ประกันภัย พหุภาคี
065-558-4900
065-656-9179 (ศูนย์คำพิพาท)
02-274-4151-4 แฟกซ์ ต่อ 29



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

เอกสารแนบท้ายประกอบรายงาน
ของอาคารที่ตรวจสอบ

<div data-bbox="965 363 1299 510" data-label="Image"></div> <div data-bbox="1494 352 1892 384" data-label="Text"><p>เลขทะเบียนผู้สมัคร คพผ. : ๑๐๗/๒๕๖๗</p></div> <div data-bbox="694 521 1574 598" data-label="Section-Header"><h2>บริษัท อินสตรัคชั่น ไฟร์แอนด์เซฟตี้ จำกัด</h2></div> <div data-bbox="517 633 1749 691" data-label="Text"><p>ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๐๔</p></div> <div data-bbox="918 702 1350 754" data-label="Text"><p>มอบผู้สมัครฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า</p></div> <div data-bbox="685 790 1579 861" data-label="Section-Header"><h2>นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ</h2></div> <div data-bbox="790 895 1480 940" data-label="Text"><p>ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ</p></div> <div data-bbox="423 962 1848 1075" data-label="Text"><p>ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕</p></div> <div data-bbox="934 1094 1339 1144" data-label="Text"><p>เมื่อ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗</p></div> <div data-bbox="907 1161 1361 1211" data-label="Text"><p>ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗</p></div> <div data-bbox="1016 1249 1265 1337" data-label="Text"></div> <div data-bbox="1016 1323 1258 1361" data-label="Text"><p>(นายพงศ์ศักดิ์ แทนรัตน์)</p></div> <div data-bbox="1048 1370 1225 1406" data-label="Text"><p>กรรมการผู้จัดการ</p></div>
--

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

OTIS

No.1

บริษัท โอทีส เอลเวเทอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

ชื่อสัญญา Idea Mobi Sk81 Route 36 หมายเลขสัญญา 735/5-81 หมายเลขเครื่อง 045000

สัปดาห์ที่ 07 วันที่ 10/10/67 เวลาเข้า เวลาออก ชั่วโมงทำงาน ชั่วโมงเดินทาง

☐ ใบ Certificate หดอายุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนตุลาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD)		M = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = บ่อลิฟต์
<p>ประเด็น FPA</p> <p>☐ การป้องกันตก</p> <p>☐ การควบคุมกำลังกล</p> <p>การควบคุมและป้องกัน</p> <p>☐ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ ตั้งการติดป้องกัน</p> <p>☐ ใส่หมวกนิรภัย</p> <p>☐ แต่งกายรัดกุม</p>	<p>การเคลื่อนที่</p> <p>☐ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ การใช้สาย Jumpers</p> <p>☐ การเข้าออกกันบ่อ</p> <p>☐ ตั้งแผงคอกกัน</p> <p>☐ ตั้งเสาตัว Weight/Car</p> <p>☐ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>พลังงานกล</p> <p>☐ การเข้าออกกันบ่อ</p> <p>☐ สารเคมี</p> <p>☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☐ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นนิรภัย</p>	<p>ไฟฟ้า</p> <p>☐ MTP</p> <p>☐ สารเคมี</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ อื่นๆ</p>	<p>แรงดัน</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ การปิดคลุมป้องกัน</p> <p>☐ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ</p>

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ		รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนตุลาคม	
Machine Room (ห้องเครื่อง)		Car Top (หลังคาลิฟต์)	
สภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRD)		Environment of Car Door & Operator (ลิฟต์ทุกชั้น)	
อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง		- สภาพทั่วไปของ Car Door / Cam / Look Rollers	
Machine/Brake		- สภาพทั่วไปของ Car Hanger Rollers/Tracks/Air Cord Sling	
สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก		- สภาพทั่วไปและความสะอาดของ Door Operator	
Controller		- สภาพทั่วไปของ Carbon Brusher Door Operator (ถ้ามี)	
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)		- สภาพทั่วไปของ Contacts และ Resistors ใน DOCB (ถ้ามี)	
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)		- สภาพทั่วไปของหลักสายและสายไฟใน DOCB	
สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)		- สภาพทั่วไปของหลักสายและสายไฟ Gate Switch	
Entrance (ชานพัก)		- สภาพของ Car Door Guide Shoes	
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button		Car Roller Guides/Guide Shoes	
การทำงาน และสภาพทั่วไป		- สภาพทั่วไปของ Rollers/Guide Shoes	
HoistWay (ช่องลิฟต์)		- สภาพและปริมาณของจารบี/ระดับน้ำมัน	
Hoistway Door		Machine Room (ห้องเครื่อง)	
การทำงาน และความปลอดภัยประตูทุกชั้น		Machine Break	
Car Cab (ผู้โดยสาร)		- ความสะอาดของเบรก ลูบ ความแน่น และอื่นๆ	
Car Operating Panel (C.O.P)		- เสียงการทำงาน ประสิทธิภาพการทำงาน	
ภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches		- ระยะ Gap ของเบรก (0.3 - 0.5 mm.)	
Car Lights & Fans		- ระยะ Gap ของเบรคสวิตช์ (0.3 - 0.5 mm.)	
การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม		CSB (เบสลิฟต์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสลิฟต์)	
Safety Shoes /Detector /Light Rays		- LED status ของกล้อง RBI	
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์		- สภาพทั่วไปของสายพาน CSB	
Intercom / Emergency Bell and Light			
การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)			
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)			
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes			
- สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่น			
Pit (บ่อลิฟต์)			
Lift Equipment			
- ความสะอาด			
ระยะ Counter weight run by (mm.)			
ระยะ Governor run by (mm.)			

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

1. ผู้ใช้พึงพอใจในการบริการของ "โอทีส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

2. ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผู้ส่งประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง 30852 หมายเลข 463

ตำแหน่ง วิศวกร หมายเลข 3024271

ตรวจเช็คโดย วิศวกร วันที่ 10/10/67



OTIS Online

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจเช็คผลการทำงานก่อนเซ็นชื่อรับทราบทุกครั้ง)

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

OTIS

บริษัท โอทีส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

No. 1

ชื่อสัญญา: Sleep Mobe A Route: 36 หมายเลขสัญญา: 77711499 หมายเลขเครื่อง: 1101113 รุ่น QHS

สัปดาห์ที่: 32 ว/ค/ป: 20/12/67 เวลาเข้า: เวลาออก: ชั่วโมงทำงาน: ชั่วโมงเดินทาง:

☐ ไม่ Certificate หมดอายุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน ธันวาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)

แรงโน้มถ่วง

MTP MTP MTP

การเคลื่อนที่

MTP MTP

พลังงานกล

MTP MTP

ไฟฟ้า

MTP

สารเคมี

MTP

แรงดัน

MTP MTP

ประเด็น FPA

☐ การป้องกันการตก ☐ การเข้าออกหลังคา

☐ การควบคุมกำลังกล ☐ การใช้สาย Jumpers

การควบคุมและป้องกัน

☐ การเข้าออกหลังคา ☐ การเข้าออกกันป้อ

☐ ตั้งการป้องกัน Sheave ☐ ตั้งแรงตอกกัน

☐ ใส่หมวกนิรภัย ☐ ตั้งเสา Weight/Car

☐ แต่งกายรัดกุม ☐ เพิ่มแสงสว่าง

M = ห้องเครื่อง **T = หลังคาลิฟต์** **P = บ่อลิฟต์**

☐ การเข้าออกกันป้อ ☐ การควบคุมไฟฟ้า

☐ สารเคมี ☐ อื่นๆ

☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน ☐ ใส่อุปกรณ์กันตก

☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI ☐ การปิดคลุมป้องกัน

☐ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย ☐ ใส่ถุงมือกันบาด

☐ สวมแว่นนิรภัย ☐ อื่นๆ

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ

Machine Room (ห้องเครื่อง)									
สภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)									
- อนุมัติภายในห้องเครื่อง	29								
Machine/Bra									
สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก									
Controller									
- แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)	405								
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)									
- สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)									
Entrance (ชานพัก)									
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button									
การทำงาน และสภาพทั่วไป									
HolstWay (ช่องลิฟต์)									
Holstway Door									
การทำงาน และความปลอดภัยประตูทุกชั้น									
Car Cab (ผู้โดยสาร)									
Car Operating Panel (C.O.P)									
- สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches									
Lights & Fans									
- การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม									
Safety Shoes /Detector /Light Rays									
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์									
Intercom / Emergency Bell and Light									
- การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)									
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)									
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes									
- สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง									
Pit (บ่อลิฟต์)									
Pit Equipment									
- ความสะอาด									
ระยะ Counter weight run by (.....mm.)	300								
ระยะ Governor run by (.....mm.)	200								

รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือน ธันวาคม

Pit (บ่อลิฟต์)									
Pit Safety Switches									
- ทดสอบการทำงานของ Pit Switches									
Under The Car									
สภาพทั่วไป และยางรองพื้นลิฟต์									
Safety Gear									
- สภาพ Safety Linkages/Lift Rod									
Load Transducers & Micro Switches									
- สภาพทั่วไปของสาย และสายไฟ									
Governor Tension Sheave									
- ความยาว Governor Run By (.....mm)	950								
Selector Tape Sheave (ถ้ามี)									
- สภาพทั่วไปของสาย Sheave Shaft/Tape									
Compensating Ropes & Sheave (ถ้ามี)									
- สภาพ Guide Rails, Sheave, Rope									
Buffers (ลิฟต์ทุกชั้น)									
- สภาพระดับน้ำมัน									
CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)									
- LED status ของกล่อง RBI									
- สภาพทั่วไปของผิวสายพาน CSB									

หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)
T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)
ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม
กาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ

รายละเอียดการแก้ไข/อุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน

.....

.....

.....

.....

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

20/12/67

(เพื่อลงชื่อของช่างไปตรวจเช็คผลการทำงานก่อนขึ้นชื่อรับทราบทุกครั้ง)

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านรู้สึกอย่างไรในการบริการของ "โอทีส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจจนมากที่สุด

ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อ: หมายเลข: 271

ชื่อ: หมายเลข: 953

ตรวจเช็คโดย: ว/ค/ป:

OTIS Online

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

OTIS

No. 2

บริษัท โอทีส เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

ชื่อสัญญา: Eleo Mobic A Route: 36 หมายเลขสัญญา: 735/5 หมายเลขเครื่อง: 712T340 รุ่น: CH5000

สัปดาห์ที่: 22 ๗/ค.ป. เวลาเข้า: ๗/๗/๖๗ เวลาออก: ๗/๗/๖๗ ชั่วโมงทำงาน: ๗ ชั่วโมงเดินทาง: ๗

☐ ใบ Certificate หมดอายุ ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน ธันวาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)		M = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = บ่อลิฟต์
<p>ประเด็น FPA</p> <p>☐ การป้องกันการตก</p> <p>☒ การควบคุมกำลังกล</p> <p>การควบคุมและป้องกัน</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ ตั้งการป้องกัน Sheave</p> <p>☒ ใส่หมวกนิรภัย</p> <p>☒ แต่งกายรัดกุม</p>	<p>การเคลื่อนที่</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ การใส่สาย Jumpers</p> <p>☒ การเข้าออกกันเบรค</p> <p>☐ ตั้งแมงกูดกัน</p> <p>☐ ตั้งเสาตา Weight/Car</p> <p>☒ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>พลังงานกล</p> <p>☒ การเข้าออกกันเบรค</p> <p>☐ สารเคมี</p> <p>☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☒ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นนิรภัย</p>	<p>ไฟฟ้า</p> <p>☐ M.T.P</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ อื่นๆ</p> <p>☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ การปิดคลุมป้องกัน</p> <p>☒ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ</p>	

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ		รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนธันวาคม	
Machine Room (ห้องเครื่อง)		Pit (บ่อลิฟต์)	
สภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)	N C A L R T	Pit Safety Switches	N C A L R T
อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง	N C A L R T	Under The Car	N C A L R T
Machine/Brake	N C A L R T	สภาพทั่วไป และยางรองพื้นลิฟต์	N C A L R T
สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรค	N C A L R T	Safety Gear	N C A L R T
Controller	N C A L R T	สภาพ Safety Linkages/Lift Rod	N C A L R T
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)	N C A L R T	Load Transducers & Micro Switches	N C A L R T
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)	N C A L R T	สภาพทั่วไปหลังคา และสายไฟ	N C A L R T
สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)	N C A L R T	Governor Tension Sheave	N C A L R T
Entrance (ชานพัก)		ความยาว Governor Run By (.....mm)	N C A L R T
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button	N C A L R T	Selector Tape Sheave (ถ้ามี)	N C A L R T
การทำงาน และสภาพทั่วไป	N C A L R T	สภาพทั่วไปหลังคา Sheave Shaft/Tape	N C A L R T
HolstWay (ช่องลิฟต์)		Compensating Ropes & Sheave (ถ้ามี)	N C A L R T
Holstway Door	N C A L R T	สภาพ Guide Rails, Sheave, Rope	N C A L R T
การทำงาน และความสะดวกแก่ผู้ใช้	N C A L R T	Buffers (ลิฟต์ทุกรุ่น)	N C A L R T
Car Cab (ตู้โดยสาร)		สภาพระดับน้ำมัน	N C A L R T
Car Operating Panel (C.O.P)	N C A L R T	CSB (เบรค) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบรค)	N C A L R T
สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches	N C A L R T	LED status ของกล่อง RBI	N C A L R T
Lights & Fans	N C A L R T	สภาพทั่วไปของผิวสายพาน CSB	N C A L R T
การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม	N C A L R T		
Safety Shoes /Detector /Light Rays	N C A L R T		
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์	N C A L R T		
Intercom / Emergency Bell and Light	N C A L R T		
การทำงาน และสัญญาณแจ้งงาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)	N C A L R T		
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)			
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes	N C A L R T		
สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง	N C A L R T		
Pit (บ่อลิฟต์)			
Pit Equipment	N C A L R T		
ความสะอาด	N C A L R T		
ระยะ Counter weight run by (.....mm.)	N C A L R T		
ระยะ Governor run by (.....mm.)	N C A L R T		

หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)
T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)
ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม
ภาคเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ

รายละเอียดการแก้ไขอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน
- 12/12/67

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

วิธีสังเกตการณ์ในการบริการของ "โอทีส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

กำหนดการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง: สมชาย คุ้มภัย หมายเลข: 971

ชื่อช่าง: สมชาย คุ้มภัย หมายเลข: 973

ตรวจเช็คโดย: ๗/ค.ป.

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

OTIS Online

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจเช็คผลการทำงานก่อนเซ็นชื่อรับทราบทุกครั้ง)

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

OTIS

No. 2

บริษัท โอทีเอส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

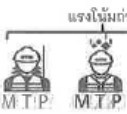
735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

ชื่อสัญญา Elev Mob A Route 36 หมายเลขสัญญา 716497 หมายเลขเครื่อง T12T34A รุ่น OH5000

สถาปนาที่ 22/3/21 เวลาเข้า เวลาออก ชั่วโมงทำงาน ชั่วโมงเดินทาง

☐ ใบ Certificate หมดอายุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน ธันวาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)		M = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = บ่อลิฟต์
 <p>ประเด็น FPA</p> <p>☐ การป้องกันการตก</p> <p>☒ การควบคุมกำลังกล</p>	 <p>การเคลื่อนที่</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ การใส่สาย Jumpers</p>	 <p>พลังงานกล</p> <p>☒ การเข้าออกกันเบร</p> <p>☒ สารเคมี</p>	 <p>ไฟฟ้า</p> <p>☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p>	 <p>สารเคมี</p> <p>☒ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ อื่นๆ</p>
<p>การควบคุมและป้องกัน</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ ตั้งการป้องกัน Sheave</p> <p>☒ ใส่หมวกนิรภัย</p> <p>☒ แต่งกายรัดกุม</p>	<p>☒ การเข้าออกกันเบร</p> <p>☒ ตั้งแรงตอกกัน</p> <p>☐ ตั้งเสาตัว Weight/Car</p> <p>☒ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☒ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นนิรภัย</p>	<p>☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ การปิดคลุมป้องกัน</p> <p>☒ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ</p>	

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ		รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนธันวาคม	
Machine Room (ห้องเครื่อง)		Pit (บ่อลิฟต์)	
สภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)		Pit Safety Switches	
อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง 26 องศา C	N C A L R T	- ทดสอบการทำงานของ Pit Switches Under The Car	N C A L R T
สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรค Controller	N C A L R T	- สภาพทั่วไป และยางรองพื้นลิฟต์ Safety Gear	N C A L R T
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส) 105 Volt	N C A L R T	- สภาพ Safety Linkages/Lift Rod Load Transducers & Micro Switches	N C A L R T
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)		- สภาพทั่วไปสลักสาย และสายไฟ Governor Tension Sheave	N C A L R T
สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)	N C A L R T	- ความยาว Governor Run By (220 mm)	N C A L R T
Entrance (ชานพัก)		- Selector Tape Sheave (ถ้ามี)	N C A L R T
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button	N C A L R T	- สภาพทั่วไปสลักลิ้น Sheave Shaft/Tape	N C A L R T
HoistWay (ช่องลิฟต์)		- Compensating Ropes & Sheave (ถ้ามี)	N C A L R T
Hoistway Door		- สภาพ Guide Rails, Sheave, Rope	N C A L R T
การทำงาน และความสะอาดแห้งสะอาดทุกชั้น	N C A L R T	- Buffers (ลิฟต์ทุกชั้น)	N C A L R T
Car Cab (ผู้โดยสาร)		- สภาพระดับน้ำมัน	N C A L R T
Car Operating Panel (C.O.P)		CSB (เบรค) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบรค)	
สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches	N C A L R T	- LED status ของกล่อง RBI	N C A L R T
Lights & Fans	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของผิวสายพาน CSB	N C A L R T
- การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม	N C A L R T		
Safety Shoes /Detector /Light Rays	N C A L R T		
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์	N C A L R T		
Intercom / Emergency Bell and Light	N C A L R T		
- การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)	N C A L R T		
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)			
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes			
- สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง	N C A L R T		
Pit (บ่อลิฟต์)			
Pit Equipment			
- ความสะอาด	N C A L R T		
ระยะ Counter weight run by (200 mm.)	N C A L R T		
ระยะ Governor run by (200 mm.)	N C A L R T		

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

รู้สึกอย่างไรในการบริการของ "โอทีเอส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

หากท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง 12/12/67 หมายเลข 971

ช่าง 12/12/67 หมายเลข 973

ตรวจเช็คโดย 12/12/67

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี (เพื่อผลประเมินของท่านโปรดตรวจเช็คผลการทำงานก่อนเซ็นรับทราบทุกครั้ง)



OTIS Online

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

OTIS

บริษัท โอทีส เอลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

No.3

ชื่อสัญญา: Eden Mho A Route: 36 หมายเลขสัญญา: 1801001 หมายเลขเครื่อง: 71-3605 รุ่น: CH1000

สถาที่: 22 ว/คป: 20/12/69 เวลาเข้า: เวลาออก: ชั่วโมงทำงาน: ชั่วโมงเดินทาง:

☐ ใบ Certificate หมดอายุ ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน ธันวาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)		M = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = บ่อลิฟต์
<p>ประเด็น FPA</p> <p>☐ การป้องกันการตก ☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☒ การควบคุมกำลังกล ☐ การใช้สาย Jumpers</p>	<p>การควบคุมและป้องกัน</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา ☒ ดึงแรงคอกกัน Sheave</p> <p>☒ ใส่หมวกนิรภัย ☐ ตั้งเสาตัว Weight/Car</p> <p>☒ แต่งกายรัดกุม ☒ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>หลังคา</p> <p>☒ การเข้าออกกันบ่อ ☐ สกรูเคมี</p> <p>☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน ☐ ใส่ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☒ หลีกเสี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย ☐ หลีกเสี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นนิรภัย ☐ สวมแว่นนิรภัย</p>	<p>ไฟฟ้า</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า ☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ ใส่ถุงมือกันไฟฟ้า ☐ การปิดคลุมป้องกัน</p> <p>☐ ใส่ถุงมือกันบาด ☐ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ</p>	

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ		รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนธันวาคม	
<p>Machine Room (ห้องเครื่อง)</p> <p>สภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL) <u>OK</u></p> <p>อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง องศา C</p> <p>สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก Controller <u>OK</u></p> <p>แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส) Volt</p> <p>Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)</p> <p>สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Bail ทุกปี)</p> <p>Entrance (ชานพัก)</p> <p>Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button</p> <p>การทำงาน และสภาพทั่วไป <u>OK</u></p> <p>HoistWay (ช่องลิฟต์)</p> <p>Hoistway Door</p> <p>การทำงาน และความสะดวกแทรกประตูทุกชั้น <u>OK</u></p> <p>Car Cab (ตู้โดยสาร)</p> <p>Car Operating Panel (C.O.P)</p> <p>สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches</p> <p>Lights & Fans</p> <p>การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและที่คลุม Safety Shoes /Detector /Light Rays</p> <p>การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์ Intercom / Emergency Bell and Light</p> <p>การทำงาน และอายุการใช้งาน Bail (เปลี่ยนทุก 1 ปี)</p> <p>Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)</p> <p>Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes</p> <p>สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่น <u>OK</u></p> <p>Pit (บ่อลิฟต์)</p> <p>Pit Equipment</p> <p>ความสะอาด</p> <p>ระยะ Counter weight run by <u>3200</u> mm.)</p> <p>ระยะ Governor run by <u>3400</u> mm.)</p>	<p>Pit (บ่อลิฟต์)</p> <p>Pit Safety Switches</p> <p>- ทดสอบการทำงานของ Pit Switches Under The Car</p> <p>- สภาพทั่วไป และวางของพื้นบ่อลิฟต์ Safety Gear</p> <p>- สภาพ Safety Linkages/Lift Rod</p> <p>Load Transducers & Micro Switches</p> <p>- สภาพทั่วไปของสาย และสายไฟ Governor Tension Sheave</p> <p>- ความยาว Governor Run By <u>3400</u> mm)</p> <p>Selector Tape Sheave (ถ้ามี)</p> <p>- สภาพทั่วไปของสาย Sheave Shaft/Tape</p> <p>Compensating Ropes & Sheave (ถ้ามี)</p> <p>- สภาพ Guide Rails, Sheave, Rope</p> <p>Buffers (ลิฟต์ทุกรุ่น)</p> <p>- สภาพระดับน้ำมัน</p> <p>CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)</p> <p>- LED status ของกล่อง RBI</p> <p>- สภาพทั่วไปของมิวสายน CSB</p>		

หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)

A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)

T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)

ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม

ภาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ

รายละเอียดการแก้ไข/อุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน

เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่น

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

รู้สึกอย่างไรในการบริการของ "โอทีส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง: อ.อรรถ วัฒนวิทย์ หมายเลข: 971

ช่าง: อ.พชร วัฒนวิทย์ หมายเลข: 963

ตรวจเช็คโดย: ว/คป:

OTIS Online

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

90000 / 20/12/69

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจสอบผลการทำงานก่อนเซ็นชื่อรับทราบทุกครั้ง)

TF/SER/069: Dec 1, 2024 (REV. 11)

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

OTIS

NO.1

บริษัท โอทีส เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

สัญญา Ideo Mobx Route 36 หมายเลขสัญญา TMM/AGI หมายเลขเครื่อง TTE 7343 รุ่น OH5000

สถาปนาที่ 29 กค/ป. 20/1/67 เวลาเช้า เวลาออก ชั่วโมงทำงาน ชั่วโมงเดินทาง

ใบ Certificate หมดอายุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์ เดือนพฤศจิกายน

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)		M = ห้องเครื่อง		T = หลังคาลิฟต์		P = บ่อลิฟต์																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
<p>ประเด็น FPA</p> <p>☐ การป้องกันการตก</p> <p>☒ การควบคุมกำลังกล</p> <p>การควบคุมและป้องกัน</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ ตั้งการ์ดป้องกัน Sheave</p> <p>☒ ใส่หมวกนิรภัย</p> <p>☐ นั่งก่ายรัดกัน</p>	<p>การเคลื่อนที่</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ การใส่สาย Jumpers</p> <p>☐ การเข้าออกกันป้อ</p> <p>☒ ตั้งแผงคอกกัน</p> <p>☐ ตั้งเสาตัว Weight/Car</p> <p>☒ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>พลังงานกล</p> <p>☒ การเข้าออกกันป้อ</p> <p>☒ สารเคมี</p> <p>☐ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☐ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นนิรภัย</p>	<p>ไฟฟ้า</p> <p>☒ MTP</p> <p>☐ ไฟฟ้า</p>	<p>สารเคมี</p> <p>☒ MTP</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ อื่นๆ</p>	<p>แรงดัน</p> <p>☒ MTP</p> <p>☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ การปิดคลุมป้องกัน</p> <p>☒ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ</p>	<p>รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Machine Room (ห้องเครื่อง)</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง</td> <td>26</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Machine/Brake</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>controller</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)</td> <td>393</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entrance (ชานพัก)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>การทำงาน และสภาพทั่วไป</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>HoistWay (ช่องลิฟต์)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hoistway Door</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>การทำงาน และความปลอดภัยแทร็คประตูทุกชั้น</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Car Cab (ตู้โดยสาร)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Operating Panel (C.O.P)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Car Lights & Fans</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Safety Shoes /Detector /Light Rays</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Watercom / Emergency Bell and Light</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pit (บ่อลิฟต์)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Equipment</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ความปลอดภัย</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ระยะ Counter weight run by (300 mm.)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ระยะ Governor run by (350 mm.)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Machine Room (ห้องเครื่อง)							ภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)							อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง	26						Machine/Brake							สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก							controller							แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)	393						Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)							ภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)							Entrance (ชานพัก)							Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button							การทำงาน และสภาพทั่วไป							HoistWay (ช่องลิฟต์)							Hoistway Door							การทำงาน และความปลอดภัยแทร็คประตูทุกชั้น							Car Cab (ตู้โดยสาร)							Operating Panel (C.O.P)							ภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches							Car Lights & Fans							การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม							Safety Shoes /Detector /Light Rays							การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์							Watercom / Emergency Bell and Light							การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)							Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)							Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes							สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง							Pit (บ่อลิฟต์)							Equipment							ความปลอดภัย							ระยะ Counter weight run by (300 mm.)							ระยะ Governor run by (350 mm.)							<p>รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนพฤศจิกายน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Car Top (หลังคาลิฟต์)</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Car Sheave (ถ้ามี)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- สภาพและปริมาณจารบี</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Safety Switch</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Door Zone & LV</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- การทำงาน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>HoistWay ช่องลิฟต์</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Counter Weight Sheave (ถ้ามี)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- สภาพและปริมาณจารบี</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS.....)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- สภาพหน้าสัมผัสและแรงกดของ Switches</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- LED status ของกล่อง RBI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- สภาพทั่วไปของผิวสายพาน CSB</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด) A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น) T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน) ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม กาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ</p> <p>รายละเอียดการแก้ไขอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน</p> <p>เปลี่ยนสายพานลิฟต์</p>		Car Top (หลังคาลิฟต์)							Car Sheave (ถ้ามี)							- สภาพและปริมาณจารบี							Safety Switch							- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box							- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch							Door Zone & LV							- การทำงาน							HoistWay ช่องลิฟต์							Counter Weight Sheave (ถ้ามี)							- สภาพและปริมาณจารบี							Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS.....)							- สภาพหน้าสัมผัสและแรงกดของ Switches							CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)							- LED status ของกล่อง RBI							- สภาพทั่วไปของผิวสายพาน CSB						
Machine Room (ห้องเครื่อง)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Machine/Brake																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
controller																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)	393																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Entrance (ชานพัก)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
การทำงาน และสภาพทั่วไป																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
HoistWay (ช่องลิฟต์)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Hoistway Door																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
การทำงาน และความปลอดภัยแทร็คประตูทุกชั้น																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Car Cab (ตู้โดยสาร)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Operating Panel (C.O.P)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Car Lights & Fans																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Safety Shoes /Detector /Light Rays																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Watercom / Emergency Bell and Light																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Pit (บ่อลิฟต์)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Equipment																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ความปลอดภัย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ระยะ Counter weight run by (300 mm.)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ระยะ Governor run by (350 mm.)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Car Top (หลังคาลิฟต์)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Car Sheave (ถ้ามี)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- สภาพและปริมาณจารบี																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Safety Switch																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Door Zone & LV																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- การทำงาน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
HoistWay ช่องลิฟต์																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Counter Weight Sheave (ถ้ามี)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- สภาพและปริมาณจารบี																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS.....)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- สภาพหน้าสัมผัสและแรงกดของ Switches																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- LED status ของกล่อง RBI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
- สภาพทั่วไปของผิวสายพาน CSB																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านพึงพอใจในกาบริการของ "โอทีส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง เอกสาร คุณวิเศษ หมายเลข 31024271

ชื่อช่าง เอกสาร คุณวิเศษ หมายเลข 963

ตรวจเช็คโดย วค/ป

ลงชื่อ

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจเช็คผลการทำงานก่อนเซ็นรับทราบทุกครั้ง)



OTIS Online

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

OTIS

No.2

บริษัท โอทีส เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

สัญญา Ideo Mobi Route 3C หมายเลขสัญญา 77m1499 หมายเลขเครื่อง 77E 7344 รุ่น OH5000

ลำดับที่ 24 ว/ด/ป 21/11/69 เวลาเข้า.....เวลาออก.....ชั่วโมงทำงาน.....ชั่วโมงเดินทาง.....

☐ ใบ Certificate หมดยุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์ เดือนพฤศจิกายน

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)

	แรงโน้มถ่วง	การเคลื่อนที่	พลังงานกล	ไฟฟ้า	สารเคมี	แรงดัน
ประเด็น FPA	☐ การป้องกันการตก ☒ การควบคุมกำลังกล	☐ การเข้าออกหลังคา ☐ การใช้สาย Jumpers	☐ การเข้าออกกันเบ้อ ☒ สารเคมี	☐ การเข้าออกกันเบ้อ ☒ ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน ☒ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI ☒ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย ☐ สวมแว่นนิรภัย	☐ การควบคุมไฟฟ้า ☐ อื่นๆ.....	☐ ใส่อุปกรณ์กันตก ☐ การปิดคลุมป้องกัน ☐ ใส่ถุงมือกันบาด ☐ อื่นๆ.....
การควบคุมและป้องกัน	☒ การเข้าออกหลังคา ☐ ตั้งการป้องกัน Sheave ☒ ใส่หมวกนิรภัย ☒ แต่งกายรัดกุม	☐ การเข้าออกกันเบ้อ ☒ ตั้งแรงตอกกัน ☐ ตั้งเสาค้ำ Weight/Car ☒ เพิ่มแสงสว่าง				

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ

Machine Room (ห้องเครื่อง)	
ภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)	
อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง.....28.....องศา C	N C A L R T
Machine/Brake	
- สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรค	N C A L R T
controller	
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส).....230.....Volt	N C A L R T
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)	
สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)	N C A L R T
Entrance (ชานพัก)	
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button	
การทำงาน และสภาพทั่วไป	N C A L R T
HoistWay (ช่องลิฟต์)	
Hoistway Door	
การทำงาน และความสะดวกและทรึคประตูลูกขึ้น	N C A L R T
Car Cab (ตู้โดยสาร)	
Operating Panel (C.O.P)	
ภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches	N C A L R T
Car Lights & Fans	
- การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม	N C A L R T
Safety Shoes /Detector /Light Rays	
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์	N C A L R T
Intercom / Emergency Bell and Light	
- การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)	N C A L R T
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)	
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes	
- สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง	N C A L R T
Pit (บ่อลิฟต์)	
Pit Equipment	
- ความสะดวก	N C A L R T
- ระยะ Counter weight run by (.....230.....mm.)	N C A L R T
- ระยะ Governor run by (.....220.....mm.)	N C A L R T

รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนพฤศจิกายน

Car Top (หลังคาลิฟต์)	
Car Sheave (ถ้ำมี)	
- สภาพและปริมาณจารบี	N C A L R T
Safety Switch	
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	N C A L R T
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	N C A L R T
Door Zone & LV	
- การทำงาน	N C A L R T
HoistWay ช่องลิฟต์	
Counter Weight Sheave (ถ้ำมี)	
- สภาพและปริมาณจารบี	N C A L R T
Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS.....)	
- สภาพหน้าสัมผัสและแรงกดของ Switches	N C A L R T
CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)	
- LED status ของกึ่ง RB	N C A L R T
- สภาพทั่วไปของลิฟต์สายพาน CSB	N C A L R T

หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)
T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)
ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม
กาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ

รายละเอียดการแก้ไขอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน
-

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านรู้สึกอย่างไรในการบริการของ "โอทีส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง.....เสกสรรค์ เกตุอินทร์.....หมายเลข.....31024271.....

ชื่อช่าง.....สุวิทย์ วัฒนชัย.....หมายเลข.....963.....

ตรวจเช็คโดย.....ว/ด/ป.....



OTIS Online

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจสอบผลการทำงานก่อนเซ็นชื่อรับทราบทุกครั้ง)

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

OTIS

No. 3

บริษัท โอทีเอส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

ชื่อสัญญา Ideo Mobi Route 36 หมายเลขสัญญา 77M1459 หมายเลขเครื่อง 77E740 รุ่น OH000

สัปดาห์ที่ 24 วันที่ 21/11/67 เวลาเข้า เวลาออก ชั่วโมงทำงาน ชั่วโมงเดินทาง

☐ ใบ Certificate หมดอายุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์ เดือนพฤศจิกายน

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (STKY JHA)		M = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = บ่อลิฟต์
<p>ประเด็น FPA</p> <p>การควบคุมและป้องกัน</p>	<p>แรงโน้มถ่วง</p> <p>MTP MTP MTP</p> <p>☐ การป้องกันการตก</p> <p>☒ การควบคุมกำลังกล</p>	<p>การเคลื่อนที่</p> <p>MTP MTP</p> <p>☐ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ การใช้สาย Jumpers</p>	<p>พลังงานกล</p> <p>MTP MTP</p> <p>☐ การเข้าออกกันเบ่อ</p> <p>☐ สตาร์ท</p>	<p>ไฟฟ้า</p> <p>MTP</p> <p>☐ ล็อคเมนไฟฟ้าก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p>
	<p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ ตั้งการป้องกัน Sheave</p> <p>☒ ใส่หมวกนิรภัย</p> <p>☒ แต่งกายรัดกุม</p>	<p>☐ การเข้าออกกันเบ่อ</p> <p>☒ ตั้งแรงคอกกัน</p> <p>☐ ตั้งเสาตัว Weight/Car</p> <p>☒ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>☐ ล็อคเมนไฟฟ้าก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☒ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นกันภัย</p>	<p>สารเคมี</p> <p>MTP</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ อื่นๆ</p>
			<p>แรงดัน</p> <p>MTP MTP</p> <p>☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ การปิดคลุมป้องกัน</p>	<p>☒ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ</p>

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ		รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนพฤศจิกายน	
Machine Room (ห้องเครื่อง)		Car Top (หลังคาลิฟต์)	
ภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRL)		Car Sheave (ถ่าน)	
อุณหภูมิภายในห้องเครื่อง	24	- สภาพและปริมาณจารบี	N C A L R T
Machine/Brake		Safety Switch	N C A L R T
- สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรก		- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	N C A L R T
Controller		- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	N C A L R T
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)	99.3	Door Zone & LV	
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)		- การทำงาน	N C A L R T
สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)		HoistWay ช่องลิฟต์	
Entrance (ชานพัก)		Counter Weight Sheave (ถ่าน)	
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button		- สภาพและปริมาณจารบี	N C A L R T
การทำงาน และสภาพทั่วไป		Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS.....)	
HoistWay (ช่องลิฟต์)		- สภาพหน้าสัมผัสและแรงกดของ Switches	N C A L R T
Hoistway Door		CSB (เบสท์) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบสท์)	
การทำงาน และความสะดวกสบายที่ระดับทุกชั้น	N C A L R T	- LED status ของกล่อง RBI	N C A L R T
Car Cab (ผู้โดยสาร)		- สภาพทั่วไปของมิวสยาพาน CSB	N C A L R T
Operating Panel (C.O.P)		หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)	
ภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches	N C A L R T	A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)	
Car Lights & Fans		T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)	
การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม	N C A L R T	ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม	
Safety Shoes /Detector /Light Rays		กาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ	
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์	N C A L R T		
Intercom / Emergency Bell and Light			
- การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)	N C A L R T		
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)			
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes			
- สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง	N C A L R T		
Pit (บ่อลิฟต์)			
Lift Equipment			
ความสะอาด	N C A L R T		
ระยะ Counter weight run by (520 mm.)	N C A L R T		
ระยะ Governor run by (390 mm.)	N C A L R T		

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านรู้สึกอย่างไรในการบริการของ "โอทีเอส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง หมายเลข 37020211

ชื่อช่าง หมายเลข 963

ตรวจเช็คโดย วันที่



OTIS Online

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี
(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจเช็คผลการทำงานก่อนเซ็นชื่อรับทราบทุกครั้ง)

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

OTIS

No.2

บริษัท โอทีเอส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735/5 ชั้น 2 ตึก E ยูนิตที่ E2-01 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4154-55

ชื่อสัญญา Idea Mobi Skpi Route 36 หมายเลขสัญญา 441489 หมายเลขเครื่อง 441489

สัปดาห์ที่ 21/10/67 เวลาเช้า เวลาออก ชั่วโมงทำงาน ชั่วโมงเดินทาง

☐ No Certificate หมดอายุ

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนตุลาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD)		M = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = บ่อลิฟต์
<p>ประเด็น FPA</p> <p>☐ การป้องกันการตก</p> <p>☒ การควบคุมกำลังกล</p>	<p>การเคลื่อนที่</p> <p>☐ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ การใช้สาย Jumpers</p>	<p>พลังงานกล</p> <p>☒ การเข้าออกกันเบรค</p> <p>☐ สารเคมี</p>	<p>ไฟฟ้า</p> <p>☐ ล็อกเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน</p> <p>☐ ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI</p> <p>☒ หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย</p> <p>☐ สวมแว่นนิรภัย</p>	<p>สารเคมี</p> <p>☐ การควบคุมไฟฟ้า</p> <p>☐ อื่นๆ</p>
<p>การควบคุมและป้องกัน</p> <p>☒ การเข้าออกหลังคา</p> <p>☐ ตั้งการ์ดป้องกัน</p> <p>☐ ใส่หมวกนิรภัย</p> <p>☒ แต่งกายรัดกุม</p>	<p>☒ การเข้าออกกันเบรค</p> <p>☒ ตั้งแรงคอกกัน</p> <p>☐ ตั้งเสาตัว Weight/Car</p> <p>☒ เพิ่มแสงสว่าง</p>	<p>☐ ใส่อุปกรณ์กันตก</p> <p>☐ การปิดคลุมป้องกัน</p> <p>☒ ใส่ถุงมือกันบาด</p> <p>☐ อื่นๆ</p>		

รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ		รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนตุลาคม	
Machine Room (ห้องเครื่อง)		Car Top (หลังคาลิฟต์)	
สภาพทั่วไป (ยกเว้น Gen2 MRU)		Environment of Car Door & Operator (ลิฟต์ทุกชั้น)	
จุดภูมิภายในห้องเครื่อง	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของ Car Door /Cam /Look Rollers	N C A L R T
Machine/Brake	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของ Car Hanger Rollers/Tracks/Air Cord Sling	N C A L R T
สภาพทั่วไปและการทำงานของเบรค	N C A L R T	- สภาพทั่วไปและความสะอาดของ Door Operator	N C A L R T
Controller	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของ Carbon Brusher Door Operator (ถ้ามี)	N C A L R T
แรงดันไฟฟ้า (เฟส-เฟส)	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของ Contacts และ Resistors ใน DOCB (ถ้ามี)	N C A L R T
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของหลักสายและสายไฟใน DOCB	N C A L R T
สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของหลักสายและสายไฟ Gate Switch	N C A L R T
Entrance (ชานพัก)		- สภาพของ Car Door Guide Shoes	N C A L R T
Hall Lantern /Gong /Position Indicators /Button	N C A L R T	Car Roller Guides/Guide Shoes	
การทำงาน และสภาพทั่วไป	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของ Rollers/Guide Shoes	N C A L R T
HoistWay (ช่องลิฟต์)		- สภาพและปริมาณของจารบีระดับน้ำมัน	N C A L R T
Hoistway Door		Machine Room (ห้องเครื่อง)	
การทำงาน และความปลอดภัยประทุทุกชั้น	N C A L R T	Machine Break	
Car Cab (ตู้โดยสาร)		- ความสะอาดของเบรค ฝุ่น คราบไขมัน และอื่นๆ	N C A L R T
Car Operating Panel (C.O.P)		- เสียงการทำงาน/ประสิทธิภาพการทำงาน	N C A L R T
สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกด และ Key Switches	N C A L R T	- ระยะ Gap ของเบรค (0.3 - 0.5 mm.)	N C A L R T
Car Lights & Fans	N C A L R T	- ระยะ Gap ของเบรคสวิตช์ (0.3 - 0.5 mm.)	N C A L R T
การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม	N C A L R T	CSB (เบรค) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบรค)	
Safety Shoes /Detector /Light Rays	N C A L R T	- LED status ของกล่อง RBI	N C A L R T
การทำงาน และสภาพทั่วไปของอุปกรณ์	N C A L R T	- สภาพทั่วไปของมิวสายพาน CSB	N C A L R T
Intercom / Emergency Bell and Light		หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)	
การทำงาน และอายุการใช้งาน Batt (เปลี่ยนทุก 1 ปี)	N C A L R T	A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)	
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)		T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)	
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes		ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม	
- สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และระดับน้ำมันในการหล่อลื่นราง	N C A L R T	ภาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ	
Pit (บ่อลิฟต์)		รายละเอียดการแก้ไขอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน	
Lift Equipment			
- ความสะอาด	N C A L R T		
- ระยะ Counter weight run by (mm.)	N C A L R T		
- ระยะ Governor run by (mm.)	N C A L R T		

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านรู้สึกอย่างไรในการบริการของ "โอทีเอส" ☐ พอใจมากที่สุด ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

ท่านต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อช่าง 18555 หมายเลข 3024271

ชื่อช่าง 18555 หมายเลข 3024271

ตรวจสอบโดย 21/10/67

ตรวจสอบโดย 21/10/67



OTIS Online

ลายเซ็นลูกค้า / วันเดือนปี

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจสอบผลการดำเนินงานก่อนเซ็นรับทราบทุกครั้ง)

ภาคผนวกที่ 2

ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดกรณีฉุกเฉิน

วิธีรับมือ แผ่นดินไหว

ข้อควรปฏิบัติ ขณะเกิดแผ่นดินไหว

- 1 อย่าตื่นตกใจ พยายามควบคุมสติ อย่าตื่นตระหนก 
- 2 กรณีอยู่ในบ้าน ให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียง และหน้าต่าง 
- 3 กรณีอยู่ในอาคาร หากที่หลบที่ปลอดภัย เช่น หมอบใต้โต๊ะ หรือจุดที่มีโครงสร้างแข็งแรง 
- 4 ถ้าอยู่ในที่โล่งแจ้ง ให้อยู่ห่างจากเสาไฟฟ้า ป้ายโฆษณา อาคาร และสิ่งห้อยแขวนต่างๆ 
- 5 อย่าใช้สิ่งที่ทำให้เกิดประกายไฟ เพราะอาจมีแก๊สรั่วอยู่บริเวณนั้น 
- 6 หากกำลังขับรถ ให้หยุดรถในบริเวณที่ปลอดภัย 
- 7 ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด ขณะเกิดแผ่นดินไหว 
- 8 กรณีอยู่ชายทะเล หากสังเกตเห็นน้ำทะเลลดระดับอย่างรวดเร็ว ให้รีบหนีขึ้นที่สูง เพราะอาจเกิดคลื่นสึนามิ 

ข้อควรปฏิบัติ หลังเกิดแผ่นดินไหว

- 1 ควรตรวจตัวเองและคนข้างเคียง ว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่
- 2 ควรรีบออกจากอาคารที่เสียหายทันที
- 3 ใส่รองเท้าหุ้มส้นเสมอ เพราะอาจมีวัสดุแหลมคมแถวได้
- 4 ตรวจสอบสายไฟ ท่อน้ำ ท่อแก๊ส
- 5 ออกจากบริเวณที่สายไฟขาด
- 6 เปิดวิทยุ ทวี ฟังคำแนะนำจากเงิน
- 7 ตรวจสอบความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทีก่อนใช้
- 8 อย่าเป็นไทยมูว หรือเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูง
- 9 อย่าแพร่ข่าวลือ หรือหลงเชื่อข่าวลือ

ข้อมูลจาก กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



เมื่อเกิดแผ่นดินไหว เราควรทำ
อย่างไร เราควรรับมืออย่างไร
มาดูวิธีการเอาตัวรอดจาก
แผ่นดินไหวกันนะคะ

ภาคผนวกที่ 3

เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย

ความรู้ความเข้าใจในงานระบบอาคาร Ideo Mobi Sukhumvit A

เนื่องจากทางฝ่ายวิศวกรรมได้มีการทบทวนระบบและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอาคาร โดยมีการทดสอบช่างอาคารสอนงานในด้านทฤษฎีและปฏิบัติเช่น การตรวจเช็คงานประจำวัน สัปดาห์ เดือน ปี รวมถึงเอกสารที่ใช้กับงานประเภทนั้นๆ ให้สอดคล้องตามแผนงานที่หัวหน้าได้จัดทำไว้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติถูกต้องตามขั้นตอนและแก้ไขปัญหาเหตุขัดข้อง ของเครื่องจักรได้ รวมถึงการประสานงานแจ้งซ่อมแก้ไขและติดตาม ทั้งนี้เพื่อให้ช่างอาคารมีความรู้ความเข้าใจ ในระบบการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นอย่างดี เพื่อมุ่งเน้นให้เครื่องจักร และ อุปกรณ์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 100%

โดยทำการ Training ระบบดังต่อไปนี้

Wase water teament บ่อบำบัด



แต่งตั้งให้รับผิดชอบดูแลประจำหน่วยงาน Ideo Mobi Sukhumvit A

1. นายสุทัศน์ อ้อยเขม

ตำแหน่ง

ช่างประจำอาคาร

ภาคผนวกที่ 4

ใบเสร็จงานสูบล้างปฏิภูม

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี : สำนักงานใหญ่

หน้า 1 / 1

บริษัท เอส เค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

26 หมู่ที่ 15 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทร. 02-463-4510 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0115568030439

รหัสลูกค้า CUS-00074

ใบเสร็จรับเงิน / RECEIPT

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000914369

ชื่อลูกค้า นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท เอ สำนักงานใหญ่

ที่อยู่ 2097 ถนนสุขุมวิท

แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

โทร.

โทรสาร

เลขที่ RR2510-00058 วันที่ 22/10/2025

เลขที่ใบกำกับ INV2510-00058 วันที่

ใบสั่งซื้อเลขที่ - PO P06809000006

รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
IC-0003	ค่าบริการ - งานติดตั้งปฏิทิน กากไขมัน สะกอนลอยค่านบน	1.00	งาน	18,000.00		18,000.00
หมายเหตุ				รวมเงิน		18,000.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม		1,260.00
(หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)				จำนวนเงินทั้งสิ้น		19,260.00

☐ เงินสด ☒ เช็ค ☐ โอน

ธนาคาร UOB สาขาเตาปูน

เลขที่ 10067968 วันที่ 5/11/68

ผู้รับเงิน อดิษฐ์

ผู้รับบริการ / ผู้มีอำนาจลงนาม

บริษัท เอส เค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
26 หมู่ที่ 15 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทร. 02-463-4510 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0115568030439

รหัสลูกค้า CUS-00074

ใบวางบิล / BILLING NOTE

ชื่อลูกค้า	นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ สำนักงานใหญ่	เลขที่	BI2510-00058	วันที่	22/10/2025
ที่อยู่	2097 ถนนสุขุมวิท	วันที่นัดชำระ	21/11/2025		
	แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260				
โทร	โทรสาร				

ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน
1	INV2510-00058	22/10/2025	ค่าบริการ	19,260.00
รวม	1 รายการ	เป็นเงิน	(หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)	19,260.00

หมายเหตุ

 ผู้รับวางบิล วันที่ 27, 10, 68	 ผู้วางบิล วันที่ / /
--	--

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สาขาเพื่อลูกค้าภายใน : สำนักงานใหญ่

หน้า 1 / 1

บริษัท เอส เค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

26 หมู่ที่ 15 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทร. 02-463-4510 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0115568030439

Tax Invoice

ใบกำกับภาษี/ใบแจ้งหนี้/ใบส่งมอบงาน

รหัสลูกค้า CUS-00074

เลขที่เอกสาร INV2510-00058

วันที่ 22/10/2025

นามผู้ซื้อ นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ สำนักงานใหญ่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000914369

ที่อยู่ 2097 ถนนสุขุมวิท

ใบสั่งซื้อเลขที่ - PO / ใบเสนอราคาเลขที่

แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

PO6809000006 / 68/0785

โทร. โทรสาร

เกิด		วันครบกำหนด		วันที่ส่งมอบงาน	
30 วัน		21/11/2025		10/10/2025	

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
IC-0003 ค่าบริการ - งานติดตั้งปลั๊ก ทากโซลาร์ คาร์บอนลดต้นบน	1.00	งาน	18,000.00		18,000.00
1.ป่อโซลาร์					
2.ป่อเกรอะ ดูป่อบำบัด ช้างอาคาร A					

หมายเหตุ

รวมเงิน 18,000.00

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 1,260.00

(หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) จำนวนเงินทั้งสิ้น 19,260.00

ผู้รับสินค้า/บริการ

วันที่ 27/10/68

ผู้ส่งสินค้า/บริการ

วันที่ / /

ภาคผนวกที่ 5

เอกสารตรวจสอบแลบอแฟกของระบบระบายน้ำของช่างอาคาร

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบีซูมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		กรกฎาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																
ตำแหน่งสวิทช์ (Auto)																																
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																															
บ่อเกราะ	Sewage Pump No.01																															
	Sewage Pump No.02																															
	Sewage Pump No.03																															
	Sewage Pump No.04																															
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																															
	Air Blower Pump No.02																															
บ่อดกตะกอน	Sludge return Pump No.01																															
	Sludge return Pump No.02																															
	Sludge drain Pump No.01																															
บ่อบำบัดน้ำ	Effluent Pump No.01																															
	Effluent Pump No.02																															
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนี้แนะ :																														
รอบการตรวจเช็ค ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																																
โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																																

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบีสุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		กรกฎาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																
ตำแหน่งสวิตช์ (Auto)																																
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ดักไขมัน																															
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01																															
	Sewage Pump No.02																															
	Sewage Pump No.03																															
	Sewage Pump No.04																															
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																															
	Air Blower Pump No.02																															
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01																															
	Sludge return Pump No.02																															
	Sludge drain Pump No.01																															
บ่อฟักน้ำ	Effluent Pump No.01																															
	Effluent Pump No.02																															
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนะ :																														
รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☒ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																																
โปรดระบุเครื่อง ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																																

โครงการ ๒๐๓๐ โอบิ สุขุมวิท เอ

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไรต์โอ โมบิลิตี้ เอ

THE
WORKS

รายละเอียด		สิงหาคม ปี 2568																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																	
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																	
ตัวหนังสือวิ่ง (Auto)																																	
ทดสอบเดินเครื่อง																																	
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ดักไขมัน																																
บ่อเกราะ	Sewage Pump No.01																																
	Sewage Pump No.02																																
	Sewage Pump No.03																																
	Sewage Pump No.04																																
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																																
	Air Blower Pump No.02																																
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01																																
	Sludge return Pump No.02																																
	Sludge drain Pump No.01																																
บ่อบำบัดน้ำ	Effluent Pump No.01																																
	Effluent Pump No.02																																
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																																
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																																
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																																

หมายเหตุ :

☐ รอบเช้า
 ☐ รอบบ่าย
 ☐ รอบดึก

โปรดระบุเครื่องหมด ☒ ปกติ
 ☒ ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิซูมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		สิงหาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																
ตำแหน่งสวิทช์ (Auto)																																
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อตกไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																															
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01																															
	Sewage Pump No.02																															
	Sewage Pump No.03																															
	Sewage Pump No.04																															
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																															
	Air Blower Pump No.02																															
บ่อตกตะกอน	Sludge return Pump No.01																															
	Sludge return Pump No.02																															
	Sludge drain Pump No.01																															
บ่อพักน้ำ	Effluent Pump No.01																															
	Effluent Pump No.02																															
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนแนะ :																														
รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																																
โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																																

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบีสุขุมวิท เอ



รายละเอียด		กันยายน ปี 2568																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																															
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																															
ตำแหน่งสวิตช์ (Auto)																															
ทดสอบเดินเครื่อง																															
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																														
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01																														
	Sewage Pump No.02																														
	Sewage Pump No.03																														
	Sewage Pump No.04																														
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																														
	Air Blower Pump No.02																														
บ่อดกตะกอน	Sludge return Pump No.01																														
	Sludge return Pump No.02																														
	Sludge drain Pump No.01																														
บ่อฟักน้ำ	Effluent Pump No.01																														
	Effluent Pump No.02																														
ผู้ควบคุม	ช่างอาคาร																														
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																														
หมายเหตุ :		ข้อเสนอแนะ :																													
รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																															
โปรดระบุเครื่องหน ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																															

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		กันยายน ปี 2568																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																															
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																															
ตำแหน่งสวิทช์ (Auto)																															
ทดสอบเดินเครื่อง																															
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																														
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01																														
	Sewage Pump No.02																														
	Sewage Pump No.03																														
	Sewage Pump No.04																														
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																														
	Air Blower Pump No.02																														
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01																														
	Sludge return Pump No.02																														
	Sludge drain Pump No.01																														
บ่อบำบัดน้ำ	Effluent Pump No.01																														
	Effluent Pump No.02																														
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																														
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																														
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนแนะ :																													
รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																															
โปรดระบุเครื่องหน ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																															

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิซูมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		ตุลาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้																																
ตำแหน่งสวิตช์ (Auto)																																
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ดักไขมัน																															
บ่อเกราะ	Sewage Pump No.01																															
	Sewage Pump No.02																															
	Sewage Pump No.03																															
	Sewage Pump No.04																															
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01																															
	Air Blower Pump No.02																															
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01																															
	Sludge return Pump No.02																															
	Sludge drain Pump No.01																															
บ่อฟักน้ำ	Effluent Pump No.01																															
	Effluent Pump No.02																															
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		<p>รอบการตรวจเช็ค ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก</p> <p>โปรดระบุเครื่องหมด ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ</p>																														
		<p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>_____</p> <p>_____</p>																														

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบีสุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		ตุลาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ตำแหน่งลิฟท์ (Auto)		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บอดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																															
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.03	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.04	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Air Blower Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อตกตะกอน	Sludge return Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge return Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge drain Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อพักน้ำ	Effluent Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Effluent Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 </div>																														
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 </div>																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 </div>																														
หมายเหตุ :		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☒ รอบบ่าย ☐ รอบดึก</p> <p>โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ</p> </div> <div> <p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> </div> </div>																														

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิซูมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		พฤษภาคม ปี 2568																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																															
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ตำแหน่งสวิตช์ (Auto)		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
ทดสอบเดินเครื่อง																															
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ดักไขมัน																														
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.03	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.04	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Air Blower Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge return Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge drain Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อดักน้ำ	Effluent Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Effluent Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ผู้ควบคุม	ช่างอาคาร	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																														
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนี้ : _____																													
รอบการตรวจเช็ค ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																															
โปรตระบบเครื่องม ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																															

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบิซูมวิท เอ



รายละเอียด		พฤษภาคม ปี 2568																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																															
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้		/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓
ตำแหน่งสวิทช์ (Auto)		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
ทดสอบเดินเครื่อง																															
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตั้งไทม์																														
บ่อเกรอะ	Sewage Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.03	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.04	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Air Blower Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge return Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge drain Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อบำบัดน้ำ	Effluent Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Effluent Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	ก	ข	ค	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	ด	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																														
หมายเหตุ :		รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☒ รอบบ่าย ☐ รอบดึก โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																													
		ข้อเสนอแนะ : _____ _____																													

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		ธันวาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
คูควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะน้ำดี		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ตำแหน่งสวิทช์ (Auto)		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อตกไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																															
บ่อเกราะ	Sewage Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.03	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sewage Pump No.04	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Air Blower Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อตกตะกอน	Sludge return Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge return Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Sludge drain Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
บ่อพักน้ำ	Effluent Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	Effluent Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	ดช	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		รอบการตรวจเช็ค ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก ไปรุดระบบเครื่องหม ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																														
ข้อเสนอแนะ :																																

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

อาคาร : ไอทีโอ โมบิซูมวิท เอ

THE WORKS

รายละเอียด		ธันวาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย																																
ไฟแสดงสถานะหน้าตู้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ตำแหน่งสวิทช์ (Auto)		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
ทดสอบเดินเครื่อง																																
บ่อดักไขมัน	ตรวจเช็ค / ตักไขมัน																															
บ่อเกราะ	Sewage Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Sewage Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Sewage Pump No.03	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Sewage Pump No.04	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
บ่อเติมอากาศ	Air Blower Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Air Blower Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
บ่อดักตะกอน	Sludge return Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Sludge return Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Sludge drain Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
บ่อบำบัดน้ำ	Effluent Pump No.01	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	Effluent Pump No.02	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>15</p> <p>16</p> <p>17</p> <p>18</p> <p>19</p> <p>20</p> <p>21</p> <p>22</p> <p>23</p> <p>24</p> <p>25</p> <p>26</p> <p>27</p> <p>28</p> <p>29</p> <p>30</p> <p>31</p> </div> <div> <p>15</p> <p>16</p> <p>17</p> <p>18</p> <p>19</p> <p>20</p> <p>21</p> <p>22</p> <p>23</p> <p>24</p> <p>25</p> <p>26</p> <p>27</p> <p>28</p> <p>29</p> <p>30</p> <p>31</p> </div> </div>																														
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☒ รอบบ่าย ☐ รอบดึก</p> <p>โปรดระบุเครื่อง ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ</p> </div> <div> <p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> </div> </div>																														

ภาคผนวกที่ 6

เอกสารตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปา

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบแท่งค้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



รายการตรวจสอบ		กรกฎาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
แท่งค้ำใต้ดิน	แท่งค้ำ 1																															
	ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เต็ม)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	แท่งค้ำ 2																															
	สถานะรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
แท่งค้ำค้ำฟ้า	รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะการจ่ายน้ำและ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
เส้นท่อทั้งสองน้ำ	สถานะ ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ท่อรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
PRV วาล์วลดแรงดัน	สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ในท่อ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	หัวหน้าช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้จัดการอาคาร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
หมายเหตุ :		<div> <div> <div>รอบการตรวจเช็ค</div> <div> ☒ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก </div> </div> <div> <div>โปรดระบุเครื่องหมาย</div> <div> ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ </div> </div> </div>																														
ข้อเสนอแนะ :		<div> <div></div> <div></div> </div>																														

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

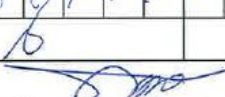
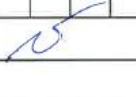
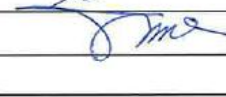
โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบแท่งค้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายการตรวจสอบ		สิงหาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
แท่งค้ำได้ดิน	แท่งค้ำ 1																															
	ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เดิม)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
แท่งค้ำ 2	แท่งค้ำ 2																															
	สถานะรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ	สถานะ ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ท่อรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	หัวหน้าช่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	   																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร	 																														
หมายเหตุ :		รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก ไปรตระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																														
		ข้อเสนอแนะ : _____ _____																														

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบแท่งค้ำน้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายการตรวจสอบ		กันยายน ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
แท่งค้ำค้ำดิน	แท่งค้ำน้ำ 1																															
	ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เต็ม)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
แท่งค้ำค้ำฟ้า	แท่งค้ำน้ำ 2																															
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
สถานะการจ่ายน้ำและเส้นท่อส่งน้ำ	สถานะ ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ท่อรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
PRV วาล์วลดแรงดันในท่อ	สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	ส	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	ส										ส										ส										
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร	[Signature]										[Signature]																				
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนะ :																														
รอบการตรวจเช็ค		☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																														
โปรดระบุเครื่องหมาย		☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																														

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบแท่งค้ำน้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร :

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

THE
WORKS

รายการตรวจสอบ		ตุลาคม ปี 2568																																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
แท่งค้ำได้ดิน	แท่งค้ำน้ำ 1																																								
	ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เต็ม)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
แท่งค้ำน้ำ 2																																									
	สถานะรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
	รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ	สถานะ ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
	ท่อรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ	สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
	การรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/									
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร	5	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11									
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	15										15										15										15									
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																																								
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนะ :																																							
รอบการตรวจเช็ค		☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																																							
โปรดระบุเครื่องหมาย		☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																																							

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบแท่งค้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

THE WORKS

รายการตรวจสอบ		พฤษภาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
แท่งค้ำได้ดิน	แท่งค้ำ 1																															
	ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เต็ม)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
แท่งค้ำ 2	แท่งค้ำ 2																															
	สถานะรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
สถานะการจ่ายน้ำและเส้นท่อส่งน้ำ	รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะ ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
PRV วาล์วลดแรงดันในท่อ	ท่อรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้จัดบันทึก	การรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ช่างอาคาร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>15</p> </div> <div> <p>15</p> </div> <div> <p>15</p> </div> <div> <p>15</p> </div> </div>																														
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>15</p> </div> <div> <p>15</p> </div> <div> <p>15</p> </div> <div> <p>15</p> </div> </div>																														
หมายเหตุ :		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>รอบการตรวจเช็ค</p> <p>☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก</p> <p>โปรดระบุเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☐ ไม่ปกติ</p> </div> <div> <p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> </div> </div>																														

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

การตรวจสอบแท่งค้ำน้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร : ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



รายการตรวจสอบ		ธันวาคม ปี 2568																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
แท่งค้ำคัติน	แท่งค้ำน้ำ 1																															
	ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เต็ม)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
แท่งค้ำคัติน	แท่งค้ำน้ำ 2																															
	สถานะรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ	รอยแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	สถานะ ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ	ท่อรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
ผู้จัดบันทึก	ช่างอาคาร																															
ผู้ตรวจสอบ	หัวหน้าช่าง																															
รับทราบโดย	ผู้จัดการอาคาร																															
หมายเหตุ :		ข้อเสนอนแนะ :																														
รอบการตรวจเช็ค		☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก																														
โปรดระบุเครื่องหมาย		☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ																														

ภาคผนวกที่ 7

แผนการซ่อมการอพยพกรณีเพลิงไหม้

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 092-2956282



THE
WORKS

จัดทำโดย

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

คำนำ

อัคคีภัยที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสีย ทั้งชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน และของสถานประกอบกิจการเองอย่างมหาศาล ดังนั้น การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือและตอบโต้กับภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยให้การรับมือและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย คือ การฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและแผนอพยพหนีไฟ จะทำให้พนักงานและสถานประกอบกิจการเกิดความพร้อม ขณะเดียวกันยังทำให้ทราบถึงจุดบกพร่อง ปัญหา และอุปสรรคต่างๆในการปฏิบัติ อันนำไปสู่การปรับปรุงแผนให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท อาคาร เอ ได้รวบรวมเรียบเรียง “คู่มือการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” เล่มนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งนายจ้างเจ้าของสถานประกอบกิจการทุกแห่ง ต้องจัดให้ลูกจ้างทุกคน ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้เพื่อเป็นไปตามกฎหมาย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้นำไปใช้ปฏิบัติได้ต่อไป

ด้วยความปรารถนาดี

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยบริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

สารบัญ

	หน้า
1 วัตถุประสงค์	4
2 ขอบเขต	4
3 คำจำกัดความ	5-6
4 ข้อมูลทั่วไป	6-10
5 ขั้นตอนการดำเนินงานป้องกันและระงับอัคคีภัย	
5.1 แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้	
5.1.1 แผนการตรวจตรา	12-13
5.1.2 แผนการอบรม	15
5.1.3 แผนการรณรงค์ป้องกันและระงับอัคคีภัย	16
5.2 แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้	
5.2.1 แผนการดับเพลิง	17-29
5.2.2 แผนอพยพหนีไฟ	30
5.3 แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้	
5.3.1 แผนบรรเทาทุกข์	32-33
6 เอกสารแนบท้าย	34
6.1 โครงสร้างบุคคลากรปฏิบัติงานในพื้นที่	34-37
6.2 หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บุคคลภายใน)	38
6.3 หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บุคคลภายนอก)	39
6.4 แผนที่ คอนโดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ	40
6.5 แผนผังจุดรวมพลและทางหนีไฟ	40
6.6 แผนลำดับ ขั้นตอนจำลองเหตุการณ์ การซ้อมระงับเหตุเพลิงไหม้ และอพยพหนีไฟ	41-43

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย จัดทำขึ้นเพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมที่อาศัยอยู่ในคอนโด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ หรือมาติดต่อรับบริการ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ซึ่งกำหนดให้สถานประกอบที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ และจัดให้ลูกจ้างในสถานประกอบกิจการเข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินโดยเฉพาะการเกิดอัคคีภัยเพื่อให้สามารถป้องกันเหตุ และควบคุมเหตุฉุกเฉินที่จะเกิดในคอนโดไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท อาคาร เอ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัย (กรณีเกิดอัคคีภัย) ต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อภายในคอนโด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ หรือผู้มารับบริการ
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยและบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการภายในคอนโด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท อาคาร เอ
5. เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

ขอบเขต

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ

6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัยฉบับนี้ ใช้สำหรับ “พื้นที่ คอนโด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ” เท่านั้นโดยครอบคลุมถึงบุคลากร เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และบุคคลภายนอก โดยให้จัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ คอนโด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ พร้อมให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้

คำจำกัดความ

- บุคลากร หมายถึง พนักงาน เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย
- บุคคลภายนอก หมายถึง ผู้มาติดต่อภายนอก
- อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ
- เหตุฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ อันเป็นเหตุให้เกิดความไม่ปลอดภัย สามารถแผ่กระจายและสร้างความเสียหายอย่างรุนแรงต่อชีวิตและทรัพย์สิน ต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และบุคคลที่ 3 รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสภาพแวดล้อมในการทำงานและอาจจำเป็นต้องอพยพเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยออกจากบริเวณที่เกิดเหตุฉุกเฉิน อาจเกิดขึ้นได้แก่เพลิงไหม้ ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ เป็นต้น
- การควบคุมเหตุฉุกเฉิน หมายถึง แนวทางการปฏิบัติงานของทีมฉุกเฉินและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้อยู่ในภาวะที่เกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อบุคคลและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมในคอนโด ทราบผล pcr หรือยังคะและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมไปถึงแผนปฏิบัติตน เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินโดยรวมเรียกว่าแผนฉุกเฉิน
- กองอำนวยการ หมายถึง สถานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อใช้ศูนย์กลางในการบัญชาการ และประสานงานกับทีมงานต่างๆ ทั้งทีมสนับสนุนภายในและภายนอก
- เสียงสัญญาณ หมายถึง เสียงสัญญาณแจ้งเหตุที่กำหนดไว้ เพื่อแจ้งให้ทราบทั่วกันว่าเหตุอันตรายที่เกิดขึ้นเป็นเหตุเข้าสู่สถานะฉุกเฉินให้รีบอพยพไปยังจุดรวมพล
- จุดรวมพล หมายถึง พื้นที่ที่ปลอดภัยซึ่งกำหนดไว้สำหรับการรวมพลกรณีเหตุฉุกเฉินซึ่งจะมีป้ายข้อความ “จุดรวมพล (Assembly point)” ติดตั้งไว้
- อพยพ หมายถึง การย้ายจากพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉินไปยังพื้นที่ปลอดภัย (จุดรวมพล) อย่างเป็นระบบทั้งผู้ปฏิบัติงานและอุปกรณ์หรือยานพาหนะภายใต้การควบคุมของหัวหน้าทีมอพยพ
- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน หมายถึง ทีมที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเข้าระงับหรือบรรเทาเหตุการณ์ไม่ให้อุบัติการณ์ถึงขั้นรุนแรง

- ระดับความรุนแรง หมายถึงระดับเหตุการณ์ของเหตุการณ์ที่กำหนดขึ้นตามความรุนแรงของสถานการณ์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ระดับดังนี้

แผนระดับสีเหลือง หมายถึงแผนดับเพลิงขั้นต้น คือเกิดสภาพการณ์ที่มีผลต่อความสูญเสียของคน ทรัพย์สิน กระบวนการทำงาน หรือมีผลต่อสภาพแวดล้อมเล็กน้อยสามารถควบคุมเหตุการณ์นั้นได้ ด้วยถังดับเพลิงหรือสายฉีดน้ำดับเพลิง

แผนระดับสีแดง หมายถึงแผนดับเพลิงขั้นรุนแรง คือเกิดสภาพการณ์ที่มีผลต่อความสูญเสียของคน ทรัพย์สิน กระบวนการทำงาน หรือมีผลต่อสภาพแวดล้อม และไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์นั้นได้ จำเป็นต้องมีการอพยพ และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาควบคุมเหตุการณ์

แผนระดับสีเขียว หมายถึง เพลิงไหม้สงบลง

บทบาทและหน้าที่

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ควรกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ข้อมูลทั่วไป

1. **ผู้บริหาร/นายจ้าง** (หมายถึง ผู้ที่มีรายชื่อจดทะเบียนนิติบุคคลหรือได้รับมอบหมาย) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
 - (1) จัดสรรงบประมาณเพื่อการสนับสนุนการวางแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยคำนึงถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และมาตรการป้องกันอัคคีภัย
 - (2) ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการควบคุมป้องกันอัคคีภัยและให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพประจำปีตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอัคคีภัยของหน่วยงาน
 - (3) ให้มีการจัดทำรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพประจำปีส่งให้แก่หน่วยงานราชการ หรือส่วนที่เกี่ยวข้องรับทราบ
2. **หัวหน้างาน/ผู้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ** (หัวหน้าช่าง) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
 - (1) กำหนดพื้นที่ ควบคุมกระบวนการทำงาน เครื่องมือ เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย
 - (2) กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย
 - (3) ควบคุมสาเหตุการเกิดประกายไฟ เปลวไฟจากการใช้งาน หรือวิธีการทำงานอื่น ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การขัด ท่อร้อนต่าง ๆ ตลอดจนการเคลื่อนย้าย และขนส่งสารไวไฟ
 - (4) กำกับควบคุมผู้ปฏิบัติงาน หรือ บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อให้เกิดประกายไฟ เปลวไฟต่าง ๆ ภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของสถานประกอบกิจการ เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานที่ทำงาน และวิธีทำงานที่มีสภาพความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยที่กำหนดไว้

(5) คู่มือรับผิดชอบให้มีการตรวจสอบบำรุงเครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง และระบบดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน/ผู้จัดการอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) กำหนดรายละเอียดของแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอัคคีภัย (Fire Emergency Response Plan)
- (2) จัดให้มีการอบรมและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน
- (3) จัดทำบัญชีรายชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ของหน่วยบริการฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล สถานีดับเพลิง (Emergency Contact Name Lists) รวมถึงโครงสร้างองค์การการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย (Fire Emergency Response Organization Chart)
- (4) ร่วมตรวจสอบสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ
- (6) ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนฯ ฉุกเฉิน และพัฒนาปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย

4. ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้มาติดต่อกับงาน/ผู้เกี่ยวข้อง (หมายถึง พนักงานอื่น ๆ รวมถึงบุคคลภายนอกเข้ารับบริการ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ห้ามกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ เปลวไฟ อันที่ไม่ได้เกิดจากการทำงานในบริเวณที่หวงห้ามโดยเด็ดขาด
- (2) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายที่แสดงถึง “สารไวไฟห้ามสูบบุหรี่” หรือ “วัตถุระเบิด” หรือ “ห้ามสูบบุหรี่” หรือ ในพื้นที่ก่อสร้าง ยกเว้นบริเวณพื้นที่จัดให้เท่านั้น
- (3) ห้ามซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ ในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟ หรือวัตถุติดไฟได้ง่าย ก่อนได้รับอนุญาต เมื่อได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามขั้นตอน และวิธีการที่ปลอดภัย ดังนี้
 - (3.1) ปิดกั้น/แยกอุปกรณ์บริเวณที่ปฏิบัติงานออกจากบริเวณอื่น ไว้ในที่ปลอดภัย
 - (3.2) ทำความสะอาดอุปกรณ์/บริเวณที่ปฏิบัติงาน และบริเวณใกล้เคียง ที่ไม่มีสารเคมี วัตถุไวไฟ หรือวัตถุที่ติดไฟ
 - (3.3) ตัดกระแสไฟฟ้าของอุปกรณ์/เครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้า และมีป้ายเตือนให้เรียบร้อยก่อนซ่อมแซม
 - (3.4) นำอุปกรณ์ดับเพลิงเตรียมพร้อมเพื่อใช้งานในกรณีฉุกเฉิน
 - (3.5) สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมและปลอดภัย
 - (3.6) ตรวจสอบการรั่วไหลของสารเคมีและก๊าซ กรณีที่ต้องทำงานในพื้นที่ที่มีวัตถุไวไฟและวัตถุที่สามารถระเบิดได้
- (4) ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานที่ทำงาน และวิธีการทำงานที่มีสภาพเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยที่กำหนดไว้

คอนโด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ส่วนประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม. ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม. ขนาดความสูง 25 ชั้นจำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง)

เขตติดต่อที่ดินโครงการแต่ละด้าน เป็นดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ถนนซอยสุขุมวิท 81 ถัดไปเป็นพื้นที่ก่อสร้างโครงการ The President สูง 20 ชั้น และโครงการ The 20 Apartment สูง 5 ชั้น
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ที่ดินบุคคลอื่น (ปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนส่วนบุคคล) ถัดไปเป็น บริษัท พาวเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง กรุป มีลักษณะเป็นอาคารสูง 7 ชั้น
ทิศใต้	ติดต่อกับ	พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ถัดไปเป็น พิมมาลัย สปป (อาคารสูง 2 ชั้น)
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ถนนสุขุมวิท ถัดไปเป็น อาคารพาณิชย์สูง 4 ชั้น

พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A มีทรัพย์สินส่วนกลาง ประกอบด้วย พื้นที่สีเขียว สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องล็อกเกอร์ ห้องพักผ่อนหย่อนใจ และห้องพักผ่อนหย่อนใจประจำชั้น ระบบบำบัดน้ำเสีย ท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักน้ำ บ่อหนวนน้ำ ถังเก็บน้ำ บันได ลิฟต์ ทางเดิน ทางเดินห้องเครื่อง ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ (จำนวน 194 คัน) ห้องประชุม และห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ชั้นที่ 1

รายละเอียดการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร A มีดังนี้

1) อาคาร A ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 446 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 449 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวม 25,458 ตารางเมตร ดังแสดงไว้ใน ตารางที่ 2.2-1 รายละเอียดมีดังนี้

ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถและทางวิ่ง (ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารจำนวน 45 คัน)

ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 3 ห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โถงต้อนรับห้องประชุม ห้องเครื่อง ห้องเก็บของ ห้องแม่บ้าน ห้องน้ำ ห้องพักผ่อนหย่อนใจ ทางเดินบันได ลิฟต์ และโถงลิฟต์

ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 51 คัน) ห้องเครื่องไฟฟ้า

ห้องพักผ่อนหย่อนใจประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์ชั้นที่3 ประกอบด้วย

พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 56 คัน) ห้องเครื่อง ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าสำรอง ห้องพักผ่อนหย่อนใจประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์

- ชั้นที่ 4 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ พื้นที่จัดสวน ตู้ลิ้นชักเกอร์ ห้องแม่บ้าน ห้องซักรีด ห้องออกกำลังกาย ห้องนั่งเล่น ห้องซักผ้าตู้หยอดเหรียญ ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้นทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 5 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุด ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 6 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 19 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม.จำนวน 1 ห้อง) ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 7-12 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 162 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 132 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม.จำนวน 30 ห้อง) ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 12A ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 26 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 21 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 5 ห้อง) ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 14-21 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 200 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 152 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม.จำนวน 148 ห้อง) ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 22 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 26 ห้อง ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 23 ประกอบด้วย ห้องพักรมูลฝอยประจำชั้น ห้องซักรีด ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์ชั้นดาดฟ้าเป็นที่ตั้งของถังเก็บน้ำ ห้องเครื่องปั๊มน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศพื้นที่หนีไฟ

ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ติดตั้งในโครงการ

- แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel) จะต่อกับระบบตรวจจับและแจ้งสัญญาณทั่วทั้งพื้นที่ในอาคาร เมื่ออุปกรณ์ตรวจจับตัวใดสามารถจับสิ่งผิดปกติได้ จะส่งสัญญาณมาที่แผงควบคุม เพื่อแจ้งตำแหน่งและสัญญาณเตือนภัยจะดังขึ้น
- ระบบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ (Fire Manual Station) มีการติดตั้งสัญญาณเตือนเหตุเพลิงไหม้ และกระดิ่งแจ้งเหตุ (Fire Alarm Bell) เพื่อส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมและแจ้งเหตุไปยังบริเวณต่างๆโดยมีการติดตั้งทุกชั้นของทุกอาคาร บริเวณบันไดหลักและบันไดหนีไฟ

- อุปกรณ์ตรวจจับความร้อนอัตโนมัติ (Heat Detector) เมื่อเครื่องทำงานจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เพื่อส่งสัญญาณให้ Alarm Bell ดังขึ้น โดยมีการติดตั้งบริเวณพื้นที่ส่วนรับแขกและส่วนครัวของห้องพักอาศัยทุกห้องในโครงการ
- อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) ทำหน้าที่ตรวจจับอนุภาคของควันโดยอัตโนมัติติดตั้งภายในห้องนอนของห้องพักอาศัยทุกห้อง ทางเดินหน้าห้องพัก และตามจุดต่างๆ เช่น โถงลิฟต์ห้องสำนักงาน ห้องประชุมห้องออกกำลังกาย ร้านค้า ห้องระบบต่างๆห้องแม่บ้านบันไดหลัก บันไดหนีไฟ และในห้องพักอาศัยทุกห้องในโครงการ
- ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit Light) เป็นป้ายพลาสติกชนิดเรืองแสง ซึ่งจะเปล่งแสงสะท้อนเมื่อไฟดับ ติดตั้งบริเวณทางเข้าโถงลิฟต์ บันไดหลักและบันไดหนีไฟในทุกชั้นของทุกอาคาร
- กล้องไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) จะทำงานทันทีเมื่อในอาคารเกิดไฟดับ ซึ่งในอาคารจะติดตั้งกล้องไฟฉุกเฉินในห้องสำคัญต่างๆและบริเวณชั้นต่างๆ ครอบคลุมทุกพื้นที่ในอาคาร โดยเฉพาะบริเวณบันไดหลัก บันไดหนีไฟ โถงลิฟต์ห้องระบบต่างๆ ห้องออกกำลังกาย ร้านค้า และบริเวณทางเดินในชั้นต่าง ๆ ของทุกอาคาร
- บันไดหนีไฟ มีรายละเอียด ดังนี้ชั้นพักอาศัย
 1. บันไดหนีไฟ ST-1 อยู่ด้านทิศตะวันออกของอาคาร บริเวณร้านค้า มีความกว้าง 1.33 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 3.45 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้น 1 ถึงชั้นพักอาศัย ชั้นที่ 48 โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรงโดยไม่ล้าออกไปบนผิวทางจราจร
 2. บันไดหนีไฟ ST-2 อยู่ด้านทิศตะวันตกของอาคาร บริเวณโถงลิฟต์มีความกว้าง 1.20 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 2.65 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นใต้ดิน (B2) จนถึงชั้นคาเฟ่ โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรง โดยไม่ล้าออกไปบนผิวทางจราจร
 3. บันไดหนีไฟ ST-3 อยู่ด้านทิศใต้ของอาคาร บริเวณโถงลิฟต์ มีความกว้าง 1.20 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 2.65 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้น 1 จนถึงชั้นคาเฟ่ โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรงโดยไม่ล้าออกไปบนผิวทางจราจร

ระบบดับเพลิง

รายละเอียดอุปกรณ์ในระบบดับเพลิงอุปกรณ์ที่ติดตั้งในระบบดับเพลิงของโครงการ ประกอบด้วย

- ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) โครงการฯ ได้ออกแบบให้มีชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง จำนวน
 - 2 ชุด โดยแบ่งเป็น 2 โซน คือ Low Zone และ High Zone โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ❖ **Low Zone** ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ติดตั้งที่ห้องเครื่องปั้มน้ำซึ่งอยู่บริเวณชั้น (B2) ใต้ดินของอาคาร ทำหน้าที่สูบน้ำจากถังสำรองน้ำดับเพลิงส่งจ่ายไปยังหัวกระจายน้ำ

ดับเพลิง (Sprinkler) และตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคาร (Fire Hose Cabinet) ผ่านทางระบบท่อเย็นของโครงการประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิงจำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 1,250 แกลลอนต่อนาที (78.75 ลิตรต่อวินาที) ที่ 302 ft. (92.05 เมตร) และเครื่องสูบน้ำรักษาความดัน (Jockey Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 25 แกลลอนต่อนาที (1.575 ลิตรต่อวินาที)

- ❖ **High Zone** ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ติดตั้งที่ห้องเครื่องปั้มน้ำซึ่งอยู่บริเวณชั้นที่ G ของอาคาร ทำหน้าที่สูบน้ำจากถังสำรองน้ำดับเพลิงส่งจ่ายไปยังหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler) และตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคาร (Fire Hose Cabinet) ผ่านทางระบบท่อเย็นของโครงการประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิงจำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 1,250 แกลลอนต่อนาที (78.75 ลิตรต่อวินาที) ที่ 207 ft. (63.10 เมตร) และเครื่องสูบน้ำรักษาความดัน (Jockey Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 25 แกลลอนต่อนาที (1.575 ลิตรต่อวินาที)

ระบบท่อเย็นและสายฉีดน้ำดับเพลิง

- ระบบส่งน้ำและแหล่งน้ำใช้ของโครงการ จะรับน้ำจากการประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ ผ่านท่อของโครงการซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร มาเก็บกักไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินของโครงการบริเวณด้านล่างอาคาร ซึ่งมีขนาดความจุ 1,000 ลูกบาศก์เมตร แบ่งเป็นน้ำใช้ประจำวัน ปริมาณ 850 ลูกบาศก์เมตร ที่เหลือ 150 ลูกบาศก์เมตร สำรองใช้สำหรับการดับเพลิง โดยสามารถใช้ดับเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 30 นาที
- ท่อน้ำดับเพลิง (ท่อเย็น) ใช้เป็นท่อเหล็กกล้าตามมาตรฐาน ASTM A 53 โดยอาคารพักอาศัยของโครงการ มีท่อเย็นขนาด 150 มิลลิเมตร รวมทั้งโครงการมีท่อเย็นรวม 4 เส้นท่อ ซึ่งจะรับน้ำจากหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection) เพื่อส่งจ่ายน้ำไปยังตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงและหัวกระจายน้ำดับเพลิงที่ชั้นต่างๆ ของอาคาร
- ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) จะรับน้ำจากระบบท่อเย็น อุปกรณ์ภายในตู้ประกอบด้วย เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ สายฉีดน้ำดับเพลิง สายยางแข็ง (Fire Hose Reel) ขนาด 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) ยาว 30 เมตร พร้อมหัวฉีดน้ำดับเพลิง วาล์วจ่ายน้ำ (Hose Valve) ขนาด 65 มิลลิเมตร (2.5 นิ้ว) ชนิดหัวต่อสวมเร็วพร้อมฝาครอบและโซ่คล้อง โดยทางโครงการได้ติดตั้งที่บริเวณบันไดหนีไฟและโถงลิฟต์ดับเพลิง บริเวณชั้นจอดรถ ในห้องระบบต่างๆ และบริเวณจุดที่เหมาะสมตามระยะที่กฎหมายกำหนด
- เครื่องดับเพลิงเคมีแบบมือถือ (Portable Fire Extinguisher) ชนิด Dry Chemical Extinguish และ Carbon Dioxide Extinguish ขนาด 4.5 กิโลกรัม ติดตั้งให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงกว่าระดับพื้นอาคารไม่เกิน 1.50 เมตร โดยติดตั้งบริเวณห้องระบบไฟฟ้า ห้องควบคุม ห้องปั้ม และห้องเครื่องลิฟต์

- หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection) ซึ่งจะต่อเข้ากับระบบน้ำดับเพลิง (ท่อยืน) เพื่อรับน้ำจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิง มีลักษณะเป็นหัวรับน้ำสองทางมีลิ้นก้นกลับ (Check Valve) พร้อมกันอยู่ในตัวและมีฝาครอบหุ้มโครเมียมพร้อมโซ่คล้องครบชุดพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว (Quick Coupling) หัวรับน้ำทำจากทองเหลืองหรือวัสดุอื่นๆ ที่มีความคงทนแข็งแรงสามารถทนแรงดันขณะใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า 175 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว ซึ่งทางโครงการได้ทำการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 65 x 65 x 100 มิลลิเมตร จำนวน 2 จุด บริเวณด้านหน้าโครงการ

ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง

ประกอบด้วย

- หัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler) มีการติดตั้ง 2 แบบ คือ หัวกระจายน้ำดับเพลิงชนิดคว่ำ (Standard Sprinkler Pendent) และหัวกระจายน้ำดับเพลิงชนิดหงาย (Standard Sprinkler Upright) โดยมีการติดตั้งครอบคลุมทุกพื้นที่ในแต่ละชั้นของอาคาร
- ระบบส่งสัญญาณเตือนภัยจากการไหลของน้ำ (Water Flow Switch) จะติดตั้งไว้ที่ท่อแยกแต่ละชั้น และทุกโซนพื้นที่เพื่อส่งสัญญาณแจ้งเหตุไปยังบริเวณที่ต้องการ
- ลิฟต์ดับเพลิงอาคารพักอาศัยของโครงการมีลิฟต์ดับเพลิง 1 ชุด (ใช้เป็นลิฟต์โดยสารสำหรับขนของและดับเพลิง) น้ำหนักบรรทุก 1,350 กิโลกรัม (18 คน) ควบคุมการทำงานโดย Selective and Collective Control ให้บริการตั้งแต่ชั้น B1 – 24 ภายในติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยตามมาตรฐาน เช่น Short Circuit Protection, Motor Overload Protection, Motor Overheat Protection, Safety Gear เป็นต้น มีระยะเวลาในการเคลื่อนที่อย่างต่อเนื่องของลิฟต์ดับเพลิงระหว่างชั้นล่างสุดถึงชั้นบนสุด ไม่เกิน 1 นาที ตามรายการคำนวณลิฟต์ดับเพลิงจะต้องมีความเร็วในการเคลื่อนที่ไม่น้อยกว่า 3.41 เมตร/วินาที ซึ่งลิฟต์ของโครงการมีความเร็วในการเคลื่อนที่ 3.5 เมตร/วินาที

จุดรวมพล

จัดให้มีจุดรวมพลของโครงการบริเวณด้านหน้าและด้านหลังโครงการมีจุดรวมพล 1 จุด ดังนี้

- จุดรวมพล A พื้นที่ด้านหน้าโครงการ (บริเวณหน้าคานาสีนิคมอพพัน)

ขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้โดยกำหนดบุคคลและพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตรวจตราจุดเสี่ยงต่าง ๆ เช่น จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ จุดที่มีการใช้และเก็บวัสดุไวไฟ จุดที่เก็บของเสียติดไฟง่าย จุดที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง จุดที่เป็นแหล่งความ

ร้อนต่าง ๆ (จุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและสภาพของอุปกรณ์ และทางหนีไฟ ในการจัดหาแผนควรมีข้อมูลต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ระบบไฟฟ้า จุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ งานที่มีประกายไฟ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ปริมาณของสารอันตรายที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนตรวจตรา

มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย

เพื่อให้ชีวิต และทรัพย์สินทั้งหมดภายในคอนโด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ มีความปลอดภัยจากอัคคีภัย มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง การจัดเก็บวัตถุไวไฟและวัตถุระเบิด การกำจัดของเสียจากห้องปฏิบัติการ การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดเส้นทางหนีไฟ รวมทั้งการก่อสร้างอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัย
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการตรวจตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ เมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว
3. จัดให้มีช่องทาง/เส้นทางหนีไฟสู่ทางออกภายนอกตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
4. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือมีกองวัตถุสิ่งของ หรือฝัมน้ำมัน หรือสิ่งอื่นนั้น ต้องจัดให้มีช่องทาง/เส้นทางหนีไฟสู่ภายนอก ให้มีความกว้างตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด
5. จัดให้มีทางออกทุกอาคาร อย่างน้อย 2 ทาง ที่สามารถอพยพบุคลากรทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน และที่พักอาศัย โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที อย่างปลอดภัย
6. ทางออกสุดท้าย ควรเป็นเส้นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ
7. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟ ต้องติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจน ไม่มีสิ่งกีดขวาง และเป็นประตูที่เปิดออกภายนอกอาคารไม่มีการผูกปิดหรือล่ามโซ่ โดยประตูห้องที่ใช้เป็นเส้นทางหนีไฟ ต้องเป็นประตูชนิดที่เปิดเข้า-ออกได้ง่าย
8. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟไปสู่สถานที่ที่ปลอดภัย โดยไม่มีสิ่งกีดขวางทางออก
9. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือที่สามารถดับเพลิงชนิด เอ บี ซี และดี และระบบดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ โดยติดตั้งในที่ที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
10. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ มีการซ่อมบำรุง และตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาตรที่กำหนดตามชนิดของอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตามกฎหมาย (การปฏิบัติจริงเดือนละ 1 ครั้ง)
11. จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง
12. ข้อต่อสายส่งดับเพลิงเข้าอาคาร และภายในอาคารเป็นแบบเดียวกัน หรือขนาดเท่ากับที่ใช้ในหน่วยดับเพลิงของราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
13. สายส่งน้ำดับเพลิงมีความยาว หรือต่อกันได้ความยาวที่เพียงพอจะควบคุมบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้

14. ระบบการส่งน้ำ ที่เก็บกักน้ำ บิมน้ำ และการติดตั้ง ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากวิศวกรโยธา และมี การป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเมื่อเกิดเพลิงไหม้
15. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ดียู่เสมอ อย่างน้อยเดือน ละหนึ่งครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด
16. จัดให้มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากกรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
17. จัดให้มีทีมระงับเหตุเพลิงไหม้และผจญเพลิง ที่ทำหน้าที่ดับเพลิงขั้นต้นโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลา
18. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมดับเพลิงโดยเฉพาะ เช่น เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อนหรือควันพิษ เป็นต้น ไว้เพื่อให้บุคลากร/ทีมระงับ เหตุเพลิงไหม้และผจญเพลิง ใช้ในการดับเพลิง
19. ป้องกันอัคคีภัยจากการทำงานที่เกิดจากการเสียดสีเสียดทานของเครื่องมือที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือ ความร้อนสูงที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เช่น การเชื่อมบำรุง หรือหยุดพักการใช้งาน
20. มีการจัดเก็บและแยกวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิด รวมถึงวัตถุที่เมื่ออยู่ร่วมกันแล้วจะเกิดปฏิกิริยา หรือการ สะสมทำให้เกิดกลายเป็นวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดไม่ใหปะปนกัน และเก็บในห้องที่มีผนังทนไฟ และประตูทน ไฟที่ปิดได้เอง และปิดกุญแจทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงานในห้องนั้นแล้ว
21. วัตถุที่ไวต่อการเกิดปฏิกิริยาแล้วเกิดลุกไหม้ได้นั้น ต้องแยกเก็บไว้ต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและ วัตถุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย
22. ควบคุมมิให้เกิดการรั่วไหลหรือการระเหยของวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดการติดไฟ
23. จัดทำป้าย "ห้ามสูบบุหรี่" บริเวณพื้นที่เก็บวัตถุไวไฟ
24. จัดเก็บวัตถุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บไม่ให้มีการปะปนกัน
25. จัดให้มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า
26. จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดเบสเสียง ให้บุคลากรที่ทำงานอยู่และผู้พักอาศัย ภายใน อาคารได้ยินทั่วถึง
27. จัดให้มีบุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีผู้อำนวยการป้องกันและระงับ อัคคีภัย เป็นผู้อำนวยการในการดำเนินงานทั้งระบบเป็นประจำอยู่ตลอดเวลา
28. จัดให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
29. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้บุคลากรและผู้พักอาศัย ออกจากอาคารไปตาม เส้นทางหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ควรกำหนดความถี่ในการตรวจตรา ดังนี้

ลำดับ	รายการ	สถานที่	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1	ตรวจสอบระบบ Fire Alarm/Graphic ระบบต่างๆ	Control Room	ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
2	ตรวจสอบระบบ Door Alarm	ชั้น G-Roof	ทุกวัน	ช่างประจำอาคาร
3	ทดสอบและตรวจเช็คระบบการทำงาน Fire Pump	ชั้น G - 23	ตรวจเช็คสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
4	ทดสอบระบบการทำงานJockey Pump	ชั้น G	ตรวจเช็คสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
5	ทดสอบระบบการทำงาน Pressurizing System	ชั้น 24	ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
6	ตรวจสอบตู้ Fire Hose	ชั้น P1A-Roof	ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
7	ตรวจสอบ Emergency Light	ชั้น P1A-Roof	ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
8	ตรวจสอบไฟป้าย Fire Exit	ชั้น P1A-Roof	ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง	ช่างประจำอาคาร
9	ตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาปฏิบัติงาน	บริเวณผู้รับเหมาปฏิบัติงาน	ทุกครั้งที่ได้รับเหมาปฏิบัติงาน	ฝ่ายบริหารจัดการ/ ช่างประจำอาคาร
10	ตรวจสอบสิ่งผิดปกติบริเวณลานจอดรถ	ชั้นP1A-P3B	ทุกวัน	รปภ.
11	ตรวจทางหนีไฟและบันไดหนีไฟ	ชั้น G-Roof	ทุกวัน	รปภ.

ซึ่งในการตรวจสอบทุกครั้งจะมีการบันทึก และเมื่อพบเห็นสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข จะแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

2. แผนการอบรม

แผนการอบรม เป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย โดยการให้ความรู้กับบุคลากรด้านการป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ จัดทำขึ้นสำหรับการป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้มีการอบรมพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของอาคาร ในเรื่องของการดับเพลิงและการอพยพ หนีไฟ โดยมีแผนการอบรมดังนี้

- กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรม
- กำหนดหลักสูตรเรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการฝึกอบรม ได้แก่
 - แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - การดับเพลิงขั้นต้น
 - การดับเพลิงขั้นสูงหรือขั้นก้าวหน้า
 - การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ
 - การอพยพหนีไฟ
 - การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต

3. เลือกวิธีการฝึกอบรม เช่น

- การบรรยาย
- การอภิปราย

4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม

5. กำหนดบุคคลที่จะเข้ารับการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับเรื่องหรือหัวข้อฝึกอบรม

หลักสูตรการอบรมที่จำเป็นสำหรับบุคลากรและทีมงานที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรอบรม	ผู้อำนวยการ ระดับเพลิง	ฝ่าย ปฏิบัติการ	ฝ่ายสื่อสาร ประสานงาน	ฝ่าย ส่งเสริม ปฏิบัติการ	ทีม ดับเพลิง	ทีม พยาบาล/ ทีมค้นหา
การดับเพลิงขั้นต้น**	x	x	x	x	x	x
การฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	x	x	x	x	x	x
การปฐมพยาบาล		x				x

หมายเหตุ *ตารางนี้ให้ตรวจสอบตำแหน่งและหน้าที่ในโครงสร้างการระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุขั้นรุนแรง

**หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น” ตามกฎหมายบุคลากรต้องได้รับการอบรมอย่างน้อย 40%

3. แผนการรณรงค์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

เป็นการสร้างความสนใจ และสร้างความตระหนักในอันตราย และผลกระทบจากการเกิดเพลิงไหม้

หลักการจัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย มีดังนี้

1. กำหนดบุคคลรับผิดชอบในการจัดการรณรงค์
2. กำหนดเรื่อง หรือ หัวข้อที่จะทำรณรงค์ ได้แก่
 - 2.1. องค์ประกอบที่เกิดเพลิงไหม้
 - 2.2. การจัดเก็บวัตถุไวไฟ
 - 2.3. การลดการสูบบุหรี่
 - 2.4. ผลที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย
 - 2.5. การทำความสะอาด
3. เลือกวิธีการหรือรูปแบบการรณรงค์ที่เหมาะสม เช่น
 - 3.1. การประกวด
 - 3.2. การจัดทำโปสเตอร์ และป้ายต่าง ๆ
 - 3.3. การจัดทำนิทรรศการ
 - 3.4. การใช้สื่อต่าง ๆ

4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการรณรงค์
5. กำหนดบุคคลหรือกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการรณรงค์
6. ประเมินผลจากการรณรงค์ทุกครั้ง

คอนโด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ได้จัดการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เพื่อสร้างความสนใจและให้ตระหนักถึงอันตรายจากอัคคีภัย รวมทั้งส่งเสริมให้ความรู้เรื่องของการป้องกันอัคคีภัยแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับในอาคารรวมทั้งผู้เช่าอาคาร โดยได้จัดการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยดังนี้

1. การรณรงค์ให้ผู้พักอาศัย รวมถึงผู้เช่าอาคารได้เข้าร่วมการอบรมและการซ้อมอพยพหนีไฟที่จัดขึ้น เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. การรณรงค์เรื่องการสูบบุหรี่ในที่ห้ามสูบ เพื่อลดปัญหาการเกิดเพลิงไหม้
3. การรณรงค์ให้ผู้พักอาศัย รวมถึงผู้เช่าอาคาร ไม่ประกอบอาหารหรือปฏิบัติสิ่งที่เกิดควันไฟภายในห้องพักอาศัย
4. การใช้สื่อรณรงค์เรื่องการปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งานภายในห้องพักอาศัย

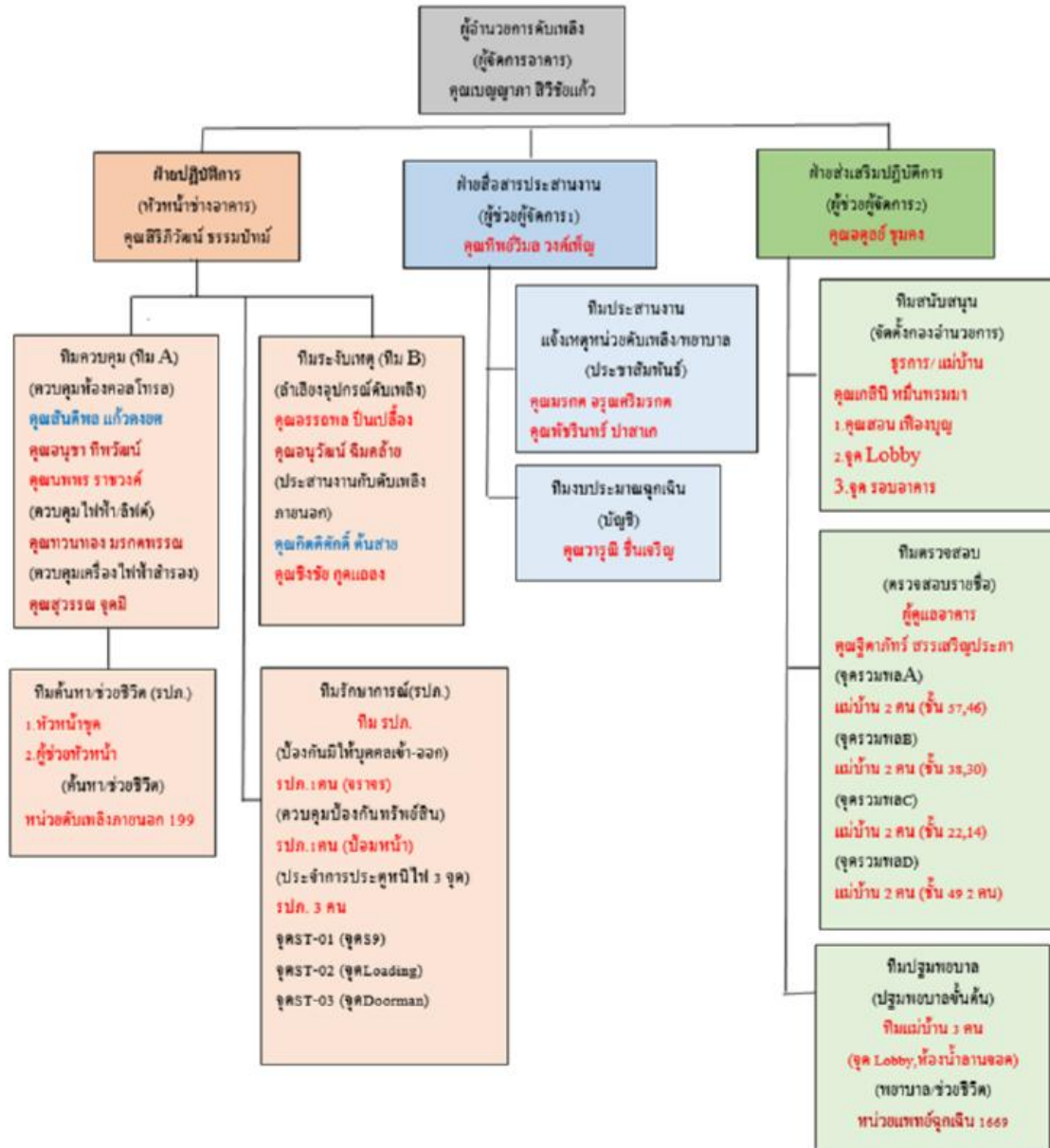


แผนป้องกันขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

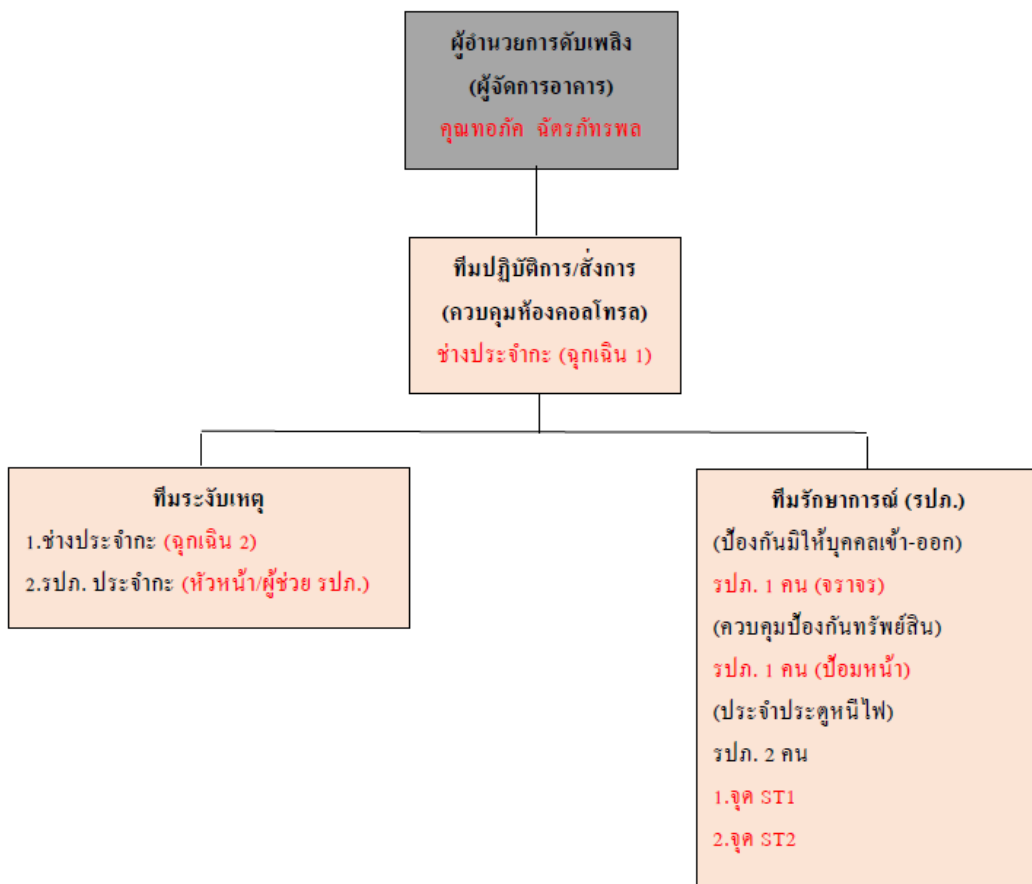
4. แผนการดับเพลิง

แผนการดับเพลิง และแผนการอพยพหนีไฟที่อยู่ในหน่วยงานที่จะทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ แผนการดับเพลิงที่ประกอบด้วยลำดับขั้นตอนปฏิบัติและกำหนดบุคคลพร้อมหน้าที่ในการระงับเพลิงไหม้ ขั้นตอน แผนการอพยพหนีไฟ ที่ประกอบด้วยกำหนัดบุคคลและหน้าที่ในการอพยพหนีไฟการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และลำดับขั้นตอนการปฏิบัติ มีดังนี้

โครงสร้างหน่วยดับเพลิง



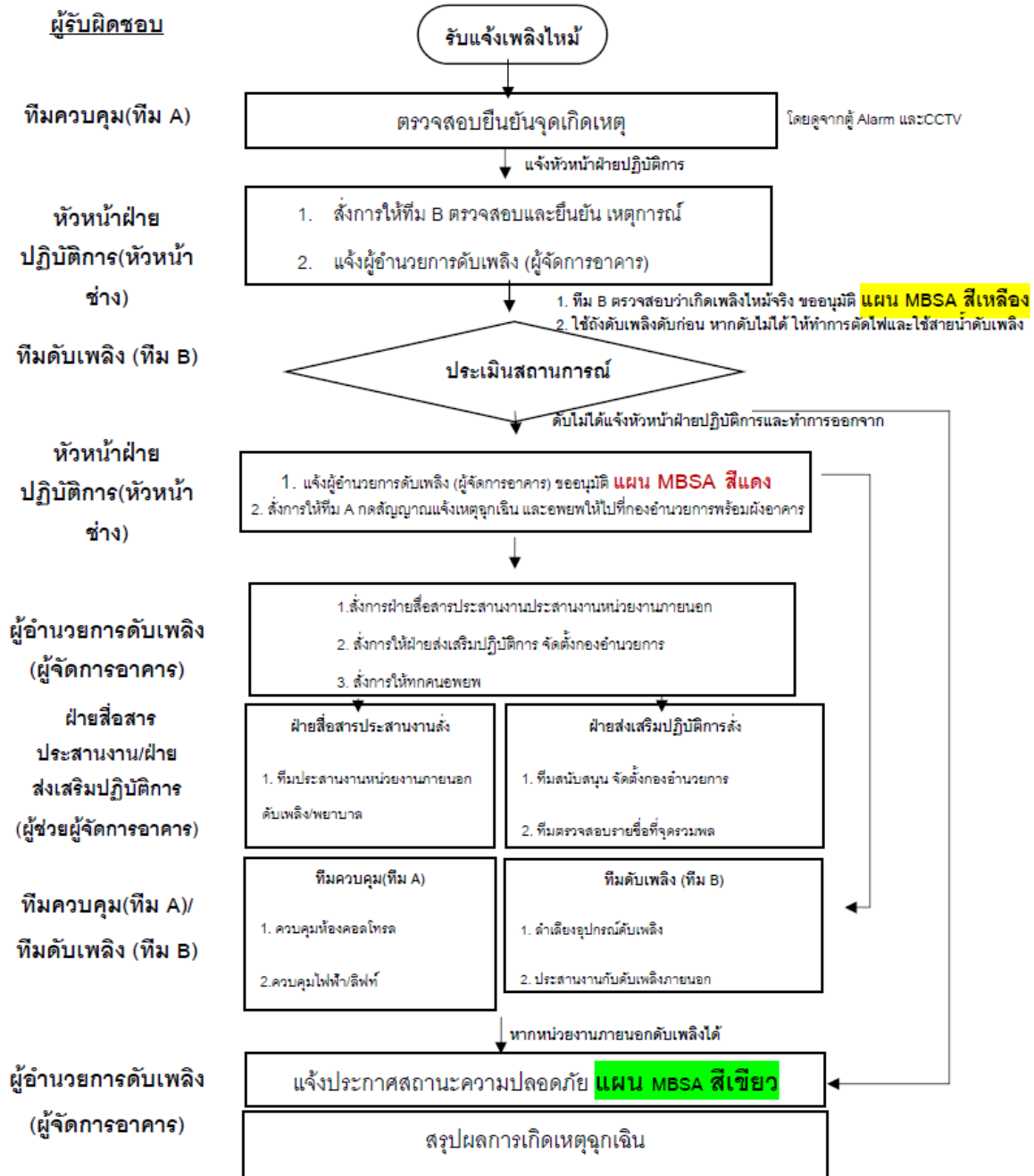
โครงสร้างหน่วยดับเพลิงขั้นรุนแรง แผน MBSA สีแดง (นอกเวลาปกติ 18.01-08.59 น.)

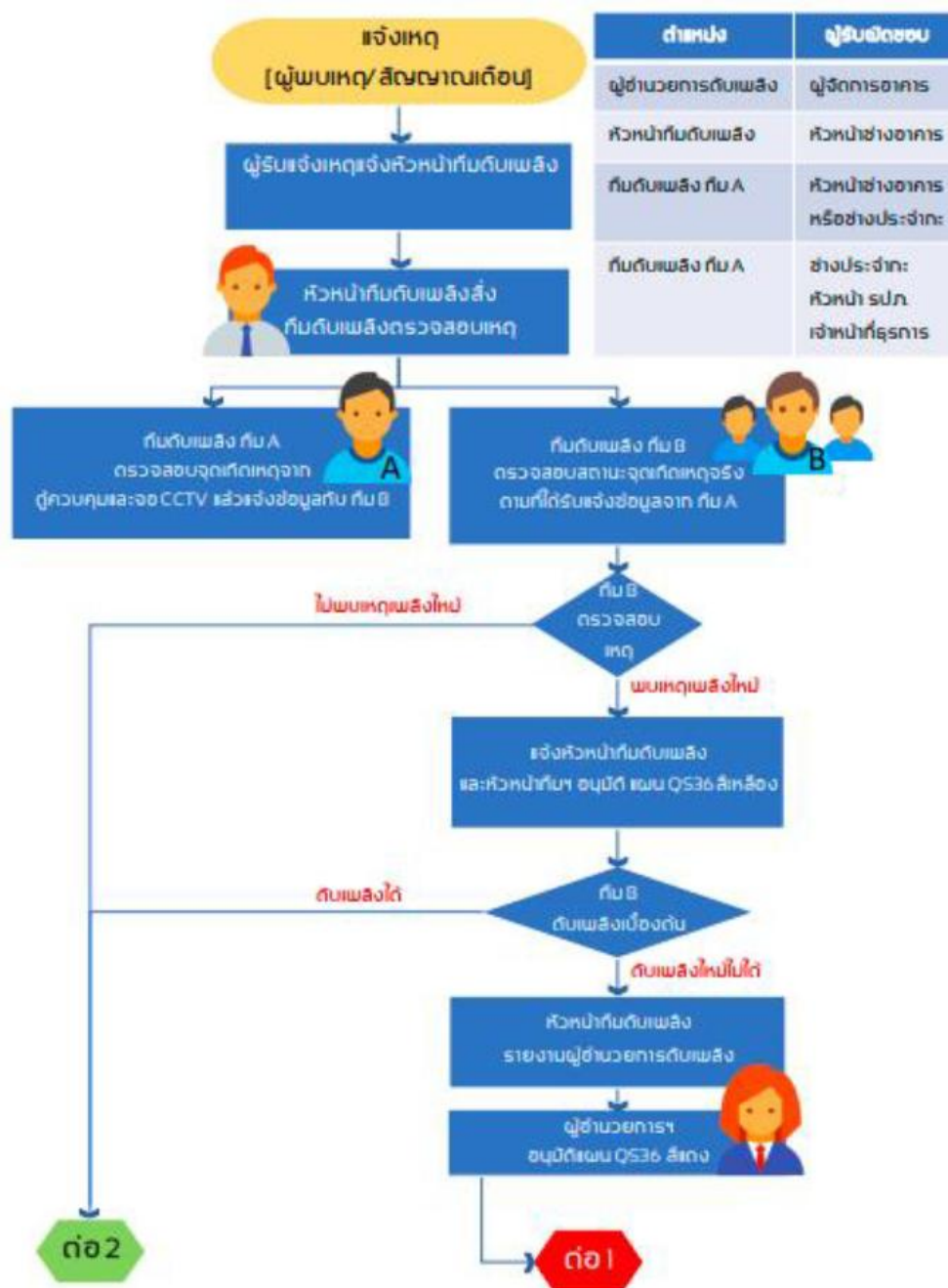


ภาพรวมขั้นตอนเมื่อเกิดอัคคีภัย

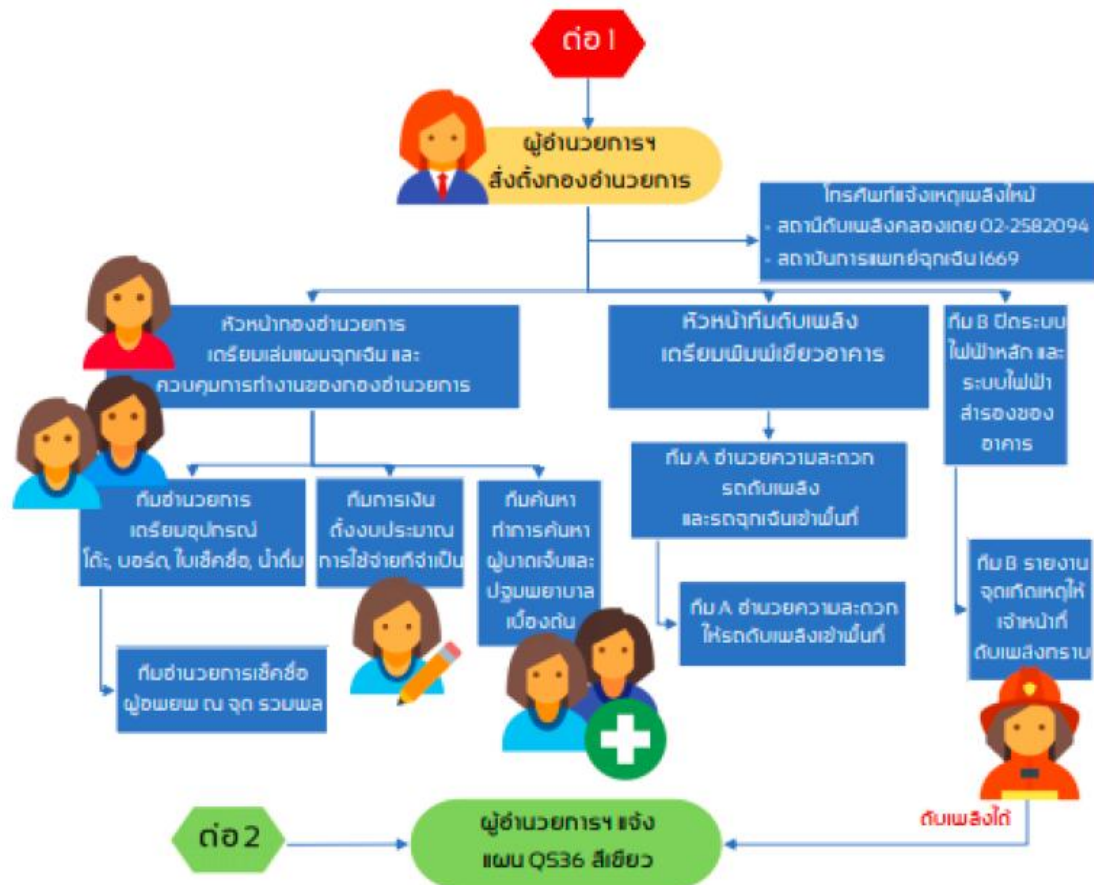


ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้





(ดับเพลิงขั้นรุนแรงของเราไม่มีเราใช้วิธีโทรแจ้งหน่วยงานภายนอกมาช่วยเร็วที่สุด)



ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ผู้จัดการอาคาร
หัวหน้าทีมวิทยาลัย	หัวหน้าช่างอาคาร
ทีมวิทยาลัย ทีม A	หัวหน้าช่างอาคาร หรือช่างประจำกะ
ทีมวิทยาลัย ทีม A	ช่างประจำกะ หัวหน้ารถ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ
หัวหน้ากองช่างโยธา	ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร
ทีมช่างโยธา	ธุรการ หัวหน้าแม่บ้าน แม่บ้านประจำสี่ออบี
ทีมการเงิน	ปณณิ แม่บ้านประจำชั้นสำนักงาน
ทีมค้นหา	รปภ. จุดประชาสัมพันธ์ของ แม่บ้านประจำชั้นพักอาศัย

แผนการดับเพลิงขั้นต้น **MBSA สีเหลือง**

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติแผนคือ หัวหน้าทีมปฏิบัติการ (หัวหน้าช่าง)
 - เมื่อพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ ให้ถือปฏิบัติดังนี้
 - เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทีมควบคุม (ทีม A) เข้าตรวจสอบยืนยันจุดเกิดเหตุ โดยดูจากกล้องวงจรปิด และตู้Alarm
 - ทีมควบคุม (ทีมA) แจ้งหัวหน้าช่าง (หัวหน้าทีมปฏิบัติการ) ทราบทันที
 - หัวหน้าทีมปฏิบัติการ 1. แจ้งผู้จัดการอาคาร 2. สั่งให้ทีมดับเพลิง (ทีมB) ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุว่าสามารถดับไฟได้หรือไม่ (ส่งทีม B ไประงับเหตุ ถ้าใช้แค่ถังดับเพลิงระงับเหตุขึ้นไปขั้นต่ำ 2 คน หากใช้สายน้ำส่งไปอย่างน้อย 3 คน)
 - ทีมดับเพลิง (ทีมB) ทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และขออนุมัติแผน **MBSA สีเหลือง** ทำการดับไฟด้วยถังดับเพลิง หรือสายฉีดน้ำดับเพลิง(โดยตัดไฟฟ้าก่อน)
 - หากดับไม่ได้ให้แจ้ง หัวหน้าทีมปฏิบัติการ และออกจากพื้นที่
 - หัวหน้าทีมปฏิบัติการแจ้งผู้จัดการอาคารเพื่อขออนุมัติใช้แผน **MBSA สีแดง** แผนดับเพลิงขั้นรุนแรงและอพยพต่อไป
- 1) ขั้นตอนการใช้ถังดับเพลิง

วิธีการใช้งานถังดับเพลิง

1. เข้าไปทางเหนือลมโดยห่างจากฐานของไฟประมาณ 2 - 3 เมตร
2. ดึงสลักหรือลวดที่รั้งวาล์วถังดับเพลิงออก
3. ยกหัวฉีดปากกอลอยชี้ไปที่ฐานของไฟ (ทำมุมประมาณ 45 องศา)
4. บีบไกเพื่อเปิดวาล์วถังดับเพลิงให้ก๊าซพุ่งออกมา
5. ให้ฉีดไปตามทางยาว และกวาดหัวฉีดไปซ้ำ ๆ
6. ดับให้สนิทจนแน่ใจแล้ว จึงฉีดต่อไปข้างหน้า

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย หนีบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูซุมวิท เอ



2) ขั้นตอนการใช้สายน้ำหากไม่สามารถดับไฟได้ด้วยถังดับเพลิงได้ให้ทำการตัดไฟ ณ บริเวณเกิดเหตุและทำการเข้าใช้สายน้ำทันที

SHE 01-08/2564



☒ หากไม่สามารถทำการดับได้ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อขออนุมัติแผน

MBSA สีแดง ต่อไป

☒ หากดับได้ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการว่าสามารถระงับเหตุได้แล้ว และจัดทำรายงาน

การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้นแผน MBSA สีเหลือง
ของนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
หัวหน้าทีมปฏิบัติการ (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 น. 1. นายสมชาย วาบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) โทรศัพท์ 092-5481625 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. 1. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 1)	1. สั่งการควบคุมระงับเหตุ 2. แจ้งหัวหน้างาน/แจ้งศูนย์รักษาความปลอดภัยฯ 3. กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (กรณีควบคุมไม่ได้)
ทีมควบคุม (ทีมA) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 น. 1. นายภานุวัฒน์ ระวัง โทรศัพท์ 082-3855638 2. นายสุทัศน์ อ้อยแซม โทรศัพท์ 092-3562938 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. 1. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 1)	1. ตัดกระแสไฟฟ้าในที่เกิดเหตุ 2. ขนย้ายวัสดุติดไฟออกจากเพลิงไหม้ 3. กันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปใกล้บริเวณที่เกิดเหตุ
ทีมดับเพลิง (ทีมB) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 น. 1. นายนพดล สัตนาโค โทรศัพท์ 064-2561996 2. นายชัยมงคล จันทร์มา โทรศัพท์ 063-9190636 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. 1. รปภ. ประจำกะ (หัวหน้า/ผู้ช่วย) 2. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 2)	1. ใช้ถังดับเพลิงในบริเวณนั้นดับไฟทันที 2. นำถังดับเพลิงมาเตรียมสนับสนุน 3. ตรวจสอบพื้นที่หลังเกิดเหตุ อุปกรณ์ 1. ถังดับเพลิง 2. เครื่องมือสื่อสาร 3. กุญแจที่เกี่ยวข้อง 4. อุปกรณ์ส่องสว่าง

และสั่งอพยพคนออกจากพื้นที่ ในกรณีเหตุเพลิงไหม้ ไม่สามารถดับได้ ให้ใช้แผนดับเพลิงขั้นรุนแรง

แผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง MBSA สีแดง

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติแผนคือ ผู้อำนวยการแผน (ผู้จัดการอาคาร)
- ขั้นตอนคือ โทรแจ้งหน่วยงานภายนอกให้เร็วที่สุด
 - ❖ สถานีตำรวจพระโขนง 02-332-2362
 - ❖ สถานีตำรวจนครบาลบางนา 02-396-1656
 - ❖ สถานีดับเพลิงพระโขนง 02-332-2361
 - ❖ สถานีดับเพลิงบางนา 02-258-2093
 - ❖ โรงพยาบาลสุขุมวิท 02-391-0011
 - ❖ โรงพยาบาลสมิติเวช (สุขุมวิท) 02-711-8181
 - ❖ โรงพยาบาลคามิลเลียน 02-185-1444
 - ❖ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 1 02-381-2006
 - ❖ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 2 02-399-4259
 - ❖ ศูนย์เรนทร, หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน 1669
 - ❖ ศูนย์เฮอร์วาร์ด 1646
 - ❖ หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม. 1554

แผนอพยพหนีไฟ

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติแผนคือ ผู้อำนวยการแผน (ผู้จัดการอาคาร)
- ขั้นตอนคือ การจัดตั้งกองอำนวยความสะดวก และพาคนอพยพไปจุดรวมพล

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของคนในไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น ทีมตรวจสอบจุดรวมพล ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละทีมโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง คุณทอภักดิ์ ฉัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร)

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. ทีมตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนผู้พักอาศัยว่ามีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่
2. ทีมรักษาการณ์(รปภ.) ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางผู้พักอาศัยอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้โดย มีประจำการประตูหนีไฟ 2 จุด คือ จุดST-01,02,

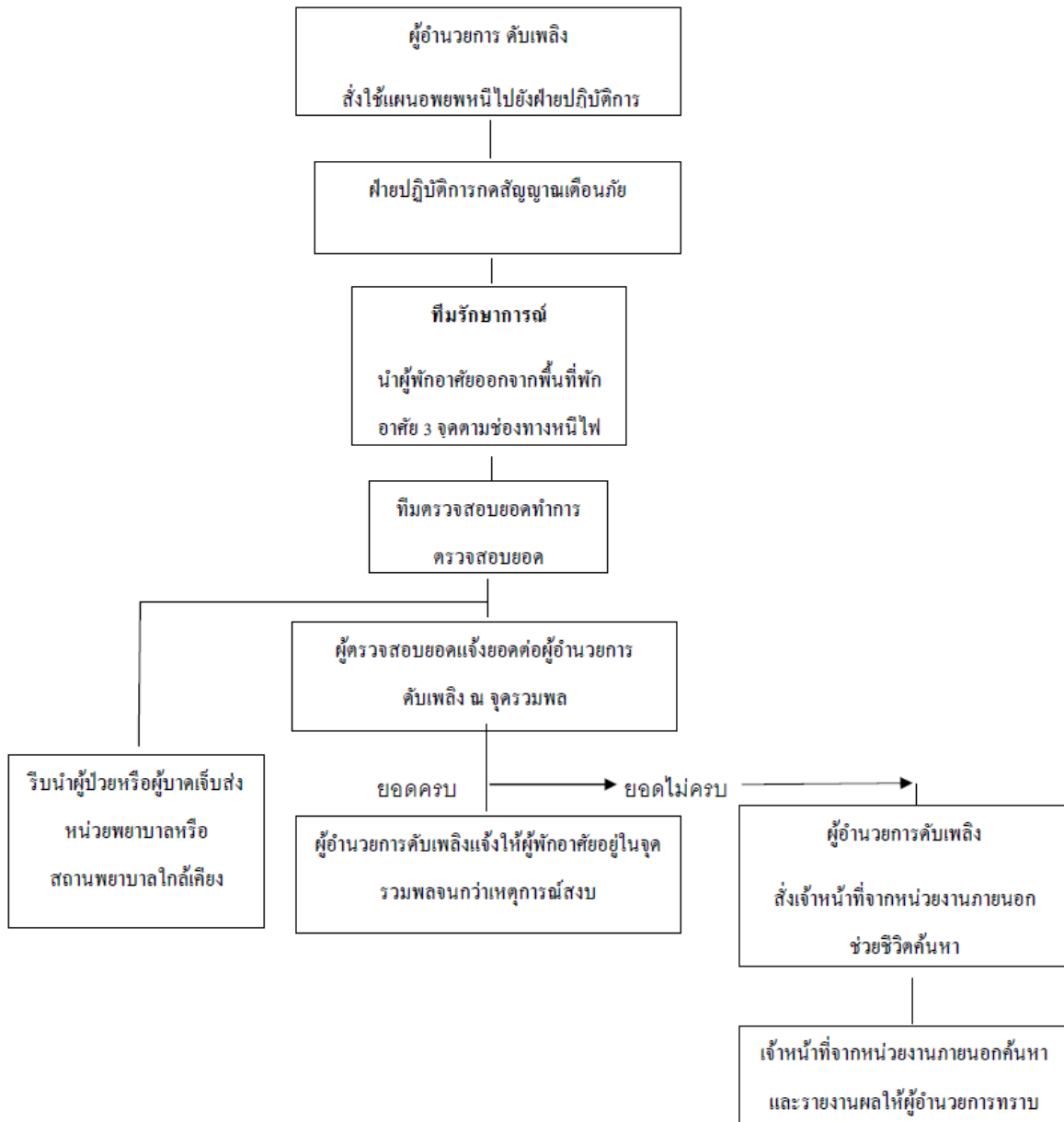
3. จุบรวมพลจะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งผู้พักอาศัยสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ หากพบว่าผู้พักอาศัยอพยพหนีออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงมีผู้พักอาศัยติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ ทำการค้นหาและช่วยชีวิตผู้พักอาศัยที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของผู้พักอาศัยที่ออกมาอยู่ที่จุบรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บ ทีมพยาบาลจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน ให้ในกรณีที่พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 1. คุณทอภักดิ์ จัตุรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร) 081-8314686 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ	1. รับฟังรายงานต่าง ๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่าง ๆ 2. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูง/ประธาน/กรรมการ 3. สั่งฝ่ายปฏิบัติการและเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากภายนอกค้นหาผู้ติดค้าง
ฝ่ายปฏิบัติการ ▪ หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ (หัวหน้าช่าง) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 คุณสมชาย วาบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) 092-5481625 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ	1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้รายงานตัวต่อและความคืบหน้าผู้อำนวยการดับเพลิง 2. ให้สั่งการชุดปฏิบัติการ 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักร (ชุด A) และชุดดับเพลิง (ชุด B)
ทีมระงับเหตุเพลิงไหม้ (ทีม A) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 ควบคุมห้องคอนโทรล 1. นายสุทัศน์ อ้อยแถม โทรศัพท์ 092-3562938 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 1). ควบคุมไฟฟ้า/ลิฟต์ 1. นายนพดล สัตนาโค โทรศัพท์ 064-2561996 ควบคุมเครื่องไฟฟ้าสำรอง 1. นายชัยมงคล จันทร์มา โทรศัพท์ 063-9190636 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ	ทีมควบคุม (ทีม A) ให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง / หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ 2. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใดให้ควบคุมห้องคอนโทรล และแจ้งสัญญาณ SAFETY ORDER SYSTEM (SOS) 3. ทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ 4. ให้เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ 5. ทำการควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงขณะที่เกิดเพลิงไหม้ในเวลาปกติให้ตรวจสอบเครื่องมือ, อุปกรณ์ใช้งานตามรายการตรวจเช็คบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้
ทีมระงับเหตุ (ทีม B) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 ลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง 1. นายภาณุวัฒน์ ระฆัง โทรศัพท์ 082-3855638	ทีมดับเพลิง (ทีม B) ให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ ณ กองำนวยการ 2. สำหรับการเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ช่วยเหลือในการลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง

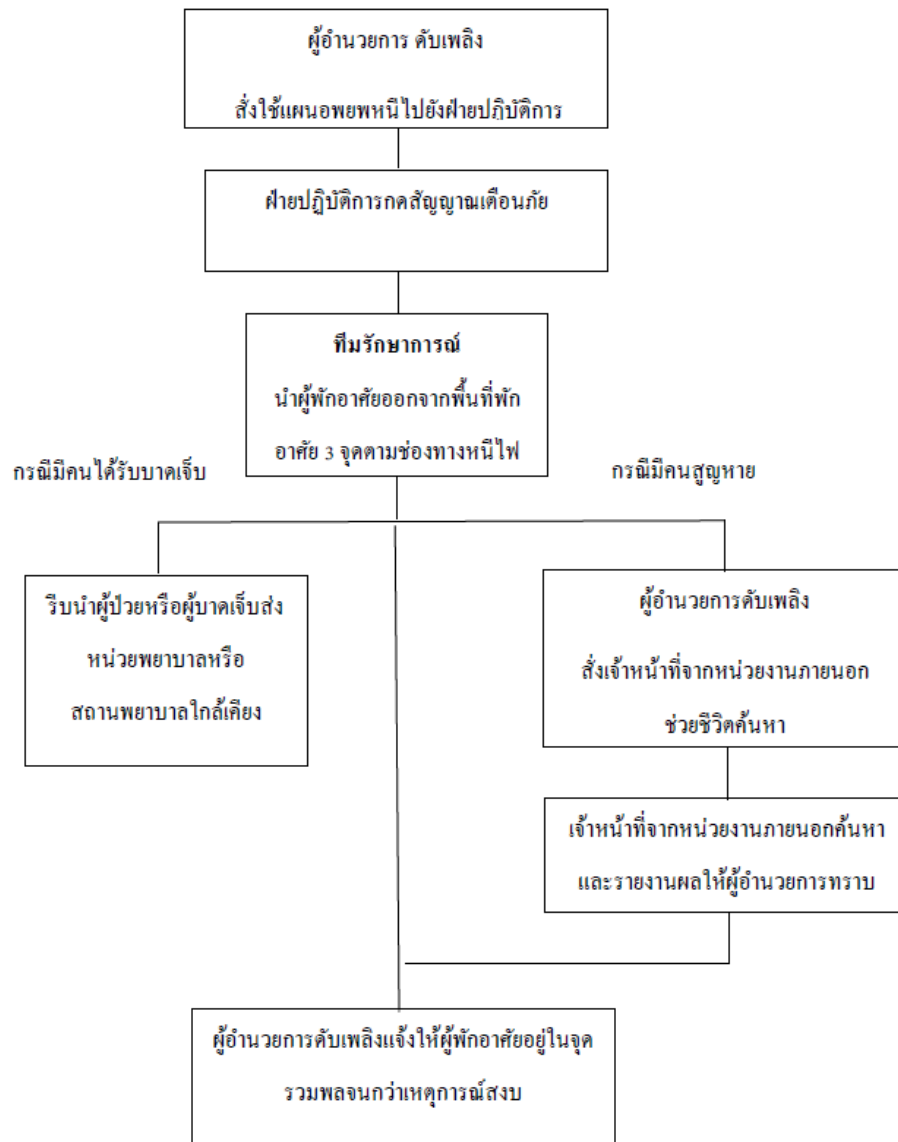
<p>ประสานงานกับดับเพลิงภายนอก</p> <p>1.คุณชิตพล เปี่ยมหยก</p> <p>2.คุณ ณรงค์ชัย เสือรัก</p> <p>(นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59</p> <p>ช่างประจำกะ</p>	<p>3. คอยประสานงานกับดับเพลิงภายนอกในการเข้าไป ณ จุดเกิดเหตุ</p>
<p>ทีมรักษาการณ์(รปภ.)</p> <p>▪ ป้องกันมิให้บุคคลเข้า-ออก</p> <p>รปภ.2 คน (จราจร)</p>	<p>ทีมรักษาการณ์ (รปภ.) ให้ถือปฏิบัติดังนี้</p> <p>1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ</p>
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
<p>▪ ควบคุมป้องกันทรัพย์สิน</p> <p>รปภ. 2 คน (ป้อมหน้า)</p> <p>▪ ประจำการประตูหนีไฟ 2 จุด</p> <p>รปภ. 3 คน</p> <p>จุดST-01 (จุดทางเข้าชั้นลาดจอดรถ)</p> <p>จุดST-02 (จุดLoading)</p>	<p>2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต</p> <p>3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้</p> <p>4. ประจำการประตูหนีไฟ ทั้ง 2 จุด ของอาคาร</p>
<p>ทีมค้นหา/ช่วยชีวิต</p> <p>▪ ค้นหากรณีมีผู้สูญหาย</p> <p>รปภ.2 คน (หัวหน้าชุด/ผู้ช่วย)</p> <p>▪ หน่วยดับเพลิง/ช่วยชีวิตภายนอก 199</p>	<p>1. ประสานงานค้นหาและช่วยชีวิตบุคคลากรที่ติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย</p>
<p>ฝ่ายสื่อสารประสานงาน</p> <p>▪ หัวหน้าฝ่ายสื่อสารประสานงาน (เจ้าหน้าที่ธุรการ)</p> <p>คุณอุษณีย์ พันธุ์โคก 086-397-9005</p>	<p>1.รับคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง</p> <p>2.รายงานข่าวสารเป็นระยะ</p> <p>3.สั่งการทีมประสานงานและทีมงบประมาณฉุกเฉิน</p> <p>4.ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>ทีมประสานงาน</p> <p>▪ แจ้งเหตุหน่วยดับเพลิง/พยาบาล (ประชาสัมพันธ์)</p> <p>1.คุณสมพร เปลี่ยนสีเขียว 081-285-9884</p> <p>2.คุณสุพัชรา สุจะขารี 094-9461305</p>	<p>1. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องแจ้งเหตุหน่วยดับเพลิง/พยาบาล</p> <p>หน่วยดับเพลิง :</p> <p>สถานีดับเพลิงพระโขนง 02-332-2361</p> <p>สถานีดับเพลิงบางนา 02-258-2093</p> <p>หน่วยพยาบาล :</p> <p>หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน 1669</p> <p>โรงพยาบาลสุซุมวิท 02-391-0011</p> <p>2. เมื่อทราบข่าวจะต้องตรวจสอบข่าวว่าจริงหรือเท็จ</p> <p>3. ติดตามข่าว แจ้งข่าวเป็นระยะ</p> <p>4. ติดต่อขอความช่วยเหลือ(ถ้ามีการสื่อสาร)</p> <p>5. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ</p>

ทีมงบประมาณฉุกเฉิน (บัญชี) 1.คุณสมพร เปี่ยมสีเขียว 081-285-9884	1. เตรียมเงินสดสำรองไว้ใช้ในกรณีเร่งด่วน 2. ติดต่อกับบริษัท ห้างร้าน หรือตัวแทนจำหน่ายสินค้าต่างๆที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน ณ ขณะนั้นๆ
ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ ▪ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ (ผู้ช่วยผู้จัดการ2) คุณสุพัชรา สุจะชาวี 094-9461305	1. รับคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง และรายงานจำนวนผู้อพยพ 2. รายงานผู้สูญหาย ได้รับบาดเจ็บ 3. ส่งการทีมสนับสนุนและทีมตรวจสอบ 4. ควบคุมให้บุคลากรอยู่ในจุดรวมพลจนกว่าเหตุการณ์จะสงบ
ผู้ปฏิบัติงาน ทีมสนับสนุน ▪ จัดตั้งกองอำนวยความสะดวก (ธุรการ/ แม่บ้าน) คุณวาสนา การร้อย 092-906-7822 1.คุณสง่า การร้อย 2.จุดLobby 3.จุดรอบอาคาร	หน้าที่รับผิดชอบ 1. จัดตั้งกองอำนวยความสะดวก กำหนดจุดปลอดภัย 2. อำนวยความสะดวกต่อผู้อพยพที่จุดรวมพล
ทีมตรวจสอบ ▪ ตรวจสอบรายชื่อ (ผู้ดูแลอาคาร) คุณสุพัชรา สุจะชาวี 094-9461305 ▪ ประจำจุดรวมพล A แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 57,46) ▪ ประจำจุดรวมพล B แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 38,30) ▪ ประจำจุดรวมพล C แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 22,14) ▪ ประจำจุดรวมพล D แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 49 2 คน)	1. ประสานงานตรวจสอบรายชื่อ ที่จุดรวมพล 2. คอยช่วยเหลือประสานงาน ณ จุดรวมพล
ทีมพยาบาล ▪ ปฐมพยาบาลขั้นต้น ทีมแม่บ้าน 3 คน (จุด Lobby, ห้องน้ำลานจอดรถ) ▪ พยาบาล/ช่วยชีวิต หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน 1669	1. ประสานงานช่วยชีวิตบุคลากรที่ได้รับบาดเจ็บในที่เกิดอัคคีภัย 2. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้บุคลากรที่ออกมา ณ จุดรวมพล 3. ประสานงานการส่งบุคลากรที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล

แผนอพยพหนีไฟ



แผนอพยพหนีไฟ (นอกเวลาปกติ 18.01-08.59 น.)



แผนป้องกันหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้

6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการช่วยชีวิต การเคลื่อนย้ายผู้ประสบเหตุ การดูแลทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต ประเมินความเสียหาย รายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรเพื่อรอรับคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	คุณทอภักดิ์ ฉัตรภักทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณเบญญาภา ไชยทิพย์ (เจ้าหน้าที่ธุรการ) คุณสุพัชรา สุจะชาลี (เจ้าหน้าที่ธุรการ)
2. การสำรวจความเสียหาย	คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) และทีมช่างประจำอาคาร
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดรวมพล	คุณสุพัชรา สุจะชาลี (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ทีมตรวจสอบ
4. การรายงานการช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัยและผู้เสียชีวิต	คุณสุพัชรา สุจะชาลี (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ทีมพยาบาล
5. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	คุณทอภักดิ์ ฉัตรภักทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง)
6. การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	คุณทอภักดิ์ ฉัตรภักทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณสมพร เปลี่ยนสีเขียว (เจ้าหน้าที่บัญชี)
7. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	คุณทอภักดิ์ ฉัตรภักทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง)

เอกสารแนบท้าย

โครงสร้างบุคลากรปฏิบัติงานในพื้นที่

ฝ่ายบริหารอาคาร



Organization



Building Manager

คุณทองกึก ฉัตรภัทร พล



Senior Technician

คุณสมชาย ว่าบ้านพลั บ



Accounting Officer

คุณสมพร เปลียนลีเชิ ยว



Administration officer

คุณสุพิชรา สุจะชา วิ



Administration officer

คุณเบญญาภา ไชยทิพย์



Technician

คุณภาณุวัฒน์ ระวั ง



Technician

คุณสุทัศน์ อ้อยแ ชม



Technician

คุณเนพล สัตนาโค



Technician

คุณชัยมงคล จันทรีมา



02-116-4888

092-295-6282

Scan QR code to add line



ฝ่ายรักษาความปลอดภัย



ผังโครงสร้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
บริษัทรักษาความปลอดภัย จอห์นสัน เอเซีย จำกัด
IDEO MOBI SUKHUMVIT A&B



คุณวิมล ปิยะมณฑา
หัวหน้าชุด



คุณสุวิทย์ ภูมิ
มือหน้า



คุณปัทมา มนต์
มือหน้า



คุณระนอง ทอง
ลานจอดรถอาคาร A



คุณ ธีรยุทธ งาม
ลานจอดรถอาคาร B



คุณอภิเดช งามะ
หัวหน้าชุด



คุณปรีชา ลา
มือหน้า



คุณประเสริฐ ธิ
มือหน้า



คุณเจดพิศ ภา
ลานจอดรถอาคาร B



คุณอารีระ ทั
ลานจอดรถอาคาร A

PROPERTY MANAGEMENT BY THE WORKS



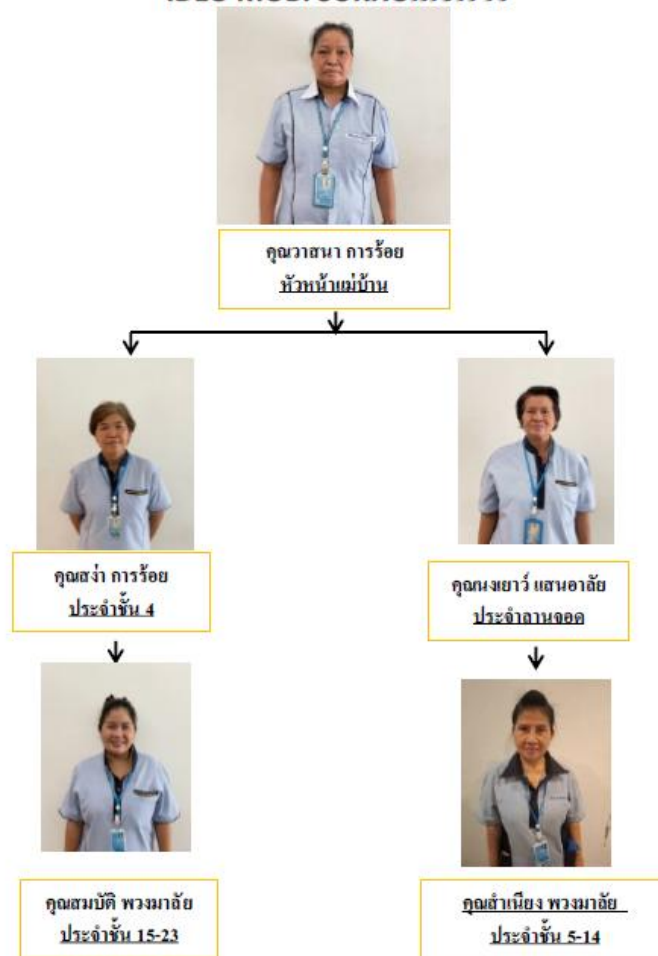
02-115-4188
02-256-5282
Scan QR code to add line



แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย หิตบูคคอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



ผังโครงสร้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
บริษัท จอห์นสัน เอเซีย คลินนิ่ง จำกัด
IDEO MOBI SUKHUMVIT A



ฝ่ายดูแลด้านภูมิทัศน์



ผังโครงสร้างเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาด้านภูมิทัศน์ประจำหน่วยงาน

หจก. โชคดี มั่งมีทรัพย์ เซอร์วิส

IDEO MOBI SUKHUMVIT A



คุณ สมควร ไทยแท้
ประจำอาคาร A



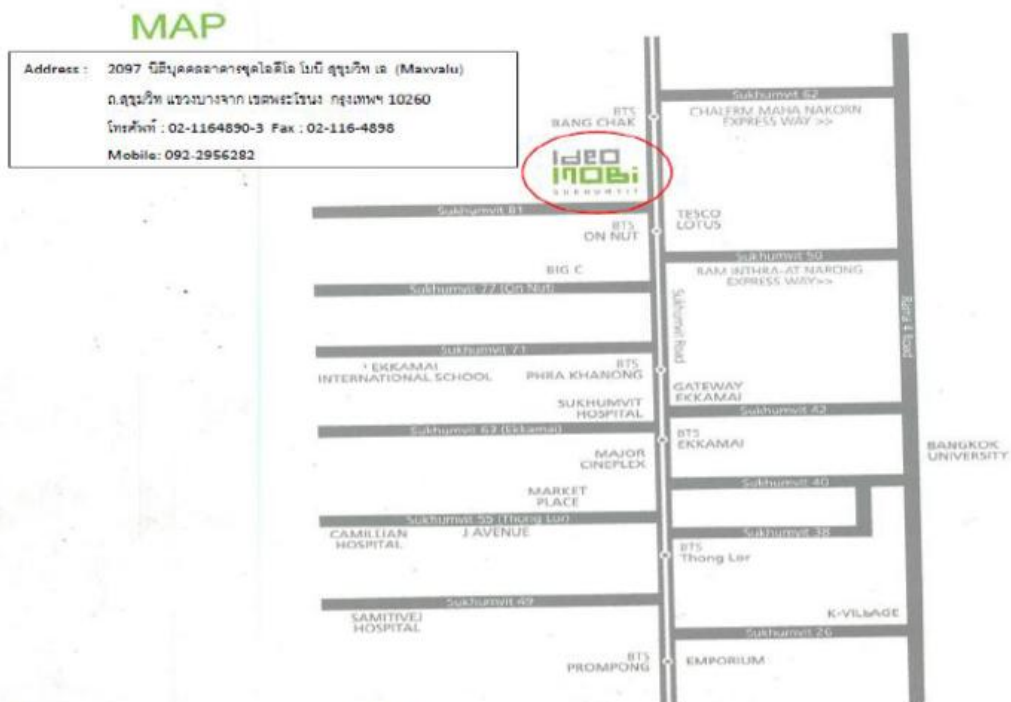
คุณ ร้อยรงค์ งามวงษ์
ส่วนกลาง



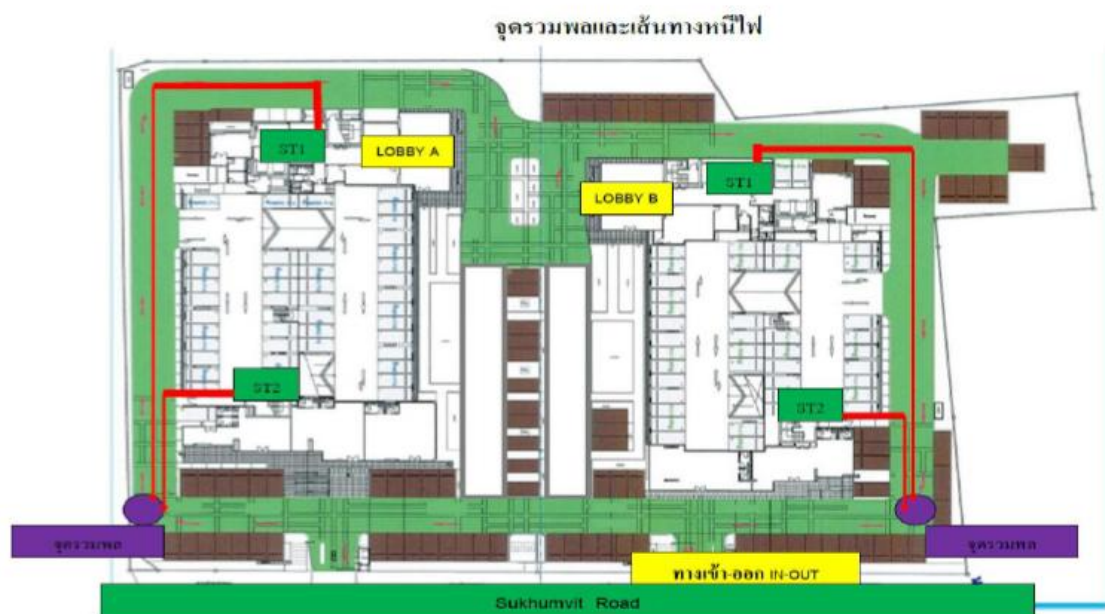
หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บุคคลภายใน)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ต่อ
คุณทอภักดิ์ ฉัตรภักดิ์พรพล	ผู้จัดการอาคาร	081-831-4686
คุณ เบญญาภา ไชยทิพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	092-295-6282
คุณสมพร เป็ลยนสีเชียว	เจ้าหน้าที่บัญชี	081-285-9884
คุณสุพัชรา สุธะขารี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	094-946-1305
คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ	หัวหน้าช่างประจำอาคาร	092-548-1625
คุณภาณุวัฒน์ ระฆัง	ช่างประจำอาคาร	082-385-5638
คุณชัยมงคล จันทร์มา	ช่างประจำอาคาร	063-919-0636
คุณสุทัศน์ อ้อยเขม	ช่างประจำอาคาร	094-257-1247
คุณนพดล สัตนาโค	ช่างประจำอาคาร	064-256-1996
คุณอชิตพล เปี่ยมหยวก	หัวหน้า รปภ. 1	092-295-6282
คุณณรงค์ชัย เสือรัก	หัวหน้า รปภ. 2	092-295-6282
คุณวาสนา การร้อย	หัวหน้าแม่บ้าน	092-906-7822

แผนที่ คอนโดไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท



แผนผังจุดรวมพลและทางหนีไฟ



หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (หน่วยงานภายนอก)

❖	สถานีตำรวจพระโขนง	02-332-2362
❖	สถานีตำรวจนครบาลบางนา	02-396-1656
❖	สถานีดับเพลิงพระโขนง	02-332-2361
❖	สถานีดับเพลิงบางนา	02-258-2093
❖	โรงพยาบาลสุขุมวิท	02-391-0011
❖	โรงพยาบาลสมิติเวช (สุขุมวิท)	02-711-8181
❖	โรงพยาบาลคามิลเลียน	02-185-1444
❖	โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 1	02-381-2006
❖	โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 2	02-399-4259
❖	ศูนย์เรนทร, หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน	1669
❖	ศูนย์เฮอร์คิวลีส	1646
❖	หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม.	1554
❖	การไฟฟ้านครหลวง เขตพระโขนง	02-716-3349

เหตุการณ์สมมุติในการซ้อมระงับเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568
วันเสาร์ ที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

กรอบเวลา	สถานที่	เหตุการณ์	วิธีการ	อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
09.30-10.30	ตึกบี ชั้น 1	สมมติเหตุการณ์เพลิงไหม้	- เจ้าหน้าที่จากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ทีมงาน นายวิวัฒน์ ไชยรัตน์) ให้ความรู้/คำขอร่วม เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร และวิธีการอพยพหนีไฟ เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายในอาคารรวมทั้งต้นทางในการหนีไฟ และแจ้งรายละเอียดกำหนดการ / แผนในการซ้อมหนีไฟประจำปีครั้งนี้	มีมดึก จอมยุทธ์ ฯลฯ	ผู้อำนวยการตึกบี เจ้าหน้าที่หนีไฟ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
10.30-11.00	ตึกบี ชั้น 1	ประชุมเตรียมความพร้อม	- ชักซ้อมแผนเตรียมความพร้อม เจ้าหน้าที่และกำลังพลในการซ้อมหนีไฟครั้งนี้	คู่มือแผนการซ้อม	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
11.00	ลานจอดรถชั้น P2B	ผู้แสดงงานแจ้งเหตุบริเวณห้อง Alarm และผู้ควบคุมระบบเตือนภัยที่ห้อง Alarm	- สมมุติเหตุการณ์ว่าสัญญาณเตือนภัย ขึ้นลานจอดรถชั้น P2B แจ้งเหตุขึ้นที่ผู้ควบคุม (โดยมีเสียงไซเรน SMOKE บริเวณลานจอดรถชั้น P2B)	วิทยุสื่อสาร	หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย)
11.02	จุดเกิดเหตุ	ระงับเหตุเบื้องต้น	- ช่างประจำอาคาร 1 (คุณมงคล) เข้าทำการตรวจสอบพบว่ามีควันไฟไหม้ขึ้น จึงแจ้งหัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) และผู้อำนวยการตึกบี (คุณสุวิทย์) เพื่อระงับเหตุ กำลังสนับสนุนในการดับเพลิงเบื้องต้นโดยการนำช่างประจำอาคาร (คุณสมชาย) และหัวหน้าช่าง (คุณสุวิทย์) (คุณณรงค์ชัย) พร้อมกับรถขนอุปกรณ์ดับเพลิงขึ้นสนับสนุนการดับเพลิงโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงไปยังชั้นที่เกิดเหตุ และทำการดับเพลิงเบื้องต้น	ถังดับเพลิงเคมี สายดับเพลิง หัวดับเพลิง	ผู้อำนวยการตึกบี (คุณสุวิทย์) ช่างอาคาร 1 (คุณมงคล) หัวหน้าช่าง (คุณสุวิทย์) (คุณณรงค์ชัย)
11.02	สำนักงานนิติฯ	ประสานงานขอกำลังสนับสนุน	- ผู้อำนวยการตึกบี (คุณสุวิทย์) เข้าแจ้งเหตุไปยังผู้จัดการและแจ้งการประสานงานที่ศูนย์บัญชาการตึกบี (ศูนย์นิติ นิติบุคคลฯ)	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	ผู้อำนวยการตึกบี
11.03	ลานจอดรถชั้น P2B	ขอกำลังสนับสนุนภายนอก	- ช่างประจำอาคาร 1 (คุณมงคล) แจ้งว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้จึงแจ้งให้ผู้อำนวยการตึกบีทราบ และขอประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าช่วยเหลือในการดับเพลิง - ปรก บัณฑิต (คุณสุวิทย์) ดูแลเรื่องจราจร รถเข้า-ออกอาคาร เพื่อเตรียมพร้อมให้รถดับเพลิงเข้าพื้นที่ - ปรก นวัตกรรม (คุณณรงค์) ควบคุมดูแลเข้า-ออก	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	ผู้อำนวยการตึกบี ช่างอาคาร 1 (คุณสุวิทย์) ปรก บัณฑิต (คุณสุวิทย์) ปรก นวัตกรรม (คุณณรงค์)
11.04	นิติฯ	โทรศัพท์แจ้งเหตุ ขอกำลังสนับสนุนภายนอก โทรศัพท์แจ้ง ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานสนับสนุนภายใน	- ผู้อำนวยการตึกบี (คุณสุวิทย์) สั่งการให้ฝ่ายนิติฯ (คุณสมชาย) แจ้งหน่วยงานสนับสนุนภายนอก 1 สถานีดับเพลิงเขตพระโขนง โทร. 02-311-4808 2 ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร โทร. 199 3 จล. 100 โทร. 1137, 02-711-9151-8 4 หน่วยดับเพลิง โทร. 1677, 1678 เจ้าหน้าที่รักษา (คุณสุวิทย์) แจ้งผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานสนับสนุนภายใน (บริษัท เดอะวีดีโอ ฯ)	วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ	ผู้อำนวยการตึกบี (คุณสุวิทย์) สุภากร (คุณสุวิทย์) ผู้อำนวยการตึกบี (คุณสุวิทย์) สุภากร (คุณสุวิทย์)

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

11.04	ลานจอดรถชั้น P2B	สัญญาณกระดิ่งขึ้น P2B ทำงาน ของสัญญาณใช้น้ำดับเพลิง ดีดกระดิ่งไฟฟ้ายานในอาคาร เตรียมสายฉีดน้ำดับเพลิง	- สัญญาณกระดิ่งขึ้น P2B ดังขึ้น เพื่อแจ้งให้เจ้าของส่วนภายในขึ้น ทำการอพยพมาที่สวนด้านหน้าอาคาร - ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพเขต) แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) ของอาคารใช้น้ำดับเพลิง - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) แจ้งหัวหน้าช่างประจำอาคาร (คุณสมชาย) ดีดระบบไฟฟ้ายานในอาคาร - ช่างประจำอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) พร้อมทั้ง หัวหน้า สปก (คุณชิตพล) และ สปก (คุณธนากร) ช่วยกัน ดับเพลิงที่ดับเพลิงโดยการฉีดน้ำ	วิทยุสื่อสาร สายฉีดน้ำดับเพลิง	ผู้อพยพ ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพเขต) ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) ทีมสนับสนุน (2 คน)
11.04	ห้อง FIRE PUMP	FIRE PUMP ทำงาน	- FIRE PUMP ทำงาน โดยช่างประจำอาคาร 3 (คุณชัยมงคล) ปิด JOCKEY PUMP ได้ตรงตามระบบขึ้น ดับเพลิงและดับเพลิงค่า	เอกสารการบันทึก	ช่างอาคาร 3 (คุณชัยมงคล)
11.05	สำนักงานนิติบุคคลฯ	กระดิ่งดัง ขึ้น P2B	- สัญญาณกระดิ่งขึ้น P2B ดังขึ้นเพื่อแจ้งให้เจ้าของส่วนขึ้นดับเพลิงทราบที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ในลิ้นชัก ทรัพย์สินที่มีค่าและรีบอพยพออกจากอาคารทางบันไดหนีไฟโดยทันที		
11.06	ห้องควบคุมกระแส ไฟฟ้า (MDB)	ดีดกระแสไฟฟ้าห้องอาคาร โดยดีดกระแสไฟฟ้าภายในอาคาร	- ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพเขต) แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) จำลองการควบคุมเพลิงไหม้ มีการถูกกระแสดีดกระแสไฟฟ้าจากสายไฟที่ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์) ดีดกระแสไฟฟ้าที่จ่ายเข้า ภายในอาคารที่ MDB ชั้น 2	วิทยุสื่อสาร	ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) ช่างอาคาร 1 (คุณนพเขต) ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์)
11.07	ภายในอาคาร	กระดิ่งดังห้องอาคาร	- กระดิ่งดังอาคารเพื่อแจ้งให้เจ้าของส่วนที่ทำการดับเพลิงทราบที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ในลิ้นชัก สามารถระงับเหตุได้ทันอพยพออกจากอาคารโดยด่วน ไปรวมตัวกันที่จุดนัดพบ ด้านหน้าคอนโดมิเนียมสวนหย่อม	วิทยุสื่อสาร	จันทน์ภูมิ (คุณสมพร)
11.10	หน้าอาคาร	หน่วยสนับสนุนจาก ภายนอกเข้าถึงอาคาร	- บิรชนนำรายงานว่าดับเพลิงเข้ามาถึงอาคารผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) รายงาน เหตุการณ์พร้อมแผนและส่งมอบพื้นที่ถึงเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและให้หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) นำเจ้าหน้าที่ดับเพลิงไปยังลิฟท์ห้องเพลิงและกดปุ่ม FIRE MAN LIFT พังจนแจ้งขึ้นเกิดเหตุ - บน ช่างอาคาร (คุณสมชาย) กดดับควบคุมที่ห้อง FIRE PUMP - เมื่อ จันทน์ภูมิไปถึงได้ประสานงานกับช่างประจำอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) เข้าทำการดับเพลิง - เจ้าหน้าที่อาคารที่จุดเกิดเหตุกระจายกำลัง ออกค้นหาผู้ติดค้าง (ทดสอบการฉีดน้ำบริเวณลานจอดรถยนต์)	วิทยุสื่อสาร	ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์)
11.13	บริเวณลานจอด	ทดสอบฉีดน้ำบริเวณลานจอดรถ	- ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) และหัวหน้าสปก (คุณชิตพล) ทำการฉีดน้ำอยู่บริเวณ ลานจอดเพื่อตรวจสอบการทำงานของเครื่องฉีดน้ำที่ห้อง Fire Pump	วิทยุสื่อสาร	ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) หัวหน้า สปก (คุณชิตพล)

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

11.15	ห้อง FIRE PUMP	น้ำจาก UNDER GROND หมด	- ตรวจสอบการรั่วซึมน้ำ UNDER GROND ในอาคารหมดโดยหัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) แจ้งหัวหน้าจาก UNDER GROND หมด และทำการปิด FIRE PUMP	วิทย์ธิดาสาร	เจ้าหน้าที่พยาบาล
11.16	หน้า LOBBY	ชุดน้ำสำหรับดับเพลิง	- ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์) แจ้งให้ใช้น้ำสำหรับดับเพลิงแล้วทำการฉีดน้ำเพื่อทดสอบแรงดัน	วิทย์ธิดาสาร	ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์)
11.20	พนักงาน	รถพยาบาลมาถึงอาคาร	- รถพยาบาลมาถึงอาคาร รถป.ปั๊มหน้า แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) และแจ้ง จนท.ปฎิบัติ (คุณสมพร) พาไปส่งรถที่จอดรถฉุกเฉินเพื่อประสานงานค่าการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ		รถป.ปั๊มหน้า (คุณระนอง) จนท.ปฎิบัติ (คุณสมพร)
11.20	ห้องซักผ้า ชั้น 4	เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเข้ามาขอ ระงับเหตุได้แล้ว	- ช่างประจำอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) ได้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) ว่าเจ้าหน้าที่ระงับเหตุได้แล้ว - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) สั่งการให้ ช่างอาคารตรวจสอบหาผู้บาดเจ็บตามจุดต่างๆ	วิทย์ธิดาสาร	ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) เจ้าหน้าที่พยาบาล (คุณวาสนา, คุณสง่า, คุณณณิศา)
11.25	บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4	พบผู้บาดเจ็บ วัน 4	- ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) ได้รับแจ้งจาก หัวหน้า รถป. (คุณอริสพร) ว่าพบผู้บาดเจ็บตรงบริเวณทางเดินส่วนกลางชั้น 4 ทางเดินส่วนผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) แจ้งให้เจ้าหน้าที่พยาบาลนำอุปกรณ์ปฐมพยาบาลมาทำการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บตรงชั้น 4 ได้รับแจ้ง	วิทย์ธิดาสาร	ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) หัวหน้า รถป. (คุณอริสพร) เจ้าหน้าที่พยาบาล (คุณสมพร)
11.40	ทุกจุด	เคสียจ้างระบบ	- ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา) สั่งให้ทุกคนเคสียจ้างระบบให้อยู่ในแถวระงับ	วิทย์ธิดาสาร	ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธชา)
11.45	ชุดรวมพล ส่วนช่วยเหลืออาคาร	ลงทะเบียนเจ้าของส่วน หน้าสำนักงานนิติบุคคลฯ ลาพักการดับเพลิงเรียบร้อยแล้ว	- สอดส่องเจ้าของส่วนที่อพยพลงกว่ามีผู้ใดติดค้างอยู่ในอาคารและลงทะเบียนรายชื่อและส่วนของการ ลาพักดับเพลิง - เจ้าหน้าที่ดับเพลิงลาพักการระงับเหตุเรียบร้อยแล้ว	วิทย์ธิดาสาร	จนท.ธุรการ (คุณสุวิธชา) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
หมายเหตุ			- ทีมสนับสนุนการจัดม็อบให้ กะจ่ายกำลังสนับสนุนตามความเหมาะสม		

ภาคผนวกที่ 8

เบอร์โทรศัพท์ที่กรณีนุกเงิน

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย	
ศูนย์แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย	191
ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร	199
หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม.	1554

แจ้งเหตุร้าย	
กองปราบปราม	1195
ตำรวจทางหลวง	1193
สายด่วนกรมทางหลวง	1586
ตำรวจท่องเที่ยว	1155
ศูนย์เรนทร	1669
ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรมตำรวจ	1691
ศูนย์เฝ้าระวัง กทม.	1646
ศูนย์ควบคุมระบบการจราจรบนทางด่วน	1543
ศูนย์ควบคุมและสั่งการจราจร	1197
ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารสาธารณะ	1584
ศูนย์จราจรอุบัติเหตุ จส. 100	1137
สถานีวิทยุชุมชน ร่วมด้วยช่วยกัน (FM 96)	1677
สถานีวิทยุ สวพ. 91	1644
สถานีวิทยุจราจรเพื่อสังคม (FM 99.5)	1255

ฉุกเฉินชีวิตและสุขภาพ	
สายด่วนผู้บริโภค อย.	1556
สายด่วนร้องทุกข์ สคบ.	1166
สายด่วนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1784
ฮอทไลน์คลายเครียด	1667
ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ	1660
ศูนย์บริการข่าวอากาศ กรมอุตุนิยมวิทยา	1182
ศูนย์ดำรงธรรม	1567
ศูนย์ประชาธิปไตย	1300
ศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน	1111
ศูนย์พิทักษ์สิทธิเด็กและครอบครัว	1579
ศูนย์รับแจ้งข่าวยาเสพติด	1688
ศูนย์สวัสดิภาพเด็กเยาวชนและสตรี	0-2282-3892

หมายเลขสำคัญในท้องถิ่น	
สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง	0-2332-2362
สถานีตำรวจนครบาลบางนา	0-2396-1656
สถานีดับเพลิงพระโขนง	02-332-2361
สถานีดับเพลิงบางนา	0-2258-2093
การไฟฟ้านครหลวง เขตพระโขนง	0-2716-3349
การประปานครหลวง สาขาพระโขนง	0-2331-0280
สำนักงานเขตพระโขนง	0-2311-2510
สำนักงานที่ดินฯ สาขาพระโขนง	0-2398-9280

โรงพยาบาล	
โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท1	0-2381-2006
โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท2	0-2399-4259
โรงพยาบาลร่วมใจรัก	0-2768-9999
โรงพยาบาลเทพธารินทร์	0-2348-7000
โรงพยาบาลไทยนครินทร์	0-2361-2800
โรงพยาบาลบางนา1	0-2746-8630
โรงพยาบาลสมิติเวช (สุขุมวิท)	0-2711-8181
โรงพยาบาลคามิลเลียน	0-2185-1444
โรงพยาบาลสุขุมวิท	0-2391-0011
โรงพยาบาลวิภาวดี	0-2722-2500
โรงพยาบาลกรุงเทพ	0-2310-3000
โรงพยาบาลศิครินทร์	1728
โรงพยาบาลสินธร	0-2328-6901
โรงพยาบาลจุฬา	0-2256-4000
โรงพยาบาลรามคำแหง	0-2743-9999
โรงพยาบาลจักษุ รัดนิม	0-2639-3399

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด	
นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ	
เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง	
กรุงเทพมหานคร 10260	
สำนักงานเปิดทำการทุกวันเวลา 09.00 น. - 18.00 น.	
โทร: 092-295-6282/0-2116-4898	
E-mail: ideomobi2097@gmail.com	

บริหารจัดการโดย

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ภาคผนวกที่ 9

รายชื่อและแผนผังคณะกรรมการนิติบุคคล

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ



รายชื่อคณะกรรมการนิติบุคคลฯ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ห้องชุดเลขที่	ตำแหน่ง	อีเมลล์	เบอร์โทร
1	คุณพริ้งวรรณ อังสุริยดาพันธุ์	2097/13	ประธานกรรมการ	panatsawan@gmail.com	095-2526654
2	คุณสโรทัยภัค โชควิจิตรกุล	2097/252	รองประธานกรรมการ	sairoong158@gmail.com	098-2424692
3	คุณนุชนันท์ วีระกะลัส	2097/14	กรรมการ	nuchanany@hotmail.com	081-8504385/061-9979645
4	คุณนุจิรินทร์ ลายชีว	2097/24	กรรมการ	pinitpp@yahoo.com	ติดต่อคุณพินิจ 089-4922692
5	คุณอรรวรรณ ทรงจิตสมบูรณ์	2097/236	กรรมการ	leksc2009@yahoo.com	095-5479787

รายชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เริ่มวันที่ - สิ้นสุดวันที่
1	คุณฐณณ จงเจตน์ดี	ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ	21 เมษายน 2567 สิ้นสุด 20 เมษายน 2569

ภาคผนวกที่ 10

กฎระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย



	สารบัญ	หน้า
	สารจากผู้บริหาร	1
	บทนำ	2
	แผนที่ตั้งโครงการ	3
	รายละเอียดทั่วไปของโครงการ	4
	บทนิยามศัพท์	5
	• คำนิยามความหมาย	5
	ฝ่ายบริหารอาคาร	6
	• บริษัทบริหารอาคาร	6
	• พนักงานประจำหน่วยงาน	6
	• สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร	6
	สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร	7
	• ห้องออกกำลังกาย	8
	• สระว่ายน้ำ	9
	• ห้องสมุด	10
	• ห้องนั่งเล่น	10
	• ห้องเก็บสกี	11
	พื้นที่จอดรถ	12
	• ระบบการใช้พื้นที่จอดรถ	12
	• วิธีการป้องกันยานพาหนะ	13
	• ระบบการจราจรบังคับจอดรถยนต์	13
	กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร	14
	• ระบบการอยู่อาศัย และการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล	14
	• ระบบการอยู่อาศัย และการใช้พื้นที่ส่วนกลาง	16
	• ระบบการรักษาความสะอาด และกึ่งภัย	16
	• การใช้ลิฟต์ และลิอบบี้	17
	การย้ายเข้า-การย้ายออก	18
	• ระบบการขนย้ายของเข้า-ออก	18

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

ศูนย์ฯ

การบริการพวงมาลัยต่างๆ

- การรักษาความปลอดภัยของบุคลากรและอุปกรณ์

ข้อควรปฏิบัติของผู้นำติดคอ

- การรักษาความปลอดภัย
- การบริการท่าจัดแบบลง
- การบริการส่วนหย่อน และภูมิทัศน์
- การบริการซ่อมบำรุง
- การบริการจัดส่งไปรษณีย์

ร้านค้าให้บริการ และอัตราค่าบริการ

- บริการซักอบรีด / ซักรีด
- การบริการมัดย้อม

บริการจัดส่งร้านอาหาร

- จัดส่งร้านอาหารแบบจัดส่งถึงบ้าน / Delivery Food
- การบริการส่งอาหารทางโทรศัพท์ / Food by Phone
- จัดส่งร้านอาหารบริเวณใกล้เคียง

การบริการข้อมูลเกี่ยวกับการจองตั๋วเครื่องบิน

- สายการบินภายในประเทศ
- สายการบินภายนอกประเทศ

การบริการข้อมูลเกี่ยวกับการคมนาคม

- บริการแท็กซี่
- รถไฟฟ้า (BTS)
- รถโดยสารประจำทาง ขสมก.

การประกันภัย

การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย และการชำระค่าใช้จ่าย

- การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย
- ผืนกองทุน
- เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

หน้า

18

- ค่าสาธารณูปโภค

18

- การชำระค่าใช้จ่าย

18

- การชำระค่าใช้จ่ายล่าช้า หรือการผิดนัดไม่ชำระค่าใช้จ่าย

19

เหตุฉุกเฉิน

19

- ข้อปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

19

- ข้อปฏิบัติกรณีเกิดแผ่นดินไหว

19

- ข้อควรปฏิบัติกรณีเกิดเหตุถูกวางระเบิด

20

- ข้อควรปฏิบัติกรณีเกิดโรคติดต่อทางเดินหายใจ

20

21

การดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลเบื้องต้น

21

- สุวก้นโถในห้องน้ำ

21

- ระบบปรับอากาศ

22

ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

22

23

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

23

24

บริการโทรศัพท์

24

- การสื่อสาร

24

- พบส่งมวลชน

26

- สถานีขนส่ง

26

- ทำอาภาศยาน

26

- สายการบิน

27

- โรงแรม

28

ระเบียบและข้อตกลง การกำจัดสิ่งของขยะ

28

28

ข้อควรปฏิบัติเพื่อรองรับกรณีด้านการดูแลสุขภาพและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

28

- การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

28

- การใช้ห้องน้ำอย่างประหยัด

หน้า

29

29

30

30

30

31

32

32

33

33

34

36

36

36

37

37

37

37

37

37

38

45

45

46

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ

สารจากผู้บริหาร

เรียน
โครงการ

เจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยทุกท่าน
ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ

โนบามผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ออโนคา คิวลอปเปินท์ จำกัด (มหาชน) โครงการ ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ ขอต้อนรับ
ท่านเจ้าของร่วมทุกท่านด้วยความยินดีพร้อมมิตรในครีก่อนจุน และรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ท่านได้ตัดสินใจซื้อพื้นที่ห้องชุดของอาคาร
เป็นสถานที่พักอาศัยอันมีค่าของท่าน

บริษัท ออโนคา คิวลอปเปินท์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีผู้บริหารจัดการอาคารอย่างมืออาชีพ ทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการ
ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ พร้อมกันนี้ ตัวแทนฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดทำคู่มือพักอาศัยในอาคาร เพื่อให้ท่านเจ้าของร่วมได้เข้าใจการอยู่ร่วมกันอย่าง
มีความสุข พร้อมทั้งได้รับความสะอาดสบาย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและ
ทรัพย์สินของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง เป็นประการสำคัญ

จากเหตุผลดังกล่าวที่ได้เรียนไว้ข้างต้น โครงการ ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับท่านเจ้าของร่วมและ
ผู้พักอาศัยทุกท่าน โดยหากท่านไม่ได้รับความสะอาดสบายในการอยู่อาศัย หรือมีข้อแนะนำขอไปแจ้งคำติชมต่างๆในการให้บริการ โปรดแจ้งให้
ฝ่ายบริหารอาคาร โดยบริษัท เดอะเวิร์คส์ คอนนิวติวตีแบบจเนชั่น จำกัด ทราบได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-116-4890 โทรสาร 02-116-4898

บริษัทฯ ขอมอบรับคำติชมต่างๆ ของท่าน และจะนำไปดำเนินการด้วยความเต็มใจอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชานนท์ เรืองกฤตยา)
โนบามของบริษัท ออโนคา คิวลอปเปินท์ จำกัด (มหาชน)

บทนำ

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอนนิวติวตีแบบจเนชั่น จำกัด ในฐานะผู้บริหารโครงการ ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ ขอต้อนรับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย
ทุกท่านด้วยความยินดี และปรารถนาอย่างจริงใจในความมุ่งมั่นให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เป็นระเบียบเรียบร้อย
อย่างเต็มความสามารถ

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการให้บริการของอาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเข้าใจในการพักอาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม /
ผู้พักอาศัย และรักษามาตรฐานอาคารพักอาศัยที่ดีที่สุดในกรุงเทพมหานคร ฝ่ายบริหารอาคาร จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์ระเบียบการนำพัก
อาศัยที่เป็นมาตรฐานเพื่อให้สอดคล้องกับอาคาร จึงได้รวบรวมสาระสำคัญ รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติในการใช้พื้นที่ การดูแลรักษาและ
การให้บริการในส่วนกลาง การให้บริการอำนวยความสะดวกของอาคาร รวมถึงข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินเบื้องต้นของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

คู่มือนี้ จะเป็นบรรทัดฐานของการบริหารจัดการอาคารชุดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในการพักอาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขในโครงการ
ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ อย่างไรก็ตาม ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่ปรากฏในเอกสารคู่มือนี้ อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้ความเหมาะสม
ในอนาคต และโปรดศึกษารายละเอียดในคู่มือฉบับนี้ พร้อมอธิบายรายละเอียดต่างๆ ให้กับสมาชิกในครอบครัวของท่านได้รับทราบด้วย หากมีข้อสงสัย
หรือประสงค์จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมประการใด กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคารได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-116-4890 โทรสาร 02-116-4898

ฝ่ายบริหารอาคาร
นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี ซูพุมวิท เอ

โครงการ ๒๐๓๐ โหมบิ สุขุมวิท เอ



ไอศิคือ ใน ปีสุดท้าย เธอเคยได้เป็นบ๊วยโชว์บนเวทีของนางงามวัยเรียน แต่ปีนั้น โดยวัฒนธรรมชาติเป็นแรงบันดาลใจ เพื่อให้อุคนได้รู้สึกละอายใจอย่างแท้จริง และเห็นชีวิตด้านความสะอาดสะอ้านของนางงาม ทั้งการแต่งตัว BTS สถานีอู่หมื่น ประมาณ 32 เมตร ทำให้อุคนเดินทางออกจากบ้านอย่างง่าย แต่จากออกจากถนนใต้กับ BTS ได้กับที่ เคื่องจากบ้าน ที่เจอแล้วอึ้งเป็นอันตรายตลอดกาล เห็นชีวิตที่อันตรายจากด้านข้างรถบัสในกรุงเทพฯ จะพบบ่อยในที่นี่ ไม่อยากเดินทาง ความสุขที่นิพพร้อมที่ shopping junction ศูนย์รวมหลากหลายความสนุกสนานนี่เองที่อยู่อีกด้านหนึ่ง

ลักษณะโครงการ :	คอนโดมิเนียม 1 อาคาร 23 ชั้น
ชั้น Ground	Lobby, สวน, ห้องประชุม, ห้องชุดเชิงพาณิชย์, และพื้นที่จอดรถ
ชั้น 2-3	พื้นที่จอดรถ
ชั้น 4	สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย, ห้องนั่งเล่น, ห้องเกมส์, ห้องชุดพักอาศัย
ชั้น 5	ห้องสมุด, ห้องชุดพักอาศัย
ชั้น 8 - 23	ห้องชุดพักอาศัย
จำนวนห้อง	449 ห้องชุด
สิ่งอำนวยความสะดวก	พื้นที่ส่วนกลาง Swimming ห้องออกกำลังกาย ห้องสมุด ห้องนั่งเล่น ห้องเกมส์ สวนส่วนกลาง พื้นที่จอดรถ ลิฟต์โดยสาร 2 ตัว และลิฟต์บริการ 1 ตัว ระบบเข้าออกด้วยบัตรผ่าน (Key Card System) ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บทนิยามศัพท์

คำนิยามความหมาย

อาคารชุด	หมายถึง	อาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ
นิติบุคคลอาคารชุด	หมายถึง	นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ
ทรัพย์สินส่วนกลาง	หมายถึง	ส่วนต่าง ๆ ของอาคารชุดตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับที่ไม่ใช่ทรัพย์สินส่วนบุคคล เช่น ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด, ที่จอดรถ และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่ไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดพักอาศัยและห้องชุดเพื่อการพาณิชย์
ทรัพย์สินส่วนบุคคล	หมายถึง	ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย
เจ้าของร่วม	หมายถึง	เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยและเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ และ/หรือผู้แทนในกรณี ที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดพักอาศัยหรือห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ในอาคารชุดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ
คณะกรรมการ	หมายถึง	คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ
ผู้พักอาศัย	หมายถึง	บุคคลใดๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมายที่จะครอบครองห้องชุดภายในอาคารชุด และบุคคลใดๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ครอบครองห้องชุดได้ เช่น ผู้เช่า ผู้พักอาศัย ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวด้วย
ผู้รับผิดชอบ	หมายถึง	ผู้ที่รับผิดชอบกับเจ้าของร่วม ซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดพักอาศัย หรือห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ หรือนิติบุคคลอาคารชุดฯ รวมถึงผู้ที่นำให้บริการภายในห้องชุดเพื่อการพาณิชย์
ผู้บริหารอาคาร	หมายถึง	นิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงบุคคลหรือตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากนิติบุคคลอาคารชุดให้ดำเนินการด้านการบริหารจัดการอาคาร ในที่นี้ คือ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอนเน็คชั่น จำกัด

ฝ่ายบริหารอาคาร

บริษัทบริหารอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ แห่งนี้ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอนเน็คชั่น แบนบจเน็กซ์ จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการดูแลอาคาร

สำนักงานใหญ่บริษัทฯ	99/4 หมู่ 14 ซอยหมู่บ้านวีลด์วิลล์ ถนนบางนา-ตราด (กม.10.5) ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
โทรศัพท์	02-316-4717-18
โทรสาร	02-316-4719

พนักงานประจำหน่วยงาน

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยทีมงานมืออาชีพ มีพนักงานปฏิบัติงานประจำหน่วยงานตลอด 24 ชั่วโมง มีผู้จัดการอาคารเป็นหัวหน้างาน และพนักงานที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของอาคาร ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการอาคาร รวมถึงการบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการรักษาความปลอดภัย และความสะอาด โดยเจ้าหน้าที่ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

ผู้จัดการอาคาร	1	ท่าน
เจ้าหน้าที่บริหารอาคาร	1	ท่าน
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเดิน	1	ท่าน
เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	ท่าน
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	1	ท่าน
หัวหน้าช่างเทคนิค	1	ท่าน
ช่างเทคนิค	5	ท่าน

สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร	:	ชั้น 1
โทรศัพท์	:	02-116-4890
โทรสาร	:	02-116-4898

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร



สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารชุดจัดไว้สำหรับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิก ในรอบครัวเท่านั้น เพื่องานเจ้าของร่วมจะใช้บริการ ก็คือเมื่อมาพร้อมกับงานเจ้าของร่วมเท่านั้น ซึ่งการใช้ทรัพย์สินดังกล่าวเพื่อให้ท่านมีความระมัดระวัง และช่วยกันรักษาให้ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย และมีการใช้กันอย่างเหมาะสม อนึ่ง หากเจ้าของร่วมได้พักอาศัยอยู่ในอาคารชุด ก็สามารถให้สิทธิในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโครงการกับผู้พักอาศัย / ผู้เช่าได้เช่นกัน

ระเบียบทั่วไปในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก

ระเบียบทั่วไปในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด มีดังนี้ :

1. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด ให้สิทธิในการใช้เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สมาชิกในครอบครัว ภายในอาคารชุดเท่านั้น
2. ในกรณีเพื่องานเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะใช้สิ่งอำนวยความสะดวกของอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ทราบถึงกฎระเบียบที่ได้ตกลงกัน ระหว่างฝ่ายบริหารอาคารและเจ้าของร่วมให้เท่าที่ควรก่อนใช้บริการทุกครั้ง
3. ในกรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก จะต้องเป็นผู้ปกครองหรือผู้ดูแลควบคุมในการใช้อุปกรณ์ตลอดเวลา
4. ควรระมัดระวังการใช้สิ่งของอยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงการรบกวนบุคคลอื่นๆ ที่ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกข้างเคียง
5. ไม่อนุญาตให้เล่นฟุตบอล ไรลเลอร์สเก็ต ไรลเลอร์สไลด์ และสกีตบอร์ด ภายในสนามหญ้า ห้องออกกำลังกาย และพื้นที่สาธารณะ
6. ให้ร่วมกันรักษาความสะอาดในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งก่อน และหลังการใช้บริการ
7. การให้บริการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ จะเปิดบริการทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ในการดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม
8. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ของทรัพย์สินของบุคคลใดๆ อันเกิดจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้นๆ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีฉุกเฉินจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องออกกำลังกาย

ระเบียบการใช้บริการห้องออกกำลังกาย มีดังนี้

1. ห้องออกกำลังกาย และอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย ตั้งอยู่บริเวณชั้น 4
2. เปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 06.00-22.00 น.
3. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องลงทะเบียนทุกครั้งในการใช้บริการ
4. ผู้มีสิทธิใช้ห้องออกกำลังกาย
 - 4.1 ใช้ได้เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - 4.2 เพื่องานเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับอนุญาตให้ใช้บริการต่อเนื่องมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเท่านั้น
 - 4.3 ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัดจำนวนของสมาชิกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการ หากอุปกรณ์อำนวยความสะดวกมีผู้ใช้บริการมากเกินไป
 - 4.4 เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี จะอนุญาตให้ใช้บริการโดยมีผู้ปกครอง หรือผู้ดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
 - 4.5 พนักงาน / ลูกจ้าง ของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะไม่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้บริการ
5. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอแนะนำให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวทำการตรวจสอบสภาพก่อนการใช้บริการห้องออกกำลังกาย
6. ผู้ใช้บริการจะต้องสวมใส่ชุดออกกำลังกายที่เหมาะสม รองเท้าที่ใช้สำหรับออกกำลังกาย และจะต้องนำผ้าเช็ดตัวส่วนตัวมาด้วยทุกครั้งในการใช้ห้องออกกำลังกาย
7. ก่อนการใช้บริการ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรศึกษาคู่มือคำแนะนำที่จัดไว้ให้
8. หากพบอุปกรณ์ออกกำลังกายไม่สามารถใช้งานได้ หรือพบว่าได้รับความเสียหาย ขอความกรุณาแจ้งเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที
9. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ หรือข้อกำหนดในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ อย่างเคร่งครัดภายหลังการใช้บริการห้องออกกำลังกาย ผู้ใช้บริการจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเดิม ตามจุดที่จัดเตรียมไว้ให้ และห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ใดๆ ออกจาก ห้องออกกำลังกาย
10. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิกำหนดช่วงเวลาในการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย รวมทั้งกำหนดบทลงโทษในกรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบได้
11. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณห้องออกกำลังกายเด็ดขาด
12. ห้ามรับประทานอาหาร เพลิดเพลินพูดคุยประสาธน์ ในบริเวณพื้นที่ห้องออกกำลังกาย
13. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
14. การใช้อุปกรณ์ใดๆ ผิดวัตถุประสงค์ประสาธน์ที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ให้บริการในขณะนั้นจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับตัวอุปกรณ์ และบุคคลที่ 3
15. ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายจะต้องใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ การบาดเจ็บใดๆ หรือการเสียชีวิตที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกที่ก่อโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องออกกำลังกายหรืออุปกรณ์เครื่องมือในบริเวณห้องออกกำลังกายไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม
16. ต้องไม่รบกวนสมาชิก หรือละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่นที่ต้องการออกกำลังกาย
17. ห้ามผู้ที่ป็นโรคหัวใจและโรคติดต่อ ใช้ห้องออกกำลังกาย
18. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้ามบุคคลใดๆ ไม่ให้ใช้อุปกรณ์ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือบุคคลอื่นที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้
19. ผู้ที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ไม่สุภาพทักทาย วาจา การแต่งกายและการกระทำที่ไม่เหมาะสม
19. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และจะประกาศให้ทราบต่อไป

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

สระว่ายน้ำ

ระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำ มีดังนี้

1. สระว่ายน้ำ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณ ชั้น 4
2. เปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 07.00 - 22.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำ
 - 3.1 ใช้ได้เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวอายุไม่เกิน 65 ปี
 - 3.2 หากเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับอนุญาตให้ใช้บริการต่อเนื่องมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เท่านั้น ฝ่ายบริหารอาคาร จะเป็นผู้รักษาสัญญาในการจำกัดจำนวนแขกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการ ในการนี้มีการใช้บัตรผ่าน
 - 3.3 เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี จะอนุญาตให้ใช้บริการโดยมีผู้ปกครองหรือผู้ดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
 - 3.4 พนักงาน / ลูกจ้าง ของเจ้าของร่วม จะไม่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้บริการ
4. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์พกพา เครื่องบันทึกเสียง และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ เข้าไปในบริเวณสระน้ำ
5. ไม่อนุญาตให้เล่นเกมส์ที่ใช้ลูกบอล (เบสบอล, เทนนิสบอล ฯลฯ) บริเวณสระว่ายน้ำหรือบริเวณโดยรอบ
6. ห้ามขว้างปาสิ่งของหรือเศษของในสระว่ายน้ำ
7. ห้ามสวมใส่รองเท้าเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
8. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม มารับประทานในบริเวณรอบสระว่ายน้ำ
9. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
10. ห้ามสูบบุหรี่ เสพสิ่งเสพติด บริเวณสระว่ายน้ำ
11. บุคคลทุกคนที่ใช้สระว่ายน้ำ ใช้โดยเป็นความเสียหายของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลใดๆ อาจได้รับไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สมาชิกหรือแขกของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยอ้อมจากหรือที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการใช้สระว่ายน้ำ หรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ และไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นใดก็ตาม
12. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
13. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้

ข้อปฏิบัติของผู้อยู่อาศัยและผู้ใช้สระว่ายน้ำ มีดังต่อไปนี้

1. ส่วนใส่ชุดว่ายน้ำที่เหมาะสมทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำ
2. ใช้ล็อกันแดดในปริมาณที่พอเหมาะ
3. ปลดกับติดยึดของให้เรียบร้อย
4. ควรอาบน้ำทุกครั้งก่อนลงสระน้ำ
5. ใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตในเวลาฉุกเฉินเท่านั้น

ข้อห้ามในการใช้สระว่ายน้ำ มีดังต่อไปนี้

1. ใช้บริการของสระว่ายน้ำในขณะที่ยังมีอาการเมาสุราหรือเมายาเสพติด
2. ทำสิ่งที่จะเป็นภัย กีดขวาง ไม่สะดวก หรือก่อให้เกิดอันตรายใดๆ ในขณะที่อยู่ในบริเวณสระน้ำ
3. ทำสิ่งผิดกฎหมาย เช่น กระจาย ขยะลงในสระว่ายน้ำ
4. การดัดแปลง หรือปรับระบบเป็นการรบกวนการไหลเวียน การกรองของน้ำ และการระบายน้ำ

ห้องสมุด

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อความสะดวกสบายของห้องสมุดให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ดังนั้นฝ่ายบริหารอาคารฯ จึงมีระเบียบการใช้ห้องสมุด ดังนี้

1. ห้องนี้ใช้สำหรับอ่านหนังสือหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
2. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 06.00 - 22.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ
 - 3.1 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - 3.2 หากเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วม
 - 3.3 ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมใช้บริการ
4. กรุณาลงทะเบียนทุกครั้งที่ใช้บริการ หรือติดต่อฝ่ายบริหารอาคารฯ
5. ผู้ใช้บริการอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มและของมีค่าเข้ามาในห้อง
7. ห้ามส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
8. ห้ามนำหนังสือออกจากห้องสมุด
9. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
10. ห้องนี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง จึงอาจต้องใช้บริการร่วมกับผู้อื่น
11. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
12. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางขึ้นโดยผู้เช่าหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
13. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดจากผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้

ห้องนั่งเล่น

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อความสะดวกสบายของห้องนั่งเล่นให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ดังนั้นฝ่ายบริหารอาคารฯ จึงมีระเบียบการใช้ ดังนี้

1. ห้องนี้ใช้สำหรับนั่งเล่นและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเด็กเท่านั้น
2. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 06.00 - 19.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ
 - 3.1 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - 3.2 หากเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วม
 - 3.3 ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมใช้บริการ
4. กรุณาลงทะเบียนทุกครั้งที่ใช้บริการ หรือติดต่อฝ่ายบริหารอาคารฯ
5. ผู้ใช้บริการอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มและของมีค่าเข้ามาในห้อง
7. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
8. ห้องนี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง จึงอาจต้องใช้บริการร่วมกับผู้อื่น

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

9. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
10. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้

ห้องแกนสี่

- เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของห้องแกนสี่ให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ดังนั้นทางฝ่ายจัดการอาคารฯ จึงใคร่ขอแจ้งระเบียบการใช้ห้องแกนสี่ ดังนี้
1. ห้องนี้ใช้สำหรับเล่นเกมส์และกิจกรรมที่เกี่ยวกับเด็กเท่านั้น
2. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 08.00 - 19.00 น.
3. ผู้มีสิทธิ์ให้บริการ
- 3.1 เจ้าฟองร่วนหรือผู้พี่อาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
- 3.2 เทพของเจ้าฟองร่วนหรือผู้พี่อาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าฟองร่วน
- 3.3 ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าฟองร่วนให้บริการ
4. กรุณาลงทะเบียนทุกครั้งที่ใช้บริการ หรือติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร
5. ผู้ใช้บริการอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ใหญ่คอยดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มและแอลกอฮอล์เข้ามาในห้อง
7. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
8. ห้องนี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลางจึงอาจให้บริการร่วมกับผู้อื่น
9. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
10. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้

พื้นที่จอดรถ

ระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ บิ๊ตมี

1. ลานจอดรถของอาคารเปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง
2. เจ้าฟองร่วน / ผู้พี่อาศัย จะต้องแจ้งให้นายบริหารอาคารทราบถึงข้อ มูล สิ กะเป็นรถ ก็นี่สิทธิในการใช้ที่จอดรถในอาคารชุดรวมถึงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรถยนต์ พร้อมสำเนาทะเบียนรถยนต์ประกอบ
3. เจ้าฟองร่วน / ผู้พี่อาศัย ใช้บริการลานจอดรถ
4. ห้ามจอดรถในที่จอดรถผู้มาติดต่อ
5. บริเวณที่จอดรถบิ๊ตมีเพื่อจอดรถเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
6. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในลานจอดที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ
7. ช่องจอดรถแต่ละช่องถูกจัดไว้สำหรับจอดรถเพียง 1 คันเท่านั้น
8. ไม่อนุญาตให้เก็บวัสดุไวไฟ เปื้อนเชื้อเพลิง หรือรถซ่อมรถ ในบริเวณพื้นที่จอดรถโดยเด็ดขาด
9. ห้ามติดเครื่องยนต์ในขณะจอดรถในที่จอดรถ (การติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย มีโทษปรับ 2,000 บาท)
10. ห้ามสร้างรถทุกชนิดภายในบริเวณลานจอดรถของอาคารทุกชั้น เว้นแต่บริเวณสำหรับที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดไว้ให้เท่านั้น
11. ไม่อนุญาตให้วาง หรือแขวนอุปกรณ์ของใช้สำหรับรถยนต์ออกภายนอก เช่น กัง น้าอีกรก ไว้บริเวณลานจอดรถ
12. ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดการเสียงดัง หรือความสกปรกในพื้นที่จอดรถของอาคารชุด
13. ควรจำกัดความเร็วในการขับในบริเวณอาคารชุด 10 กม./ชม.
14. ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะควบคุมในเรื่องของระบบการจอดรถภายในอาคารชุด ผู้ใช้ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
15. .เทท / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอก จะต้องแลกบัตรที่ปั๊ม รปภ. เพื่อนำรถเข้ามาในบริเวณอาคารชุด
16. อนุญาตให้เทท / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอก ของเจ้าฟองร่วน / ผู้พี่อาศัย จอดได้ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคาร จัดไว้ให้เท่านั้น
17. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณที่จัดไว้สำหรับรถส่งของ พื้นที่สำหรับ โดยเด็ดขาด
18. พื้นที่จอดรถชั่วคราวสำหรับส่งของหรือ รับส่งผู้โดยสาร จะอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 30 นาที พร้อมเปิดไฟกระพริบไว้
19. รถคันใดที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้างต้น จะได้รับหนังสือเตือนจากฝ่ายบริหารอาคารและอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคารอีก
20. ผู้ใช้ที่จอดรถทุกคนจะต้องรับผิดชอบในทรัพย์สินของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายกับรถยนต์ หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ใดๆ ต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นโดยเจ้าฟองร่วนโดยเจ้าฟอง หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม
21. กรณีเกิดการเฉี่ยว ชน และทำให้ทรัพย์สินส่วนกลาง ได้รับความเสียหาย ผู้ใช้จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายที่เกิดขึ้น
22. รถยนต์ที่ใช้เก็ส กรุณาจอดบริเวณรอบอาคาร
23. รถที่สูงเกินกว่า 2.10 เมตร ให้จอดบริเวณรอบอาคาร

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร

ระเบียบการอยู่อาศัย และการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล

การจัดการ และใช้ประโยชน์ของชุดเป็นสิทธิของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด ซึ่งจะอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และภายใต้กฎเกณฑ์ที่ต่อไปนี้

1. เจ้าของร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดี และไปกระทำใดๆ ให้เป็นที่กระทบต่อสิทธิก่อให้เกิดความเดือดร้อน ความเสียหายตลอดจนการรบกวนต่อความสงบสุขในการอยู่อาศัยของผู้อื่น หรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคาร
2. ไม่อนุญาตให้เลี้ยงสุนัข แมว นก และสัตว์เลี้ยงที่ขนาดใหญ่ขึ้น รวมทั้งสัตว์เลี้ยงขนาดเล็กต่างๆ หรือสัตว์ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อบุคคลอื่นไว้ภายในห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร
3. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างเวลา 21.00 - 07.00 น.
4. ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้ายระบบเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบอื่นๆ ที่ใช้ร่วมกัน เว้นแต่มีความจำเป็น โดยจะต้องแจ้งให้นายบริหารอาคารทราบและตรวจสอบก่อน และดำเนินการได้ต้องเมื่อได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายบริหารอาคารเสียก่อน
5. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศจะต้องได้รับคำยินยอมจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน และในการติดตั้ง วิศวกรต้องวางแผนตำแหน่งเครื่องปรับอากาศให้ผู้อยู่อาศัยมีระดับเสียงรบกวนต่ำ หรือให้ปล่อยอากาศออกมาในทิศทางที่ไม่ดีต่อสุขภาพของคนในอาคาร และต้องไม่ไปจากช่องระบายน้ำบนระเบียงหรือหลังคา
6. ห้ามสกัด เจาะ หรือติดตั้งสิ่งใดเพิ่มบนพื้นบาระเบียงห้องชุด รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
7. ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเครื่องปรับอากาศบนหน้าต่าง ระเบียงภายนอก หรือนำในกำแพง การติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ภายนอก และจานดาวเทียม หรือการติดตั้งใดๆ ที่ยื่นออกมาจากกำแพง หรือยื่นออกมาเหนือระดับระเบียงอาคาร หรือในลักษณะที่สูงกว่าหรือเกินกว่าของระเบียง
8. ห้ามติดตั้ง หรือเพิ่มสิ่งใดในส่วนหนึ่งของโครงสร้างหรืออาคารภายนอก เปลี่ยนประตู กระจก หรือกรอบหน้าต่างด้านนอก การติดตั้งสิ่งสะท้อนแสง หรือฟิล์มประเภทอื่นๆ รวมทั้งการกระทำใดๆ ที่เป็นการเปลี่ยนแปลง และอาจมีผลกระทบต่อลักษณะภายนอกของอาคารชุด
9. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรใช้ถังซักโครม ก่อระบายน้ำ และห้องน้ำทุกห้อง ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดและเหมาะสมและไม่ควรทิ้งเศษขยะ น้ำปูน น้ำที่ปนเปื้อนกับสิ่งอื่นใดลงท่อระบายน้ำ หากมีการอุดตันหรือการรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ อาจใช้ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมแซมเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือเจ้าของร่วมทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆ เช่น อ่างล้างจาน รางน้ำระเบียงด้านนอก เป็นต้น
10. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลงประตูห้องชุด ยกเว้นการติดตั้งสิ่งยึดประตูเพิ่มเติม
11. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลงประตูห้องชุด ยกเว้นการติดตั้งสิ่งยึดประตูเพิ่มเติม
12. ห้ามทิ้งสิ่งของต่างๆ เหมัน หรือขยะ ออกจากระเบียงหรือหน้าตึกของทาง
13. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างมาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
14. ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้างมาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
15. ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้าง และเศษสิ่งของจากอาคารระเบียงห้องชุด

16. ห้ามแขวนเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องชุด โดยเฉพาะที่ระเบียงซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคารนอกเหนือจากบริเวณชักล้างของห้องชุด
17. ห้ามปิดแผนภาพป้ายชื่อหรือป้ายโฆษณาบริเวณผนัง หรือระเบียงด้านนอกห้องชุดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อนักชื้อภายนอกของอาคารชุด
18. ห้ามวางสิ่งของบนระเบียง ซึ่งอาจจะตกหล่นมาลงด้านล่าง อันจะก่อให้เกิดอันตราย หรือเสียหายแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้รวมถึงการปลูกต้นไม้ใหญ่ซึ่งมีความสูงเกินกว่าระเบียง
19. ห้ามประกอบอาหาร บริเวณราวระเบียงของห้องชุด
20. ห้ามประกอบอาหารที่ก่อให้เกิดเสียง ซึ่งเป็นการรบกวนเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยรายอื่นๆ ในอาคารชุด
21. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ห้ามรดน้ำต้นไม้ ให้ไหลลงมายังพื้นด้านล่าง หรือพื้นที่ส่วนกลาง อันจะก่อให้เกิดความสกปรก และเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้
22. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องให้ความยินยอมผ่านบริหารอาคาร หรือนายวิศวกรรมาเจ้าทำการตรวจสอบภายในห้องชุด และซ่อมแซมแก้ไขในกรณีทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหาย หรือนับผลกระทบต่อผู้อื่นเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง
23. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียงหรือห้องชุดอื่นบน ระเบียงล่าง อันเนื่องมาจากการติดตั้ง ตกแต่ง ซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภคระบบป้องกันอัคคีภัย หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากห้องชุดนี้เป็นเหตุ
24. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องรับผิดชอบต่อการซ่อมแซม ภายในห้องชุดของตนเอง และควรรักษาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดี และสะอาดตลอดเวลา
25. ห้ามติดตั้งเคเบิล ไม่ควรนำเครื่องใช้ไฟฟ้า
26. ห้ามเก็บวัสดุไฟฟ้าไว้ในห้องชุด และไม่วางวัสดุที่สามารถติดไฟได้หรือย้ายต่อการติดไฟไว้ที่ระเบียงหลังห้องซึ่งอาจปลิวร่วงหล่นไปยังอาคารข้างเคียง
27. เจ้าของร่วมทุกท่าน ต้องแจ้งนายบริหารอาคารทราบชื่อของบุคคลที่เป็นผู้พักอาศัยตามปกติในห้องชุด โดยกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้อยู่อาศัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง การเช่า หรือกรรมสิทธิ์ เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
28. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรจัดการคุ้มครองจากการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การโจรกรรมลักทรัพย์ และความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่มีต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล เพอร์มิเตอร์ เครื่องประตูป้องกันการบุกรุกในอาคารชุด ยานพาหนะ และทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ นอกจากนั้น เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องจัดการคุ้มครองจากการประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ ของตนเอง ลูกจ้างในครอบครัว และบุคคลที่เข้ามาตามความเหมาะสม
29. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องใช้ห้องชุด ตามที่จองบังคับใช้บุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ กำหนดเท่านั้น
30. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบต่างๆ เช่น ระบบประปา ระบบไฟฟ้า รวมทั้งการปิดสวิตช์ประตูปิดหน้าต่าง เตาหุงต้ม ก่อนออกจากห้องชุดให้เรียบร้อยทุกครั้ง
31. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำงานปกติ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำอยู่บริเวณเคาน์เตอร์ จุดเปลี่ยนของอาคาร เพื่อประสานงานไปยังนายบริหารอาคารผู้รับผิดชอบดูแลต่อไป

1. ไม่อนุญาตให้คนพิการ คนเร่ร่อน คนจรจัด หรือคนเร่ร่อนขอทาน
2. ไม่อนุญาตให้ทำอาหาร อาหารแห้ง ผลไม้ ที่มีกลิ่นแรง ทำนาในบริเวณรอบๆ มีสิทธิ์ หากมีความจำเป็น จะต้องบรรจุกักเก็บให้หมด
3. ไม่อนุญาตให้พก / นำสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในอาคารชุดโดยเด็ดขาด
4. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม ในลิฟต์
5. ไม่อนุญาตให้ใช้สายเคเบิลเชื่อมต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การย้ายเข้า-การย้ายออก

ฝ่ายบริหารอาคาร ขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เรื่องการย้ายเข้า-การย้ายออก ในอาคาร โปรดแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 7-15 วัน เพื่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

ระเบียบการขนย้ายของเข้า-ออก

1. อนุญาตให้ดำเนินการขนย้ายของในช่วงเวลาระหว่าง 09.00 – 17.30 น. วันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
2. กรณีวัสดุอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ให้ใช้รถดัดล้อกับภาระรถ และทำการเดินคนวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จสิ้นการขนย้าย รวมน้ำคร่ำความสะอาดหลังการใส่ถ่าน
3. ไม่อนุญาตให้ทำการรื้อสัฟต์โดยเด็ดขาด
4. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อความประพฤติของพนักงานที่ทำการขนย้าย โดยไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ / รบกวนผู้อื่นในอาคารชุด
5. พนักงานที่ทำการขนย้าย จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
6. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และบุคคลที่ 3 ที่เกิดขึ้นขณะทำการขนย้าย
7. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำการขนย้าย สูบบุหรี่ รับประทานอาหาร เครื่องดื่มในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
8. ฝ่ายบริหารอาคาร จะเป็นผู้ประสานงานในการขนย้ายสิ่งของตลอดจนให้คำแนะนำกับท่าน เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอาคารชุด หรือสัฟต์ที่อื่นของ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอเสนอสิทธิในการนำสิ่งของออกนอกอาคาร ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของห้องชุด เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

กฎแห่ง

เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โปรดเก็บรักษากุญแจของท่านไว้ในที่ปลอดภัย กรณีที่ไม่ใช่ผู้พักอาศัยในห้องชุด เนื่องจากเจ้าของร่วมเดินทางไปทำธุรกิจต่างจังหวัด หรือ ต่างประเทศ ฝ่ายบริหารอาคารใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน โปรดแจ้งชื่อบุคคลที่ท่านมอบหมายให้เก็บรักษากุญแจ ห้องชุด ตลอดจนชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่สามารถดำเนินการแทนท่านได้ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในขณะที่ท่านไม่อยู่ในอาคารชุด

กรณีที่ห้องชุดของเจ้าของร่วมเกิดทรัพย์สินสูญหาย หรือถูกขโมย กรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบโดยเร็วที่สุด

หมายเหตุ : ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่รับฝากกุญแจทุกรณี หลังจากเจ้าของร่วมรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด และ/หรือจำพักอาศัยในอาคารชุด

การบริการของฝ่ายต่างๆ

การรักษาความปลอดภัยของบุคคลากร และอุปกรณ์

ฝ่ายบริหารอาคาร ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัยในอาคาร โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากบริษัทที่มีความชำนาญดูแลรักษาความปลอดภัย ซึ่งจะตรวจตราความเรียบร้อยภายในอาคาร จำนวนความสะอาดให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง และอยู่ภายใต้ควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบรักษาความปลอดภัย อาคารชุดมีการติดตั้งระบบการควบคุมประตูเข้า-ออก อัตโนมัติ ซึ่งเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถดำเนินการควบคุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งมีการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด

ข้อควรปฏิบัติของผู้อยู่อาศัย

เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ฝ่ายบริหารอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำเป็นต้องตรวจสอบผู้มาติดต่อทุกท่าน จึงขอความกรุณาเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ชี้แจงต่อผู้มาติดต่อให้ทราบ

การรักษาความสะอาด

เพื่อความปลอดภัยแก่ผู้เข้ามาในอาคารชุด ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จากบริษัทที่มีความชำนาญดูแลรักษาความสะอาดโดยเฉพาะ ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร ซึ่งมีการดูแลพื้นที่ส่วนกลางของอาคารให้มีความสะอาด ดังนี้

1. บริเวณลิฟต์ ทางเข้า ลิฟต์สัฟต์ และภายในห้องโดยสารลิฟต์
2. บริเวณทางเดินรถ ทางเดินในอาคาร ประตูรั้วด้านนอกอาคาร และประตูทางเข้าด้านหน้าอาคาร
3. ผนังกระจกอาคาร และขอบผนัง
4. บริเวณพื้นที่ลานจอดรถทั้งหมด
5. ห้องน้ำส่วนกลางทั้งหมด
6. บริเวณพื้นที่สีส่วนความสะอาดในอาคาร
7. สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร
8. พื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ

หมายเหตุ : 1. ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความสะอาดส่วนกลางของอาคาร ทำงาน ภายในห้องชุดของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ในเวลาทำงานปกติ
2. ในกรณีที่เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ได้แจ้งจ้างพนักงานรักษาความสะอาดของฝ่ายบริหารอาคารไปทำงานส่วนตัว ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับ ทรัพย์สิน / ห้องชุดของท่าน

การบริการกำจัดขยะ

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดหาบริษัท นำมาให้บริการกำจัดขยะ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนเขตพื้นที่ส่วนกลางในอาคารชุด ห้องเครื่องบันไดสัฟต์ ลิฟต์ บริเวณพื้นที่ส่วนความสะอาด สิ่งปฏิกูล โดยกำหนดให้จ้างบริการอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และหากท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย มีความประสงค์จะรับบริการกำจัดขยะในห้องชุด จะต้องตอบหนังสือยืนยันกลับมาถึงฝ่ายบริหารอาคาร หลังจากที่ได้รับหนังสือแจ้งและ / หรือประกาศล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเจ้าของห้องชุดเป็นผู้รับผิดชอบ)

การบริการสวนหย่อม และภูมิทัศน์

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดหาบริษัท นำมาให้บริการดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม และภูมิทัศน์ในพื้นที่ส่วนกลางเท่านั้น

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การบริการขนาน้ำร้อน

ฝ่ายบริการอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการจัดการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาอาคารชุด อันครอบคลุมระบบวิศวกรรมอาคารที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้นที่จอดรถ ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออก ทางเดิน ห้องน้ำ ห้องสันทนาการ สระว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลางหรือพื้นที่วนเกษตรกรรม พืชสวนหรือสวนในอาคารชุด ที่มีไว้ใช้สำหรับใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้สำหรับบริการเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ในการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องชุดของตนเอง ทั้งนี้ช่างอาคาร จะสามารถให้การช่วยเหลือซ่อมแซมเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน กรุณาติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการอาคาร โปรดอย่าแจ้งกับพนักงานช่างโดยกรมเพื่อป้องกันการเข้าใจข้อมูลผิดพลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ และฝ่ายบริการอาคารยินดีที่จะช่วยเหลือให้ข้อมูลในการติดต่อผู้รับเหมา

เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โปรดสังเกตบัตรประจำตัวพนักงานฝ่ายอาคาร และฝ่ายช่างอาคาร ทั้งนี้ พนักงานจะต้องสวมชุดยูนิฟอร์มซึ่งมีเครื่องหมายของบริษัท เพื่อให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ได้มีการตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ก่อนที่จะอนุญาตให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าไปภายในห้องชุดสำหรับดำเนินการใดๆ ก็ตาม

หมายเหตุ : ฝ่ายบริการอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานเรียกเก็บผลประโยชน์ส่วนตัวใดๆ จากเจ้าของร่วม และยินดีเป็นอย่างยิ่งถ้าเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ให้ความร่วมมือปฏิบัติงานระเบียบในข้อนี้

การบริการจัดส่งไปรษณีย์

ฝ่ายบริการอาคาร ได้จัดเจ้าหน้าที่ คัดแยกเอกสาร และไปรษณีย์กับที่ต่าง ๆ ตามประเภท ดังนี้

1. ไปรษณีย์กับที่ และเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะคัดแยกใส่ตู้จดหมายของแต่ละห้องชุดที่ชั้น 1 ของอาคาร
2. ไปรษณีย์กับที่ประเภทต่างๆ จะจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายบริการอาคาร และจะส่งหนังสือแจ้งให้ท่านทราบโดยใส่ไว้ในตู้จดหมายตามหมายเลขห้องชุด เพื่อให้ท่านหรือผู้รับจ้าง ของท่านนำหนังสือดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อขอรับไปรษณีย์กับที่ลงระเบียบที่สำนักงานฝ่ายบริการอาคารในเวลาทำการ ไปรษณีย์กับที่ประเภทต่างๆ จะจัดเก็บรักษาไว้ไม่เกิน 15 วัน นับจากวันรับไปรษณีย์กับที่ลงระเบียบดังกล่าว หากพ้นกำหนด จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะรับไปรษณีย์กับที่ประเภทดังกล่าว ฝ่ายบริการอาคารจะดำเนินการส่งคืนให้กับเจ้าหน้าที่รับ-ส่งจดหมายของไปรษณีย์ต่อไป

ร้านค้าที่ให้บริการ

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เกี่ยวกับการช้อปปิ้ง หากท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย มีความประสงค์จะรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์มาที่ฝ่ายบริการอาคาร

บริการ Bag & Shoes Spa**

รายการ	ราคารวม VAT (บาท)	
	Clean	Color
WALLET Size S Size M Size L	850	2,000
	1,000	2,500
	1,200	3,000
CLUTCH Size S Size M Size L	850	2,000
	1,000	2,500
	1,200	3,000
BAG < 20 cm. 20 - 25 cm. 25 - 30 cm. 30 - 35 cm. Oversize	1,700	5,000
	2,000	6,000
	2,500	7,000
	3,000	8,500
	3,500 ++	9,000 ++
SHOES	1,000	3,000
BOOTS Shot Long	1,200	3,500
	1,500	4,500

บริการซักอบรีด / ซักแห้ง

1. บริษัท ซินโออีย จำกัด โทร. 02-314-1441, 02-314-2285, 02-719-8552, 02314-2285
2. บริษัท ซีโอเอส ลอนครี เซอร์วิส จำกัด โทร. 02-391-2315, 089-895-3809
3. ร้านเมิสเตอร์ การ์เม ครายลินนิ่ง โทร. 02-512-1801, 081-303-4553
4. บริษัท วอชบ๊อต24 (ประเทศไทย) โทร. 02-397-5424, 089-221-2244**

การบริการน้ำดื่ม

ฝ่ายบริการอาคารจัดให้มีการบริการน้ำดื่ม โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

1. ตู้บริการน้ำดื่มอัตโนมัติ
2. การบริการส่งน้ำ ขนาดบรรจุของน้ำแบ่งออกเป็น 2 ประเภท
2.1 แบบเป็นขวดพลาสติกขนาดบรรจุ 6 ลิตร
2.2 แบบเป็นถังขนาดบรรจุ 18.9 ลิตร (กอลลอน)

โดยมีตัวแทนจำหน่ายน้ำดื่ม 3 บริษัท ดังนี้

- บริษัท เอ็ม วอเตอร์ จำกัด: น้ำดื่มสปริงกิล 0-2712-7272
- บริษัท น้ำดื่มสยาม จำกัด 0-2718-1880
- บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด 0-2657-8000

หมายเหตุ : ขนาดบรรจุของน้ำอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยมีต้องแจ้งล่วงหน้า

หมายเหตุ : อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบก่อนใช้บริการ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

การบริการข้อมูลร้านอาหาร

บริการข้อมูลร้านอาหารแบบจัดส่งถึงบ้าน และร้านอาหารบริเวณใกล้เคียง

ข้อมูลร้านอาหารแบบจัดส่งถึงบ้าน / Delivery Food

ลำดับ	ร้าน	เบอร์โทร	เวลา	หมายเหตุ
1	Chester Grill	1145	10.00 - 21.00 น.	สั่งขั้นต่ำ 120 บาท ค่าจัดส่ง 20 บาท สั่ง 500 บาทฟรีค่าจัดส่ง
2	JJ Delivery	02-712-3000	09.30 - 20.45 น.	ค่าจัดส่งเริ่มต้น 25 บาท สั่งขั้นต่ำ 120 บาท
3	KFC	1150	10.00 - 22.00 น.	ไม่กำหนดการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่ง 30 บาท
4	Mc Delivery	1711	24 ชั่วโมง	ไม่กำหนดการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่ง 30 บาท
5	MK Delivery	02-248-5555	09.45 - 21.00 น.	สั่งขั้นต่ำ 150 บาท (รวมอาหารเช้า รายการย่อยเริ่มต้นที่ 199 บาท) ค่าจัดส่ง 30 บาท
6	OISHI Delivery	02-712-3456	09.30 - 22.00 น.	ไม่กำหนดการสั่งซื้อขั้นต่ำ ยกเว้นค่าจัดส่งฟรี: 20 บาท
7	Pizza Hut	1150 หรือ www.pizzahut.co.th	10.00 - 22.00 น.	ไม่กำหนดการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่ง 30 บาท
8	Narai Delivery	1744	10.00 - 21.00 น.	สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท
9	ThePizza Company	1112	10.00 - 24.00 น.	สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท
10	See Fah สิวฟ้า	0-2800-8080	10.00 - 21.00 น.	สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท สั่ง 600 บาทฟรีค่าจัดส่ง
11	Skylark Delivery	1142	10.00 - 21.00 น.	
12	S&P Delivery	1344	09.00 - 21.00 น.	สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท

หมายเหตุ : อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบก่อนใช้บริการ

การบริการสั่งอาหารทางโทรศัพท์ / Food by Phone

Website : www.foodbyphone.com 0-2663-4663

เป็นการบริการสั่งอาหารออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ และผ่านทางโทรศัพท์ สามารถสั่งอาหารได้หลากหลาย ทั้งอาหารไทย และอาหารนานาชาติ

ตัวอย่างรายการอาหารที่มีการสั่งมากที่สุด ได้แก่

1. Shawarma Chicken Sandwich	฿ 90	Lebanese
2. Hummus	฿ 130	Lebanese
3. Pizza Margherita	฿ 260	Italian
4. Tabbuleh	฿ 140	Lebanese
5. Quesadilla (8 pcs.)	฿ 175	Mexican
6. Shiche Taouk	฿ 230	Lebanese
7. Shawarma Beef Sandwich	฿ 100	Lebanese
8. Hainanese Chicken with Rice	฿ 75	Singaporean
9. Hamburger	฿ 200	American
10. Alla Bolognese	฿ 295	Italian

ข้อมูลร้านอาหารบริเวณใกล้เคียง

• ข้าวแกงคาเฟ่	0-2331-9775
• 36 หนูกระต๊อง	0-2742-7288
• ร้านพริกหอม	0-2742-4842
• ร้าน Best Beef	0-2742-9416

หมายเหตุ: อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบก่อนใช้บริการ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

การบริการข้อมูลเกี่ยวกับการจองตั๋วเครื่องบิน

การบริการข้อมูลและเบอร์โทรศัพท์ของสายการบินทั้งภายใน และภายนอกประเทศ รวมไปถึงข้อมูลของบริษัทตัวแทนจำหน่ายรายละเอียดดังต่อไปนี้

สายการบินภายในประเทศ

Bangkok Airways (PG)	http://www.bangkokair.com	0-2265-5555
Nok Air (DD)	http://www.nokair.co.th	1318
Orient Thai Airlines (OX)	http://www.orient-thai.com	1126, 0-2229-4260
P.B. Air (9Q)	http://www.pbair.com	0-2261-0220-5
Phuket Airlines (9R)	http://www.pbair.com	0-2679-8999
Thai Air Asia (FD)	http://www.airasia.com	0-2515-9999
Thai Airways International (TG)	http://www.thaiairways.com	0-2535-2081-2

สายการบินภายนอกประเทศ

Air China (CA)	http://www.airchina.com.cn	0-2634-8991-7
Air France (AF)	http://www.airfrance.co.th	0-2635-1191
Air India (AI)	http://www.airindia.com	0-2653-2288
Air Macau (NX)	http://www.airmacau.com.mo	0-2535-5409-10
Air Madagascar (MD)	http://www.airmadagascar.com	0-2235-8226-9
Air New Zealand (NZ)	http://www.airnewzealand.com	0-2254-8440-9
Alitalia (AZ)	http://www.alitalia.com	0-2634-1800
All Nippon Airways (NH)	http://www.ana.co.jp	0-2238-5121, 0-2238-5132 Ext. 1
Asiana Airlines (OZ)	http://www.asiana-gsa.com	0-2263-8333
British Airways (BA)	http://www.britishairways.com	0-2627-1701
Cathay Pacific Airways (CX)	http://www.cathaypacific.com	0-2263-0606, 0-2263-0616
China Airlines (CI)	http://www.china-airlines.com	0-2636-6978
China Eastern (MU)	http://www.ceair.com.cn	0-2636-6978
China Southern Airlines (CZ)	http://www.cs-air.com	0-2266-7888
Emirates (EK)	http://www.emirates.com	0-2664-1040

EVA Airways Corporation (BR)	http://www.evaair.com	0-2535-3531-5
Finair (AY)	http://www.finair.com	0-2635-1234 Ext. 101,102,103
Gulf Air (GF)	http://www.gulfairco.com	0-2254-7931-4
Indian Airlines (IC)	http://www.sstravel.co.th	0-2231-0555 (9 Lines)
Japan Airlines (JL)	http://www.jal.com	0-2649-9500
Korean Air (KE)	http://www.koreanair.com	0-2635-0465-72
Lufthansa German Airlines (LH)	http://www.lufthansa.co.th	0-2264-2400
Malaysia Airlines (MH)	http://www.malaysia-airlines.com.my	0-2263-0565-71
Northwest Airlines (NW)	http://www.nwa.com	0-2254-0789
Philippine Airlines (PR)	http://www.philippineair.com	0-2633-5713-4
Qantas Airways (QF)	http://qantas.com	0-2627-1701
Qatar Airways (QR)	http://www.qatarairways.com	0-2259-2701-5
Royal Jordanian (RJ)	http://www.rja.com.jo	0-2638-2980
Royal Nepal Airlines (RA)	http://royalnepal.com	0-2216-5691-5
Scandinavian Airlines (SK)	http://www.flysas.com	0-2645-8200
Singapore Airlines (SQ)	http://www.singaporeair.com	0-2353-6000, 0-2353-6030
Sri Lankan Airlines (UL)	http://www.srilankan.aero	0-2236-8450
Swiss International Airlines (LX)	http://www.swiss.com	0-2636-2160
Turkish Airlines (TK)	http://www.thy.com	0-2231-0300-7
United Airlines (UA)	http://www.ual.com	0-2253-0558, 0-2253-0559
Vietnam Airlines (VN)	http://www.vietnamair.com.vn	0-2655-4137-40

บริษัทตัวแทนจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน

CWT 0-2685-1710	กรุณาองศา http://www.carlsonwagonlit.com/en/
Trans Am Aviation .Co.,Ltd. 0-2652-2441-3	กรุณารัส http://www.transamaviation.com/
บริษัท หนึ่งสแควร์ จำกัด 0-2216-5225	http://www.TravelBookingCenter.com
บริษัท ไทยทราเวล เซ็นเตอร์ จำกัด 0-2308-8383	http://www.thaitravelcenter.com

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี ซูมวิท เอ

บริการข้อมูลเกี่ยวกับการคมนาคม

บริการข้อมูล และเบอร์โทรศัพท์เกี่ยวกับการเดินทาง

1. บริการแท็กซี่

ไทยลิบัส (แท็กซี่ ท่าอากาศยาน)	0-2535-2801
แท็กซี่เจริญเมือง	0-2611-6499
แท็กซี่นครชัย	0-2878-9000
การเดิน	0-2875-9998-6
แท็กซี่ปทุมวัน	0-2864-3300
แท็กซี่เรดโอ	1681
บางมดแท็กซี่	0-2870-6915
ภูมิจึงแท็กซี่	0-2676-1000
รถแท็กซี่ไทย	0-2883-6621-5
สหกรณ์แท็กซี่ไทย	0-2460-2222
สหกรณ์แท็กซี่สยาม	1661
โอวา	0-2424-2222
แท็กซี่กรุงเทพ	0-2880-0888
แท็กซี่รวมมิตร	0-2911-4444
สหกรณ์ภูมิจึงแท็กซี่	0-2287-3345

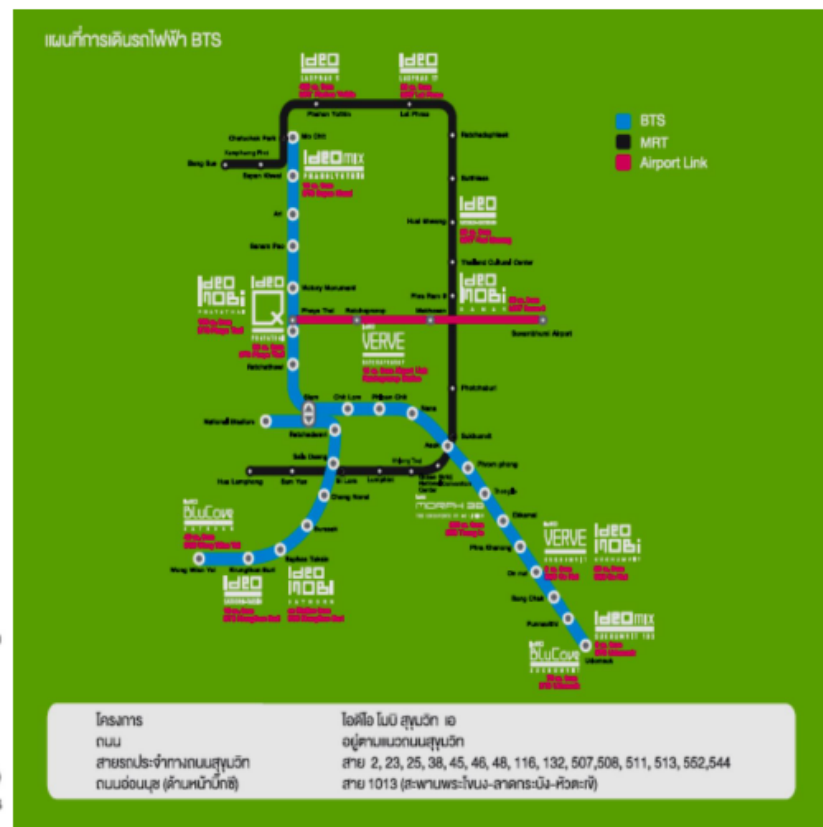
หมายเหตุ บริการโทรศัพท์จะคิดค่าบริการ 20 บาท เรียกได้ตลอด 24 ชม

2. บริการรถไฟฟ้า BTS.

รถไฟฟ้า BTS ในเส้นทาง "รถไฟฟ้าเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา" สายสุขุมวิท ส่วนต่อขยายอ่อนนุช-เบิ่ง ยกระดับเหนือถนนสุขุมวิท บริเวณสามแยกอุดมสุข กรุงเทพมหานคร

เวลาให้บริการ ทุกวันไม่มีวันหยุด ระหว่าง 6.00 น. - 24.00 น.

ที่ตั้งรถไฟฟ้า BTS บริเวณสามแยกอ่อนนุช ระหว่างซอยสุขุมวิท 79-81 และซอยสุขุมวิท 50-52 ห่างจากถนนอ่อนนุช (สุขุมวิท 77) ประมาณ 300 เมตร ใกล้กับทางพระโขนงเหนือ ทดวิเศษ และทางพระโขนง ทดคลองเตย กรุงเทพมหานคร



รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

การประกันภัย

ฝ่ายบริหารอาคาร ขอเสนอให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จัดหาการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การลักทรัพย์ และความเสียหายอื่นใด ที่นี้กับทรัพย์สินส่วนบุคคล นอกจากนั้นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรจัดหาความคุ้มครองจากการประกันความเสี่ยงต่างๆ ของตน ลูกจ้าง และบุคคลที่สาม ตามความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้คำปรึกษาในเรื่องดังกล่าว

การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย และชำระค่าใช้จ่าย

การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย

1. เงินกองทุน

เป็นเงินที่ "นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ" เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมทุกห้องไว้เป็น กองทุนสำรอง เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่มีอยู่ทั้งหมด หรืออาจจะจัดซื้อทรัพย์สินส่วนกลางเพิ่มเติมขึ้นภายหลัง โดยนำเงินฝากธนาคาร ในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ" ซึ่งออกโดยสามารถถอนออกมาใช้ ในยามจำเป็น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด หรือผู้ที่ประชุมเจ้าของร่วม เงินกองทุนนี้เจ้าของร่วมจะต้องชำระ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งเรียกเก็บ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ในอัตรา 500 บาทต่อตารางเมตร

2. เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

เป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุด กำหนดให้เจ้าของร่วมทุกท่านต้องชำระเพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณลิโอบบี้ ลานจอดรถยนต์ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย การบำรุงรักษาสีพ่น การรักษาความปลอดภัย การรักษาความสะอาด ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้นโดยในช่วง 6 เดือนแรก นับแต่วันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ให้ชำระตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน ในอัตราเฉลี่ยตามกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของแต่ละห้องชุด มีกำหนดชำระภายในวันที่สิ้นเดือนของทุกเดือน นับแต่วันสิ้นเดือนแรกที่มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุด แต่ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวเป็นช่วงเวลาที่ยังคงโครงการขายโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้แก่ผู้ซื้อซึ่งจะจำเป็นเจ้าของร่วมต่อไป และมีเจ้าของร่วมเจ้าอยู่อาศัยหรือใช้ประโยชน์ในห้องชุดและอาคารชุดในบางวัน จึงให้เจ้าของโครงการซึ่งถือเป็นเจ้าของร่วมในห้องชุดและใช้ประโยชน์เป็นส่วนใหญ่เป็นผู้ออกชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลางตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ในช่วง 6 เดือนแรกนี้แต่เพียงผู้เดียว และตั้งแต่วันที่ 7 เป็นต้นไป ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง ตามที่คณะกรรมการในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด และปรากฏในคู่มือพักอาศัยนี้ โดยไปแรกนี้ให้ชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) มีกำหนดชำระถึงจำนวนในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (ครั้งแรก) จากเจ้าของโครงการให้แก่ ผู้ซื้อซึ่งจะจำเป็นเจ้าของร่วมต่อไป สำหรับในต่อไป ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) ตามระยะเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ ตามข้อบังคับ "นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ" ได้กำหนดให้เจ้าของร่วมสำหรับห้องชุดเลขที่ 2097/4 ถึงห้องชุดเลขที่ 2097/449 ซึ่งเป็นห้องชุดสำหรับพักอาศัยจะต้องชำระในอัตรา 45 บาท ต่อเดือนต่อตารางเมตร (พื้นที่ห้องชุดรวมประโยชน์) และสำหรับห้องชุดเลขที่ 2097/1 ถึงห้องชุดเลขที่ 2097/3 ซึ่งเป็นห้องชุดเชิงพาณิชย์ จะต้องชำระในอัตรา 70 บาทต่อเดือนต่อตารางเมตร

ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสองต่อปีของเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุดตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบต่อปี และถูกระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ

รวมก็ไม่เสียสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ เงินเพิ่มดังกล่าวให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด เจ้าของร่วมทุกห้องจะต้องร่วมกันจ่าย โดยแบ่งจ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของแต่ละห้อง เป็นครั้งๆ ไป อนึ่ง ผู้ที่ประสงค์จะโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้กับผู้อื่น ถ้าห้องชุดนั้นยังมีค้างชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เจ้าหน้าที่พนักงานที่ดินจะไม่รับจดทะเบียนสิทธิ์และนิติกรรมให้ต่อไป

3. ค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา

"นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ" จะเรียกเก็บค่าน้ำประปาจากเจ้าของร่วมทุกห้อง โดยการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาตามปริมาณการใช้ที่เกิดขึ้นจริงของห้องชุดนั้นๆ ทุกวันที่ 25 ของเดือน และจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้ท่านเจ้าของร่วม ทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป และกำหนดการชำระเงินภายใน 15 วันหลังจากได้รับใบแจ้งหนี้ ซึ่งค่าใช้จ่ายจะประกอบไปด้วย

- ค่าน้ำอัตราลูกค้าปกติเมตรละ 20 บาท

(การเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดกำหนด)

ค่าไฟฟ้า

- เจ้าของร่วมต้องชำระเงินโดยตรงกับการไฟฟ้านครหลวง นับตั้งแต่วันที่ได้รับบิลห้องชุดและวันที่รับโอนกรรมสิทธิ์
- ใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า จะถูกส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการคิดแยกใส่คู่มือหมายของแต่ละห้องชุดที่ขึ้น 1 ของแต่ละอาคาร

ค่าโทรศัพท์สายตรง

- เจ้าของร่วมต้องชำระเงินโดยตรงกับผู้ให้บริการโทรศัพท์ หรือการสื่อสารแห่งประเทศไทย
- ใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ จะถูกส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการคิดแยกใส่คู่มือหมายของแต่ละห้องชุด

หมายเหตุ : การชำระค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่ต้องชำระแก่นิติบุคคลอาคารชุด เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ ทุกท่าน จะได้รับฝากชำระเงินเพื่อดำเนินการเก็บให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โดยเด็ดขาด

การชำระค่าใช้จ่าย

1. ค่าใช้จ่ายที่นิติบุคคลอาคารชุดออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องมาชำระเงินที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ภายใน 15 วันหลังจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้
2. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถชำระเงินได้โดยเงินสดหรือเช็คได้คร่อม สั่งจ่ายในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ" โดยลงวันที่ไม่เกินกำหนดการชำระหนี้ สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารฯ ที่ขึ้น 1 (กรณีสั่งจ่ายเช็ค ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบเสร็จพดจจึงให้เมื่อขึ้นเงินตามเช็คได้)

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ

3. นายบริหารอาคาร ไม่เป็นไปตามการจัดเก็บค่าใช้จ่ายตามสถานที่ตั้งนั้น เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย โปรดชำระค่าใช้จ่ายที่นายบริหารอาคารกำหนด
4. เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย ต้องเรียกเก็บใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มาชำระเงิน
5. เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย ต้องชำระเงินกับเจ้าหน้าที่การเก็บใบละอากรของนายบริหารอาคารเท่านั้น

การชำระค่าใช้จ่ายล่าช้า หรือการผิดนัดไม่ชำระค่าใช้จ่าย

การชำระเงินค่าใช้จ่ายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดล่าช้า เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย จะต้องเสียเงินเพิ่มให้กับนิติบุคคลอาคารชุดตามที่ข้อบังคับกำหนด

เหตุฉุกเฉิน

กรณีเกิดอัคคีภัย (เพลิงไหม้)

อาคารชุด ไอดีโอ โมบี ซูซุมวิท เอ ได้รับการออกแบบ และติดตั้งระบบป้องกันเพลิงไหม้ที่สมบูรณ์บนมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไรก็ตาม นายบริหารอาคารขอแนะนำให้เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย ศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ เพื่อนำมาปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ระบบสัญญาณเตือนภัยในอาคารมีดังนี้

- ระบบสัญญาณเตือนภัยแบบระบบมือดึง
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันอัตโนมัติ

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ จะต้องแจ้งเหตุโดยการแจ้งสัญญาณเตือนภัยระบบมือดึง ณ จุดที่ใกล้ที่สุด เพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังผู้ควบคุมของอาคาร และพยายามใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่อาคารจัดไว้เพื่อดับไฟเบื้องต้น แต่ต้องแน่ใจว่าจะไม่เกิดอันตรายหรือการเสี่ยงภัยกับตนเอง
2. เมื่อได้ยินสัญญาณเตือนอัคคีภัย ให้ตั้งสติและอย่าตื่นตระหนกตกใจขณะเกิดเพลิงไหม้ และรีบไปแจ้งดับไฟที่ใกล้ที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล "ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด"
3. เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย ในอาคารทุก幢 จะต้องออกมารวมกันในจุดรวมพลที่กำหนดสำหรับกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และจะต้องมีพื้นที่ว่างสำหรับรถดับเพลิงเพื่อนำรถเข้าไปในจุดที่เกิดเพลิงไหม้ได้
4. ในขณะอยู่ ณ จุดรวมพล ห้ามกลับเข้าไปในตัวอาคารเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับสัญญาณเจ้าหน้าที่ดับเพลิงว่าพื้นที่ปลอดภัย
5. การหนีอพยพออกจากอาคารเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - 5.1 นายบริหารอาคาร จะจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟปีละหนึ่งครั้ง
 - 5.2 เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย ต้องเข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งทางกายภาพและปฏิบัติ
 - 5.3 นายบริหารอาคาร จะแจ้งให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานดับเพลิง และอาคารจ้างเหมาบริการกำหนดการฝึกซ้อมล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 14 วัน

6. เจ้าของบริษัท / ผู้พักอาศัย ควรจำ และเรียนรู้วิธีการหนีจากกรณีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
 - 6.1 วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการแจ้งสัญญาณเตือนภัยระบบโดยไม่ล่าช้า
 - 6.2 ต้องท้าวอย่าไว้ใจขณะเกิดเพลิงไหม้ เพื่อให้เกิดความตื่นตระหนกตกใจ และสับสน
 - 6.3 วิธีการใช้ และสถานที่เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใกล้ที่สุด
 - 6.4 วิธีการหนีไฟขณะเกิดเพลิงไหม้ และไปให้ถึงที่ว่างในบริเวณช่องทางบันไดหนีไฟ และทางหนีขึ้น

กรณีเกิดแผ่นดินไหว

ความรุนแรงของแผ่นดินไหวมีหลายระดับตั้งแต่การสั่นสะเทือนอย่างเบาบางจนถึงการสั่นสะเทือนอย่างรุนแรงจนส่งผลให้โครงสร้างอาคารชุดเสียหาย ก่อให้เกิดจากแผ่นดินไหวประการอื่นได้แก่ ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหลังจากแผ่นดินไหวเกิดขึ้นแล้วเป็นชั่วโมง หรือแม้กระทั่งเป็นวัน

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

1. ควรหลบอยู่ในอาคารเท่าที่จะทำได้ อย่าพยายามออกไปข้างนอกอาคารระหว่างเกิดแผ่นดินไหว
2. เนื่องจากความสั่นสะเทือนที่เกิดจากแผ่นดินไหวอาจทำให้ปูนแตก กระเบื้องและหลอดไฟแตก ควรหลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้รับแขก นำตัวเองไปใกล้บริเวณช่องออกประตูหรือบันได (อยู่ชิดกำแพงให้มากที่สุด) ที่ห่างไกลจากหน้าต่าง ประตูกระจก และกระจกโค้งเหนือพาดาน
3. ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในห้องเก็บของสูงๆ หรือระหว่างตัวอาคาร ซึ่งอาจมีสิ่งของร่วงลงมาได้
4. หากอยู่ภายนอกอาคารแล้ว ควรอยู่ในที่โล่งห่างจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูง
5. ติดตามขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานฉุกเฉินให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ข้อควรปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว

1. ปิดสวิตช์ประตูก๊าซเพื่อป้องกันแก๊สรั่ว
2. ปิดประตูไฟฟ้าที่ใกล้ที่สุด
3. พยายามอย่าพูดคุยกับโฆษกหรือวิทยุ
4. ห้ามสูบบุหรี่ หรือกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ
5. เดินจับราวบันไดตลอดเวลาเมื่อเดินลงมายังข้างล่าง
6. พังและปฏิบัติตามที่นายบริหารอาคารประกาศ
7. การเคลื่อนย้ายผู้พิการหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ จะต้องกระทำโดยผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น
8. เมื่อออกจากอาคารแล้ว พยายามอยู่ที่ห่างไกลจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูงมากที่สุด
9. ไม่กลับเข้าตัวอาคารเด็ดขาด จนกว่าจะได้รับสัญญาณว่าปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

การวางแผนรับมือ ผู้ใช้โทรศัพท์มือถือในการติดต่อ เพื่อให้ได้ความถี่บนระบบ การปฏิบัติตัวให้ถูกต้องบุคคลในการรับรู้ข่าว และวิเคราะห์ข่าวเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง และข้อมูลต่างๆ จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ

ข้อควรปฏิบัติเมื่อได้รับข่าวฉุกเฉิน

- 1. รับทราบข้อมูลอย่างรวดเร็ว
- 2. ตั้งใจฟังอย่าฟังจังหวะการพูด
- 3. จดจำคำพูดให้หมด
- 4. พูดจาสุภาพกับผู้ที่โทรมา
- 5. ถ่วงเวลาในการพูดคุยให้นานที่สุด
- 6. พยายามอัดบทบันทึกคำพูดไว้ (ถ้าเป็นไปได้)
- 7. สังเกตเสียงสอเคล็ดกรณานำมาพบพูดคุยว่ามีเสียงรบกวนอะไรบ้าง เช่น เสียงรถยนต์ เสียงเพลง เสียงเครื่องจักร ฯลฯ
- 8. เขียนจดหมายหรือเป็นพหุพจน์ หรือพหุพจน์ คัดเลือกหรือไม่
- 9. นำเสียงแสดงความเป็นมาของ จังหวะ หรือโทรศัพท์
- 10. พยายามถามรายละเอียดต่างๆ เช่น อยู่แถวไหน โทรศัพท์อะไร เพราะเหตุใดจึงทำเช่นนี้
- 11. พูดแสดงความเห็นอกเห็นใจ ขอให้กำลังใจ โดยอ้างถึงผู้รับสารอีกหลายๆ คน
- 12. แจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที เพื่อให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องโดยเร็วที่สุด

กรณีเกิดโรคติดต่อทางเดินหายใจ

โรคติดต่อที่เกิดในจากระบบทางเดินหายใจ เช่น ไข้หวัดใหญ่ ไข้หวัดใหญ่ ไข้หวัดใหญ่ ฯลฯ ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากเชื้อไวรัส ที่อาจอยู่ในเสมหะ น้ำมูก น้ำลาย ทำให้มีไข้สูง ปวดเมื่อยตามร่างกาย หรือหายใจลำบาก การติดต่อเกิด โดย การไอ การจามรดกัน การสัมผัสกับเชื้อโรคที่ปนเปื้อนอยู่กับของใช้ส่วนตัว และเชื้อโรคที่ปะปนอยู่ในอากาศ

ข้อควรปฏิบัติ และป้องกันการติดต่อโรคติดต่อเกี่ยวกับทางเดินหายใจ

- รักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ ด้วยการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ พักผ่อนให้เพียงพอ พยายามลดความเครียด ลดการสูบบุหรี่ และงดการดื่มแอลกอฮอล์
- ใช้ผ้าปิดปาก ปิดจมูกทุกครั้งเมื่อไอหรือจาม ขณะที่มีอาการเป็นหวัดควรใช้หน้ากากอนามัยอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในที่สาธารณะ
- ควรล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่ โดยเฉพาะหลังจากไอ จาม เช็ดน้ำมูก ไม่ควรใช้มือขยี้ตา จมูกหรือปาก
- อย่าใช้น้ำช้อนหรือถ้วยน้ำดื่มร่วมกับผู้อื่น ถ้าใช้กระดาษเช็ดน้ำมูกควรทิ้งในถังขยะที่มีฝาปิด
- ใช้ช้อนกลางเมื่อรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น

- รักษาบ้านเรือนให้สะอาด เช็ดเครื่องเรือน และของใช้ภายในบ้าน โดยเฉพาะโทรศัพท์เป็นประจำ อย่างน้อยวันละครั้งด้วยน้ำสะอาดหรือแอลกอฮอล์
- เปิดประตูหน้าต่างให้อากาศภายในห้องถ่ายเทสะดวก
- ในระยะที่มีการหลีกเลี่ยงสถานที่ที่คนหนาแน่น
- ในขณะเดินทางในรถโดยสารสาธารณะ หรือยานพาหนะที่อาจมีผู้ป่วย หรือผู้เดินทางมาจากพื้นที่ที่มีการระบาดของโรคติดต่อทางเดินหายใจ
- หากมีอาการไม่สบาย เช่น มีไข้ ปวดศีรษะ นอนไม่หลับ ปวดเมื่อย เจ็บคอ ไอ จามให้รีบไปปรึกษาแพทย์ทันที และขอให้แจ้งแพทย์ด้วยว่าท่านไปพำนักหรือสัมผัสกับผู้ป่วยหรือสัตว์ปีกที่ป่วยหรือตายด้วยหรือไม่

การดูแลน้ำประปาจากทรัพยากรส่วนบุคคลเบื้องต้น

สุขภาพภายในห้องน้ำ

การจัดระบบประปาต่าง ๆ ในห้องน้ำเป็นเรื่องยุ่งยากพอควรสำหรับคนพำนักรวม หรือคนเช่าบ้านมือใหม่ทั้งหลาย ไม่ว่าจะเป็นกรณีครัวเรือน หรือกรณีเช่าตามโรงแรมหรือในหอพัก เพราะการใช้น้ำอย่างประหยัดน้ำทั่วไปไม่สามารถจะจัดการประปาได้ทั้งหมด เราหากำหนดรู้จากผลิตภัณฑ์น้ำที่สะอาดที่มีประสิทธิภาพสูง (สูง) ส่วนใหญ่มาจากต่างประเทศนี้

1. ครานสปีดและครานสปีด

ระบบน้ำประปาที่ครานสปีดและครานสปีด กับน้ำในอัตราส่วน 1 ต่อ 10 คนให้ใช้กัน จากนั้นใช้แผ่นฟองน้ำจุ่มในน้ำยาให้ชุ่ม แล้วนำไปใช้ดูบริเวณพื้นผิวที่ต้องการ ที่ใช้ราว 2-3 นาที แล้วออกด้วยน้ำสะอาด แต่ถ้ามีครานสกปรกมาก ก็ไม่ต้องผสมน้ำยากับน้ำ และควรหมั่นทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ประมาณสัปดาห์ละครั้งด้วยน้ำยาทำความสะอาดแบบธรรมดาทั่วไป

2. ครานตะกอน

ครานตะกอนภายในถังโคราที่ใช้ใช้ผลิตภัณฑ์น้ำทำความสะอาดที่สุกเกินไป มีให้ใช้ผลิตภัณฑ์น้ำและผลิตภัณฑ์น้ำ (สปีด) ผลิตภัณฑ์น้ำจะใช้งานง่ายเพียงใส่ผลิตภัณฑ์น้ำลงในถังโครา จากนั้นเมื่อโคราโครา น้ำจะกลายเป็นสีฟ้า เพื่อช่วยทำความสะอาด และให้กลิ่นหอมทุกครั้งก็คือน้ำใช้ ส่วนผลิตภัณฑ์น้ำประสิทธิภาพสูงๆ กัน แต่การใช้น้ำจะยุ่งยากกว่าเล็กน้อย โดยต้องเทน้ำที่จางลงไปในถังโคราเพื่อให้ตรงกับบริเวณที่น้ำไหลผ่าน แต่เมื่อของเหลวหมด สามารถถอดออกมาแล้วเปลี่ยนขวดใหม่ได้

กรณีเกิดคราดำที่พื้น และผนังตามร่องยาแนวในอ่างน้ำ ให้ใช้สเปรย์น้ำยาสูตรฆ่าเชื้อราทั้งไว้สักระยะ แล้วใช้แปรงขัดทำความสะอาด จากนั้นล้างออกด้วยน้ำ แต่ถ้ามีครานสกปรกตามร่องยาแนวเกิดจากครานปูนฉาแน่น ครานสปีดหรือครานโฟม ให้ใช้ผลิตภัณฑ์น้ำทำความสะอาดโดยเฉพาะ โดยผสมกับน้ำในอัตราส่วน 1 ต่อ 4 แล้วนำไปใช้ตามร่องยาแนว ที่ใช้ประมาณ 10 นาที จากนั้นให้ผึ่งผืนแห้งไปทิ้งภายนอกไป จนทำให้คราแห้งแล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาด (ถ้าใช้ผลิตภัณฑ์น้ำในกรณีที่มีครานสกปรกฝังแน่นมาก)

3. สดและสะอาด-โครา

เมื่อใช้ผลิตภัณฑ์น้ำหรือผลิตภัณฑ์น้ำเพื่อทำความสะอาดพื้นผิวในบริเวณที่ต้องการ หรือใช้ผลิตภัณฑ์น้ำทำความสะอาดและเคลือบนาสเคลือบสปีดเฉพาะที่ได้ เพียงฉีดหรือใช้น้ำทำความสะอาด จุ่มน้ำยาแล้วนำไปใช้ตามร่องยาแนว ก็สามารถใช้ความงามมาให้กับอุปกรณ์ดังกล่าวได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังใช้ได้กับวัสดุประเภทพลาสติกหรือโฟมอย่างปลอดภัยด้วย

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ข้อควรระวัง

น้ำยาฟัดคราบหลักประกอบด้วยเป็นอันตรายต่อดวงตาและระบบทางเดินหายใจ ดังนั้นจึงควรสวมหน้ากากทุกครั้งที่ใช้งาน หรือเครื่องป้องกันอื่นๆ เพื่อความปลอดภัยจากสารเคมีดังกล่าว

ขั้นตอนการดูแลทำความสะอาด

ขั้นตอนที่ 1

ส่วนที่เป็นพลาสติก ได้แก่ กระเบื้องปูพื้น ผนัง อย่างต่างๆ และโถสุขภัณฑ์ ใช้ น้ำยาล้างสุขภัณฑ์หรือผงซัก โดยใช้แปรงสีฟันที่ไม่ค่อยสกปรก ถ้ามีรอยเปื้อนที่เป็นคราบประเภทต่างๆ ให้ทำความสะอาดด้วยวิธีเหล่านี้ คราบน้ำกระด้าง หรือคราบสบู่ ให้ใช้สบู่ในเบยหรือน้ำส้มหมั่นในอัตราส่วน 1: 1 เช็ดให้ทั่วหรือใช้น้ำยาล้างสุขภัณฑ์อย่างอ่อนๆ แล้วทำให้แห้ง คราบสีให้ใช้ทินเนอร์ราดทิ้งไว้หลุดออกด้วยหลักฟูดสี แล้วเช็ดให้สะอาด

ขั้นตอนที่ 2

ส่วนที่เป็นพลาสติก เช่น ฝาครอบถังใช้น้ำชนิดอ่อนนุ่มหรือฟองน้ำ ขูดน้ำสะอาดหรือน้ำสบู่หรือน้ำยาล้างจานฉีดถู ห้ามใช้น้ำยาล้างสุขภัณฑ์ ผงซัก หรือผงซักฟอก

ขั้นตอนที่ 3

ส่วนที่เป็นโครเมียม เช่น ก๊อกน้ำ ตะขอแขวนผ้า ใช้น้ำส้มจัดด้วยยาจัดโครเมียมหรือโลหะ หรือยาขัดเงา

ขั้นตอนที่ 4

ถ้าสุขภัณฑ์เป็นโครนีส หรือเคลือบใช้หลักฟูดสีหลุดออก แล้วเช็ดด้วยทินเนอร์ คราบน้ำมันเครื่อง และน้ำมันพืชใช้โซเดียมคาร์บอเนต 10% ผสมน้ำหรือโซเดียมไฮดรอกไซด์ 5% เช็ดถูออก ควรทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

ระบบปรับอากาศ

การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในห้องชุดหลังจากติดตั้งใช้งานไปแล้วควรมีการตรวจบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบ่งออกเป็น 2 ส่วนสำคัญดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

Fan Coil Unit คือส่วนที่อยู่ภายในบ้านเนื่องจากสภาพอากาศในปัจจุบันมีละอองฝุ่นค่อนข้างมากทั้งภายในและภายนอกบ้านจึงทำให้เครื่องปรับอากาศที่ได้รับผลกระทบจากเหตุนี้ เราจะต้องทำความสะอาดส่วนที่อยู่ในบ้านก่อน อันส่วนแรกคือ

Filter หรือ แผ่นกรองอากาศ ซึ่งเป็นจุดสำคัญจุดหนึ่ง ควรทำความสะอาดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ท่านสามารถทำความสะอาดได้ด้วยตนเอง โดยการเปิดฝากรอบแล้วนำฟิลเตอร์มาล้างน้ำ เปลี่ยนให้แห้งและใส่กลับที่เดิม

ขั้นตอนที่ 2

Condensing Unit คือส่วนที่อยู่ภายนอกบ้าน คืออยู่ภายนอกอาคารจึงมีโอกาสถูกละอองฝุ่นมากกว่า เราจะสามารถได้โดยการมองที่ช่องระบายอากาศซึ่งเป็นแบบหลักห่อที่หันออกหลังกับบรรจุน้ำยาแอร์ จะเห็นได้ว่ามีคราบฝุ่นเกาะติดในบริเวณนี้ค่อนข้างมาก ถ้าไม่ได้ทำการล้างบ่อยๆ จะมีฝุ่นเกาะมาก ทำให้การระบายความร้อนไม่ประสิทธิภาพ และจะทำให้สูญเสียการทำความเย็นได้เช่นกัน วิธีล้างส่วนคอนเดนซิ่ง (Condensing) ก่อนอื่นเพื่อความปลอดภัยท่านต้องสับเบรกเกอร์ (Breaker) จุดที่ควบคุมแอร์ให้อยู่ตำแหน่ง Off เพราะบางครั้งช่างติดตั้งอาจจะไม่ได้เดินสายดินไว้แล้วจึงใช้น้ำวัดบริเวณแถบระบายความร้อนดังกล่าวจนฝุ่นหลุดออก แล้วทิ้งไว้ประมาณ 30 นาที ค่อยเปิดใช้งาน

วิธีการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีอายุการใช้งานที่นาน และให้ประสิทธิภาพสูงสุดในการให้ความเย็นคือ การทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ หรือ ฟิลเตอร์ที่มีหน้าที่ดักฝุ่น

ขั้นตอนที่ 1

ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนทำการถอดแผ่นฟิลเตอร์กรองฝุ่นออกจากตัวเครื่อง

ขั้นตอนที่ 2

ปลดกลีบล็อกแผ่นฟิลเตอร์เครื่องปรับอากาศแล้วค่อยๆ ถอดออก ระมัดระวังอย่าหักทำแรงหรือกระแทกโดนแผ่นฟิลเตอร์

ขั้นตอนที่ 3

ล้างแผ่นฟิลเตอร์เครื่องปรับอากาศ สิ่งที่ได้โดยจะเป็นแผ่นใยสังเคราะห์ จึงถอดตามทิศทางที่กำหนดในตัวเครื่องของแต่ละรุ่นไม่เหมือนกัน

ขั้นตอนที่ 4

นำแผ่นฟิลเตอร์ออกมาล้าง หรือแกะฝุ่นออก แล้วนำไปล้างในทาบะใส่น้ำ อีกด้วยน้ำยาซักผ้าหรือผงซักฟอก ไม่ควรใช้ผงซักฟอก จะทำให้เส้นใยสำหรับกรองฝุ่นขาด อีกทั้งจนสะอาดแล้วล้างน้ำสะอาดอีกครั้ง

ขั้นตอนที่ 5

นำแผ่นฟิลเตอร์มาล้างให้แห้ง และทำความสะอาด ตัวเครื่องและแผ่นปิดตัวเครื่องด้วยแปรงแปรงฝุ่น และเช็ดด้วยน้ำขุ่นน้ำหมาดๆ หรือใช้เครื่องดูดฝุ่นก็ได้

ขั้นตอนที่ 6

ประกอบแผ่นฟิลเตอร์เข้าในเครื่องปรับอากาศตามเดิม ตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งมีแผ่นฟิลเตอร์ให้แน่น และทดสอบการเดินเครื่อง

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

• ฝ่ายบริหารอาคาร สายตรง	0-2116-4890
• เหตุฉุกเฉินตำรวจ	191
• ศูนย์เรนเจอร์ (รับแจ้งเจ็บป่วยฉุกเฉิน)	1669
• ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรมตำรวจ	1691, 0-2255-1133-6
• กองปราบปราม	1195
• ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร	199
• ตำรวจท่องเที่ยว	1155
• ตำรวจทางหลวง	1193
• ศูนย์ควบคุมการจราจร	1197
• ศูนย์วิทยุราชม	0-2246-0999
• ศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง	0-2226-4444
• ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย	0-2282-1815
• สถานีวิทยุชุมชน (ร่วมด้วยช่วยกัน)	1677
• สถานีวิทยุ จส. 100	1137, 0-2711-9151-8
• สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง	0-2332-2361-3
• สถานีตำรวจดับเพลิงพระโขนง	0-2311-4808, 0-2311-3429
• ศูนย์เฝ้าระวังสถานการณ์	0-2938-1988
• ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรมตำรวจ	1691, 0-2255-1133-6
• โรงพยาบาลเซนต์เปาโล การแพทย์	0-2392-1907
• โรงพยาบาลเปาโล เมโมเรียล	0-2279-7000-9
• โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท	0-2769-2000
• โรงพยาบาลสุโขทัย	0-2391-0011

บริการโทรศัพท์

• เทียบเวลา	181
• สอบถามพยากรณ์อากาศ น้ำท่วม	182, 0-2252-2056, 0-2222-8115
• ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรมตำรวจ	1691, 0-2255-1133-6
• สอบถามหมายเลขโทรศัพท์	1133, 1113
• สอบถามหมายเลขโทรศัพท์ภูมิภาค	183
• ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนเรื่องโทรศัพท์	189
• บริการโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ	101
• บริการโทรศัพท์ทางไกลต่างประเทศ	100
• แจ้งโทรศัพท์ขัดข้อง	1177

การสื่อสาร

• องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย	0-2574-9625-7
• การสื่อสารแห่งประเทศไทย	0-2573-2354
• การทำเรื่องแห่งประเทศไทย	0-2249-0362, 0-2249-0419

ขนส่งมวลชน

• รถไฟฟ้า BTS Hot Line	0-2617-6000
• รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT	0-2612-2444
• ขนส่งมวลชน BMTA	184, 0-2246-0973, 0-2246-0741-4

สถานีขนส่ง

• สายเหนือและสายตะวันออกเชิงเหนือ (หนองขี้ด)	0-2271-0101-5, 0-2279-4484-7
• สายตะวันออก (เอกมัย)	0-2391-2504, 0-2392-2520
• สายใต้	0-2434-5557-8

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

• ผู้โดยสารขาออก	0-2132-9324-27
• ผู้โดยสารขาเข้า	0-2132-9328-29
• ภายในประเทศ	0-2535-2846-7
• ระหว่างประเทศ	0-2525-1111-5
• ตรวจสอบเที่ยวบินลูกค้า	0-2134-5495-6

สายการบิน

• ไอร์เอเชีย ไทยแอร์ไลน์	1126, 0-2229-4100-1
• การบินไทย	0-2356-1111
• บางกอกแอร์เวย์ส	0-2270-6699
• บริติชแอร์เวย์	0-2627-1700
• คาเธ่ย์ แปซิฟิก แอร์ไลน์	0-2263-0646

โรงแรม

• บินยูนเกอรี่	0-2679-1200
• คอนราด	0-2690-9999
• เซนต์ริส	0-2236-7777
• แลนด์มาร์ค	0-2254-0404
• คูสิริธานี	0-2236-9999

โครงการ ไรต์โอ โมบิ สุขุมวิท เอ

1.4.3 เมื่อตรวจสอบดูความเรียบร้อยของพื้นที่แล้ว ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะแจ้งให้ผู้รับเหมา เคาริบเลือกกำหนดการตกแต่งห้องชุดตามวันและเวลาที่กำหนด

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

2. ระบบการปฏิบัติในการกำจัดมูลฝอยในห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลางวันและเวลาที่อนุญาตให้ปฏิบัติงาน

2.1 กำหนดการขออนุญาตเจ้าหน้าที่งานของผู้รับเหมา

- กรณีที่ไม่มีการพักอาศัย (ระหว่างก่อสร้างอาคาร) ระหว่างการก่อสร้างตึกในพื้นที่ส่วนกลาง กำหนดให้ทำงาน วันจันทร์-วันอาทิตย์ ระหว่างเวลา 08.00 - 17.00 น. การทำงานช่วงเวลาไม่เกิน 22.00 น. และต้องกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตทำงานช่วงเวลา ให้ฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติก่อน 16.00 น. ของทุกวันที่ประสงค์จะปฏิบัติงาน
- กรณีที่มีการพักอาศัย เมื่อการก่อสร้างพื้นที่ส่วนกลางแล้วเสร็จ คงเหลือการก่อสร้าง และ ตกแต่งห้องชุด โดยมีการพักอาศัย ของเจ้าห้องชุดบางส่วนกำหนดให้ทำงาน วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30 - 17.00 น. หยุดทำงาน วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และ วันนักขัตฤกษ์ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน และได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร) ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการรบกวนกับผู้อยู่อาศัยท่านอื่นๆ ภายในอาคาร ยกเว้นแต่การปรับปรุงห้องชุดเพื่อการซ่อมห้อง ให้ใช้กรณีแรก โดยความเห็นชอบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

3. ระบบปฏิบัติงานของผู้รับเหมา

1. ผู้รับเหมาต้องชำระค่าทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง รักษาความปลอดภัย และ ค่าบริการต่างๆ ตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนด
2. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมเงินค้ำประกันในการกำจัดมูลฝอย ตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนด โดย กรอกแบบฟอร์มขออนุญาต ตกแต่ง และต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ส่วนกลาง
3. กรณีทำการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องกรอกแบบฟอร์มการขอคืนเงินค้ำประกันการตกแต่ง ซึ่งฝ่ายบริหารอาคารจะทำการตรวจสอบ ซึ่งจะต้องไม่พบความเสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง ก่อนดำเนินการไต่สวนการคืนเงินค้ำประกัน
4. ห้ามผู้รับเหมาดำเนินการใดๆ ที่ป็นเหตุทำให้เกิดรอยขีด หรือ สกปรกอย่างถาวรบนผนัง และ-กรงรอบด้านของอาคาร
5. ห้ามผู้รับเหมาดำเนินการใดๆ ที่เป็นเหตุทำให้สูญเสียความแข็งแรงของโครงสร้าง และ ผนังคอนกรีตเนื่องจากบางพื้นที่ของอาคาร จะใช้สิ่งยึดไว้ จึงห้ามดำเนินการ เช่น การเจาะสกัด และ การใช้ค้อนป้อน ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
6. ผู้รับเหมา ต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน ได้แก่ Safety, Safety Bell ทุบะปฏิบัติงานในที่สูง
7. การตกแต่งห้องชุดใดๆ จะต้องไม่เกิดวางบนผนัง หรือปิดกั้นสายฉีดน้ำดับเพลิง ประตูปipe หรือ กรงลิ้นชัก และ เครื่องอุปกรณ์ เตือนภัยต่างๆ
8. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ใดๆ วางบนนอกห้องชุดสำหรับการตกแต่ง หรือ พื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด ในกรณีฝ่ายบริหารอาคารได้สั่งให้ทราบแล้วยังไม่มีการดำเนินการใดๆ ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิที่จะสั่งระงับการตกแต่งจนกว่าจะได้ทำการย้ายวัสดุใดๆ ออกจากส่วนกลางเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
9. ในการตกแต่งห้องชุด ผู้รับเหมาต้องดำเนินการปิดประตู - หน้าต่างก่อนออกจากพื้นที่ทุกครั้ง โดยก่อนปิดประตูให้ประสานงานกับฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนทุกครั้ง
10. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญเสีย หรือ เสียหายของเครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งต่างๆ ของผู้รับเหมา และผู้รับเหมาต้องดำเนินการขนออกจากพื้นที่ทุกวัน

11. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมเบ็ดเสร็จสำหรับต่อกระแสไฟฟ้าในจุดที่ฝ่ายบริหารอาคาร กำหนดเท่านั้น
12. ผู้รับเหมาที่มีความประสงค์ต่อใช้ไฟฟ้า และ น้ำประปาส่วนกลาง ต้องกรอกใบขออนุญาต และ ได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร ก่อนทุกครั้ง โดยหากตรวจสอบพบการลักลอบใช้ไฟฟ้า ใช้น้ำประปา โดยไม่ได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร ผู้รับเหมาจะต้องเสียค่าปรับ 10,000 บาท/ครั้ง โดยไม่มีข้อยกเว้น
13. ผู้รับเหมาจะต้องใช้ส่วนอำนวยความสะดวกที่ฝ่ายบริหารอาคาร จัดไว้ให้ตามจุดต่างๆ เท่านั้น เช่น ห้องน้ำ ที่ทิ้งขยะ ที่พักขยะ จุดอนุญาตสูบบุหรี่ รับประทานอาหาร งานบริการต่างๆ โดยผู้รับเหมาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
14. ห้ามผู้รับเหมาเดินเท้าเปล่า ใส่รองเท้าแตะ ถอดเสื้อ เป็นต้น ที่ก่อให้เกิดความไม่เรียบร้อย นอกห้องชุดที่ดำเนินการอยู่ หากฝ่าฝืนฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการปฏิบัติงานทันที
15. ขณะฝนถล่ม หรือขณะมีเหตุเกิดจากการดำเนินการตกแต่ง หลังจากทำการงัดบันไดขึ้นลิฟต์แล้วนั้น จะต้องอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับเหมา ซึ่งจะต้องขนออกจากห้องชุดที่ดำเนินการ และ ออกจากอาคารทุกวัน หากไม่มีการขนขยะมูลฝอย หรือเศษวัสดุก่อสร้าง ภายใน 7 วัน ฝ่ายบริหารอาคาร จะระงับการทำงานของผู้รับเหมา จนกว่าจะขนเศษวัสดุทิ้งแล้วออกจากอาคาร
16. อนุญาตให้ผู้รับเหมาสูบบุหรี่ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนดให้เท่านั้น ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่นอกเหนือจากที่ป้ายประกาศกำหนดสถานที่สูบบุหรี่ และ ห้ามสูบบุหรี่บนอาคาร และ ภายในห้องชุดโดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาท/ครั้ง
17. ห้ามผู้รับเหมาทะเลาะวิวาท ดุด่า หรือส่อเสียดใดๆ ทุกชนิดลงแก่ผู้อื่น และตามดับไม้กุกจุดในอาคาร โดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาท
18. ให้ผู้รับเหมาดำเนินการในบริเวณที่แจ้งทำงานเท่านั้น ห้ามทำบริเวณห้องชุดอื่น หรือ อาคารอื่น โดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 1,000 บาท/ครั้ง
19. ผู้รับเหมาต้องดำเนินการแลกบัตรก่อนเข้าอาคารทุกครั้ง และ ติดบัตรดังกล่าวให้สามารถตรวจสอบและเห็นได้ชัดเจน อนุญาตให้ผ่านเข้า-ออก เฉพาะช่วงงานและพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
20. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามเจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคาร ที่กำหนดให้เป็นผู้ประสานงานในการส่งระงับงานหรือ ว่ากล่าวตักเตือนอย่างเคร่งครัด
21. หัวหน้างานของผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ของคนงานทุกคน
22. ห้ามมิให้ผู้รับเหมาอนค้างคืนในอาคารโดยเด็ดขาด
23. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณอาคาร ถ้าฝ่าฝืนฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการตามกฎหมายทันที
24. ห้ามนำสุรา หรือ สิ่งเมาเมาเข้ามาปฏิบัติงาน หรือขณะปฏิบัติงาน ฝ่าฝืนปรับ 1,000 บาท/ครั้ง
25. ห้ามเปิดวิทยุ เครื่องเสียง หรือ ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
26. ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิด เข้ามาในบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด
27. ห้ามมีสีเทา หรืออุจจาระ ในสถานที่ที่มีห้องน้ำ ฝ่าฝืนปรับ 1,000 บาท
28. ห้ามติดตั้งเคลื่อนย้าย เฟอร์นิเจอร์ หรือ ถอดเก็บเครื่องเบี่ยงบังกันอัคคีภัย และ อุปกรณ์ใดๆ ที่ติดตั้งในห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลาง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
29. ผู้รับเหมาต้องระงับป้องกันความผิดพลาดเสียหายใดๆ อันจะเกิดแก่เครื่องเบี่ยงบังกันอัคคีภัยเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน
30. ห้ามการกระทำใดๆ ที่นินส่อทำให้ระบบสัญญาณเตือนภัยทำงาน โดยไม่มีเหตุฉุกเฉิน ฝ่าฝืนปรับครั้งละ 5,000 บาท
31. ห้ามมิให้ผู้รับเหมา หรือ คนมาใช้ลิฟต์โดยสารในการขนของ นอกจากลิฟต์ที่กำหนดโดยฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น
32. การติดตั้งอ่างล้างจานต้องติดตั้ง P-Tap วงจรระบบน้ำที่รวมถึงติดตั้ง Grease Trap ขนาดที่เหมาะสมกับปริมาณการใช้งานเพื่อคักไขมัน และ ก่อนนำทิ้งอาคารจัดเตรียมไว้โดยจะต้องปิดรอยต่อให้สนิท เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวนออกมายกนออก

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

33. ไม่อนุญาตให้เคลื่อนย้าย และติดตั้งระบบสุภาภิบาล

34. เมื่อเจ้าทรงร่วมได้รับมอบสิทธิเป็นเจ้าทรงร่วมโดยสมบูรณ์แล้ว ท่านจะต้องรับผิดชอบต่อการรักษาความปลอดภัยในห้องชุดของท่านเอง ผู้รับเหมาควรรับทราบชัดเจนถึงความสำคัญในการดูแลความปลอดภัยภายในห้องชุด

35. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือ เสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งใดๆ ภายในห้องชุดที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่ง หลังจากการส่งมอบห้องชุดแก่เจ้าทรงร่วมแล้ว

36. ผู้รับเหมาของเจ้าทรงร่วม จะต้องรับผิดชอบในการควบคุมคนงานของผู้รับเหมา และให้ปิดประตูระหว่างที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา

37. ฝ่ายบริหารอาคาร ได้รับมอบหมายจากโครงการในการจัดเก็บทุกเงห้องชุด เพื่อทำการส่งมอบทุกเงห้องชุดให้แก่เจ้าทรงร่วมทั้งหมด 3 ชุด สำหรับห้องชุดที่มีการโอนห้องชุดเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่เจ้าทรงร่วมจะดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด ท่านเจ้าทรงร่วมจะต้องเป็นผู้ดูแลการเปิด - ปิด หรือมอบหมายให้ผู้รับเหมาดูแลการเปิด - ปิดเองตามแต่ท่านเจ้าทรงร่วมเห็นสมควร

38. ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่า ในพื้นที่ของผู้รับเหมา หรือคนงานปฏิบัติงานอยู่ และเป็นงานที่มีความเสี่ยง โดยไม่มีหัวหน้างานผู้ควบคุมฝ่ายบริหารอาคารของส่วนสิทธิให้หยุดงานได้ทันที เนื่องจากถือว่าเป็นการเสี่ยงต่อความเสียหาย และอาจเกิดอันตรายได้

39. วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องเก็บไว้ในบริเวณห้องชุดที่กำลังดำเนินการตกแต่งอยู่เท่านั้น หากต้องการนำวัสดุอุปกรณ์ผ่านพื้นที่ส่วนกลาง หรือ พื้นที่ๆ ไม่เกี่ยวข้อง จะต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารก่อนทุกครั้ง นำดินปริมาณละ 1,000 บาท

40. ผู้รับเหมา หรือ คนงาน รวมทั้ง การขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่ง ให้ใช้ช่องทางบริการที่ฝ่ายบริหารจัดไว้ให้เท่านั้น โดยการขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบลิฟต์ หรือ ระบบอื่นๆ ที่ผ่านไม่ผ่านการตรวจสอบ หากเกิดความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการซ่อมแซมโดยคิดค่าใช้จ่ายจากบริษัทผู้รับเหมา ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่อนุญาตให้ใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อการนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น เวลาการใช้ลิฟต์ระหว่างเวลา 08.00-10.00 น., 12.00-13.30 น. และเวลา 16.00-17.00 น.

41. หากมีการร้องเรียนจากการดำเนินการตกแต่งภายใน หรือ การขนถ่ายวัสดุซึ่งก่อให้เกิด กลิ่น เสียง รวมทั้งการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความรำคาญ หรือ รบกวนผู้อื่น จะถูกให้ระงับการดำเนินการนั้นๆ ทันที

42. หากผู้รับเหมา หรือ คนงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการดำเนินการได้ทันที และ ไม่อนุญาตให้บุคคลนั้นเข้ามาในบริเวณอาคาร ในกรณีที่กระทำผิดเป็นครั้งที่สองจะมีการตรวจสอบพบ

4. การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบโครงสร้าง

4.1 ไม่อนุญาตให้เจาะ ทุบ รื้อ ก่อ ในส่วนที่เป็นผนังโครงสร้าง พื้น เสา คาน ของอาคารโดยเด็ดขาด

4.2 ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเพดานอุปกรณ์ หรือ สิ่งอื่นใดออกนอกตัวอาคาร โดยเด็ดขาด

4.3 ห้ามทาสี หรือ เปลี่ยนสีในบริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลาง หรือ เปลี่ยนรูปแบบและสิ่งของประตูห้องชุด

4.4 ห้ามทาสี เปลี่ยน สี หรือ เปลี่ยนวัสดุ ระบาย ห้องชุด

4.5 ห้ามทาสี เปลี่ยนสี หรือ เปลี่ยนวัสดุรอบหน้าต่าง ตลอดจนสีผนังภายนอก

4.6 ฝ่ายบริหารอาคาร อนุญาตให้ท่านที่เสียค่าใช้จ่ายในระหว่างเวลา 10.00 -16.00 น. เท่านั้น

5.การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบป้องกันอัคคีภัย

5.1 การดำเนินงานตกแต่งใดๆ จะต้องไม่ขัดขวาง ปิดกั้น ก่อคาน ขีดเส้นเพลิง ควันดับเพลิงอัตโนมัติ และ อุปกรณ์เตือนภัยต่างๆ หากจำเป็น

จะต้องมีการดำเนินการใด เกี่ยวกับระบบป้องกันอัคคีภัยจะต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายวิศวกรรม ของฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น และผู้รับเหมาต้องเตรียมถังดับเพลิงมาประจำในห้องชุดที่กำลังตกแต่งอยู่อย่างน้อย 2 ถังๆ ละ 15 ปอนด์ขึ้นไป โดยกำหนดให้มี ถังดับเพลิงแห้ง 1 ถัง และ Co2

5.2 ห้ามเก็บเชื้อเพลิง หรือ วัสดุไวไฟ ไว้ในห้องชุด และต้องนำกลับทุกครั้ง

5.3 ห้ามจุด หรือ ต่อไฟ และการกระทำใดๆ ที่ทำให้เกิดประกายไฟ อันเป็นเหตุที่จะทำให้เกิดอันตราย หรือ ก่อให้เกิดอัคคีภัยได้ในบริเวณตัวอาคารนำดินปริมาณต่ำ 5,000 บาท/ครั้ง หรือค่ากับความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

5.4 ห้ามผู้รับเหมานำน้ำจากระบบดับเพลิงมาใช้งานไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

5.5 กรณีที่ไม่นำถังเพลิงเข้ามาประจำในห้องชุด ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะเป็นผู้จัดหาโดยคิดค่าบริการ 107 บาทต่อวันต่อถัง (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จนกว่าผู้รับเหมาจะจัดหาเอง

5.6 กรณีผู้รับเหมาดึงอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัยโดยเจตนา หรือไม่เจตนา ส่งผลให้สัญญาณเตือนภัยอาคารผู้รับเหมาจะต้องถูกปรับเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาท) ต่อครั้ง

6. การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าภายในอาคาร

6.1 ผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ควบคุมการใช้ไฟฟ้าชั่วคราว เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า, แผงควบคุมไฟฟ้า (Circuit Breaker) กรณีที่เดิมไม่มีการติดตั้ง

6.2 ไม่อนุญาตให้ทำการต่อเชื่อมการใช้กระแสไฟฟ้าจากจุดต่อในส่วนของพื้นที่ส่วนกลาง นอกจากจะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยเสียค่าใช้จ่าย 500 บาทต่อวัน

6.3 ผู้รับเหมาจะต้องเดินสายไฟฟ้าภายในท่อร้อยสายชนิดโลหะ (EMT : Electrical Metallic Tubing, IMC : Intermediate Metal Conduit, Conduit Tube) รวมทั้งใช้อุปกรณ์ประกอบการใช้ถูกต้องตามมาตรฐาน

6.4 การใช้สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องถูกต้องตามชนิดของการใช้ และขนาดของอัตราการใช้กระแสไฟฟ้า

6.5 จุดต่อสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้องให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของการไฟฟ้าเท่านั้น

6.6 การติดตั้งแผงโคม ปลั๊กไฟฟ้า หรือจุดต่อต่างๆ จะต้องต้องลงดิน

6.7 จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

7. การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบปรับอากาศ

ห้องชุดของท่านถูกติดตั้งด้วยเครื่องปรับอากาศแบบ Air Cool Split type หรือ Remote Control เพื่อควบคุมการเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ โดยหากเจ้าทรงร่วมมีความประสงค์ที่จะดำเนินการบำรุงรักษา และ ซ่อมแซม ฝ่ายบริหารอาคาร สามารถตรวจสอบระบบดังกล่าวให้เบื้องต้น โดยเจ้าทรงร่วมสามารถติดต่อบริษัท หรือ ผู้รับเหมาผู้ให้บริการจำแนกดำเนินการได้โดยดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบการของอนุญาตเข้าพื้นที่ต่อไป

8. การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสุภาภิบาล

8.1 ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงพื้นผิว หรือ ตัดต่อระบบสุภาภิบาลภายในห้องชุด นอกจากจะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารฯ แล้วเท่านั้น

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

- 8.2 ในกรณีที่ผู้รับเหมาต้องการเติมน้ำมันเพื่อจ่ายหรือเปลี่ยนหัวสปริงเกอร์ในยานอสังหาริมทรัพย์ จะคิดค่าเติมน้ำมันครั้งละ 5,000 บาทต่อครั้ง
- 8.3 ห้ามทิ้งเศษปูน กรวด วัสดุก่อสร้าง ลงในโถงทุกชั้นที่ ก่อระบายน้ำภายในห้องชุด หรือพื้นที่ส่วนกลางและห้องน้ำ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับ 5,000 บาท และต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ
- 8.4 การเดินท่อประปาจะต้องเดินผ่านปีเตอร์น้ำที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น
- 8.5 การวางตำแหน่งของส่วนประกอบการเดินท่อ เช่น วาล์วน้ำ และ อื่นๆ จะต้องวางให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมและสามารถถอดซ่อมบำรุงรักษา หรือ เปลี่ยนได้ง่าย

9. ความรับผิดชอบ

- 9.1 ความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินส่วนกลาง เช่น พื้นเพดาน ผนังประตู หน้าต่าง หรือสิ่งอื่นใดก็ตามจะต้องซ่อมแซมให้คืนเหมือนเดิม โดยค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมดังกล่าว ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบ
- 9.2 ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบภายในส่วนของงานระบบต่างๆ ภายในห้องชุดที่มีการตกแต่งภายในรวมถึงการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
- 9.3 ผู้รับเหมาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับนายบริหารอาคาร หากมีการซ่อมแซมในพื้นที่ส่วนกลางอันเนื่องมาจากการละเมิดเนื่องจากการตกแต่งภายในห้องชุดของตน หลังจากงานแล้วเสร็จเป็นระยะเวลา 30 วัน
- 9.4 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบแปลนต่างๆ นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตจะต้องแจ้งให้นายบริหารอาคารทราบ ซึ่งหากพบความเสียหายที่อาจจะส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินส่วนกลางอันสืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงแบบโดยมิได้รับอนุญาต เจ้าของร่วม และ/หรือผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบความเสียหายดังกล่าวให้กลับสู่สภาพเดิม

10. การเฝ้าตรวจสอบพื้นที่ก่อนการเข้าตกแต่ง และระหว่างการตกแต่ง

- 10.1 เจ้าของห้องชุด หรือผู้รับเหมา ยินยอม และอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร เฝ้าตรวจสอบระบบอุปกรณ์ต่างๆ อาทิ ระบบป้องกันอัคคีภัย และโครงสร้างผนังภายในห้องชุด ร่วมกับผู้รับเหมา เพื่อตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยก่อนการเข้าตกแต่ง
- 10.2 เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมา ยินยอมและอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ เฝ้าตรวจสอบพื้นที่ภายในห้องชุดที่อยู่ระหว่างการเข้าตกแต่ง
- 10.3 หากการตรวจพบว่าผู้รับเหมาดำเนินการตกแต่งซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อ ความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางนายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการตกแต่งเป็นการชั่วคราวจนกว่าจะได้รับการแก้ไขให้แล้วเสร็จ

ข้อควรปฏิบัติเพื่อรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1. การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

- 1.1 หลอดไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าให้เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดหลอดอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 ใช้เวลาสัปดาห์ประหยัดไฟ ผู้ใช้หลอดคอม จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดไฟ ใช้หลอดไฟแบบเน้นแสงสว่างในห้องต่างๆ เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟ กระดาษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟฟลูออโรส ช่วยประหยัดพลังงาน
- 1.2 หมั่นทำความสะอาดพัดลมภายในห้องพัก เพราะจะช่วยเพิ่มแสงสว่างโดยไม่ต้องใช้พลังงานมากขึ้น ควรทำความสะอาด 4 ครั้งต่อปี
- 1.3 ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน เพื่อสร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อออกจากห้อง
- 1.4 ช้อนบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ และหมั่นทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าอยู่เสมอ จะทำให้ลดการสิ้นเปลืองไฟได้
- 1.5 ลดการใช้พลังงานในน้ำด้วยการปิดก๊อกน้ำก่อนอาบน้ำ เครื่องล้าง และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เมื่อไม่ได้รับใช้ จะช่วยลดการสิ้นเปลืองน้ำได้วัน 1 พันบอนด์ต่อปี
- 1.6 ลดการสูญเสียพลังงานในขนส่งคนโดยสาร เครื่องเสียงระบบดีเอฟ ไรท์กับ เครื่องบันทึกวีซีดี คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และอุปกรณ์พ่วงต่างๆ ที่ลดขนาดของการตั้งโต๊ะออก หรือใช้ปลั๊กแยกพ่วงที่ตัดไฟด้วยตัวเอง
- 1.7 เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีมาตรฐาน คุณภาพสูง ประสิทธิภาพให้แก่มากกว่าก่อนตัดสินใจซื้อ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเลือกเบอร์ 5
- 1.8 ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่ไม่อยู่ในห้องพัก 1 ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ 30 นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ 5
- 1.9 ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส ตั้งเป็นอุณหภูมิที่ต่ำสุดภายในฤดูร้อน อุณหภูมิที่พื้น 1 องศา ต้องใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 5-10
- 1.10 หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อยๆ เพื่อลดการปล่อยไฟในการทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ และไม่ควรปล่อยให้ความเย็นรั่วไหลจากห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง หน้าเพดาน ประตูช่องลม และปิดประตูห้องทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องปรับอากาศ
- 1.11 ใช้ตู้เย็นขนาดเล็กกับขนาดห้องพัก เพื่อให้ตู้เย็นปรับอากาศทำงานหนักเกินไป เปิดหน้าต่างระบายลมเปิดเครื่องปรับอากาศ ลดการปล่อยความร้อนออกจากห้องพักจากการใช้ไฟฟ้า เพื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ
- 1.13 เลือกซื้อพัดลมที่มีเครื่องหมายมาตรฐานรับรอง เพราะพัดลมที่ไม่ได้คุณภาพ มักเสียง่าย ทำให้สิ้นเปลือง
- 1.14 ทำให้อิฐฉนวนที่ระบบปรับอากาศต้องลดอุณหภูมิภายในเมื่อเข้าใช้
- 1.15 ทำความสะอาดในพัดลม เครื่องปรับอากาศและแผงหน่วยคอยล์พัดลม อย่าให้มีฝุ่นเกาะ
- 1.16 ตั้งพัดลมในที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก
- 1.17 เลือกขนาดตู้เย็นให้เหมาะสมกับขนาดครอบครัว อย่าใช้ตู้เย็นใหญ่เกินความจำเป็นเพราะกินไฟมากเกินไป และควรตั้งตู้เย็นไว้ห่างจากผนังบ้าน 15 ซม.
- 1.18 ปิดตู้เย็นให้สนิท ทำความสะอาดภายในตู้เย็น และแผ่นระบายความร้อนหลังตู้เย็นสม่ำเสมอ เพื่อให้ตู้เย็นไม่ต้องทำงานหนักและเปลืองไฟ
- 1.19 อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย อย่าพ่วงร้อนทำอาหารในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานหนักขึ้น กินไฟมากขึ้น
- 1.20 ตรวจสอบยางบานประตูของตู้เย็นให้เรียบร้อย เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้ ทำให้อิฐฉนวนเปลืองไฟมากกว่าที่จำเป็น
- 1.21 ละลายน้ำแข็งในตู้เย็นสม่ำเสมอ การปล่อยให้หิมะแข็งบนตู้เย็น จะทำให้เครื่องต้องทำงานหนัก ทำให้กินไฟมากขึ้น
- 1.22 ตั้งสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็นให้เหมาะสม การตั้งที่ต่ำลงเกินไป อุณหภูมิจะเย็นน้อย ถ้าตั้งที่สูงเกินไปจะเย็นมากเพื่อไม่ให้ประหยัดพลังงานควรตั้งที่สวิตช์ที่มีอุณหภูมิพอเหมาะ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

- 1.23 ไอ้ทั้งตู้เย็นรุ่นเก่า ตู้เย็นที่ผลิตเมื่อ 10 กว่าปีแล้ว เพราะใช้ไฟฟ้ามากเป็น 2 เท่าของตู้เย็นสมัยใหม่ที่มีคุณภาพสูง ซึ่งช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าลงได้มาก และลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ 100 กิโลกรัมต่อปี
- 1.24 ยึดตู้เย็นด้วยการใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่เอาอาหารร้อนมาตู้เย็น หลีกเลี่ยงการนำถุงพลาสติกใส่ลงในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำความเย็นได้ไม่ทั่วถึงอาหาร ควรย้ายตู้เย็นออกจากห้องที่ใช้เครื่องปรับอากาศ ละลายน้ำแข็งที่เกาะในตู้เย็นเป็นประจำ เพราะตู้เย็นจะกินไฟมากขึ้นเนื่องน้ำแข็งเกาะ และทำความเย็นจากตู้เย็นทุกสัปดาห์
- 1.25 ไม่พรบ่นงานและอะไหล่เก่า เพราะต้องใช้ความร้อนในการรีดน้ำนั้น เสียพลังงานมากขึ้น เสียค่าไฟเพิ่มขึ้น
- 1.26 รีดน้ำหรือซักผ้าในคราวเดียวเป็นจำนวนมาก
- 1.27 เลี่ยงปลั๊กครึ่งเดียว ต้องรีดเสื้อผ้าเสร็จ ไม่ควรเสียบและถอดปลั๊กเสียบๆ เพราะการทำให้เสียบครึ่งและครึ่งกับไฟมากและฝังปลั๊กออกก่อนการรีดเสื้อผ้าเสร็จ เพราะความร้อนที่เหลือในเตารีด ยังสามารถรีดต่อได้จนกระทั่งเสร็จ
- 1.28 เช็กน้ำก่อนทำเครื่อง เพราะสิ่งสกปรกจะออกมาในหลอดการซักผ้า ถ้าไม่ ล้างปลั๊กไฟ
- 1.29 ไม่ควรใช้เครื่องซักผ้าแบบที่มีเครื่องอบแห้งด้วยไฟฟ้าในตัว เพราะสิ้นเปลืองไฟฟ้ามาก ควรตากผ้ากันแสงแดดหรือในที่ที่มีลมช่วยพัด
- 1.30 ตั้งโปรแกรมการซักผ้าให้เหมาะสมกับชนิดของผ้าทุกครั้ง
- 1.31 ตรวจสอบตู้เย็น ก่อนใช้งานตรวจสอบจุดต่อของท่อหรือชิ้นส่วนต่าง ๆ ให้แน่นไม่ให้เกิดการรั่วของอากาศ นอกเหนือจากทำงานหนักและเปลืองไฟ
- 1.32 เปิดประตูน้ำค้างทะเลตู้เย็น เพื่อให้มีการระบายความร้อนของตัวเครื่องได้ดี
- 1.33 เลือกขนาดเครื่องซักผ้าตามความจำเป็นในการใช้งาน เช่น ถ้าใช้ซักผ้าสำหรับพื้นที่เป็นพรหมหรือทำที่ซักผ้าด้วยมือควรใช้เครื่องที่มีกำลังดูดสูง แต่ถ้าจะซักผ้าที่ขรุขระ ๆ ไม่ควรใช้เครื่องที่มีกำลังดูดสูง
- 1.34 ไม่เปิดเครื่องอบผ้าหรือเครื่องซักผ้าไว้เวลานาน ๆ ควรปิดจากภาพเมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า 15 นาที และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้
- 1.35 ตั้งคอมพิวเตอร์ในบริเวณที่มีการระบายความร้อนได้ดี
- 1.36 ควรตั้งระบบ Screen Saver เพื่อรักษาคุณภาพของหน้าจอ
- 1.37 คอมพิวเตอร์ไม่ควรเปิดทิ้งไว้ที่พร้อมพื้นที่และประหยัดไฟได้มากกว่าแบบตั้งโต๊ะ
- 1.38 การใช้กระดาษรีดผ้าหรือกระดาษรีดผ้าไฟฟ้า ใช้ผ้าให้พอเหมาะกับการใช้งานที่ต้องการใช้ เมื่อเลิกใช้ควรถอดปลั๊กทันที
- 1.39 ไม่ต้มน้ำในหม้อที่มีการปรับอากาศ และไม่ต้มน้ำที่ความเย็นมาก ๆ ไปดื่มทันที
- 1.40 โทรศัพท์มือถือระบบโมดูลาร์ใช้ไฟฟ้ามากกว่าระบบทั่วไปในขนาดเดียวกัน แม้ว่าจะมีใช้เครื่อง จึงควรปิดสวิตช์ตัวเครื่องเมื่อปิดตัวหรือในโหมดการชาร์จ ไม่ควรเสียบปลั๊กทิ้งไว้เมื่อไม่ใช้งาน
 - ควรตั้งเวลาปิดโทรศัพท์มือถืออัตโนมัติ เพราะจะช่วยประหยัดไฟสำหรับผู้ที่มีกะนอนหลับหนักหรือตื่นหรือเปิดเครื่อง
 - ไม่เปิดโทรศัพท์มือถือต้องสายนานเข้าเครื่องวีดีโอเพราะต้องสิ้นเปลืองไฟให้กับเครื่องวีดีโอโดยไม่จำเป็น
- 1.41 ฟัน – ลม อากาศร้อนด้วย ใช้น้ำเย็นแทนสฟล

2. การใช้น้ำอย่างประหยัด

- 2.1 ไม่ปล่อยให้น้ำไหลตลอดเวลาตอนล้างหน้า แปรงฟัน โกนหนวด และอาบน้ำตอนอาบน้ำ เพราะจะสูญน้ำไปโดยเปล่าประโยชน์ มากถึงหลายๆ ลิตร
- 2.2 ใช้สบู่เหลวแทนสบู่ก้อนเวลาล้างมือ เพราะการใช้สบู่ก้อนล้างมือจะใช้เวลานานกว่าการใช้สบู่เหลว และการใช้สบู่เหลวก็ไม่เหนียว จะใช้น้ำน้อยกว่าการล้างมือด้วยสบู่ก้อนแห้ง
- 2.3 หากซักผ้าด้วยมือ รดน้ำใส่ภาชนะแล้วค่อยซัก อย่าเปิดน้ำไหลทิ้งไว้ตลอดเวลาซัก เพราะสิ้นเปลืองกว่าการใช้ด้วยวิธีการทิ้งน้ำไว้ในภาชนะ

- 2.4 ซักผ้าด้วยเครื่อง โดยใส่ผ้าให้เต็มกำลังของเครื่อง เพราะซัก 1 ตัวกับซัก 20 ตัว ก็ต้องใช้น้ำในปริมาณเท่าๆ กัน
- 2.5 ล้างผักและผลไม้ในอ่างหรือภาชนะที่มีการกักเก็บน้ำไว้เพียงพอ เพราะการล้างด้วยน้ำที่ไหลจากก๊อกน้ำโดยตรง จะใช้น้ำมากกว่าการล้างด้วยน้ำที่บรรจุไว้ในภาชนะถึงร้อยละ 50
- 2.6 ล้างจานในภาชนะที่จุ่มน้ำไว้ ช่วยประหยัดน้ำได้มากกว่าการล้างจานด้วยวิธีที่ปล่อยให้น้ำไหลจากก๊อกน้ำตลอดเวลา
- 2.7 อย่างที่น้ำดื่มที่เหลือนั้นก็ควรใช้ประโยชน์ด้วย นำไปใช้รดน้ำต้นไม้ ใช้ชำระพื้นผิว ใช้ชำระความสะอาดสิ่งต่างๆ
- 2.8 ตรวจสอบชักโครกว่ามีจุดรั่วซึมหรือไม่ ให้ลองหยดสีผสมอาหารลงในชักโครก แล้วสังเกตดูที่ท่อผ่าน หากมีน้ำซึมมาโดยที่ไม่ได้กดชักโครก ให้รีบจัดการซ่อมได้ทันที
- 2.9 ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีทุกชนิดลงชักโครกเพราะจะทำให้สูญเสียจากการชักโครก เพื่อใช้สิ่งของเหล่านี้อย่างอื่น
- 2.10 ติด Aerator หรือ อุปกรณ์เติมน้ำอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้น้ำที่ไหลออกจากหัวก๊อก ลดปริมาณการไหลของน้ำ ช่วยประหยัดน้ำ
- 2.11 ตรวจสอบก่อนน้ำรั่ว ด้วยการปิดก๊อกน้ำทุกตัว หลังจากที่ถูกคนในบ้าน (หรือเวลาที่แน่ใจว่า ไม่มีใครใช้น้ำระยะหนึ่งจนคนเลยคิดว่าน้ำไว้ ถ้าคนเข้าบ้านหรือคนที่ โดยยังไม่เปิดน้ำใช้ ให้เรียกช่างมาตรวจสอบ)

3 . คัดแยกขยะเปียกและขยะแห้ง ก่อนทิ้งลงถังขยะ ณ ห้องพักขยะแต่ละชั้น เพื่อลดปริมาณขยะ

4 . ปูจุลินทรีย์มี บริเวณชั้นบนของห้องพัก เพื่อช่วยลดปริมาณความชื้น/กลิ่น ที่ถูกระบายออกจากระบบปรับอากาศ

5. เดินทางโดยได้รับการของขบวนรถขนส่งสาธารณะ เช่น BTS เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดความหนาแน่นด้านการจราจร และลดมลพิษจากท่อไอเสียรถยนต์

ภาคผนวกที่ 11

เอกสารผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำโครงการ

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

(July 2025, 7/12)



Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 2 of 4

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1216

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ ชัยทวีทรัพย์ TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : July 3, 2025

SAMPLE NAME : Influent

SAMPLING TIME : 11.00 Hour

WORK NO. : Ww-25-J2478

RECEIVED DATE : July 4, 2025

SAMPLING METHOD : Grab

ANALYTICAL DATE : July 4 - 12, 2025

SAMPLING BY : Nisit Luangbhattharawong (๖-295-๖-0003)

QUOTATION NO. : QL/24/0616W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Influent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	165.0	-
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	-
pH	-	Electrometric Method	7.4 (25°C)	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	111.6	-
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	0.8	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	1.87	*
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	61.0	*
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	378	-
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: This test report was issued by MNAQ LAB (THAILAND) CO., LTD, เลขทะเบียน 1018/46

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Riththem)
๖-295-๖-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsaiyud)
๖-295-๖-0002

ข้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการชุด สม จิต ชำ แก้วไร เมื่อนำไปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้เป็นเอกสารลับ และห้ามคัดลอกไปรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะมีผลเฉพาะตัวอย่างที่ผ่านการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 3 of 4

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295 REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1216

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทอภัก ชัยวรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : July 3, 2025

SAMPLE NAME : Effluent

SAMPLING TIME : 11,00 Hour

WORK NO. : Ww-25-J2479

RECEIVED DATE : July 4, 2025

SAMPLING METHOD : Grab

ANALYTICAL DATE : July 4 - 12, 2025

SAMPLING BY : Nisit Luangbhattharawong (๖-295-๖-0003)

QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY STANDARD
			Effluent	
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	19.8	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.3 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	12.5	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<LOQ (1.0)	≤ 1.0
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	35.0	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	440	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Cloudy	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed, Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: This test report was issued by MNAQ LAB (THAILAND) CO., LTD, เลขทะเบียน 1018/46

Remarks: Bold-italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Ritthem)

๖-295-๖-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

๖-295-๓-0002

เก็บน้ำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการชุด ดบ ติด หน้า ๗๖๖ ไม่ยอมแสดงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดลอกไปรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 4 of 4

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Ritthem)
2-295-4-0008

Approved by:

(Dr. Angasana Romsaiyud)
2-295-4-0002

ข้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการดู ลบ ซีด แก้ไข เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดลอกไปรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

(August 2025, 8/12)



Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 2 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295 REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1396

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ จัตุรงค์พรหม TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005
E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
SAMPLE TYPE : Waste Water SAMPLING DATE : August 5, 2025
SAMPLE NAME : Influent SAMPLING TIME : 15.00 Hour
WORK NO. : Ww-25-J2860 RECEIVED DATE : August 6, 2025
SAMPLING METHOD : Sampling by customer ANALYTICAL DATE : August 6 - 14, 2025
SAMPLING BY : Sampling by customer QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Influent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	122.0	-
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	-
pH	-	Electrometric Method	7.3 (25°C)	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	133.8	-
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	1.0	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	9.6	-
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	70.0	-
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	276	-
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : This test report was issued by MNAQ LAB (THAILAND) CO., LTD. เลขทะเบียน 1018/46

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by: 
(Ms. Chiraporn Ritthem)
ว-295-จ-0008

Approved by: 
(Dr. Angsana Romsaiyud)
ว-295-ค-0002

ข้าพเจ้ารายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างอิงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้ผิด ผิด ขัด ขัด ขัด ไม่เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดลอกในรายงานการตรวจวัด วิเคราะห์และตีพิมพ์บางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะมีผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 3 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295 REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1396

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : ศูนย์ทอภัย รัชดาภิเษก TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005
E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
SAMPLE TYPE : Waste Water SAMPLING DATE : August 5, 2025
SAMPLE NAME : Effluent SAMPLING TIME : 15.00 Hour
WORK NO. : Ww-25-J2861 RECEIVED DATE : August 6, 2025
SAMPLING METHOD : Sampling by customer ANALYTICAL DATE : August 6 - 14, 2025
SAMPLING BY : Sampling by customer QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Effluent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	9.5	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.5 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	9.3	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	NOT DETECTED	≤ 1.0
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	22.4	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	170	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION				
			Sample Color / Turbid : Yellow / Clear	
			Sediment : A Bit	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : This test report was issued by MNAQ LAB (THAILAND) CO., LTD, เลขทะเบียน 1018/46

Remarks: Bold-italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by: 
(Ms. Chiraporn Ritthem)
ว-295-ก-0008

Approved by: 
(Dr. Angsana Romsalyud)
ว-295-ก-0002

ห้ามนำรายงานนี้เป็นไปปะกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้ด สบ จิต ผ่า แก้ไข เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดถ่ายใบรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

(September 2025, 9/12)



Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomkiao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 2 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295 REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1589

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอมก๊ิด จัตุรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005
E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
SAMPLE TYPE : Waste Water SAMPLING DATE : September 3, 2025
SAMPLE NAME : Influent SAMPLING TIME : 15.30 Hour
WORK NO. : Ww-25-J3231 RECEIVED DATE : September 4, 2025
SAMPLING METHOD : Sampling by customer ANALYTICAL DATE : September 4 – 9, 2025
SAMPLING BY : Sampling by customer QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY STANDARD
			Influent	
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	615.0	-
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	-
pH	-	Electrometric Method	6.7 (25°C)	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	1,102	-
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	8.5	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	5.8	-
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	124.6	-
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	284	-
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid	
			Sediment : Black	

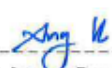
Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024,

Definition * : -

Remarks: *Bold-Italic* number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by: 
(Ms. Chiraporn Rittthem)
๖-295-๖-0008

Approved by: 
(Dr. Angsana Romsaiyud)
๖-295-๖-0002

ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการชุด ลบ ชัด ชำ แะไร เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่มีสมบูรณ์ และห้ามคัดถ่ายไปรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,

Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087

Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 3 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1589

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทยภัค จิตกรพิตรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : September 3, 2025

SAMPLE NAME : Effluent

SAMPLING TIME : 15.30 Hour

WORK NO. : Ww-25-J3232

RECEIVED DATE : September 4, 2025

SAMPLING METHOD : Sampling by customer

ANALYTICAL DATE : September 4 – 9, 2025

SAMPLING BY : Sampling by customer

QUOTATION NO. : QL24/0616W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Effluent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	19.5	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.2 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	17.6	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<LOQ (1.0)	≤ 1.0
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	32.5	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	284	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Cloudy	
			Sediment : Black	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * :-

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Rittthem)

ว-295-ก-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

ว-295-ก-0002

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและผลการวิเคราะห์ที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้ ถูกต้องและเชื่อถือได้ โดยข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และผลการวิเคราะห์ดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

(October 2025, 10/12)



Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomkiao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 2 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1767

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทชภัค จักรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูซุมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : October 2, 2025

SAMPLE NAME : Influent

SAMPLING TIME : 13.30 Hour

WORK NO. : Ww-25-J3669

RECEIVED DATE : October 3, 2025

SAMPLING METHOD : Sampling by customer

ANALYTICAL DATE : October 3 - 10, 2025

SAMPLING BY : Sampling by customer

QUOTATION NO. : QL/24/0616W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY STANDARD
			Influent	
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	175.0	-
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	-
pH	-	Electrometric Method	7.4 (25°C)	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	66.1	-
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	6.47	-
TKN*	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	60.2	-
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	282	-
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : This test report was issued by บริษัท ชูในดีค แอนาไลส์แอนด์ เซ็นซิงส์ จำกัด, เลขทะเบียน ๖-145

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

Chiraporn Ritthem

(Ms. Chiraporn Ritthem)

๖-295-๖-0008

Approved by:

Angsana Romsaiyud

(Dr. Angsana Romsaiyud)

๖-295-๓-0002

ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้สข ชัด ษา แก่ไร เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดถ่ายในรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

โครงการ ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO., LTD

20 Soi Kheharomkiao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 3 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295 REPORT NO. : JEX-Ww-25-J1767

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทองกัณธ์ ชัยทรัพย์พรผล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005
E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
SAMPLE TYPE : Waste Water SAMPLING DATE : October 2, 2025
SAMPLE NAME : Effluent SAMPLING TIME : 13.30 Hour
WORK NO. : Ww-25-J3670 RECEIVED DATE : October 3, 2025
SAMPLING METHOD : Sampling by customer ANALYTICAL DATE : October 3 - 10, 2025
SAMPLING BY : Sampling by customer QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY STANDARD
			Effluent	
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	19.5	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.5 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	10.0	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<LOQ (1.0)	≤ 1.0
TKN*	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	44.8	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	252	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Clear Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : This test report was issued by บริษัท ยูนิแม็ค แชนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด, เลขทะเบียน ว-145

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by: 
(Ms. Chiraporn Ritthem)
ว-295-ก-0008

Approved by: 
(Dr. Angsana Romsaiyud)
ว-295-ก-0002

ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้ส ดบ จัด ข่า ไข เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดถ่ายในรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

(November 2025, 11/12)



Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 2 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เลขที่ : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J2003

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ อัครวิทย์พรหม TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : November 14, 2025

SAMPLE NAME : Influent

SAMPLING TIME : 15.00 Hour

WORK NO. : Ww-25-J4176

RECEIVED DATE : November 15, 2025

SAMPLING METHOD : Sampling by customer

ANALYTICAL DATE : November 15 - 22, 2025

SAMPLING BY : Sampling by customer

QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY STANDARD
			Influent	
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	165.0	-
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	-
pH	-	Electrometric Method	7.3 (25°C)	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	78.4	-
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	0.4	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	1.20	-
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	63.6	-
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	442	-
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : -

Remarks: Bold-italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Rithem)

๖-295-๙-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

๖-295-๙-0002

ท่านนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างอิงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการพูด สบ จิต ทำอะไร เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดทำในรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานผลฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-106-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 3 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J2003

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : ศูนย์ทักถาม โทร : 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : November 14, 2025

SAMPLE NAME : Effluent

SAMPLING TIME : 15.00 Hour

WORK NO. : Ww-25-J4177

RECEIVED DATE : November 15, 2025

SAMPLING METHOD : Sampling by customer

ANALYTICAL DATE : November 15 - 22, 2025

SAMPLING BY : Sampling by customer

QUOTATION NO. : QJ/24/0616W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Effluent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	12.8	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.7 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	12.4	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<LOQ (1.0)	≤ 1.0
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	16.3	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	190	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Clear	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 26, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : -

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Rithem)

ว-295-จ-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsalyud)

ว-295-ค-0002

นำมารายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้ ดบ ชัด ว่า เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดลอกในรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ จำกัด 20 ซอยเคหะร่มเกล้า 74 แยก 6 แขวงราชพฤกษ์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Email : ecotech@ecotechthailand.com , ecolab@ecotechthailand.com

โครงการ ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomkiao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com



Page 3 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 2-295 REPORT NO. : JEX-Ww-25-J2003

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : ศุภพลภักดิ์ จักรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005
E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ
SAMPLE TYPE : Waste Water
SAMPLE NAME : Effluent
WORK NO. : Ww-25-J4177
SAMPLING METHOD : Sampling by customer
SAMPLING BY : Sampling by customer
SAMPLING DATE : November 14, 2025
SAMPLING TIME : 15.00 Hour
RECEIVED DATE : November 15, 2025
ANALYTICAL DATE : November 15 - 22, 2025
QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Effluent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	12.8	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.7 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	12.4	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<LOQ (1.0)	≤ 1.0
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	16.3	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	190	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Clear	
			Sediment : Brown	

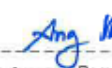
Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * :-

Remarks: Bold-italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by: 
(Ms. Chiraporn Ritthem)
2-295-ก-0008

Approved by: 
(Dr. Angsana Romsalyud)
2-295-ก-0002

ห้ำนนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างอิงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้ด ลบ ซัด ผ่า เ้า โ้ เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดลอกไปรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

(December 2025, 12/12)



Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com
Email : ecotech@ecotechthailand.com



Page 2 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 7-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J2142

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทองศักดิ์ วัฒนวิทย์ โทร : 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : December 4, 2025

SAMPLE NAME : Influent

SAMPLING TIME : 14.30 Hour

WORK NO. : Ww-25-J4462

RECEIVED DATE : December 6, 2025

SAMPLING METHOD : Sampling by customer

ANALYTICAL DATE : December 6 - 15, 2025

SAMPLING BY : Sampling by customer

QUOTATION NO. : QL/24/0616W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Influent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	172.5	-
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	-
pH	-	Electrometric Method	7.3 (25°C)	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	72.61	-
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	2.53	-
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	67.76	-
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	448	-
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * : -

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Ritthem)

7-295-ก-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

7-295-ก-0002

ข้าพเจ้ารายงานนี้ไปประกาศโฆษณาเรื่องข้างต้นก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้ตัว ละเมิด หรือความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดลอกไปรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะรับรองเฉพาะค่าที่ได้จากการตรวจวิเคราะห์เท่านั้น

Quality Systems
Certified

ISO 9001
Quality
Management

ISO 14001
Environmental
Management

GHP
Good Hygiene
Practices

NSF
Certificate

HALAL
Certificate

ECOTECH WATER CO.,LTD

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana,
Saphansung, Bangkok 10240 Tax ID : 0105545032087
Tel : 02-108-6468-9 www.ecotechthailand.com
Email : ecotech@ecotechthailand.com



Page 3 of 3

Report for Sample Analysis

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

REPORT NO. : JEX-Ww-25-J2142

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262

CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ ชัดแจ้งทรัพย์ TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005

E-mail: ideomobi2097@gmail.com

SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ ซูมวิท เอ

SAMPLE TYPE : Waste Water

SAMPLING DATE : December 4, 2025

SAMPLE NAME : Effluent

SAMPLING TIME : 14.30 Hour

WORK NO. : Ww-25-J4463

RECEIVED DATE : December 6, 2025

SAMPLING METHOD : Sampling by customer

ANALYTICAL DATE : December 6 - 15, 2025

SAMPLING BY : Sampling by customer

QUOTATION NO. : QL/24/0616/W/Pw

PARAMETERS	UNIT	METHOD OF ANALYSIS	RESULT	REGULATORY
			Effluent	STANDARD
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Azide Modification Method	13.1	≤ 20
Grease and Oil	mg/l	Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method	<LOQ (5.0)	≤ 20.0
pH	-	Electrometric Method	7.2 (25°C)	5.5-9.0
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C	17.25	≤ 30
Settleable Solids	mg/l	Imhoff cone	<0.1	-
Sulfide	mg/l	Iodometric Method	<LOQ (1.0)	≤ 1.0
TKN	mg/l	Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen	31.36	≤ 35
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C	450	≤ 1,000
SAMPLE CONDITION			Sample Color / Turbid : Yellow / Clear	
			Sediment : Brown	

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition * :-

Remarks: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Reviewed by:

(Ms. Chiraporn Ritthem)

๖-295-๖-0008

Approved by:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

๖-295-๖-0002

ทำนนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณาหรืออ้างถึงก่อนได้รับอนุญาต หากมีการรู้สข สข ซัด ว่า แกไข เปลี่ยนแปลงตัวเลข หรือข้อความใดๆ จะถือว่า
รายงานฉบับนี้ไม่สมบูรณ์ และห้ามคัดถ่ายใบรายงานการตรวจ วัด วิเคราะห์แต่เพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์
อักษร รายงานฉบับนี้จะมีผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับตรวจสอบวิเคราะห์เท่านั้น

Quality Systems
Certified

ISO 9001
Quality
Management

ISO 14001
Environmental
Management

GHP
Good Hygiene
Practices

NSF
Certificate

HALAL
Certificate

ภาคผนวกที่ 12

ใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32
อาคารชุด (อยู่อาศัย)
อาคารพาณิชย์
การดัดแปลงอาคาร

แบบ อ. บ
 000138

กาเตือน

ให้จัดสร้างงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง
 ๒๕๔๖ ด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. ๒๕๔๖ ภายใน ๓๐ วัน

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่.....๐๗๖ / ๒๕๕๖..... โดย นายชานนท์ เรืองกฤตยา และ นายธัญลักษณ์ นันทธนาวรรสิริ
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
 ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า.....
 อยู่บ้านเลขที่.....๙๙/๑..... ตรอก/ซอย.....หมู่บ้านวินด์มิลล์..... ถนน.....บางนา-ตราด (กม.๑๐.๕)..... หมู่ที่.....๑๔.....
 ตำบล.....บางพลีใหญ่..... อำเภอ.....เขต..... บางพลี..... จังหวัด.....สมุทรปราการ.....
 ได้ทำการ.....ก่อสร้างและดัดแปลง..... อาคาร.....เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต.....
 เลขที่.....๘๖ / ๒๕๕๕..... ลงวันที่.....๒๔..... เดือน.....กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๕๕.....

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....ตึก ๒๓ ชั้น..... จำนวน.....๑..... หลัง.....เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๔๔๖ ห้อง)-
 โดยมีที่จอดรถ.....ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ..... จำนวน.....๑๙๑..... คัน.....อาคารชุดพาณิชย์ (๓ ห้อง) - สระว่ายน้ำ -
จอดรถยนต์.....

(๒) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ.....ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ..... จำนวน.....-..... คัน

(๓) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ.....ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ..... จำนวน.....-..... คัน

ที่บ้านเลขที่.....-..... ตรอก/ซอย.....สุขุมวิท ๘๑ (ซอยศิริพจน์)..... ถนน.....สุขุมวิท.....

หมู่ที่.....-..... ตำบล/แขวง.....บางจาก..... อำเภอ/เขต.....พระโขนง..... จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

โดย.....บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)..... เป็นเจ้าของอาคาร และ.....บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน).....

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน.....เลขที่ น.ส. ๓ เลขที่ ส.ศ. ๑ เลขที่ ๘๓๖๗.....

เป็นที่ดินของ.....บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน).....

ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
 และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ
 ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....- ๗..... ค.ศ. ๒๕๕๖..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....

(นายวิชัย ลิ้มสกุล)
 ผู้อำนวยการสำนักการโยธา

ตำแหน่ง.....ปลัดกรุงเทพมหานคร.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

เงื่อนไขท้ายใบรับรองการก่อสร้างและดัดแปลงอาคารเลขที่ ๑๗๓, ๒๕๕๓
ราย บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

- ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการ
ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจาก
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส. ๑๐๐๙.๕/๙๗๐ ลงวันที่ ๓๑
มกราคม ๒๕๕๕ อย่างเคร่งครัด ✓

✓
✓
✓

ภาคผนวกที่ 13

ใบอนุญาตก่อสร้าง

โครงการ ไอทีโอ โมบี ซูมวิท เอ


ก่อสร้างอาคาร **ต้นฉบับ**
การขออนุญาต **แบบ อ. 1**
สำนักงาน
ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ พช. 127/2554

กำหนดให้หรือขอภายใน 180 วัน
 ให้ยื่นไว้ให้รับอนุญาต

อนุญาตให้ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดย นายชานนท์ เรืองกฤตยา เจ้าของอาคาร
 อยู่บ้านเลขที่ 99/1 ตรอก/ซอย - หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.10.5) หมู่ที่ 14 ตำบล/แขวง บางพลีใหญ่
 อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

ข้อ 1 ทำการ ก่อสร้างอาคาร ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย -/สุขุมวิท 81 ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ - ตำบล/แขวง
 บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่ 236805,
 236804, 230179, 230178, 8367, 2197, 242878 เลขที่ดิน 6700, 6699, 6617, 6616, 3715, 3714, 7200 เป็นที่ดินของ
 บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ข้อ 2 เป็นอาคาร

(1) ชนิด โครงเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น สำนักงานขาย-ห้องตัวอย่าง พื้นที่/ความยาว 443.00
 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กับลร และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน พื้นที่ 0.00 ตารางเมตร

(2) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน 1 แห่ง เพื่อใช้เป็น ทางระบายน้ำ พื้นที่/ความยาว 35.00 เมตร ที่จอดรถ ที่กับลร
 และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน พื้นที่ 0.00 เมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ เลขที่ พช. 127/2554
 ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ 3 มี นายอรรถพล ประดิษฐ์ศิลป์(ภ-สท 4451), นายวรวิทย์ สุทธิพร โอภาส(ถย. 43386) เป็นผู้ควบคุมงาน
 มี นายอรรถพล ประดิษฐ์ศิลป์(ภ-สท 4451), นายวรรณก แก้วสุวรรณ(ถย. 8266) เป็นผู้ออกแบบและ
 ทำนาย

ข้อ 4 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือ
 ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8 (11) มาตรา 9 หรือมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

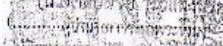
ค่าใบอนุญาต	00.00 บาท
รวม	00.00 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

(2) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 18 มีนาคม 2555

ออกให้ ณ วันที่ 20 กันยายน 2554

(ลายมือชื่อ)

(นาย) 
 (นาย) 
 ตำแหน่ง 
 เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

ภาคผนวกที่ 14

ใบอนุญาตประกอบกิจการ



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด(มหาชน) ทะเบียนเลขที่ ๒๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด " ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ "

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๘๓๖๗

ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด ๔๔๔ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))

- ลิฟต์จำนวน ๓ เครื่อง พร้อมระบบเครื่องจักร เครื่องกล อุปกรณ์ส่วนควบคุมต่าง ๆ

- ระบบควบคุมการเข้าออกทั้งภายในอาคาร และภายนอกอาคาร Access Control และระบบโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ,ป้ายชื่ออาคาร ป้ายชื่อห้องชุด ,ป้ายชื่อย่อ/บริเวณทางเข้าโครงการ

- ระบบโทรศัพท์โดยตู้ชุมสาย (MDF) อยู่ที่ห้องควบคุมบริเวณชั้น ๒ ของอาคาร, ระบบสัญญาณโทรทัศน์แบบเสาอากาศรวมพร้อมสายที่เตรียมไว้สำหรับเคเบิลทีวี ,ได้รับจดหมายอยู่บริเวณชั้น ๑ ของอาคาร

- ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย, ห้องนั่งเล่นและเกมส์, ห้องซักรีด(ไม่มีอุปกรณ์) อยู่บริเวณชั้น ๔ ของอาคาร, ห้องสมุด ชั้น ๕ ของอาคาร ,สระว่ายน้ำอยู่ ชั้น ๔, ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ ชั้น ๔

- พื้นที่จอดรถ อยู่ชั้น ๑A, ๑B, ๒A, ๒B, ๓A, ๓B และภายนอกอาคาร จำนวน ๑๔๑ คัน และทางรถวิ่งโดยรอบอาคาร

- ทรัพย์สินอื่นที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุดที่มีไว้เพื่อให้ หรือเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม ทรัพย์สินส่วนกลางอื่น ๆ ของอาคารชุด ที่จะจัดใหม่ขึ้นภายหลังเพื่อประโยชน์เจ้าของร่วมทุกคน

- ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด " ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ "

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย

จำนวน ๔๔๖ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า

จำนวน ๓ ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล

จำนวน ๕ คัน

อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายณัฏฐพงษ์ วีระนาวัน)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง



(อ.บ.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๒๑/๒๕๕๖

เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด " ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ "

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ
เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ความมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๒๐๘๗ หมู่ที่ ๑๑-๑๒ ถนนสุขุมวิท ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐ โทรศัพท์

(ลงชื่อ) _____ พนักงานเจ้าหน้าที่

(ในนาม) นายสุทนต์ ธีระนาวัน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

สำเนาถูกต้อง

(นายสมชาย ทองเต็ม)

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

ลำดับ ที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			
๔๔	๒) สหกรณ์เคหสถาน นิติบุคคลอาคารชุด	ไอดี โอโฮมบี สุขุมวิท ๒๐	๒๕/๒๕๕๖	ไอดี โอโฮมบี สุขุมวิท ๒๐	๒๖/๒๕๕๖		๑ นางสาวพนัญชา วีระ กะสิส ๒ นางสาวจันทน์ ลาภสูง ๓ นางสาวพนัสวรรณ อิวสุวิลาห์ ๔ นางสาวพนัสฉัตร โรคนวิจิตรกุล ๕ นางสาวอรรณพ ทรัพย์สิทธิ์	๒๕๕๖ (นายรุ่งอรุณ ยอดเยี่ยม) ๑๕ ส.ก. ๒๕๕๖
๔๕	๒) สหกรณ์เคหสถาน นิติบุคคลอาคารชุด	ไอดี โอโฮมบี สุขุมวิท ๒๐	๒๖/๒๕๕๖	ไอดี โอโฮมบี สุขุมวิท ๒๐	๒๖/๒๕๕๖		บริษัท ๒๕๕๖ จำกัด คุณวิวัฒน์ แผนพวงจันทร์ (โดยนางสาวจันทน์ อิวสุวิลาห์)	๒๕๕๖ (นายรุ่งอรุณ ยอดเยี่ยม) ๑๕ ส.ก. ๒๕๕๖

१६ अ. २५६७

ภาคผนวกที่ 15

หนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่อก ๐๓๓๐(๑)/ ๑ ๕ ๕ ๒ ๖

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๕๕ สถานที่ตั้งเลขที่ ๒๐ ซอยเคหะร่มเกล้า ๗๔ แยก ๖
แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด ต่ออายุ
หนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นายเปี่ยมศักดิ์ ไชยสิงห์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นางอังสนา ร่มสายหยุด | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-ค-๐๐๐๒ |

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นายอนุรักษ์ ดันตราสัย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวปริญญ์ หมดจิ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นายนิสิต เหลืองภัทรวงศ์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นายประพันธ์ วงษ์เจ๊ะเซ็ม | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาวสุทธิดา มินกาเซ็ม | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นางสาวญาณิศา สุวรรณมาศ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นางสาววิศรา บุญลาภงามมณี | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๗ |
| ๘) นางสาวจิราพร ฤทธิ์เต็ม | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๕๕-จ-๐๐๐๘ |

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



Raul C

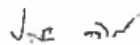
หนังสือฉบับนี้...

- ๒ -

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ
กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสม ดำรงทรง)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th





เอกสารแนบท้ายหนังสือรับข้ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๔๕

ที่ อก ๐๓๓๐(๑)/ ๑๕๕๒๖

ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอขยาสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๔ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 8 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method
2	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method
3	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method
4	pH	Electrometric Method
5	Sulfide	Iodometric Method
6	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C
7	Total Kjeldahl Nitrogen	Semi-Micro-Kjeldahl Method
8	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.
23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Autoclave
Manufacturer : LABTECH **Model :** LAC-5060S
Range : N/A °C **Resolution** 0.1 °C
Serial No. : 090414007 **ID No. :** INS008

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.
Ambient Temperature : (26.0 to 27.0) °C
Relative Humidity : (48 to 52) %
Line Voltage : (225.0 to 226.4) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method CAL-M4007 based on
BS 2646 Part5 : 1993

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Temperature Data Logger with RTD pt 100

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400039	65-400420-1	15 Feb 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)
400040	65-400420-2	15 Feb 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)
400041	65-400420-3	15 Feb 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Marsi)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

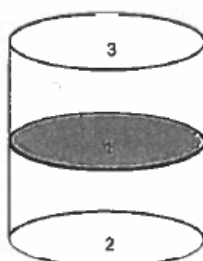
Certificate No. 65-400508-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement



Front

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.			Uncertainty (± °C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Sterilizing Time (minute)	Pressure Gauge Reading (kgf/cm²)
			1	2	3					
121.0	121.0	121.0	121.5	121.0	121.1	0.71	0.6	0.1	15	1.2

Remark

1. UUC : Unit Under Calibration
2. Pressure Gauge reading are out of accreditation's scope.

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B/



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-200308-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Electronic Balance
Manufacturer : OHAUS **Model :** PA214
Serial No. : 8328380168 **ID No. :** INS013
Capacity : 210 g **Resolution :** 0.0001 g

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.
Ambient Temperature : (24.6 to 24.7) °C
Relative Humidity : (59.9 to 61.3) %
Air Pressure : 1005.0 mbar

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Satja Sangkhum

Calibration Method : In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref : LAB 14
Edition 5, July 2015

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
E261-E2624	C02213103	18 Nov 2022	National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT)

Approved by :

(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Dangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-200308-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : After Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Departure of indication from nominal value

Nominal Value (g)	Correction (g)	Uncertainty $\pm$ (g)	Error before Adjustment (g)
0.01	0.0000	0.00011	0.0000
0.1	0.0000	0.00011	0.0000
1	0.0000	0.00011	-0.0001
5	0.0000	0.00011	0.0000
10	0.0000	0.00011	-0.0003
20	-0.0001	0.00011	-0.0004
50	0.0001	0.00012	-0.0014
100	0.0000	0.00020	-0.0027
150	0.0000	0.00038	-0.0042
200	0.0000	0.00038	-0.0055

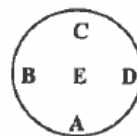
This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.11$, providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error

Load test : 50 g

A B C D E
0.0002 0.0001 -0.0003 -0.0001 0.0000 g



Repeatability

Load test : 200 g

Stdev. : 0.00005 g

- o O o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@ynhoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400523-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : COD Reactor

Manufacturer : Hanna

Model : HI839800

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 05220009101

ID No. : N/A

Environment : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C

Relative Humidity : (50 ± 15) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 03 October 2022

Date of Issue : 03 October 2022

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method direct measurement with

Standard Digital Thermometer with TC Type T probe

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments :

Standard Digital Thermometer with TC Probe

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400029 & 400030	65-400272-1	24 Nov 2022	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)
400029 & 400032	65-400274-1	25 Nov 2022	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

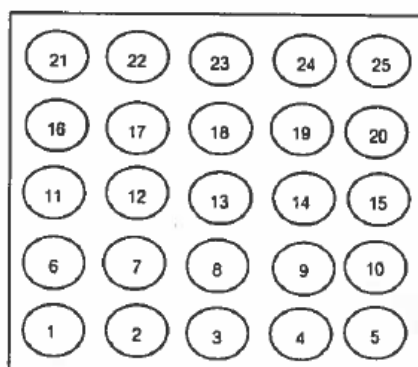
Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400523-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Temperature measurement



Controller

Test Point (°C)	UUC Setting (°C)	UUC Reading (°C)	Standard Reading at Position (°C)									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
150.0	150.0	150.0	150.6	150.1	152.0	150.1	149.7	149.3	151.3	152.0	150.9	150.4

Test Point (°C)	UUC Setting (°C)	UUC Reading (°C)	Standard Reading at Position (°C)									
			11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
150.0	150.0	150.0	149.4	152.0	151.4	151.0	150.1	150.3	150.6	151.8	151.7	149.9

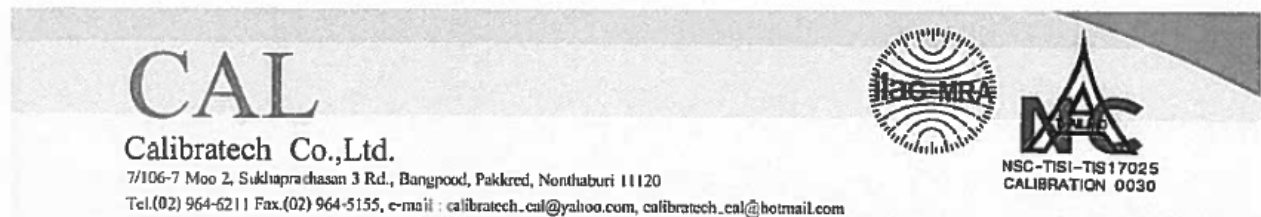
Test Point (°C)	UUC Setting (°C)	UUC Reading (°C)	Standard Reading at Position (°C)					Uncertainty (± °C)
			21	22	23	24	25	
150.0	150.0	150.0	150.3	149.9	151.4	150.2	150.1	0.73

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- oOo -

B





Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Khecharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Oven)

Manufacturer : LABTECH

Model : LDO-080F

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 081029024

ID No. : INS007

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (26.0 to 27.0) °C

Relative Humidity : (48 to 52) %

Line Voltage : (225.0 to 226.4) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with Thermocouple probe

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400029 & 400030	65-400272-1	24 Nov 2022	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukdiaprasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-2

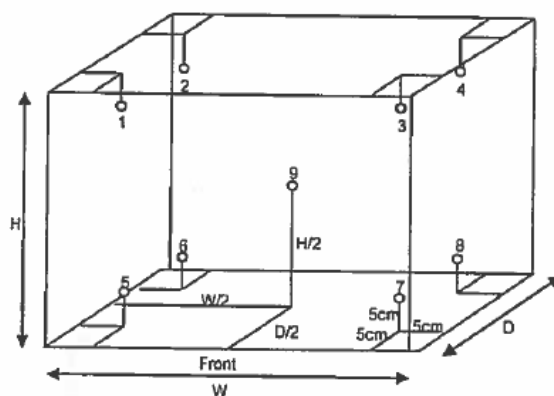
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.50 m

D = 0.40 m

H = 0.40 m

Capacity = 0.08 m³

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
104.0	104.0	104.0	104.3	103.4	104.6	104.2	103.2	103.5	104.1	105.3	105.3	1.7
180.0	180.0	180.0	179.1	178.7	180.0	179.1	178.6	178.9	178.9	181.6	181.8	2.9

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
104.0	104.0	104.0	2.5	1.3	4.6
180.0	180.0	180.0	4.3	2.2	7.5

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2 , providing a level of confidence of approximately 95%

-o0o-

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibrtech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-6

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Incubator)

Manufacturer : Biobase

Model : BJPX-B400II

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : KYP400II2010002

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (24.6 to 26.8) °C

Relative Humidity : (58 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 226.5) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Bunjerd Masri

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

ID No.

Cert. No.

Due Date

Traceability

400046 & 400047

65-400419-3

03 Feb 2023

National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-6

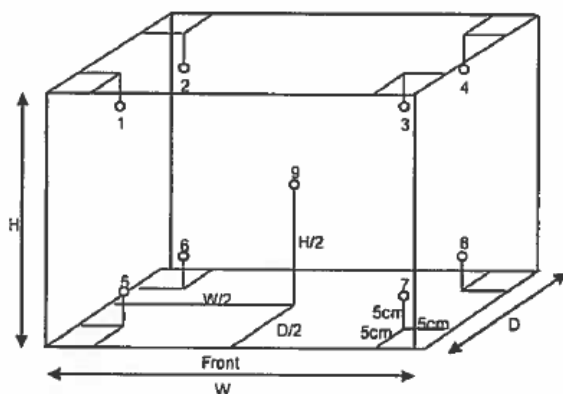
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.58 m

D = 0.55 m

H = 1.28 m

Capacity = 0.41 m³

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	20.0	20.0	20.18	20.15	20.21	20.13	20.07	20.07	20.11	20.07	20.02	0.44

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	20.0	20.0	0.22	0.20	0.5

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasathan 3 Rd., Bangprooi, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel (02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Eutech

Model : PC 450

Range : N/A

pH

Resolution : 0.01 pH

Serial No. : 2535550

ID No. : N/A

Electrode

Model : N/A

Serial No. : 01X099323

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0)° C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400005	SG-E-00473/64	27 Aug 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Standard Buffer Solution

pH	Cert. No.	Lot No.	Exp. Date	Traceability
4.008	61235182	833447	19 Aug 2024	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
6.985	61255708	833449	19 Aug 2023	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
10.008	61244986	833448	19 Aug 2023	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Applied Voltage (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Correction (mV)	Uncertainty (± mV)
			(pH)	(mV)		
4, 7, 10	177.4800	4	4.00	177.6	-0.1	0.12
	0.0000	7	7.02	0.0	0.0	0.086
	-177.4800	10	10.00	-177.5	0.0	0.12

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Standard Buffer (pH)	UUC Reading (pH)	Correction (pH)	Uncertainty (± pH)
4, 7, 10	4.008	4.01	0.00	0.0097
	6.985	7.00	-0.01	0.011
	10.008	10.00	0.00	0.014

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor probe

Temperature Indicator

Manufacturer : Eutech

Model : PC 450

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 2535550

ID No. : N/A

Thermistor probe

Model : N/A

Sheath Material : Stainless

Diameter : 3.5 mm.

Length : 100 mm.

Serial No. : CONSEN91W 141

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 225.9) VAC

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
--------	-----------	----------	--------------

400002	TT-0074-22	20 Jun 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)
--------	------------	-------------	---

2. Standard Digital Thermometer

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
--------	-----------	----------	--------------

400033	22E569	22 Feb 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)
--------	--------	-------------	---

Approved by :

(Bunferd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
100	20.005	20.1	-0.1	0.19
100	25.006	25.1	-0.1	0.19
100	30.005	30.1	-0.1	0.19

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A pH

Resolution : 0.01 pH

Serial No. : 2728583

ID No. : N/A

Electrode

Model : N/A

Serial No. : 01X099323

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400005	SG-E-00473/64	27 Aug 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Standard Buffer Solution

<u>pH</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Lot No.</u>	<u>Exp. Date</u>	<u>Traceability</u>
4.008	61235182	833447	19 Aug 2024	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
6.985	61255708	833449	19 Aug 2023	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
10.008	61244986	833448	19 Aug 2023	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Applied Voltage (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Correction (mV)	Uncertainty (± mV)
			(pH)	(mV)		
4, 7, 10	177.4800	4	4.00	166.7	10.8	0.12
	0.0000	7	7.00	-8.4	8.4	0.086
	-177.4800	10	10.00	-183.5	6.0	0.12

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Standard Buffer (pH)	UUC Reading (pH)	Correction (pH)	Uncertainty (± pH)
4, 7, 10	4.008	4.01	0.00	0.0097
	6.985	7.00	-0.01	0.011
	10.008	10.01	0.00	0.014

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TIS1-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharonkiao 74 yeak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor probe
Temperature Indicator

Manufacturer : Eutech **Model :** PC 700
Range : N/A °C **Resolution :** 0.1 °C
Serial No. : 2728583 **ID No. :** N/A

Thermistor probe
Model : N/A **Sheath Material :** Stainless
Diameter : 3.5 mm. **Length :** 100 mm.
Serial No. : CONSEN9501D 028 **ID No. :** N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C
Relative Humidity : (55 to 60) %
Line Voltage : (225.0 to 225.9) VAC

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpoon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400002	TT-0074-22	20 Jun 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Standard Digital Thermometer

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400033	22E569	22 Feb 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
100	20.003	20.3	-0.3	0.19
100	25.002	25.3	-0.3	0.19
100	30.004	30.3	-0.3	0.19

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharonkiao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A

pH

Resolution : 0.01

pH

Serial No. : 3082600

ID No. : N/A

Electrode

Model : N/A

Serial No. : 01X099320

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0)° C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400005	SG-E-00473/64	27 Aug 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Standard Buffer Solution

<u>pH</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Lot No.</u>	<u>Exp. Date</u>	<u>Traceability</u>
4.008	61235182	833447	19 Aug 2024	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
6.985	61255708	833449	19 Aug 2023	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
10.008	61244986	833448	19 Aug 2023	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Applied Voltage (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Correction (mV)	Uncertainty (± mV)
			(pH)	(mV)		
4, 7, 10	177.4800	4	4.00	177.4	0.1	0.12
	0.0000	7	7.00	0.0	0.0	0.086
	-177.4800	10	10.00	-177.4	-0.1	0.12

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Standard Buffer (pH)	UUC Reading (pH)	Correction (pH)	Uncertainty (± pH)
4, 7, 10	4.008	4.01	0.00	0.0097
	6.985	7.00	-0.01	0.011
	10.008	10.01	0.00	0.014

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$,

providing a level of confidence of approximately 95%

- oOo -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphruek 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 yeak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor probe

Temperature Indicator

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 3082600

ID No. : N/A

Thermistor probe

Model : N/A

Sheath Material : Stainless

Diameter : 3.5 mm.

Length : 100 mm.

Serial No. : CONSEN9501D 102

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 225.9) VAC

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

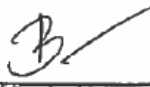
1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400002	TT-0074-22	20 Jun 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Standard Digital Thermometer

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400033	22E569	22 Feb 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :


(Bunjerd Masri)
Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
100	20.002	20.2	-0.2	0.19
100	25.005	25.2	-0.2	0.19
100	30.003	30.2	-0.2	0.19

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Refrigerator)
Manufacturer : Every Digital **Model :** N/A
Range : N/A °C **Resolution :** 0.1 °C
Serial No. : ASS1001 **ID No. :** INS005

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.
Ambient Temperature : (24.6 to 26.8) °C
Relative Humidity : (58 to 60) %
Line Voltage : (225.0 to 226.5) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

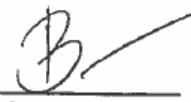
Calibrated by : Bunjerd Masri

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with Thermocouple probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400046 & 400023	65-400157-1	02 Oct 2022	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by : 
(Bunjerd Masri)
Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-1

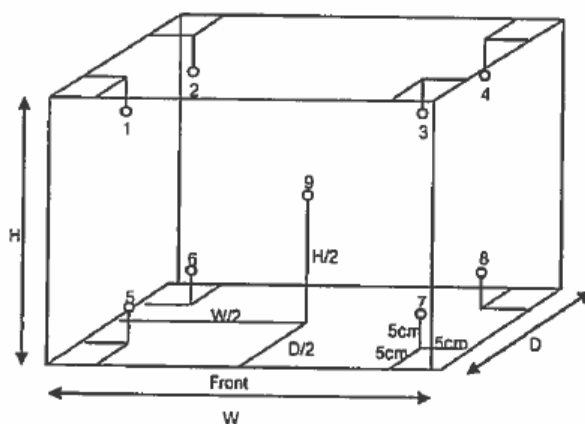
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 1.00 m

D = 0.50 m

H = 1.35 m

Capacity = 0.68 m³

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4.0	3.0	3.0	4.3	4.1	3.9	4.2	4.1	4.2	4.1	4.3	4.0	0.63

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
4.0	3.0	3.0	0.6	0.3	0.8

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail: calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-4

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Refrigerator)

Manufacturer : S-Cool

Model : N/A

Range : N/A °C

Resolution : 1 °C

Serial No. : Eco-Ins14

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (24.6 to 26.8) °C

Relative Humidity : (58 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 226.5) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Bunjerd Masri

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400046 & 400043	65-400419-2	02 Feb 2023	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-4

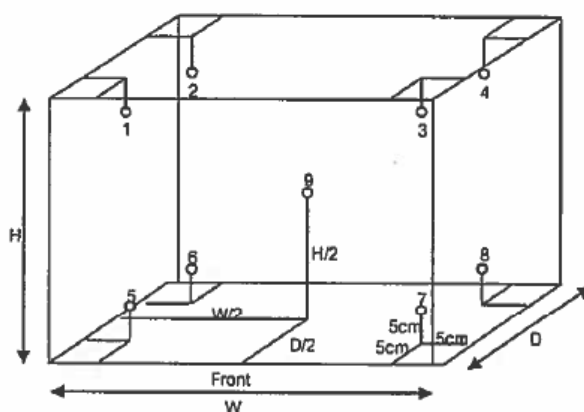
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 1.02 m

D = 0.44 m

H = 1.30 m

Capacity = 0.58 m³

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4	4	4	5.18	4.99	4.44	3.88	5.05	5.20	4.41	3.66	4.04	1.3

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
4.0	4.0	4.0	1.30	0.62	2.3

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- oOo -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermo-Hygrometer

Manufacturer : Digicon

Model : TH-03A

Range Temperature : -10 °C to 50 °C

Resolution : 0.1 °C

Range Humidity : 20 %R.H. to 99 %R.H.

Resolution : 1 %R.H.

Serial No. : 365052106

ID No. : N/A

Environment : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C

Relative Humidity : (50 ± 15) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 03 October to 05 October 2022

Date of Issue : 05 October 2022

Calibrated by : Chortip Samchusri

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4013 by compared with standard probe sensor humidity/temperature into humidity/temperature chamber.

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Digital Indicator with Standard Probe Temp&Hum

ID No.

Cert. No.

Due Date

Traceability

400034 & 400035 SG-H-00713/65

07 Jan 2023

Success Gateway Co., Ltd., Accredited by TISI Calibration No.0268

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-1

Page : 2 of 2

UUC Condition As-Received : Good

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Temperature measurement (Mode : In)

Reference Humidity @ 50 %R.H.

Standard Temperature (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
20.00	20.5	-0.5	0.46
24.97	25.4	-0.4	0.46
30.01	29.9	0.1	0.46

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Humidity measurement

Reference Temperature @ 25 °C

Standard Humidity (%R.H.)	UUC Reading (%R.H.)	Correction (%R.H.)	Uncertainty (± %R.H)
40.01	38	2	2.2
49.99	48	2	2.2
60.02	58	2	2.3

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o O o -

B/



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Banggood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermo-Hygrometer

Manufacturer : Digicon **Model :** TH-03A
Range Temperature : -10 °C to 50 °C **Resolution :** 0.1 °C
Range Humidity : 20 %R.H. to 99 %R.H. **Resolution :** 1 %R.H.
Serial No. : 365051554 **ID No. :** N/A

Environment : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C
Relative Humidity : (50 ± 15) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 03 October to 05 October 2022

Date of Issue : 05 October 2022

Calibrated by : Chortip Samchusri

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4013 by compared with standard probe sensor humidity/temperature into humidity/temperature chamber.

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Digital Indicator with Standard Probe Temp&Hum

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400034 & 400035	SG-H-00713/65	07 Jan 2023	Success Gateway Co., Ltd., Accredited by TISI Calibration No.0268

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpoo, Pukkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-2

Page : 2 of 2

UUC Condition As-Received : Good

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Temperature measurement (Mode : In)

Reference Humidity @ 50 %R.H.

Standard Temperature (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
19.99	20.3	-0.3	0.46
25.00	25.2	-0.2	0.46
30.00	29.8	0.2	0.46

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Humidity measurement

Reference Temperature @ 25 °C

Standard Humidity (%R.H.)	UUC Reading (%R.H.)	Correction (%R.H.)	Uncertainty (± %R.H.)
39.98	39	1	2.2
50.00	49	1	2.2
59.99	59	1	2.3

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o O o -

B



ภาคผนวกที่ 16

หนังสือแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



ที่ ADC.282/2555

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
99/1 หมู่ที่ 14 ซอยหมู่บ้านวินด์มิลล์ ตำบลบางพลีใหญ่
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

3 กันยายน 2555

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการจาก “โครงการ IDEO Sukhumvit” เป็น “โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท”

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/970
ลงวันที่ 31 มกราคม 2555

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตำนานหนังสือจดทะเบียนบริษัท
2. ตำนานบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนกรรมการ
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

ตามที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีมติให้ความเห็นชอบ
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร โดยให้บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการ ปฏิบัติ
ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่
เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ตามหนังสือที่อ้างถึง

ในการนี้ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้พัฒนาโครงการ IDEO Sukhumvit
ได้เปลี่ยนแปลงชื่อโครงการจาก “โครงการ IDEO Sukhumvit” เป็น “โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท” และไกร
ขอเรียนแจ้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการใดๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ มีความถูกต้องสอดคล้องกันและสามารถสืบค้นได้ในระบบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



ขอแสดงความนับถือ

(นายประสาน ประภาวุธกุล)

ผู้รับมอบอำนาจ

(โทเล็ค เชียวคำ)

เจ้าหน้าที่ตรวจ - รับเอกสารงานสารบรรณ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่...../...../.....

ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวอัจฉรา วงษ์สมุทร โทร 02-3171155 ต่อ 623

12 ก.ย. 2555